

Møteinnkalling

Utvalg: **Storfjord Formannskap**
Møtested: Møterom Ima, Storfjord rådhus
Dato: 11.03.2014
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 21 28 00 eller pr e-post til post@storfjord.kommune.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Kl 09:00 – Årsmøte Frivilligsentralen.

Orientering - Ishavskysten friluftsråd v/Tine Marie Hagelien kl 12.

Orientering v/oppvekst- og kultursjef vedr. barnehageopptak.

Hatteng 04.03.14

Sigmund Steinnes (s)
Ordfører

Merete Lockert
Sekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 25/14	Referatsaker Formannskapet 11. mars 2014		2014/209
PS 26/14	Skibotn Rehabilitering LHL helse - Glasspaviljong		2013/1058
PS 27/14	Skibotn Rehabilitering LHL helse - Drivhus		2013/1058
PS 28/14	Søknad om støtte til forprosjektet "Nord-Troms i Tromsø"		2013/2501
PS 29/14	Samarbeidsavtale med Intek Lyngen AS		2009/5327
PS 30/14	Søknad om tilskudd fra næringsfondet- IMA Eiendom AS		2013/3839
PS 31/14	Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Broen Café og Overnatting		2014/384
PS 32/14	Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen - godkjenning av prosjektsøknad		2010/6131
PS 33/14	Søknad om tilskudd til befaring og rapport - Tilbud fra Multiconsult- Slettnes Eiendom		2013/998
PS 34/14	Søknad om tilskudd fra næringsfondet -"Friskere geit" - Jonny Pedersen		2013/3397
PS 35/14	Søknad om tilskudd fra næringsfondet til radiobjelleprosjektet - Skibotn Saubeitelag		2012/466
PS 36/14	Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Nordli gård		2013/2739
PS 37/14	Overordnet beredskapsplan; delplan pandemi		2009/5888
PS 38/14	Oppfølging av vedtak budsjett 2014 - Tjenestereduksjon administrative lederressurser		2013/3713
PS 39/14	Vedrørende utomhus Rådhuset	X	2010/4632



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
25/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Referatsaker Formannskapet 11. mars 2014

Rådmannens innstilling

Sakene ble referert.

Saksopplysninger

1. Fra skatteoppkreveren i Storfjord – Periodisk oppgjør januar 2014.03.03
2. Fra Pasient- og brukerombudet – Årsmelding 2013 Troms.
3. Brev fra Fylkesmannen i Troms – Tilbakemelding etter kommunebesøk 11. desember 2013.
4. Fra Alkontroll AS – Befaringsrapporter skjenkebevilling/røykeforbud.
5. Vedrørende befaringsrapport skjenkebevilling Skibotn Rehabilitering/LHL.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
26/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Skibotn Rehabilitering LHL helse, glasspaviljong.

Henvising til vedtak: Retningslinjer for kommunale utviklingsfond i Troms

Vedlegg

- 1 Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Skibotn Rehabilitering LHL helse
- 2 Elektronisk søknad - Skibotn Rehabilitering LHL helse

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

regionalt

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte Skibotn Rehabilitering LHL helse og bevilger kr. 45 000 for bygging av glasspaviljong.
2. Tilskuddet utbetales over regionalt utviklingsfond, Jf. punkt 3) Utviklingsprosjekt i støtteklassen «Investeringsstøtte», når skriftlig anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering foreligger.

3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.
4. Glasspaviljongen skal være tilgjengelig for utleie av eksterne aktører.
5. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

Skibotn Rehabilitering LHL helse jobber med rehabiliteringen med formålet forbedret helse. I dag tilbyr Skibotn Rehabilitering LHL helse undervisning og fysisk aktivitet, men ønsker å utvide dagens tilbud.

For dette formålet ønsker søkerne å bygge en glasspaviljong og søker om tilskudd for tiltaket. Hovedmålet med prosjektet er å skape en ny arena for å arbeide med psykisk og sosial helse.

Skibotn Rehabilitering LHL helse vil tilby glasspaviljongen for undervisning, møtevirksomhet og kurs innad i kommunen og til andre bedrifter i Nord-Troms. Dermed vil søkeren også utvide det regionale tilbudet av midnattssol - og nordlysturisme.

Søkeren har godkjent tillatelse av Statskog for bruk av arealet. Byggesøknad for glasspaviljongen er sendt til Storfjord kommune.

Kostnadsoverslaget i søkerens budsjett er satt til kr. 212 420.

Vurdering

Psykisk og sosial helse er på dagsorden i kommunen og ved at Skibotn Rehabilitering LHL helse er på tilbudssiden og tar initiativet til å utvikle dette tilbudet innenfor fagfeltet, vurderes tiltaket som positivt. Tilbudet vil kunne rette seg til brukere og interessenter lokalt og regionalt.

I tillegg er reiseliv og opplevelser er satsningsområder i næringsplanen til Storfjord kommune. Det anses som relevant å utvikle midnattssol - og nordlystilbudet for turister.

Tiltaket vil styrke og videreutvikle turismen i Lyngenregionen. Det anbefales derfor å støtte Skibotn Rehabilitering LHL helse i sine planer med kr. 45 000 fra regionalt næringsfond.

Prosjekt:

Glasspaviljong ved Skibotn Rehabilitering

Prosjektbeskrivelsen er basert på:

Arbeid i prosjektgruppa, etter prosjektoppstart 12.09.13

Møte med prosjektgruppe og samarbeidspart 16.09.13

Møte med prosjektgruppe og referansegruppe 16.09.13

Møte med prosjektgruppe og styringsgruppe 25.09.13

Møte med styringsgruppe, prosjektgruppe og referansegruppe 30.10.13

Innspill fra referansegruppa

Organisering

Prosjekteier: Skibotn Rehabilitering

Styringsgruppe/Ledelse: Olaug, Tone og Magne

Prosjektgruppe: Inger, Malene og Inger-Lise

Referansegruppa: Morten, Liisa, Linda og Knut Gøran

Bakgrunn for prosjektet

Vi ønsker å bygge en glasspaviljong ved Skibotn Rehabilitering. Dette skal bli en arena der vi kan samle og inkludere alle våre deltakere. Glasspaviljongen vil være et sted vi kan bruke til undervisning, samvær og relasjonsbygging.

Utfordring

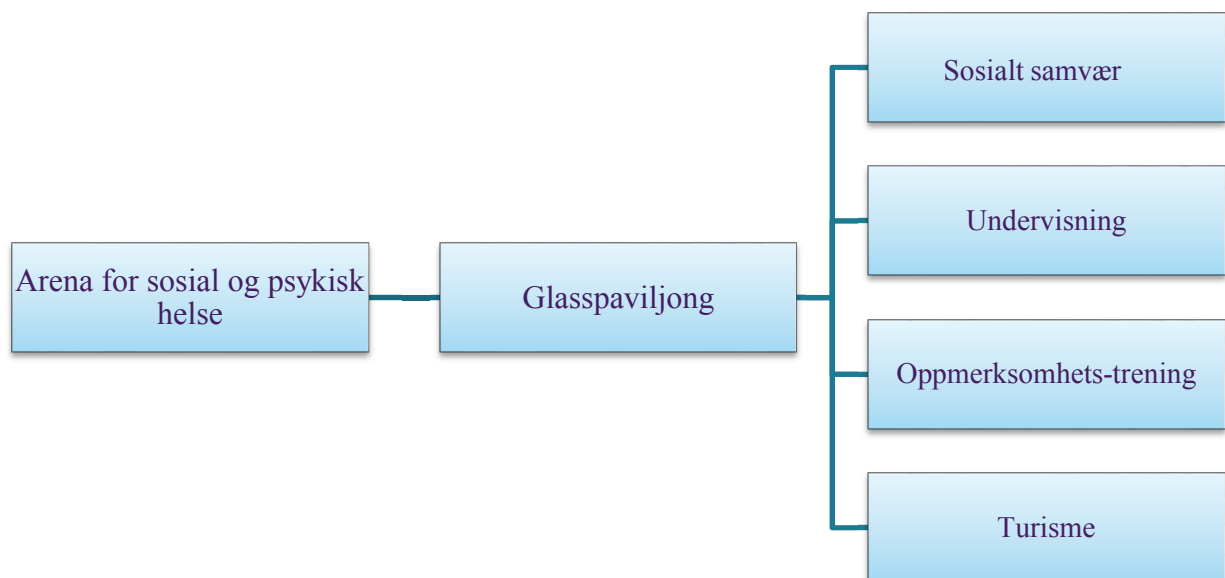
I rehabiliteringen jobber vi for å forbedre deltakernes helse, både fysisk, psykisk og sosialt. I tillegg til det vi allerede tilbyr i dag av undervisning og fysisk aktivitet, ønsker vi å utvide mulighetene til å jobbe med sosial og psykisk helse.

På våre kurs har vi deltakere på hjerte, lunge og arbeidsrettet rehabilitering. Deltakere som er lungesyke er ofte forhindret fra å oppholde seg på steder med dårlig luft, som for eksempel i et grillhus. Deltakere og ansatte ved Skibotn Rehabilitering har i lang tid savnet et sted der alle kan være med.

Mål

Formålet med prosjektet er å skape en ny arena for å arbeide med psykisk og sosial helse.

Hovedmålet er å bygge en glasspaviljong. Formålsstrukturen er vist i figur 1.



Figur 1 Formålsstruktur for prosjektet

Metode for å møte utfordringene

Glasspaviljongen vil gi en mulighet for spennende og variert undervisning. Den er 22 m² og har plass til at større grupper kan samles. De store glassflatene gir en opplevelse av å sitte ute, samtidig som man sitter lunt og tørt. Vi kan bringe undervisningen ut i naturen i alle sesonger, og får med oss stemningen fra årstidene vi er i. Deltakerne får brukt sansene sine på en annen måte enn inne i et ordinært undervisningsrom, og det gir en veldig stor effekt for oppmerksomhetstrening og stressmestring. Videre vil dette være en plass alle deltakerne kan samles etter en tur ute, eller i en annen sosial sammenkomst. I dag har vi et grillhus som brukes til dette formålet, men de lungesyke har problemer med å oppholde seg i grillhuset. Det er spesielt viktig for denne gruppa å få et sted der de kan være med, og føle seg inkludert i det sosiale fellesskapet.

Utover dette, vil glasspaviljongen være et sted for å skape gode relasjoner mellom deltakerne og deres kontaktperson. Å ha en god relasjon mellom deltaker og veileder, er en av de viktigste faktorene for å oppnå resultater i individuell veiledning. Estetikken er for mange betydningsfull når det gjelder helse og velvære.

