

Møteprotokoll

Utvalg: Storfjord Formannskap
Møtested: Møterom 3, Storfjord rådhus
Dato: 25.11.2009
Tidspunkt: 09:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Hanne Braathen	Leder	STSP
Jan Kåre Pedersen	Medlem	
Tor Erik Skoglund	Medlem	STSP
Inger Heiskel	Medlem	STAP
Arvid Lilleng	Medlem	

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
------	----------	---------------

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
------	-----------	---------------

Merknader

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Maar Stangeland	Rådmann
Gunnar F. Grundetjern	Økonomisjef, til sak 28/09 og 37/09
May-Tove Lilleng	Oppvekst- og kultursjef, til sak 28/09
Klara Steinnes	Sekretær
Trond Roger Larsen	Kontorsjef, til sak 28/09
Anne Dalheim	Etatsleder PLO og brukertjenesten, til sak 28/09

Forslag fra ordfører å ta opp en ekstrasak:
Gebyrregulativ – ny matrikkellov.

Det ble enstemmig vedtatt å ta opp ekstrasaken.

Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at møteboka er ført i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

Hatteng, 25.11.2009

Inger Heiskel

Jan-Kåre Pedersen

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 27/09	Referatsaker formannskapet 25. november 2009		2009/9820
PS 28/09	Budsjett 2010. Økonomiplan 2010-2013		2009/9678
PS 29/09	Debattheftet 2010 - kommunesektoren ser muligheter		2009/9692
PS 30/09	Søknad om driftsmidler - Vestersia Bygdeutvalg		2009/9816
PS 31/09	Søknad om driftsmidler - Skibotn Bygdeutvalg		2009/9819
PS 32/09	Polutsalg i Storfjord kommune		2009/9762
PS 33/09	Søknader om driftsstøtte		2009/4440
PS 34/09	Rapportering politiske vedtak - formannskapet		2009/9696
PS 35/09	Søknad om tomt	X	2009/7511
PS 36/09	Oppfølging av arbeidsmiljørapport	X	2009/9850

PS 27/09 Referatsaker formannskapet 25. november 2009**Rådmannens innstilling**

Sakene ble referert.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Det ble tatt opp en ekstra punkt under referatsak:

24. Brev fra Utdanningsforbundet – ang. forslag om nedlegging av undervisningstilbud vg1 restaurant- og matfag og vk2 helsefagarbeider ved Nordkjosbotn videregående skole.

Forslag fra AP v/Inger Heiskel:

Referatsak punkt 24 tas opp som egen sak i dagens møte.

Forslaget fra Inger Heiskel ble enstemmig vedtatt.

De øvrige sakene ble referert.

Vedtak:

Referatsak punkt 24 tas opp som egen sak i dagens møte.

Sakene ble referert.

PS 28/09 Budsjett 2010. Økonomiplan 2010-2013**Rådmannens innstilling**

Saken legges fram uten innstilling.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009**Behandling:**

Rådmannen ga en oppdatering i saken.

Det ble delt ut innspill til budsjett 2010 fra Styret for oppvekst- og kultur, Styret for helse- og sosial og Styret for plan- og drift.

Forslag fra Felleslista v/Arvid Lilleng:

1. Felleslista viser til fremlegget om manglende balanse i regnskap 2008 med ca 10 millioner kroner, bekreftet fra talerstolen av kommunens revisjon/økonomisjef i dagens møte. På bakgrunn av dette må budsjett 2010 ta utgangspunkt i reell regnskap 2008.
Vi viser for øvrig til framlagt øvrig føring for budsjett 2010 fremlagt i dagens møte.
2. Regnskap 2008 – kommunestyret 18.11.2009
Felleslista viser til fremlagt regnskap 2008, herunder revisjonsberetning og kontrollutvalgets behandling av det samme.
Kommunens likvide situasjon pr 31.12.08 er ikke kommentert verken av revisjonen og eller kontrollutvalget.
Framlagt oppstilling i balanseregnskapet viser at kommunens likvide situasjon pr. 31.12.08 viser en underbalanse på ca 10 millioner kroner. Dette framkommer ved å summere kontantbeholdning med fradrag av ubrukte lånemidler, bundet og ikke bundet fond.
Fond er jo avsatt til bestemte formål, og administrasjonen kan uten å gå tilbake til kommunestyret bruke fondet etter formålene.