Det vil også være muligheter for skole, barnehage, flyktningmottak, språksenter og andre til å bruke paviljongen i undervisningssituasjoner. Glasspaviljongen vil egne seg spesielt godt til lokalhistorie med fortellinger fra andre verdenskrig eller lignende, der elevene befinner seg ute i det aktuelle området samtidig som de får være inne. Lokale eventyr, sagn og samiske historier om stjernehimmelen og nordlyset, vil gi tilhørerne en spesiell mørketidsopplevelse i paviljongen.

Vi ser også for oss utleie til eksempelvis møtevirksomhet, kurs og internundervisninger innad i kommunen og til andre bedrifter i Nord - Troms, der tilhørende lunsj inne på senterets kantine er inkludert. Spisesalen, med plass til 100 gjester, er lys og åpen. Der serverer vi sunn, ”hjemmelaget” mat.

Glasspaviljongen tenkes også som et mål for naturbasert turisme. Vi erfarer at turistbusser kjører til Skibotn og turister står langs fjorden for å se og fotografere nordlys. Med store glassflater både på vegger og tak, vil turister kunne sitte inne i glasspaviljongen og nyte opplevelsen av midnattsol eller nordlys. Denne opplevelsen vil naturligvis forsterkes av den umiddelbare nærheten til havet og Lyngenfjorden med sine spektakulære fjellformasjoner. Skibotn har et unikt klima som et av de mest nedbørfattige stedene i landet. Det er også det stedet i Nord-Europa som har flest klarværsdager i året – noe som følger er svært gunstig for nordlysturisme.

Senteret har plass til over 100 overnattingsgjester. Rommene har eget dusjbad, telefon og radio. Flere rom er tilpasset rullestolbrukere. Som en utvidelse av allerede eksisterende hotellutleie, kan vi tilby eksklusiv overnatting på feltseng ute i glasspaviljongen. Paviljongens plassering er reserverende for sjenerende innsyn fra nærliggende bygninger, og er heller ikke preget av lysforurensing.

Milepælsplan

Tidspunkt	Milepæl
Uke 37	Når prosjektet er startet
Uke 38	Når møte med referansegruppe er avholdt.
Uke 39	Når aktuelle glasspaviljonger er sjekket ut. Når Statskog er kontaktet angående tomt.
Uke 41	Når søknad er sendt til Statskog.
Uke 43	Når byggesøknad er sendt til Storfjord kommune.
Uke 44	Når prosjektbeskrivelsen er ferdigstilt. Når det er avholdt møte med prosjektgruppe, styringsgruppe og referansegruppe.
Uke 47	Når det er gjort avtaler med samarbeidsparter. Når det er søkt prosjektmidler.
November	Når det er startet utviklingsarbeid for bruk av glasspaviljongen.
Februar	Når det er gjort avtaler med fagarbeidere.
Mai	Når grunnarbeid og støpning er gjort. Når glasspaviljongen er satt opp.
Juni	Når glasspaviljongen er tatt i bruk.

Gjennomføring

Grunnarbeid

Glasspaviljongen skal ha varmekabler støpt i gulv, og strøm til belysning og oppvarming.

Glasspaviljong

Glasspaviljongen vi ønsker å bygge er Classica CL 20 – 22 m², og er 20 – kantet, vist i figur 2.

Glasspaviljongens mål: 22 m²

Diameter : 5,3 m

Sidehøyde : 185 cm

Totalhøyde : 344 cm

Konstruksjonen leveres i saltvannsbestandig aluminium og 4 mm herdet glass. Paviljongen har kuppel som kan løftes manuelt eller automatisk. Standard dør er hengslet. Dør og kuppel leveres i 8 mm klar akryl. Dobbelt dør kan også leveres.

Classica leverte glasspaviljonger for ca. 20 år siden, og er fortsatt i bruk. Leverandøren lover god kvalitet i alle konstruksjoner, og er valgt til diverse utsiktspunkter på Island. Her har de stått i mange år i all slags vær – de har også vært utsatt for orkan på vinterstid. Den avrundede konstruksjonen gjør at vind, snø og is ikke får tak, men preller av uten å skade. Krever lite vedlikehold, regnskylt og en hageslange er eneste form for rengjøring som er nødvendig, ifølge leverandøren.

Classica CL 20 produseres i Danmark. Forhandler i Norge er Esbjug, Drøbak.

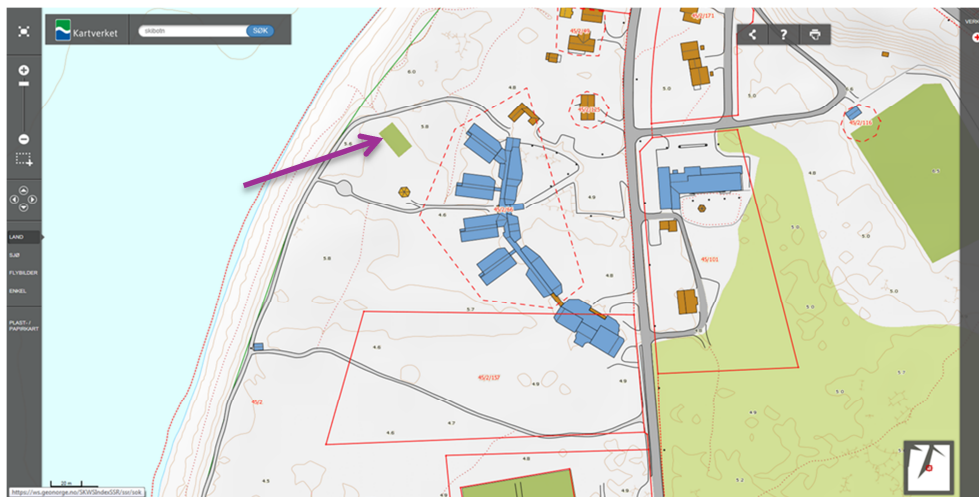


Figur 2 Classica, 22 m²

Byggetillatelse

Området vi ønsker å bruke til å bygge glasspaviljong er utenfor festetomta til Skibotn Rehabilitering, som vist i figur 4. Søknad om bruk av området er sendt til Statskog.

Byggesøknad for glasspaviljong er sendt til Storfjord kommune



Figur 4 Kartutsnitt av området hvor Skibotn Rehabilitering har festekontrakt. Grønt område, markert ved pil, viser stedet vi ønsker å bygge glasspaviljong.

Budsjett

Budsjett for glasspaviljong

	Pris
Glasspaviljong CL 20 Classica, diameter 5,3m – 22 m ²	Kr 115 560
Automatisk opplukker – løfter opp kuppelen	Kr 4 560
Dobbel dør inkl.forsterkninger	Kr 13 000
Parasoll 2,5m med veggfeste	Kr 2 950
Frakt	Kr 7 600
Komplett installasjon i glasspaviljong, Elektro Nor	Kr 37 750
Storegga betong	Kr 10 393
4m ³ Betong Type B25 med 25% redusert pukk og varm betong levert LHL	
Arbeidstimer montering	Kr 25 000
Grus/pukk	Kr 3 000
Armeringsmatte/bandjern/isopor	Kr 2 000
Forskallingsmaterial	Kr 2 000
Foreløpig Sum	Kr 212 420



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
16/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
27/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Skibotn Rehabilitering LHL helse, drivhus.

Henvisning til vedtak: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Skibotn Rehabilitering LHL helse
- 2 Vedlegg - Skibotn Rehabilitering LHL helse

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

Søknad av Skibotn Rehabilitering LHL helse om tilskudd for bygging av drivhus avslås med bakgrunn i at tiltaket ikke er i henhold til satsingsområdene i strategisk næringsplan.

Saksopplysninger

Skibotn Rehabilitering LHL helse jobber med rehabiliteringen med formålet forbedret helse. I dag tilbyr Skibotn Rehabilitering LHL helse undervisning og fysisk aktivitet, men ønsker å utvide dagens tilbud.

For dette formålet ønsker søkerne å bygge et drivhus ved Skibotn Rehabilitering. Drivhuset skal brukes i terapeutisk sammenheng.

Søkeren har godkjent tillatelse av Statskog for bruk av arealet. Byggesøknad for drivhuset er sendt til Storfjord kommune. Søkeren viser til at formålet med drivhuset er å «bidra til å gi deltakerne en meningsfull hverdag, ved at de er med i prosessen med å dyrke urter og grønnsaker, samt øke fokuset på sunn mat».

Kostnadsoverslaget i søkerens budsjett er satt til kr. 213 777.

Vurdering

Satsingsområdene i Storfjord kommunes strategisk næringsplan i dag er «Reiseliv, kultur og opplevelser», «Mat fra hav og land», «Kommunikasjon og transport på Nordkalotten», «Nordområdesatsing» og «Bærekraftig bruk av energi og utmark».

Drivhuset skal brukes i terapeutisk sammenheng. Formålet med drivhuset er ikke i henhold til satsingsområder i Storfjord kommunes strategisk næringsplan. Med bakgrunn i dette anbefaler rådmannen at søknaden avslås.



Næringsfondet - søknad om tilskudd (KF-212)

Referansenummer: RUPXVM

Registrert dato: 20.11.2013 11:53:06

Vedlegg:

Prosjektbeskrivelse Drivhus.docx

Virksomheten				
Type virksomhet				
Skibotn Rehabilitering LHL helse				
Foretakets/lagets/foreningens forretningsidé				
Vi ønsker å bygge et drivhus ved Skibotn Rehabilitering. Drivhuset skal brukes i terapeutisk sammenheng, bidra til å gi deltakerne en meningsfull hverdag, ved at de er med i prosessen med å dyrke urter og grønnsaker, samt øke fokuset på sunn mat.				
Eiersammensetning				
Navn på eier	Adresse	Postnummer	Poststed	Andel i %
Skibotn Rehabilitering LHL helse	Gammelveien	9143	Skibotn	100

Innledning	
Er virksomheten registrert i Foretaksregisteret?	
☒ Ja ☐ Nei	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	
995729717	
Foretak/lag/forening	
Skibotn Rehabilitering LHL helse	
Adresse	
Gammelveien	
Postnummer	
9143	
Poststed	
SKIBOTN	
Telefon	
77715904	
Telefaks	

Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	
Inger - Lise	
Etternavn	
Fagerli	
Adresse	
Gammelveien	
Postnummer	Poststed
9143	SKIBOTN
Mobiltelefon	
92410605	
Telefon arbeid	
77715904	
Telefon privat	
77715904	
E-post	
Inger-lise.fagerli@lhl-helse.no	
Bankkontonummer	
16440511809	
Er det tidligere søkt andre offentlige instanser om tilskudd til prosjektet	
☐ Ja ☒ Nei	

Finansiering
Prosjektets navn og finansiering
Søknadsprosjekt
Hortikulturell terapi i et drivhus
Prosjektets totale kostnader
213 777
Finansieringsplan
Egenkapital
75 000
Eget arbeid
16 000
Lån i bank
0
Tilskudd fra næringfond
0
Har prosjektet mottatt tilskudd fra andre?
☐ Ja ☒ Nei
Andre finansieringskilder
ingen
Sum finansieringsplan
223 777

Andre opplysninger
Angi eventuelle andre opplysninger av relevans for søknaden Har fått tillatelse av Statsskog på festetomtarealet. Byggetillatelse av kommunen.

Prosjekt:

Drivhus ved Skibotn Rehabilitering

Prosjektbeskrivelsen er basert på:

Arbeid i prosjektgruppa, etter prosjektoppstart 12.09.13

Møte med prosjektgruppe og samarbeidspart 16.09.13

Møte med prosjektgruppe og referansegruppe 16.09.13

Møte med prosjektgruppe og styringsgruppe 25.09.13

Møte med styringsgruppe, prosjektgruppe og referansegruppe 30.10.13

Innspill fra referansegruppa

Organisering

Prosjekteier: Skibotn Rehabilitering

Styringsgruppe/Ledelse: Olaug, Tone og Magne

Prosjektgruppe: Inger, Malene og Inger-Lise

Referansegruppa: Morten, Liisa, Linda og Knut Gøran

Bakgrunn for prosjektet

Vi ønsker å bygge drivhus og ved Skibotn Rehabilitering. Dette skal bli en arena der vi kan samle og inkludere alle våre deltakere. Drivhuset skal brukes i terapeutisk sammenheng, bidra til å gi deltakerne en meningsfull hverdag, ved at de er med i prosessen med å dyrke urter og grønnsaker, samt øke fokuset på sunn mat.

Utfordring

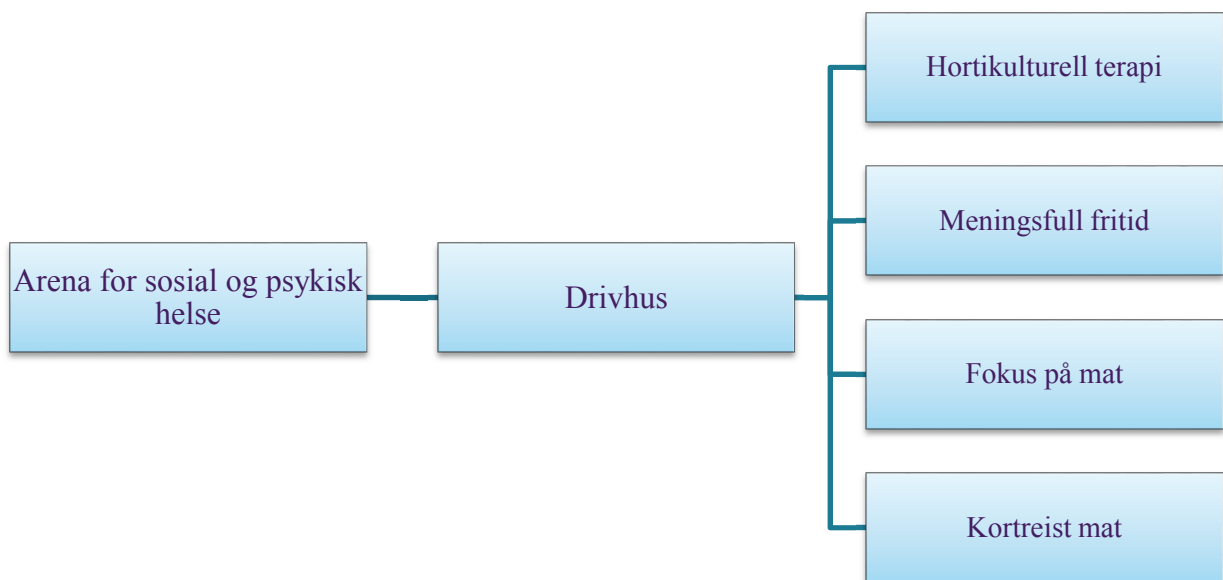
I rehabiliteringen jobber vi for å forbedre deltakernes helse, både fysisk, psykisk og sosialt. I tillegg til det vi allerede tilbyr i dag av undervisning og fysisk aktivitet, ønsker vi å utvide mulighetene til å jobbe med sosial og psykisk helse.

Deltakere som er på rehabilitering, får undervisning i kosthold og har praktisk matlaging. Vi ønsker å gjøre denne undervisninga enda mer praksisnær ved at deltakerne produserer egne grønnsaker og krydderurter, samt å øke fokuset på sunn mat.

De som deltar på rehabilitering har ofte tid til overs på ettermiddager og kvelder. Flere deltakere har gitt uttrykk for at de ønsker å ha noe meningsfullt å gjøre på fritiden.

Mål

Formålet med prosjektet er å skape en ny arena for å arbeide med psykisk og sosial helse. Hovedmålet er å bygge et drivhus. Formålsstrukturen er vist i figur 1.



Figur 1 Formålsstruktur for prosjektet

Metode for å møte utfordringene

Drivhuset skal brukes til hortikulturell terapi, som et redskap i rehabiliteringsarbeidet. Drivhuset kan sammenlignes med en terapihage, og terapihager har vist gode resultater i arbeid med mental helse. I naturmiljøer som vi opplever som trygge, vil våre positive følelser av glede og interesse øke, og dermed redusere negative følelser som frykt, sinne og depresjon (Randrup et al., 2008). Dette gjelder også for terapihager der deltakere får et nærvær til planter. Plantene kan ha en legende effekt gjennom at deltakerne har en observerende eller en aktiv rolle (Lewis, 1990). Observasjon er når deltakerne bruker sansene til å se, lukte og berøre, men de har ikke ansvar for stell av plantene. En aktiv rolle er når deltakerne har et ansvar for plantevekst. Disse aktivitetene er knyttet til prosessen med såing, prikling, plantepleie og høsting. Plantene er avhengige av, og vokser på grunn av deres arbeid. Resultatene fra Lewis (1990) viste at det å ha en aktiv rolle, og ansvar for plantevekst ga en

mer intens opplevelse enn ved observasjon alene. Imidlertid ga både det å observere og det å delta aktivt, en følelse av velvære for de som deltok i prosjektet.

Psykologene Stephen og Rachel Kaplan forklarer naturens helende og restituerende effekt, gjennom hvordan hjernen bearbeider stimuli fra omgivelsene. De sier at det fins to typer oppmerksomhet; direkte og indirekte oppmerksomhet, bestemt av hvilke omgivelser vi befinner oss i (Caspersen og Olafsson, 2006). Den direkte oppmerksomheten brukes når vi skal konsentrere oss om noe spesifikt. Denne er dominerende i informasjonssamfunnet. Vår kapasitet for direkte oppmerksomhet er begrenset, og overbelastning kan føre til stress og mental utbrenthet. Kaplan mener at den mentale helsa kan regenereres ved å være i omgivelser som er uten forstyrrelser, ubehagelige lyder osv. og hvor man kan være bevisst og nysgjerrig (Ottosen, 2007). Den indirekte oppmerksomheten bruker vi når vi blir oppslukt av noe uten at det krever mental innsats. Den aktive rollen deltakerne får i et drivhus, vil bidra til å redusere stress og gjenvinne mental ro.

Ved at en gruppe deltakere jobber sammen om ansvaret for plantene, får de noe felles, der oppmerksomheten er rundt plantene. Det bringer inn et sosialt aspekt på tvers av alder og kultur. Gjennom samarbeid, fellesskap og ansvarlighet, kan deltakerne utvikle relasjoner, selvtillit og identitet (Edelv, 2008).

Mens deltakerne er på rehabilitering, har de en del fritid på ettermiddager og i helger. Å jobbe i et drivhus kan virke meningsfullt for mange av deltakerne. For de som ønsker å bruke sin fritid i drivhuset, kan det gi en følelse av balanse mellom bruk av egne evner og utfordringer. Deltakerne er i sin flytsone, som Csikszentmihalyi beskriver (Nakamura og Csikszentmihalyies, 2005), som en tilstand der individet er oppslukt av aktiviteten og opplevelse av tid forsvinner.

I drivhuset skal det dyrkes grønnsaker og urter som deltakerne får bruke når de har praktisk matlaging. I undervisning i kostlære følger vi statens anbefalinger for ernæring. Gjennom arbeidet i drivhuset kan vi i større grad, fokusere på bruk av fiberrike grønnsaker. Ferdige krydderblandinger har stort saltinnhold, og deltakerne vil lære å bruke krydderurter som erstatning for ferdige krydderblandinger. Egenproduserte planter skal også brukes i kjøkkenet ved rehabiliteringsavdelinga, og det er et bidrag til sunn og kortreist mat.

Milepælsplan

Tidspunkt	Milepæl
Uke 37	Når prosjektet er startet
Uke 38	Når møte med referansegruppe er avholdt. Når Liens biologiske urtegård er besøkt. Når aktuelle drivhus er sjekket ut.
Uke 39	Når Statskog er kontaktet angående tomt.
Uke 41	Når søknad er sendt til Statskog.
Uke 42	Når forespørsel er sendt Mattilsynet.
Uke 43	Når byggesøknad er sendt til Storfjord kommune.
Uke 44	Når prosjektbeskrivelsen er ferdigstilt. Når det er avholdt møte med prosjektgruppe, styringsgruppe og referansegruppe.
Uke 47	Når det er gjort avtaler med samarbeidsparter. Når det er søkt prosjektmidler.
November	Når det er startet utviklingsarbeid for bruk av drivhuset.
Desember	Når det er gjort avtale om såing.
Januar	Når det er planlagt hvilke vekster som skal såes.
Februar	Når det er gjort avtaler med fagarbeidere.
Mars	Når såing er startet.
Mai	Når grunnarbeid og støpning er gjort. Når drivhuset er satt opp.
Juni	Når plantene er overført til drivhuset

Gjennomføring

Grunnarbeid

For å imøtekomme krav om hygiene i drivhuset, skal drivhuset ha sluk og innlagt vann.