Spørsmålet er da? Hvis administrasjonen bruker alle fondsmidlene og ubrukte lånemidler, vil det da finnes likvide midler nok til å gjennomføre dette, eventuelt hvor mye må man ha da av likvide midler for å gjennomføre vedtakene?

Kommunens daglige drift sikres ved ubrukte lånemidler, dvs. lån, pr 31.12.08 ca 20 millioner kroner. Videre stadig økt lånegjeld, dvs investeringer som sikrer tilbakeføring av moms, ca 8,5 millioner kroner i forslag til budsjett 2009.

Dette fører til at kommunens økonomi får dramatiske konsekvenser når momsordningen tar slutt i 2012.

Da revisjonen ikke har bemerket dette, heller ikke kommentert dette forhold ved fremleggelse av rapport til kontrollutvalget fremmes følgende forslag:

Kommunestyret godkjenner ikke fremlagt regnskap med revisjonens beretning. Saken sendes tilbake til administrasjonen og revisjonen/kontrollutvalget.

3. Finansforvaltning

Ved større låneopptak skal avdragstida settes til maks 25 år, såfremt forskriftene gir kortere avdragstid skal denne følges. Dette skal omfatte eksisterende og nye lån. All låneopptak herunder lånevilkår skal godkjennes av kommunestyret selv. Lån som opptas skal settes på egen bankkonto og ikke legges inn på kommunens foliekonto.

Salg konsesjonskraft

Alle slike avtaler skal godkjennes av kommunestyret selv.

Inntekter driftsbudsjettet

Etablert ordning med momskompensasjon avvikes i løpet av 2011.

Investeringer

10 % av alle kommunale investeringer skal gjennomføres med egne driftsmidler, dvs. dekkes inn over driftsbudsjettet. I 2010 settes en maks grense for investeringer til 8 millioner kroner inkl kommunal bidrag fra driftsbudsjettet.

Kommunale avgifter

Disse økes ikke fra dagens nivå.

Endringsforslag fra SP, Frp og H/KrF v/Hanne Braathen:

Punkt 4

Opprettelse av nye stillinger i følge rådmannens forslag må utredes nærmere og behandles i administrasjonsutvalget, før det kommer tilbake til kommunestyret.

Opprettelse av disse stillinger tas ikke med i budsjett 2010 eller i økonomiplanperioden.

Punkt 5

Siste setning endres til "det gjøres endringer i nettorammene tilsvarende kommunestyrets vedtak i forhold til formannskapetets endringer til rådmannens forslag"

Punkt 5 e)

Plo og brukertjeneste

Eldreplan, omlegging til mer hjemmebaserte tjenester er veldig positivt. Det er urealistisk med salg av sykehjemsplasser på 3 mill kroner i 2010.

Formannskapet ønsker at eldreplanen gjennomføres, eventuelt at det må brukes lengre tid til å gjennomføre planen.

Budsjettrammen (netto) til PLO og brukertjenesten settes til kr. 45.271.099 for 2010.

Administrasjonen må følge opp dette vedtaket innenfor budsjettets ramme.

Punkt 6

stryke setning "tilsvarende kr. 3 mill"

Punkt 7

Det gjøres endringer i satsene som er knyttet opp til godtgjøring ordfører.

Gjennomgang av politisk deltakelse/organisering i utvalg, råd og forhandlingsutvalg, tilsettingsutvalg gjøres i løpet av 2010.

Punkt 9

Investeringsprogram

19

Lokaler ungdomsklubb økes med 1 mill kr. (totalt 2 mill kr)

Benytte bolig 13 til ungdomsklubb (omdisponeres) Pga store vann- og kloakkskader i bygget tilbys det som brannobjekt til øvelse.

22

Kommunale veger vedlikehold 2 mill kr i 2010

28-29

Strykes (- 6 mill kr) Legge til rette så private kan bygge.

Nytt punkt

Nærings- og boligområder i Indre Storfjord legges til rette for utbygging/bruk 2,5 mill kr i 2010.