Vannledning må kobles på eksisterende anlegg. I drivhuset skal det være innlagt strøm til belysning og varme. Det skal legges ned varmekabler for å få en jevn oppvarming når såing er startet, og det vil være med å forlenge sesongen.

Drivhus

Drivhuset vi ønsker å bygge er Luxus 14,5m² i lakkert aluminium og 10 mm polykarbonat, vist i figur 3.

Drivhusets mål: 14,5 m²

Bredde : 285 cm

Lengde : 514 cm

Sidehøyde : 150 cm

Totalhøyde : 240 cm

Leveres med 4 stk. takluker som standard – kan monteres inntil 2 stk. ekstra. Automatiske lukeåpnere anbefales. Har sidehengslet todelt dør med låskasse og håndtak.

Drivhuset har en robust oppbygging som tåler vær og vind i Nord – Norge godt.

Luxus 14,5m² er norskprodusert og leveres av Hobbydrivhus AS, Gjerstad – Norge.

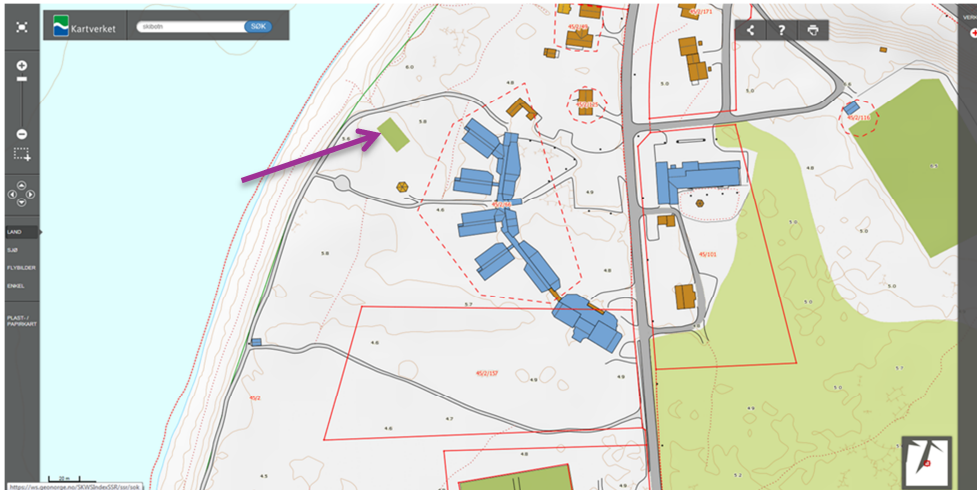


Figur 3 Drivhus Luxus, 14, 5 m²

Byggetillatelse

Området vi ønsker å bruke til å bygge drivhus er utenfor festetomta til Skibotn Rehabilitering, som vist i figur 4. Søknad om bruk av området er sendt til Statskog.

Byggesøknad for drivhus er sendt til Storfjord kommune



Figur 4 Kartutsnitt av området hvor Skibotn Rehabilitering har festekontrakt. Grønt område, markert ved pil, viser stedet vi ønsker å bygge drivhus.

Budsjett

Budsjett for drivhus

	Pris
Hobbydrivhus.no Risør Drivhus-Luksus-14,5m ² lakkert	Kr 34 095
Stålsokkel, lakkert	Kr 4 065
Grunnarbeid: Arbeidstimer – graving/planering/komprimering	Kr 2 000
grus/pukk	Kr 3 000
Armeringsmatte/bandjern/isopor	Kr 2 000
Material til forskalling	Kr 2 000
Montering av drivhus	Kr 18 000
Klinkerfliser	Kr 4 500
2 stk takluker, automatisk lufting a kr 2195	Kr 4 195
16 stk nedfellbare trådhyller 120cm x 40cm a kr 549	Kr 8 784
Mobil arbeidsbenk med utslagsvask	Kr 879
Automatisk vanning, 4 veis forgreining til vannkran	Kr 439
Timer for automatisk vanning	Kr 655
Digital termostat Thermo 2. Kan styre vifte og varmekabler opptil 3000w	Kr 985
Varmevifte Phoenix 2,8	Kr 3 405
4 stk Plantelys 100w Ledlys, 120 cm a kr2.635	Kr 10 540
Plante/såbrett	Kr 1 000
Plantepotter/krukker	Kr 1 000
Frakt	Kr 3 660
Komplett installasjon i drivhus, Elektro Nor	Kr 34 375
Tilkobling av vann	Kr 70 000
Storegga betong	Kr 10 393
4m ³ Betong Type B25 med 25% redusert pukk og varm betong levert LHL	
Arbeidstimer: Forskalling- 7,5 t x 2	Kr 6 000
Foreløpig Sum	Kr 213 777



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
22/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
28/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om støtte til forprosjektet "Nord-Troms i Tromsø"

Henvisning til vedtak: Retningslinjer for kommunale utviklingsfond i Troms

Vedlegg

- 1 Søknad om støtte til forprosjektet "Nord-Troms i Tromsø"
- 2 Prosjektsøknad - Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms
- 3 Prosjektoversikt - Oppgaver og bærere

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker ikke å støtte og delta i Kultnett sitt forprosjekt "Nord-Troms i Tromsø".
2. Det er vurdert at det er en for høy sum til å være et forprosjekt, særlig når kulturnæringen i Storfjord ikke er involvert som medlemsbedrifter.

Saksopplysninger

Storfjord kommune har mottatt søknad fra Halti Næringshage v/Kultnett, Hovedveien 2, 9151 Storslett. Det søkes om kr. 30 000 til forprosjektet «Nord-Troms i Tromsø».

Forprosjektet er en del av Halti Næringshage sitt hovedprosjekt «Kultnett». Hovedprosjektet har som mål å kartlegge, samle og utvikle kulturbedrifter i Nord-Troms med mål om lønnsomhet og vekst for den enkelte bedrift og for næringen som helhet. Hovedprosjektet er finansiert av Troms fylke RDA-midler og SpareBank1 Kulturnæringsstiftelsen og har 13 deltakende kulturbedrifter fra Nord-Troms.

Det søkes om støtte til forprosjektering av en kulturmønstring i Tromsø, av og med kulturutøvere fra Nord-Troms. Målet er å planlegge, prosjektere og budsjettere arrangementet i Tromsø høsten 2014 som et samarbeidsprosjekt for å promotere kulturnæringen, kulturskolene og øvrig næring fra Nord-Troms i Tromsø. Søkeren mener at en slik kulturmønstring krever en bred forankring fra kommunene, og det er ønsket deltakelse også fra andre bransjer som mat og reiseliv.

Kostnadsoverslaget er kr. 180 000 og det søkes finansiering av Nord-Troms kommunene med kr. 30 000 per kommune. Halti Næringshage står som prosjekteier og prosjektleder er Inger Birkelund. Viser for øvrig til vedlagt prosjektbeskrivelse.

Vurdering

Kultnett-prosjektet ønsker gjennom delprosjektet «Nord-Troms i Tromsø» å profilere/markedsføre kulturnæringen, kulturskolene og øvrig næringsliv i Troms. Prosjektplanen framstår som god og vil bidra til positiv omdømmebygging av Nord-Troms. Kostnadsoverslaget i budsjettet derimot er satt relativt høyt for å være et slikt forprosjekt.

Prosjektet kan på sikt bidra til å skape nye og styrke eksisterende kulturnæringer i Nord-Troms, det vil også kunne bidra til å skape nye nettverk og flere kulturarbeidsplasser.

Likevel er ingen deltakerbedrifter fra Storfjord kommune involvert i prosjektet. Dermed anbefaler vi å avslå søknaden om støtte til forprosjektet.

SØKNAD OM STØTTE TIL FORPROSJEKT « NORD-TROMS I TROMSØ »

Støtteordning: Kommunalt utviklingsfond

Prosjektnavn: Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms

Kort beskrivelse:

KultNett – Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms - søker om støtte til forprosjektering av en stor kulturnærstring i Tromsø, av og med kulturutøvere fra Nord-Troms. Målet er å få vist fram, profilert og markedsført kulturutøvere fra regionen. En slik kulturnærstring krever en bred forankring fra kommunene, og det er ønsket deltakelse også fra andre bransjer som mat, reiseliv etc. Denne kulturnærstringen er bestemt til høsten 2014, og vil med det bli en avslutning på KultNett-prosjektet sammen med omdømmeprosjektet i Nord-Troms.

Prosjektbeskrivelse

Målsetting:

KultNetts hovedmålsetting er å kartlegge, samle og utvikle kulturbedrifter i Nord-Troms med mål om lønnsomhet og vekst for den enkelte bedrift og for næringen som helhet.

KultNett startet opp andre halvdel 2012. I løpet av 2012 ble prosjektgruppa etablert, det ble produsert en hjemmeside og det ble kartlagt aktuelle deltakerbedrifter samt kriterier for medlemskap i prosjektet.

For å verve deltakerbedrifter ble det i februar 2013 arrangert en workshop hvor kulturprodusenter fra Nord-Troms ble invitert.

Workshopen var lagt opp som en idédugnad, og i prosessen kom det fram flere tiltak fra deltakerbedriftene som var ønsket i det videre arbeidet med prosjektet.

Hovedidéen var å arrangere en kulturnærstring i Tromsø, av og med kulturutøvere fra Nord-Troms. Hensikten var å få vist fram, profilert og markedsført kulturutøvere fra regionen.

En slik kulturnærstring krever imidlertid en bred forankring fra kommunene, og det er ønsket deltakelse også fra andre bransjer som mat, reiseliv etc. Arrangementet vil være for stor for KultNett alene, og skal derfor søkes finansiert som et eget prosjekt.

Vi søker nå Nord-Tromskommunene om tilsammen 180000 kr til forprosjektering av "Nord-Troms i Tromsø".

Hovedprosjektet, KultNett, vil jobbe med ulike tiltak som skal presenteres på kulturnærstringen i Troms, blant annet en presentasjonsfilm og en forestilling for barn. Begge disse skal vise bredden og egenarten i kulturlivet i Nord-Troms, samtidig som de skal formidle deltakerbedriftene i prosjektet. Disse tiltakene er støttet av SNN Kulturnæringsstiftelsen med en halv million kroner, det jobbes nå med å få på plass ytterligere 190000 kr i private midler for å fullfinansiere disse tiltakene. Film og forestilling vil også kunne brukes for å profilere Nord-Troms i andre sammenhenger, f.eks på Norwegian Travel Workshop som arrangeres i Alta i 2014.

Med "Nord-Troms i Tromsø" som målsetting, og basert på kompetanseønskene fra deltakerbedriftene, søkes det nå om forprosjektstøtte fra Nord-Tromskommunene for å planlegge, forankre og søke finansiert denne kulturnærstringa høsten 2014.

Kontaktopplysninger

Søker /Prosjekteier: Halti næringshage AS

Org.nr:983839517

Adresse: Hovedveien 2, 9151 STORSLETT

Kontaktperson

Inger Johanne Birkelund, Hovedveien 2, 9151 STORSLETT

Telefon: 92055728

Prosjektleder

Inger Johanne Birkelund, Hovedveien 2, 9151 STORSLETT

Telefon: 92055728

Mottatt offentlig støtte tidligere: Ja

Hovedprosjektet Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms har fått støtte fra

Troms Fylke RDA-midler kr 1240000 kr - over 3 år.

SpareBank1 Kulturnæringsstiftelsen kr 500000, tildelt juni 2013.

Spesifikasjon**Bakgrunn**

Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen utgjør de seks kommunene i Nord Tromsregionen. Nord-Troms preges av spennende og variert natur, med fjord og fjell, vidder og fossefall. Naturen oppleves som attraktiv av tilreisende og fastboende og er en viktig ressurs i natur og kulturbasert turisme. Identitet og etnisk tilhørighet i forhold til kvensk og trestammers møte kommer mer og mer fram i regionens bevissthet. En økende stolthet og satsing på kvensk og samisk kultur gir nye muligheter innen kulturnæringer i Nord-Troms.

Prosjektmål

Målsetting for hovedprosjektet:

KultNetts hovedmålsetting er å kartlegge, samle og utvikle kulturbedrifter i Nord-Troms med mål om lønnsomhet og vekst for den enkelte bedrift og for næringen som helhet.

Delmål for hovedprosjektet:

- Kartlegge og utvikle en database over eksisterende bedrifter, ressurspersoner og kulturutøvere i Nord-Troms innen følgende definerte kulturnæringene: Arkitektur, design, film/video, kunst, litteratur, scenekunst, musikk.
- Invitere til debatt og workshops for utvikling av tiltak som kan samle de ulike aktørene og fremme vekst i næringen
- Tilby bedriftene veiledning og konsulentbistand for innovasjon og kommersialisering av sine produkter
- Utvikle nettverk og klynger som kan fremme samarbeid knyttet til større prosjekter og arrangementer.
- Knytte internasjonale kontakter for kompetanse- og tjenesteutveksling

Målsetting med forprosjekt "Nord-Troms i Tromsø":

Planlegge, prosjektere og budsjettere arrangementet i Tromsø høsten 2014 som et samarbeidsprosjekt for å promotere kulturnæringen, kulturskolene og øvrig næring fra Nord-Troms i Tromsø.

Forankring

Halti Næringshage AS er et utviklingsselskap eid av 15 bedrifter og SIVA (Selskapet for industrivekst SF). Halti næringshage har som mål å bidra til utvikling av næringslivet i Nord-Troms, og inngår i et nasjonalt næringshagenettverk med over andre 50 næringshager i Norge. Halti Næringshage AS har

som mål å bidra til etablering og videreutvikling av bedrifter, samt bidra til økt samhandling og utvikling av Nord-Troms regionen. Utvikling og vekst for kulturbedriftene i regionen er derfor et viktig satsingsområde for næringsshagen. Halti næringshage ble stiftet i 2001 og har i dag 5 ansatte. Daglig leder er Torbjørn Evanger.

Kulturnæringsprosjektet, KultNett, eies av Haldi næringshage. Denne søknaden gjelder tiltak på vegne av deltakerbedriftene i prosjektet, næringshagen innehar en koordinatørrolle i gjennomføring av tiltakene. Se vedlagt prosjektsøknad for ytterligere informasjon (Vedlegg 2)

Følgende virksomheter er deltakerbedrifter i KultNett:

MaloAlo (kulturformidling, tekstbasert), Kaikki oon alt (musikk og sangopplæring barn), ihana! as (fortellerkunst/scenekunst), Varige Mén (band), Kjeldsbergs beskjeftigelse (musiker), Ragnhilds skrivevæstue (litteratur), Eili Bråstad (bildekunst, film, manus), Ahkku Larsen (samisk kulturformidling), Level 4 (foto/film), ITU Kvensk Teater Trupp (scenekunst), Lyngen kunstverksted (galleri, bildekunst), Tonje Karlsen (design), Slett og Rett (tekstproduksjon, design).

Deltakerbedriftene inngår i et forpliktende samarbeid med KultNett.

Prosjektorganisering

Prosjekteier: Haldi næringshage

Styringsgruppe:

Trude Indrebø, rådgiver Haldi næringshage

Kirsti Iervoll, daglig leder Riddu

Audun Skog, leder Skjervøy kulturhus

Marius Johansen, leder Havnnes-festivalen

Prosjektleder:

Inger Birkelund, ihana! as

Samarbeidspartnere

Prosjektleder Inger Birkelund, engasjert av Haldi næringshage.

Formell utdanning: Master of Business Administration fra Handelshøyskolen i Bodø/Universitetet i Nordland (90 stp): Masteroppgave: "Attføringsbedriften - strategi og offentlig eierskap" Kjernefag: Prosjektadministrasjon, Strategi og ledelse, Styrearbeid, ?Basisfag: Sosialøkonomi, Bedriftsøkonomi, Finansiering og investering, Markedsføringsledelse, Organisasjon og ledelse, Regnskapsanalyse. Enkeltfag (bachelor-nivå) fra Universitetet i Tromsø/Nord-Troms Studiesenter (30 stp): Foretaksstrategi, Kvalitetsledelse, Bedriftsøkonomi.

Arbeidserfaring: Administrasjon og ledelse, utviklingsprosjekter, prosjektledelse, personal, kvalitetsprosesser, offentlige anbud, gründer-erfaring, styreverfaring. Innehaver av formidlingsbedriften ihana! as. Produksjonserfaring fra ulike festivaler og konsertproduksjoner med sangkoret Mollis.

Aktiviteter i forprosjektet

1. Gjennomføre møter med kommunene; næringslivscoordinatorer og kulturskole.
2. Planlegge arrangementet; tidsfeste, leie scene, torgplass, tilbud på hotellrom, program etc
3. Utarbeide søknad om hovedprosjekt med framdriftsplan, budsjett og finansieringsplan.

Målgrupper

Målgruppene er todelt:

1. Deltakere fra Nord-Troms som skal presenteres/promoteres:
Kulturprodusenter, kulturskolene, reiselivsbedrifter, lokale matprodusenter, øvrig næringsliv
2. Publikum - alle aldersgrupper med interesse for og tilknytning til Nord-Troms samt øvrig befolkning i Tromsø-regionen.

Resultatmål:

Få vist fram Nord-Troms - egenart og mangfold - kulturnæring, kulturlivet generelt og andre næringer.

Effektermål:

Økt salg av kulturprodukter, kulturbaserte opplevelser, lokal mat, reiselivsopplevelser og øvrige Nord Tromsprodukter.

Omdømmebygging - økt intern stolthet og økt kjennskap til våre kvaliteter fra omgivelsene.

Tidsplan

Oppstart: August 2013

Møter med kommunene; næringslivscoordinatorer og kulturskole August -September 2013

Booking av scene, torgplass, program. Innhenting av ulike tilbud August - Oktober 2013

Utarbeide søknad om hovedprosjekt med framdriftsplan, budsjett og finansieringsplan - November Desember 2013

Rapportering forprosjekt/søke finansiering innen 31. januar 2014

Økonomi

Viser for øvrig til vedlagt oversikt (Vedlegg 1) over kostnader og finansiering for hele prosjektet. Her framkommer også kostandene det søkes om i dette forprosjektet.

Kostnadsplan

Prosjektleder 180 000

Sum kostnad 180 000

Finansieringsplan

Kvæangen kommune 30 000

Kåfjord kommune 30 000

Lyngen kommune 30 000

Nordreisa kommune 30 000

Skjervøy kommune 30 000

Storfjord kommune 30 000

Sum finansiering 180 000

For mer informasjon, vennligst ta kontakt på telefon 92055728

På vegne av Halti næringshage

Inger Birkelund, prosjektleder

Vedleggsliste

Vedlegg 1: Prosjektoversikt - oppgaver og bærere.pdf

Vedlegg 2: Prosjektsøknad Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms.docx

KULTNETT - OVERSIKT OPPGAVER OG ØKONOMISKE BÆRERE

05.04.2013

Prosjektskisse, budsjett	Kostnader	Oversikt oppgaver, kostnader	FINANSIERING - Fargekode bærere:	
Prosjektadministrasjon	300 000	300 000	RDA	1 230 000
Prosjektleder, iflg tilbud	1 050 000	1 050 000	Nord-Troms kommunene	180 000
Adm.kostnader	60 000	60 000	Privat	690 000
Reisekostnader	150 000	150 000	Egeninnsats bedrifter	360 000
Møtekostnader	60 000	60 000	SUM FINANSIERING	2 460 000
Konferanse og kurskostnader	300 000	300 000		
Ekst.konsulenter/ honorar etc	180 000	180 000		
Deltakerbedrifter (arbeidstid)	360 000	360 000		
SUM:	2 460 000	2 460 000		