Nytt punkt

2 musikkbinger til kulturskole, nettokostnad 300.000,-

Forslag fra AP v/Inger Heiskel:

Administrasjonen utreder om gamle driftsbygget/etat kan omgjøres til kontor for prosjektstillinger.

Forslaget fra Felleslista v/Arvid Lilleng ble satt opp mot endringsforslaget fra SP, Frp og H/KrF v/Hanne Braathen og forslaget fra AP v/Inger Heiskel.

Forslaget fra Hanne Braathen og Inger Heiskel ble vedtatt med 4 mot 1 stemme.

Driftsstyrets innstilling i sak 100/09 vedtas, og legges inn under punkt 8.

Vedtak/Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

A: Budsjett for 2010:

- 1: Det kommunale skattøret for 2009 fastsettes til 12.80 ved utskriving av forskuddsskatt og etterskuddsskatt, eller til høyeste lovlige sats.
- 2: Skattesatsen for eiendomsskatt for verker og bruk fastsettes til 7 promille, eller til høyeste lovlige sats for eiendomsskatten.
- 3: Ordførergodtgjørelsen fastsettes av kommunestyret tilsvarende rådmannens lønn eks seniortillegg (for 2008 er rådmannens lønn på kr 594 000)
- 4: Opprettelse av nye stillinger i følge rådmannens forslag må utredes nærmere og behandles i administrasjonsutvalget, før det kommer tilbake til kommunestyret.
Disse opprettelse av stillinger tas ikke med i budsjett 2010 eller i økonomiplanperioden.
Det opprettes følgende stillinger i budsjettet for 2010
- 5: Driftsbudsjettet vedtas med slik nettorammer

a: Politisk aktivitet:	kr 2 597 608
b: Sentraladministrasjon og fellesutgifter:	kr 10 277 671
c: Oppvekst og kultur	kr 33 005 491
d: Helse	kr 5 142 904
e: Plo og brukertjenesten	kr 45 271 099
f: Næring	kr 1 858 766
g: Drift	kr 13 846 278

Det gjøres endringer i nettorammene tilsvarende kommunestyrets vedtak i forhold til formannskapetets endringer til rådmannens forslag til nye driftstiltak for 2010(kr 812 000).

Punkt 5 e)

Plo og brukertjeneste

Eldreplan, omlegging til mer hjemmebaserte tjenester er veldig positivt. Det er urealistisk med salg av sykehjemsplasser på 3 mill kroner i 2010.

Formannskapet ønsker at eldreplanen gjennomføres, eventuelt at det må brukes lengre tid til å gjennomføre planen.

Budsjettrammen (netto) til PLO og brukertjenesten settes til kr. 45.271.099 for 2010.

Administrasjonen må følge opp dette vedtaket innenfor budsjettets ramme.

- 6: Rådmannen gis fullmakt til å selge tjenester/skaffe eksterne inntekter innenfor plo – brukertjenestene budsjettet for 2010.
- 7: Det gjøres endringer i satsene som er knyttet opp til godtgjøring ordfører.
Gjennomgang av politisk deltakelse/organisering i utvalg, råd og forhandlingsutvalg, tilsetningsutvalg gjøres i løpet av 2010.
- 8: Kommunale avgifter, betalingssatser og gebyrer økes generelt med 3.1 % fra 1.1.2010 hvor ikke annet er vedtatt.
Husleie i kommunale boliger økes med konsumprisindeksen
Avgiftene for vann, avløp og feiing økes med 10 %

Renovasjonsavgiftene økes i samsvar med forslaget fra Avfallsservice

Barnehagesatser holdes uendret i 2010; dvs opprettholdes på kr 2330 pr fulltidsplass
Satsen for ekstra dag økes fra kr 160 til kr 170, og kostpenger økes fra kr 240 til
kr 300 pr mnd (begrunnelse: Økt kosthold/ernæring). Det innføres et gebyr på for sent
hentede barn på kr 300 for hver påbegynt time fra 1.1.2010

Satser SFO økes pr 1.1.2010 fra kr 1460 til kr 1520 pr fulltidsplass pr mnd.
Timepris for korttidsopphold økes fra kr 35 til kr 50, også fra 1.1.2010.