Aktivitet	Oppgaver	Framdrift/status	Budsjettposter	Kostnader		
Hovedprosjekt	Etablere styringsgruppe og faggruppe	OK	Prosjektadministrasjon	90 000		
	Kartlegge deltakerbedrifter	OK	Prosjektleder	460 000		
	Verne medlemsbedrifter	Pågår	Adm.kostnader data, porto, telefon etc	20 000		
	Kulturnæringshus	Satt på vent	Reisekostnader	30 000		
	Evaluerings og avslutning av prosjektet	Høst 2014	Møtekostnader	40 000		
			SUM:	640 000		
Tiltak 1: Bedriftsutvikling	Informasjon, veiledning og konsulentbistand	Pågår	Prosjektadministrasjon	40000		
			Reisekostnader	20000		
			SUM:	60000		
Tiltak 2: Knytte internasjonale kontakter	Besøk, hospitering, studiereiser	Gjennomføres 2013-2014: Næringsdagene og Siva sitt nettverk	Prosjektadministrasjon	50000		
			Prosjektleder	60000		
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	5000		
			Reisekostnader	50000		
			Møtekostnader	20000		
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000		
			SUM:	305000		
Tiltak 3: Etablere arena for samarbeid	Etablere nettportal	Gjennomført	Prosjektleder	50000		
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	5000		
			Eksterne konsulenter/ honorarer etc	20000		
			SUM:	75000		
Tiltak 4: Etablere arena for samarbeid	Kurs/workshop Konferanse	Gjennomført: Seminar juni 12 Workshop feb13 Planlagte seminarer: Skrive prosjektsøknad høst 2013 Bokutgivelse høst 2013 Seminar tema musikk, vår 2014 Prosjektleder forprosjekt Kulturmønstring i Tromsø høst 2014 (180 000)	Prosjektadministrasjon	60000		
			Prosjektleder	150000		
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	15000		
			Reisekostnader	25000		
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000		
			Konferanse og kurskostnader	200000	Fordeling kr	%
			SUM:	750000	120000	16 %
			Prosjektadministrasjon	60000	75000	10 %
			Prosjektleder	150000	180000	24 %
			Reisekostnader	25000	375000	50 %
Tiltak 5: Etablere prosjektsamarbeid og klynger	Møtepunkter, workshops, pakkeløsninger, støtteordninger, felles prosjekter.	Gjennomføres fram mot kulturmønstring i Tromsø: Workshop med deltakerbedrifter (kompetanseheving og produksjon) 1. Film 2. Forestilling Kulturmønstring i Tromsø (nytt prosjekt)	Adm.kostnader data, porto, telefon etc	15000		
			Eksterne konsulenter/ honorarer etc	160000		
			Konferanse og kurskostnader	100000		
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000		
			SUM:	630000		
			Prosjektadministrasjon	60000		
			Prosjektleder	150000		
			Reisekostnader	25000		
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	15000		
			Eksterne konsulenter/ honorarer etc	160000		
TOTALT				2 460 000		

Fordeling kr	%
120000	16 %
75000	10 %
180000	24 %
975000	50 %

Fordeling kr	%
195000	31 %
120000	19 %
975000	50 %



09.08.2011

Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms

Prosjektsøknad

Halti Næringshage AS

Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms

Prosjektsøknad

1. Mål og rammer

1.1 Bakgrunn

Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen utgjør de seks kommunene i Nord-Tromsregionen.

Nord-Troms preges av spennende og variert natur, med fjord og fjell, vidder og fossefall. Naturen oppleves som attraktiv av tilreisende og fastboende og er en viktig ressurs i natur og kulturbasert turisme. Identitet og etnisk tilhørighet i forhold til kvensk og trestammers møte kommer mer og mer fram i regionens bevissthet. En økende stolthet og satsing på kvensk og samisk kultur gir nye muligheter innen kulturnæring i Nord-Troms.

Halti Næringshage AS er et utviklingsselskap eid av 15 bedrifter og SIVA (Selskapet for industrivekst SF). Halti næringshage har som mål å bidra til utvikling av næringslivet i Nord-Troms, og inngår i et nasjonalt næringshagenettverk med over andre 50 næringshager i Norge.

Halti Næringshage AS har som mål å bidra til etablering og videreutvikling av bedrifter, samt bidra til økt samhandling og utvikling av Nord-Troms regionen. Utvikling og vekst for kulturbedriftene i regionen er derfor et viktig satsingsområde for næringshagen.

I "Kryss - veileder for kulturplanlegging i norske byer og tettsteder", utgitt av Statsbygg i 2005, vises det til at kultur i seg selv er en næring med betydelig omsetning. Kulturaktiviteter har også økonomiske ringvirkninger, og kultur er en viktig innsatsfaktor og katalysator med ringvirkninger for annen næringsvirksomhet.

"...Et viktig næringsaspekt ved filmskaping er at når det brukes 20 millioner på en film, så havner i snitt seks av millionene i regionen filmen spilles inn i. Disse pengene går til hotellopphold, reiser, mat, snekkere, rørleggere, transport og hva det måtte være. Den lokale ringvirkningen av en filmproduksjon er enorm..."
Anna Björk, Pomor Film AS

I St.meld.nr. 22 (2004 – 2005) Kultur og næring vises det til at kulturnæringenes andel av den totale sysselsettingen i Norge er ca. 76.000, personer (2002) og av BNP ca. 3,5 %. Dette er to ganger mer enn jordbruk og skogbruk, tre ganger mer enn fiske, fangst og fiskeopprett og noe mer enn nærings- og nytelsesmiddelindustrien. Pr. januar 2004 var det 31.732 bedrifter innenfor kulturnæringene. Dette utgjør ca. 7,2 % av alle bedriftene i landet.

Vekstraten i kulturnæringen er på hele 5 %, en høyere vekst enn i tradisjonelle næringer.

I Arena, bilag til konjunkturbarometret utgitt av Sparebank1 Nord-Norge i 2009, sies det at kulturnæringene er i rivende utvikling og betegnes som framtidens viktigste næringsgren og regionenes redning. I 2007 uttrykker Nærings- og handelsdepartementet det slik i handlingsplanen for kultur og næring: "En stadig større del av økonomien knyttes til varer og tjenester som skal gi opplevelse og skape identitet. I denne utviklingen er kulturnæringene sentrale. Design, kunst og kultur, underholdning og opplevelsesindustri er blitt viktige deler av økonomien, både i Norge og internasjonalt."

Arena viser også til satsinger som er gjort blant annet i Målselv (film), i Tromsø (INTRO-fondet) og i Finnmark med etablering av kulturarbeidsplasser.

I Nord-Troms finnes det også mange kulturarbeidsplasser, de preges i stor grad av små bedrifter, kultur produksjon som tilleggsnæring, festivaler og stort frivillig engasjement.

Å være liten stiller ofte krav til samarbeid med andre virksomheter, dette både for å kunne levere sine egne produkter og tjenester og for å utvikle seg. Samtidig er mange av aktivitetene i kulturnæringen prosjektbaserte, og samarbeid mellom små bedrifter på enkeltprosjekter kan være en forutsetning for å få den nødvendige fleksibilitet. Det viser seg også at det å jobbe i nettverk gjør at man i større grad deler risiko og ressurser, og at man ofte blir mer effektive.

Det fragmenterte tilbudet innen kultursektoren i Nord-Troms gir dårlig oversikt og tilgang til de kulturbedriftenes som finnes i regionen, det er derfor grunn til å anta at det ofte kjøpes tjenester fra større bedrifter i Tromsø og Alta.

Regional utviklingsprogram for Troms 2010 – 2013 har følgende strategier for kulturnæring:

-
- *bidra til utvikling av kompetanse om og i kulturnæringene*
 - *legge til rette for en god dialog mellom kulturnæringer, annet næringsliv og offentlig virksomhet*
 - *styrke eksisterende næringer og stimulere til nye etableringer gjennom virkemiddelordninger og støtteapparatet*
 - *styrke infrastruktur og utviklingsarbeid innen filmproduksjon*
 - *bidra til å realisere kulturnæringenes potensial for næringsutvikling og som produkt i samspill med reiselivsnæringen*
 - *styrke produkt- og næringsutvikling innenfor den kunstneriske virksomheten og legge til rette for etableringer i og koblinger mot eksisterende næringsmiljø*
-

Med utgangspunkt i disse strategiene har vi utformet et prosjekt med målsetting om å samle og utvikle kulturnæringa i Nord-Troms.

1.2 Prosjektmål

Prosjektets formål er å samle kulturnæringen i Nord-Troms i en felles strategisk satsing for vekst og utvikling.

Erfaringer fra andre kulturprosjekter viser at samarbeid mellom kultur, næring og det politiske nivået på stedet er en styrke. Prosjektet vil derfor innebære tett samarbeid med de regionale og kommunale myndighetene.

1.2.1 Prosjektets hovedmålsetting

Kartlegge, samle og utvikle kulturbedrifter i Nord-Troms med mål om lønnsomhet og vekst for den enkelte bedrift og for næringen som helhet.

1.2.2 Delmål for prosjektet

- Kartlegge og utvikle en database over eksisterende bedrifter, ressurspersoner og kulturutøvere i Nord-Troms innen følgende definerte kulturnæringene:
Arkitektur, design, film/video, kunst, litteratur, scenekunst, musikk, mote, reklame/PR-virksomhet, media (inkl.informasjonsteknologi), restauranter, kafeer og andre, serveringssteder, turisme, opplevelsesbasert læring/forlystelser/begivenheter (inkl. museer, fornøylesparker, festivaler og sportsaktiviteter), historiske steder/attraksjoner
- Invitere til debatt og workshops for utvikling av tiltak som kan samle de ulike aktørene og fremme vekst i næringen
- Tilby bedriftene veiledning og konsulentbistand for innovasjon og kommersialisering av sine produkter
- Utvikle nettverk og klynger som kan fremme samarbeid knyttet til større prosjekter og arrangementer.
- Knytte internasjonale kontakter for kompetanse- og tjenesteutveksling.

1.3 Rammer

Prosjektet omfatter 0,5 årsverk som prosjektleder, i tillegg til administrasjonsressurs for Halti Næringshage AS. Prosjektet har en varighet på 3 år, med planlagt oppstart 1.kvartal 2012.

Prosjektet vil også kreve ressurser til konsulentbistand, nettverksjobbing, kurs og konferansevirksomhet og reising.

2. Omfang

2.1 Oppgaver

1. Etablere en database, et digitalt nettverk, over de eksisterende kulturbedriftene i Nord-Tromsregionen. Nettverket skal kategorisere bedriftene innenfor de etablerte definisjonene nevnt ovenfor og designen skal ha kundefokus - fremme god oversikt og tilgang for de kundegruppene som har behov for produktene/tjenestene.
 - a. Utvikle plattform på Internett som base for nettverket
 - b. Utvikle forpliktende avtale for de bedriftene som skal være medlem av nettverket
 - c. Utvikle markedsstrategi og markedsføringsplan for nettverket og medlemsbedriftene.
2. Etablere arenaer for debatt og samhandling for bedriftene. Tanken er at ved å vite om hverandre og hvilke ressurser de enkelte bedriftene innehar, vil også samarbeid om større prosjekter være en mulighet.
 - a. Egen medlemsportal enten på Facebook (lukket side) eller knyttet opp til det etablerte nettverket med funksjoner som gir mulighet for statusmeldinger, debatt og chat.
 - b. Invitere til møter og workshops regionalt og kommunalt: tema-møter, kurs, sosiale treff etc. Gi bedriftene mulighet til å presentere seg selv og sine produkter/tjenester til hverandre.
 - c. Etablere fast årlig fagkonferanse for kulturbransjen i Nord-Troms.
 - d. Etablere fast møteplass/arena for kulturinnæringa i Nord-Troms, et eget "kulturnæringshus". Denne arenaen vil først og fremst kunne fungere som møtested, men det ideelle ville vært om arenaen også kunne tilby lokaliteter for bedriftene på permanent og prosjektbasis.
3. Halti Næringshage kan tilby konsulentbistand og veiledning for nye og etablerte bedrifter som ønsker å kommersialisering og lønnsom vekst for sine virksomheter. Næringshagen kan også tilby veiledning gjennom sitt virkemiddelapparat, blant annet via:
 - a. DIT (Distribuert Inkubator Troms)
 - b. VRI (Virkemidler for regional innovasjon)
 - c. Kvinnovasjon
4. Bidra til klynger og nettverksdannelser mellom bedrifter som sammen kan tilby leveranser utover det eden enkelte bedrift har ressurser til
 - a. Prosjektsamarbeid
 - b. Permanent forpliktende samarbeid med felles markedsføring og salg
5. Knytte internasjonale kontakter for kompetanse-og tjenesteutveksling
 - a. Gjennom nettverket til Næringshagene/Siva knytte kontakter mot kulturnæringer i Polen.
 - b. Planlegge og legge til rette for hospitering og kompetanseutvikling for deltakerbedriftene fra Nord-Troms
 - c. Legge til rette for gjensidig utveksling av tjenester mellom kulturbedrifter i Polen og i Nord-Troms

3. Prosjektorganisering

3.1 Ansvarsforhold

Prosjekteier:	Halti Næringshage AS
Prosjektansvarlig:	Halti Næringshage AS v/Torbjørn Evanger
Prosjektleder:	ihana! AS v/Inger Birkelund

3.2 Øvrige roller og bemanning

Styringsgruppe:	Halti Næringshage v/ daglig leder Torbjørn Evanger Nord-Troms Regionråd v/sekretær Berit Fjellberg 1 repr fra Riddu Riddu festivalen AS 1 repr fra Havnnes-festivalen 1 repr fra deltakerbedriftene
Faggruppe:	Det opprettes en faggruppe med representanter fra hver av Nord-Tromskommunene.

4. Planlegging, oppfølging og rapportering

4.1 Hovedinndeling av prosjektet

Prosjektet organiseres som et hovedprosjekt og de ulike deloppgavene løses som beskrevet i framdriftsplanen. Prosjektet går over 3 år, før det er tenkt over i en driftsfase. Sikring av påkommende driftsfase vil derfor ha fokus gjennom hele prosjektet, men spesielt i det siste prosjektåret.

4.2 Krav til statusmøter og beslutningspunkter

Styringsgruppemøter og faggruppemøter avholdes kvartalsvis, evt oftere ved behov.

5. Risikoevaluering

5.1 Kritiske suksessfaktorer

Mengden brukere er det viktigste suksesskriteriet for at et nettverk skal oppleves som et gode for både medlemsbedrifter og kunder. Antall medlemsbedrifter og god markedsføring mot kundegruppene vil derfor ha avgjørende betydning for å lykkes.

I "Kryss- veileder for kulturplanlegging i norske byer og tettsteder" henvises det til følgende forutseneringer for å lykkes:

- Tillit mellom partene
- Ansvarlighet mellom partene
- Aksept for kritikk
- Felles forståelseshorisont
- Gjensidig åpenhet
- Tidlige avklaringer
- Langsiktige rammevilkår
- Kommunen må være med på laget
- Deltakerne må ha noe å vinne på samarbeidet.

5.2 Risikoevaluering

Sett at man lykkes i å etablere godt samspill og god samordning mellom prosjektledelsen, det kommunale næringsapparatet og kulturbedriftene i de ulike kommunene, så vil prosjektet bidra til å skape vekst og nye muligheter innen kulturnæringa i Nord-Troms – og slik bidra til måloppnåelse.

6. Kvalitetssikring

6.1 Organisering av kvalitetssikring

Kvalitetssikring av prosjektet gjennomføres i form av ordinær prosjektoppfølgning prosjektadministrasjon og prosjektleder. I tillegg evalueres og kvalitetssikres prosjektet fortløpende via møter i arbeidsgruppene og styringsgruppa.

6.2 Kvalitetssikring av kritiske suksessfaktorer

For å ivareta de kritiske suksessfaktorene er langsiktighet og forpliktende avtaler mellom deltakerbedrifter, kommunale/regionale myndigheter og prosjektet av avgjørende betydning. Gjennom å strekke prosjektet over tre år, samtidig som det planlegges varig drift i alle faser, vil en kunne sikre langsiktighet og tillit mellom partene.

Det er viktig å få etablert et felles diskusjonsforum tidlig, noe som gir mulighet for informasjonsflyt til alle aktørene.

For å sikre god tilgang på medlemsbedrifter og kunder til nettverksbasen er det viktig å få profesjonell design og markedsføringsplan på plass raskt. Medlemsbedriftene og kundene må raskt føle at de har noe å vinne på å bruke nettverket. For å sikre dette, vil oppgaven med å etablere nettverksportalen starte umiddelbart etter prosjektstart. Det vil bli brukt eksterne konsulenter på design og markedsføring.

Halti næringshage AS har god erfaring med nettverksjobbing og næringsutvikling i tillegg til godt kjennskap til regionen. Dette bidrar til å sikre rammevilkårene for prosjektet. Prosjektleder Inger Birkelund, ihana AS, har kompetanse på prosjektledelse og godt nettverk innen kulturbransjen, noe som også vil styrke verdier knyttet til tillit, forståelseshorisont og ansvarlighet.

7. Gjennomføring

Aktivitet	Oppgaver	Ressurser og muligheter	Milepæler	Resultatmåling
Oppstart av prosjektet	Etablere styringsgruppe og faggruppe	Styring, kvalitetssikring, kompetanse.	Oppstartsmøte i faggruppa og styringsgruppa	Antall møter. Oppmøtestabilitet.
Etablere nettportal for kulturnettet	Innhente tilbud på design og teknisk plattform. Etablere løsningen.	Funksjonell, kundefokus, design som fremmer salg.	Publisering av nettstedet.	Antall medlemsbedrifter. Antall klikk.
Kartlegge deltakerbedrifter	Bedriftsregistre. Oppsøkende virksomhet i de enkelte kommunene. Mediaomtale. Annonsering.	Næringsforeningene. Næringskonsulenter. Kulturkonsulenter. Ressurspersoner i de enkelte kommunene.	Oversikt presentert på nettstedet.	Antall bedrifter
Verve medlemsbedrifter	Oppsøkende virksomhet. Annonsering.	Næringsforeningene. Næringskonsulenter.		Antall bedrifter. Forpliktende avtaler.
Etablere arena for samarbeid	Nettløsning. Kurs/Workshops. Konferanse.			Antall aktive medlemmer på medlemsnettet. Antall deltakere på kurs og konferanser. Løpende evalueringer.

"Kulturnæringshus"	Kartlegge mulige lokaliteter	Plassering sentralt i Nord-Troms. Mulighet er for samlokalisering bedrifter.	Kontrakt. Åpning.	Brukerundersøkelse.
Bedriftsutvikling	Informasjon og tilbudet. Veiledning og konsulentbistand	Virkemiddelapparatet til næringshagen.	Opptak i inkubatorordninger	Antall nyetableringer. Antall opptak i virkemiddelordninger.
Etablering av prosjektsamarbeid og klynger	Møtepunkter, workshops, pakkeløsninger, støtteordninger, felles prosjekter.	Lokale/regionale festivaler. Kulturhusene. Kulturskolene. Næringslivet for øvrig.	Gjennomførte samarbeidsprosjekter.	Antall samarbeidsprosjekter initiert av hovedprosjektet. Antall forpliktende klyngedannelser.
Knytte internasjonale kontakter	Besøk, hospitering, knytte kontakter med enkeltbedrifter, kurs/kompetanse-utveksling	Næringshagene og Siva sitt nettverk	Gjennomførte samarbeidsprosjekter	Antall hospiteringer. Antall utvekslinger av tjenester.
Avslutning av prosjektet	Evaluerings: Hovedmål, delmål, oppgaver.	Nettportal. Konsulenter på brukerundersøkelser.	Presentasjon av resultatene på nettportal og i media. Prosjektrapportering.	Antall deltakerbedrifter. Årsresultat for den enkelte bedrift. Antall nyetableringer. Felles vekst for bransjen. Opplevd nytte av samarbeid. Opplevde ringvirkninger i politisk miljø.
Avslutning av prosjektet	Overgang til driftsfase: Sikre organisering av varig drift av nettportal. Driftsfinansiering.	Deltakerbedriftene. Næringshagen. "Kulturnæringshuset"	Driftsfase.	

7.2 Tidsplan

Aktivitet	2012				2013				2014			
	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart
Oppstart av prosjektet												
Etablere nettportal for kulturet												
Kartlegge deltakerbedrifter												
Verve medlemsbedrifter												
Etablere arena for samarbeid												
"Kulturnæringshus"												
Bedriftsutvikling												
Etablering av prosjektsamarbeid og klynger												
Knytte internasjonale kontakter												
Evaluering												
Overgang drift												

7.3 Kostnader

Kostnader	1.år	2.år	3.år
Prosjektadministrasjon	100 000	100 000	100 000
Prosjektleder, iflg tilbud	350 000	350 000	350 000
Adm.kostnader data, porto, telefon etc	20 000	20 000	20 000
Reisekostnader	50 000	50 000	50 000
Møtekostnader	20 000	20 000	20 000
Konferanse og kurskostnader	100 000	100 000	100 000
Eksterne konsulenter/ honorarer etc	100 000	40 000	40 000
Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120 000	120 000	120 000
Sum utgifter	860 000	800 000	800 000

7.4 Finansiering

Finansiering	1.år	2.år	3.år
Deltakende kommuner	60 000	60 000	60 000
Deltakerbedrifter (arbeidstid,)	120 000	120 000	120 000
Sparebank1 Nord-Norge	125 000	110 000	110 000
Jøkelfjord Laks	125 000	110 000	110 000
Troms fylkeskommune/RDA	430 000	400 000	400 000
Sum finansiering	860 000	800 000	800 000

7.5 Forventet inntjening dersom prosjektet lykkes

Det forventes økt aktivitet, lønnsomhet og vekst i den enkelte bedrift gjennom utstrakt samarbeid om produkt og tjenesteleveranser, fellesprosjekter og felles markedsføring. Dette kan måles gjennom årsomsetning i de etablerte bedriftene og ved antall nyetableringer gjennom prosjektfasen. Disse målingene vil imidlertid ikke alltid vise virkeligheta godt nok, det er derfor tenkt å gjennomføre en kvalitativ undersøkelse blant medlemsbedriftene ved avslutning av prosjektet som kan si noe om opplevd nytte av samarbeidet.