Satser kulturskole økes pr 1.8.2010 fra kr 1660 til kr 1740 pr fulltidsplass. For
gruppeundervisning økes satsen fra kr 830 til kr 870

Med hjemmel i LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eigedsregistrering (matrikkellova) § 32
og forskrift FOR 2009-06-26 nr 864: Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) §
16 vedtar Storfjord kommune å innføre etterfølgende gebyrregulativ til matrikkelloven:

GEBYRREGULATIV STORFJORD KOMMUNE MATRIKKELLOVEN

Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18
gis følgende tillegg til pkt 3.

1

Storfjord kommunestyre vedtar at frister i saker som krever
oppmålingsforretning ikke løper i tiden 15.10.-15.05.

6

Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32,
forskriftene § 16) fastsettes som følger:

6.1 Oppretting av matrikkelenhet

6.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da	kr	700

6.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon

areal fra 0 – 50 m ²	kr	4700
areal fra 51 – 250 m ²	kr	5000
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	6000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.			
areal fra 0 – 2000 m ³	kr	10400	
areal fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt da.	kr	700	
6.1.5 Registrering av jordsameie			
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid		kr	600 pr. t.
6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning			
Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretningen			1000
6.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2			
6.3 Grensejustering			
6.3.1 Grunneiendom			
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.			
areal fra 0 – 250 m ²	kr	1500	
areal fra 251 – 500 m ²	kr	3000	
6.3.2 Anleggseiendom			
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³			
areal fra 0 – 250 m ³	kr	4500	
areal fra 251 – 1000 m ³	kr	6750	
6.4 Arealoverføring			
6.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie			
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.			
areal fra 0 – 250 m ²	kr	2700	
areal fra 251 – 500 m ²	kr	4700	
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	kr	700	

6.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

areal fra 0 – 250 m ³	kr	4500
areal fra 251 – 500 m ³	kr	9000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	700

6.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2500
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	400

6.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	3000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1000
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	Kr	600 Pr t

6.7 Private grenseavtaler

for inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	3000
For hvert nytt punkt eller påbegynte 100 m grenselengde	kr	1000

biligste alternativ for rekvirent velges

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid	kr	600 Pr t
--	----	----------

6.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.9 Betalingstidspunktet

Kommunen vedtar at gebyret kreves inn forskuddsvis.

6.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

6.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen		

Gebyrregulativet trer i kraft 01.01.2010.

9: Investeringsprogram

19

Lokaler ungdomsklubb økes med 1 mill kr. (totalt 2 mill kr)

Benytte bolig 13 til ungdomsklubb (omdisponeres) Pga store vann- og kloakkskader i bygget tilbys det som brannobjekt til øvelse.

22

Kommunale veger vedlikehold 2 mill kr i 2010

28-29

Stryk (- 6 mill kr) Legge til rette så private kan bygge.

Nytt punkt

Nærings- og boligområder i Indre Storfjord legges til rette for utbygging/bruk 2,5 mill kr i 2010.

Nytt punkt

2 musikkbinge til kulturskole, nettokostnad 300.000,-

Nytt punkt

Administrasjonen utreder om gamle driftsbygget/etat kan omgjøres til kontor for prosjektstillinger.

Det vedtas med dette et investeringsprogram på kr 49 437 000 for 2010

10: Til investeringene vedtas et låneopptak i 2010 på kr 24 395 000, for øvrig finansiert som i forslaget fra rådmannen. I tillegg vedtas opptatt startlån på kr 4 mill i 2010

11: Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår og gjennomføre låneopptaket innenfor en gjennomsnittlig avdragstid på inntil 30 år

12: I samsvar med økonomireglements pkt 9.7 er investeringsposter overførbare

B: Økonomiplan for 2010-2013.

1: Økonomiplanen vedtas som retningsgivende for de kommende år med de oppførte Rammene

2: Det vedtas en foreløpig investeringsramme for årene 2011 - 2013 i samsvar med rådmannens forslag, slik:

2011: kr 31 075 000

2012: kr 36 475 000

2013: kr 9 150 000

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 16.11.2009

Behandling:

Rådmannen la fram forslag til budsjett 2010 og økonomiplan 2010-2013:

A: Budsjett for 2010:

- 1: Det kommunale skattøret for 2009 fastsettes til 12.80 ved utskriving av forskuddsskatt og etterskuddsskatt, eller til høyeste lovlige sats.
- 2: Skattesatsen for eiendomsskatt for verker og bruk fastsettes til 7 promille, eller til høyeste lovlige sats for eiendomsskatten.
- 3: Ordførergodtgjørelsen fastsettes av kommunestyret tilsvarende rådmannens lønn eks seniortillegg (for 2008 er rådmannens lønn på kr 594 000)
- 4: Det opprettes følgende stillinger i budsjettet for 2010
 - a: 50 % vikarstilling ved Furuslottet barnehage
 - b: 10 % utvidelse av stilling som helseleder (fra 40 til 50 %)
 - c: 50 % brukerstyrt personlig assistent i plo - tjenesten (stillingsbenevnelse?)
 - d: 79 % stillingsutvidelse ved omgjøring fra passiv til aktiv natt i plo -tjenesten. Prøveordning for 2010.

Stillingene ligger inne i rådmannens budsjettforslag

5: Driftsbudsjettet vedtas med slik nettorammer

a: Politisk aktivitet:	kr 2 597 608
b: Sentraladministrasjon og fellesutgifter:	kr 10 277 671
c: Oppvekst og kultur	kr 33 005 491
d: Helse	kr 5 142 904
e: Plo og brukertjenesten	kr 45 271 099
f: Næring	kr 1 858 766
g: Drift	kr 13 846 278

Det gjøres endringer i nettorammene tilsvarende kommunestyrets vedtak i forhold til rådmannens forslag til nye driftstiltak for 2010(kr 812 000).

6:Rådmannen gis fullmakt til å selge tjenester/skaffe eksterne inntekter tilsvarende kr 3 mill innenfor plo – brukertjenestene budsjettet for 2010.

7: Politisk aktivitet:

Det gjøres ingen endringer i satsene for 2010 i forhold til 2009.

8: Kommunale avgifter, betalingssatser og gebyrer økes generelt med 3.1 % fra 1.1.2010 hvor ikke annet er vedtatt.

Husleie i kommunale boliger økes med konsumprisindeksen
Avgiftene for vann, avløp og feiing økes med 10 %
Renovasjonsavgiftene økes i samsvar med forslaget fra Avfallsservice

Barnehagesatser holdes uendret i 2010; dvs opprettholdes på kr 2330 pr fulltids plass
Satsen for ekstra dag økes fra kr 160 til kr 170, og kostpenger økes fra kr 240 til
kr 300 pr mnd (begrunnelse: Økt kosthold/ernæring). Det innføres et gebyr på for sent
hentede barn på kr 300 for hver påbegynt time fra 1.1.2010

Satser SFO økes pr 1.1.2010 fra kr 1460 til kr 1520 pr fulltids plass pr mnd.
Timepris for korttidsopphold økes fra kr 35 til kr 50, også fra 1.1.2010.

Satser kulturskole økes pr 1.8.2010 fra kr 1660 til kr 1740 pr fulltids plass. For
gruppeundervisning økes satsen fra kr 830 til kr 870

9: Det vedtas et investeringsprogram på kr 49 637 000 for 2010

10: Til investeringene vedtas et låneopptak i 2010 på kr 24 595 000, for øvrig finansiert som i
forslaget fra rådmannen. I tillegg vedtas opptatt startlån på kr 4 mill i 2010

11: Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår og gjennomføre låneopptaket innenfor
en gjennomsnittlig avdragstid på inntil 30 år

12: I samsvar med økonomireglementets pkt 9.7 er investeringsposter overførbare

B: Økonomiplan for 2010-2013.

1: Økonomiplanen vedtas som retningsgivende for de kommende år med de oppførte
Rammene

2: Det vedtas en foreløpig investeringsramme for årene 2011 - 2013 i samsvar med
rådmannens forslag, slik:

2011: kr 31 075 000
2012: kr 36 475 000
2013: kr 9 150 000

Forslag fra Hanne Braathen:

Formannskapet tar rådmannens budsjettforslag til orientering.
Ferdigbehandles i formannskapet 25.11.

Forslaget fra Hanne Braathen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet tar rådmannens budsjettforslag til orientering.
Ferdigbehandles i formannskapet 25.11.

PS 29/09 Debattheftet 2010 - kommunesektoren ser muligheter

Rådmannens innstilling

Saken fremmes uten innstilling.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Forslag fra Felleslista v/Arvid Lilleng:

Saken utsettes til formannskapets møte i januar 2010 med innspill fra rådmannen.

Forslaget fra Felleslista v/Arvid Lilleng ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes til formannskapets møte i januar 2010 med innspill fra rådmannen.

PS 30/09 Søknad om driftsmidler - Vestersia Bygdeutvalg

Rådmannens innstilling

Vestersia bygdeutvalg innvilges kr 3000,- i driftstilskudd.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Vestersia bygdeutvalg innvilges kr 3000,- i driftstilskudd.

PS 31/09 Søknad om driftsmidler - Skibotn Bygdeutvalg

Rådmannens innstilling

Skibotn Bygdeutvalg innvilges kr 3000,- i driftstilskudd.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Skibotn Bygdeutvalg innvilges kr 3000,- i driftstilskudd.

PS 32/09 Polutsalg i Storfjord kommune

Rådmannens innstilling

- Storfjord formannskap oversender saken til politiet og næringslivet for uttalelse i saken
- Det bes om en utredning i saken fra helse- og sosialetaten
- Saken blir deretter tatt opp til behandling i kommunestyre

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Endringsforslag til punkt 2:

Det bes om en utredning i saken fra Styret for helse- og sosial før saken kommer tilbake til formannskapet.

Endringsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- Storfjord formannskap oversender saken til politiet og næringslivet for uttalelse i saken.
- Det bes om en utredning i saken fra Styret for helse- og sosial før saken kommer tilbake til formannskapet.
- Saken blir deretter tatt opp til behandling i kommunestyre.

PS 33/09 Søknader om driftsstøtte

Vedlegg: Søknader

Rådmannens innstilling

Saken legges frem uten innstilling.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Forslag fra Felleslista v/Arvid Lilleng:

Det bevilges 2.500,- til Støttesenteret Mot Incest og Seksuelle Overgrep og 2.500,- til Jentevakta i Tromsø.
Tas av formannskapets disp.fond.

Forslaget fra Felleslista v/Arvid Lilleng ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det bevilges 2.500,- til Støttesenteret Mot Incest og Seksuelle Overgrep og 2.500,- til Jentevakta i Tromsø.
Tas av formannskapets disp.fond.

PS 34/09 Rapportering politiske vedtak - formannskapet

Rådmannens innstilling

Rapportering politiske vedtak for 2008 til og med 01.11.2009 tas til orientering.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes og sendes tilbake til formannskapet i januar 2010 med kommentarer fra rådmannen.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes og sendes tilbake til formannskapet i januar 2010 med kommentarer fra rådmannen.

PS 35/09 Søknad om tomt

PS 36/09 Oppfølging av arbeidsmiljørapport

PS 37/09 Gebyrregulativ - ny matrikkellov.

Rådmannens innstilling

Med hjemmel i LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eigedsregistrering (matrikkellova) § 32 og forskrift FOR 2009-06-26 nr 864: Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 16 vedtar Storfjord kommune å innføre etterfølgende gebyrregulativ til matrikkelloven:

GEBYRREGULATIV STORFJORD KOMMUNE MATRIKKELLOVEN

Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18
gis følgende tillegg til pkt 3.

1

Storfjord kommunestyre vedtar at frister i saker som krever
oppmålingsforretning ikke løper i tiden 15.10.-15.05.

6

Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32,
forskriftene § 16) fastsettes som følger:

6.1 Oppretting av matrikkelenhet

6.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da	kr	700

6.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon		
areal fra 0 – 50 m ²	kr	4700
areal fra 51 – 250 m ²	kr	5000
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	6000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.		
areal fra 0 – 2000 m ³	kr	10400
areal fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.5 Registrering av jordsameie

	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid	kr	600 pr. t.
6.2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning		
	Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretningen		1000
6.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering		
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2		
6.3	Grensejustering		
6.3.1	Grunneiendom		
	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.		
	areal fra 0 – 250 m ²	kr	1500
	areal fra 251 – 500 m ²	kr	3000
6.3.2	Anleggseiendom		
	For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³		
	areal fra 0 – 250 m ³	kr	4500
	areal fra 251 – 1000 m ³	kr	6750
6.4	Arealoverføring		
6.4.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie		
	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.		
	areal fra 0 – 250 m ²	kr	2700
	areal fra 251 – 500 m ²	kr	4700
	arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	kr	700
6.4.2	Anleggseiendom		

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

areal fra 0 – 250 m ³	kr	4500
areal fra 251 – 500 m ³	kr	9000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	700

6.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2500
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	400

6.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	3000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1000
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	Kr	600 Pr t

6.7 Private grenseavtaler

for inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	3000
For hvert nytt punkt eller påbegynte 100 m grenselengde biligste alternativ for rekvirent velges	kr	1000

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid	kr	600 Pr t
--	----	----------

6.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.9 Betalingstidspunktet

Kommunen vedtar at gebyret kreves inn forskuddsvis.

6.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettsholdes likevel gebyret.

6.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen		

Gebyrregulativet trer i kraft 01.01.2010.

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Forslag fra Hanne Braathen:

Foreløpig godkjent legges ut til offentlig ettersyn og behandles i kommunestyret 16.12.2009.

Forslaget fra Hanne Braathen ble vedtatt med 4 mot 1 stemme.

Vedtak:

Foreløpig godkjent legges ut til offentlig ettersyn og behandles i kommunestyret 16.12.2009.

Med hjemmel i LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eighedsregistrering (matrikkellova) § 32 og forskrift FOR 2009-06-26 nr 864: Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 16 vedtar Storfjord kommune å innføre etterfølgende gebyrregulativ til matrikkelloven:

GEBYRREGULATIV STORFJORD KOMMUNE MATRIKKELLOVEN

Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18
gis følgende tillegg til pkt 3.

1

Storfjord kommunestyre vedtar at frister i saker som krever oppmålingsforretning ikke løper i tiden 15.10.-15.05.

6 Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

6.1 Oppretting av matrikkelenhet

6.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da	kr	700

6.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	9000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	10000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	700

6.1.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon

areal fra 0 – 50 m²

kr 4700

areal fra 51 – 250 m²

kr 5000

areal fra 251 – 2000 m²

kr 6000

areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da.

kr 700

6.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

areal fra 0 – 2000 m³

kr 10400

areal fra 2001 m³ – økning pr. påbegynt da.

kr 700

6.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid

kr 600 pr. t.

6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretningen

1000

6.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2

6.3 Grensejustering

6.3.1 Grunneiendom

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m²

kr 1500

areal fra 251 – 500 m²

kr 3000

6.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

areal fra 0 – 250 m³

kr 4500

areal fra 251 – 1000 m³

kr 6750

6.4 Arealoverføring

6.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	2700
areal fra 251 – 500 m ²	kr	4700
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	kr	700

6.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammen hengende volum.

areal fra 0 – 250 m ³	kr	4500
areal fra 251 – 500 m ³	kr	9000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	700

6.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2500
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	400

6.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	3000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	1000
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	Kr	600 Pr t

6.7 Private grenseavtaler

for inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	3000
For hvert nytt punkt eller påbegynte 100 m grenselengde	kr	1000
biligste alternativ for rekvirent velges		

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid	kr	600 Pr t
--	----	----------

6.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.9 Betalingstidspunktet

Kommunen vedtar at gebyret kreves inn forskuddsvis.

6.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettsholdes likevel gebyret.

6.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen		

Gebyrregulativet trer i kraft 01.01.2010.

PS 38/09 Nordkjosbotn videregående skole - nedleggelse av fag

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 25.11.2009

Behandling:

Saken ble tatt opp i møtet.

Forslag fra Formannskapet:

Formannskapet gir fullmakt til ordfører Hanne Braathen og Inger Heiskel til å skrive brev til Troms Fylkeskommune om nedleggelse av tilbud ved Nordkjosbotn videregående skole.

Vedtak:

Formannskapet gir fullmakt til ordfører Hanne Braathen og Inger Heiskel til å skrive brev til Troms Fylkeskommune om nedleggelse av tilbud ved Nordkjosbotn videregående skole.