Ringvirkninger i resterende næringsliv og samfunnsnytte er svært vanskelig å måle, som vi har vist til tidligere. En evaluering i det politiske miljøet i regionen som evaluerer prosjektets synlighet og evt opplevde ringvirkninger kan gjøres.

I en varig driftsfase etter endt prosjekt vil det forventes at medlemsbedriftene betaler en årlig sum for å være med i nettverket, noe som vil bidra til videre driftskapital.

De ulike tiltakene i seg selv er ikke tenkt å ha et inntjeningspotensial utover prosjektfasen.

8. Kontrakter og avtaler

8.1 Kontrakter med underleverandører

Kontrakt, tilbud og CV fra Inger Birkelund, ihana! AS, ligger vedlagt.



Kveenidol 2009

09.08.2011

Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms

Prosjektsøknad

Halti Næringshage AS

Utvikling av kulturnæring i Nord-Troms

Prosjektsøknad

1. Mål og rammer

1.1 Bakgrunn

Storfjord, Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen utgjør de seks kommunene i Nord-Tromsregionen.

Nord-Troms preges av spennende og variert natur, med fjord og fjell, vidder og fossefall. Naturen oppleves som attraktiv av tilreisende og fastboende og er en viktig ressurs i natur og kulturbasert turisme. Identitet og etnisk tilhørighet i forhold til kvensk og trestammers møte kommer mer og mer fram i regionens bevissthet. En økende stolthet og satsing på kvensk og samisk kultur gir nye muligheter innen kulturnæring i Nord-Troms.

Halti Næringshage AS er et utviklingsselskap eid av 15 bedrifter og SIVA (Selskapet for industrivekst SF). Halti næringshage har som mål å bidra til utvikling av næringslivet i Nord-Troms, og inngår i et nasjonalt næringshagenettverk med over andre 50 næringshager i Norge.

Halti Næringshage AS har som mål å bidra til etablering og videreutvikling av bedrifter, samt bidra til økt samhandling og utvikling av Nord-Troms regionen. Utvikling og vekst for kulturbedriftene i regionen er derfor et viktig satsingsområde for næringshagen.

I ”Kryss - veileder for kulturplanlegging i norske byer og tettsteder”, utgitt av Statsbygg i 2005, vises det til at kultur i seg selv er en næring med betydelig omsetning. Kulturaktiviteter har også økonomiske ringvirkninger, og kultur er en viktig innsatsfaktor og katalysator med ringvirkninger for annen næringsvirksomhet.

”..Et viktig næringsaspekt ved filmskaping er at når det brukes 20millioner på en film, så havner i snitt seks av millionene i regionen filmen spilles inn i. Disse pengene går til hotellopphold, reiser, mat, snekkere, rørleggere, transport og hva det måtte være. Den lokale ringvirkningen av en filmproduksjon er enorm...”

Anna Björk, Pomor Film AS

I St.meld.nr. 22 (2004 – 2005) Kultur og næring vises det til at kulturnæringenes andel av den totale sysselsettingen i Norge er ca. 76.000, personer (2002) og av BNP ca. 3,5 %. Dette er to ganger mer enn jordbruk og skogbruk, tre ganger mer enn fiske, fangst og fiskeopprett og noe mer enn nærings- og

nyttelsesmiddelindustrien. Pr. januar 2004 var det 31.732 bedrifter innenfor kulturnæringene. Dette utgjør ca. 7,2 % av alle bedriftene i landet.

Vekstraten i kulturnæringen er på hele 5 %, en høyere vekst enn i tradisjonelle næringer.

I Arena, bilag til konjunkturbarometret utgitt av Sparebank1 Nord-Norge i 2009, sies det at kulturnæringene er i rivende utvikling og betegnes som framtidens viktigste næringsgren og regionenes redning. I 2007 uttrykker Nærings- og handelsdepartementet det slik i handlingsplanen for kultur og næring: "En stadig større del av økonomien knyttes til varer og tjenester som skal gi opplevelse og skape identitet. I denne utviklingen er kulturnæringene sentrale. Design, kunst og kultur, underholdning og opplevelsesindustri er blitt viktige deler av økonomien, både i Norge og internasjonalt."

Arena viser også til satsinger som er gjort blant annet i Målselv (film), i Tromsø (INTRO-fondet) og i Finnmark med etablering av kulturarbeidsplasser.

I Nord-Troms finnes det også mange kulturarbeidsplasser, de preges i stor grad av små bedrifter, kultur produksjon som tilleggsnæring, festivaler og stort frivillig engasjement.

Å være liten stiller ofte krav til samarbeid med andre virksomheter, dette både for å kunne levere sine egne produkter og tjenester og for å utvikle seg. Samtidig er mange av aktivitetene i kulturnæringen prosjektbaserte, og samarbeid mellom små bedrifter på enkeltprosjekter kan være en forutsetning for å få den nødvendige fleksibilitet. Det viser seg også at det å jobbe i nettverk gjør at man i større grad deler risiko og ressurser, og at man ofte blir mer effektive.

Det fragmenterte tilbudet innen kultursektoren i Nord-Troms gir dårlig oversikt og tilgang til de kulturbedriftenes som finnes i regionen, det er derfor grunn til å anta at det ofte kjøpes tjenester fra større bedrifter i Tromsø og Alta.

Regional utviklingsprogram for Troms 2010 – 2013 har følgende strategier for kulturnæring:

-
- *bidra til utvikling av kompetanse om og i kulturnæringene*
 - *legge til rette for en god dialog mellom kulturnæringer, annet næringsliv og offentlig virksomhet*
 - *styrke eksisterende næringer og stimulere til nye etableringer gjennom virkemiddelordninger og støtteapparatet*
 - *styrke infrastruktur og utviklingsarbeid innen filmproduksjon*
 - *bidra til å realisere kulturnæringenes potensial for næringsutvikling og som produkt i samspill med reiselivsnæringen*
 - *styrke produkt- og næringsutvikling innenfor den kunstneriske virksomheten og legge til rette for etableringer i og koblinger mot eksisterende næringsmiljø*
-

Med utgangspunkt i disse strategiene har vi utformet et prosjekt med målsetting om å samle og utvikle kulturnæringa i Nord-Troms.

1.2 Prosjektmål

Prosjektets formål er å samle kulturnæringen i Nord-Troms i en felles strategisk satsing for vekst og utvikling.

Erfaringer fra andre kulturprosjekter viser at samarbeid mellom kultur, næring og det politiske nivået på stedet er en styrke. Prosjektet vil derfor innebære tett samarbeid med de regionale og kommunale myndighetene.

1.2.1 Prosjektets hovedmålsetting

Kartlegge, samle og utvikle kulturbedrifter i Nord-Troms med mål om lønnsomhet og vekst for den enkelte bedrift og for næringen som helhet.

1.2.2 Delmål for prosjektet

- Kartlegge og utvikle en database over eksisterende bedrifter, ressurspersoner og kulturutøvere i Nord-Troms innen følgende definerte kulturnæringene: Arkitektur, design, film/video, kunst, litteratur, scenekunst, musikk, mote, reklame/PR-virksomhet, media (inkl.informasjonsteknologi), restauranter, kafeer og andre, serveringssteder, turisme, opplevelsesbasert læring/forlystelser/begivenheter (inkl. museer, fornøylesparker, festivaler og sportsaktiviteter), historiske steder/attraksjoner
- Invitere til debatt og workshops for utvikling av tiltak som kan samle de ulike aktørene og fremme vekst i næringen
- Tilby bedriftene veiledning og konsulentbistand for innovasjon og kommersialisering av sine produkter
- Utvikle nettverk og klynger som kan fremme samarbeid knyttet til større prosjekter og arrangementer.
- Knytte internasjonale kontakter for kompetanse- og tjenesteutveksling.

1.3 Rammer

Prosjektet omfatter 0,5 årsverk som prosjektleder, i tillegg til administrasjonsressurs for Halti Næringshage AS. Prosjektet har en varighet på 3 år, med planlagt oppstart 1.kvartal 2012.

Prosjektet vil også kreve ressurser til konsulentbistand, nettverksjobbing, kurs og konferansevirksomhet og reising.

2. Omfang

2.1 Oppgaver

1. Etablere en database, et digitalt nettverk, over de eksisterende kulturbedriftene i Nord-Tromsregionen. Nettverket skal kategorisere bedriftene innenfor de etablerte definisjonene nevnt ovenfor og designen skal ha kundefokus - fremme god oversikt og tilgang for de kundegruppene som har behov for produktene/tjenestene.
 - a. Utvikle plattform på Internett som base for nettverket
 - b. Utvikle forpliktende avtale for de bedriftene som skal være medlem av nettverket
 - c. Utvikle markedsstrategi og markedsføringsplan for nettverket og medlemsbedriftene.
2. Etablere arenaer for debatt og samhandling for bedriftene. Tanken er at ved å vite om hverandre og hvilke ressurser de enkelte bedriftene innehar, vil også samarbeid om større prosjekter være en mulighet.
 - a. Egen medlemsportal enten på Facebook (lukket side) eller knyttet opp til det etablerte nettverket med funksjoner som gir mulighet for statusmeldinger, debatt og chat.
 - b. Invitere til møter og workshops regionalt og kommunalt: tema-møter, kurs, sosiale treff etc. Gi bedriftene mulighet til å presentere seg selv og sine produkter/tjenester til hverandre.
 - c. Etablere fast årlig fagkonferanse for kulturbransjen i Nord-Troms.
 - d. Etablere fast møteplass/arena for kulturinnæringa i Nord-Troms, et eget "kulturnæringshus". Denne arenaen vil først og fremst kunne fungere som møtested, men det ideelle ville vært om arenaen også kunne tilby lokalteter for bedriftene på permanent og prosjektbasis.
3. Halti Næringshage kan tilby konsulentbistand og veiledning for nye og etablerte bedrifter som ønsker å kommersialisering og lønnsom vekst for sine virksomheter. Næringshagen kan også tilby veiledning gjennom sitt virkemiddelapparat, blant annet via:
 - a. DIT (Distribuert Inkubator Troms)
 - b. VRI (Virkemidler for regional innovasjon)
 - c. Kvinnovasjon
4. Bidra til klynger og nettverksdannelser mellom bedrifter som sammen kan tilby leveranser utover det eden enkelte bedrift har ressurser til
 - a. Prosjektsamarbeid
 - b. Permanent forpliktende samarbeid med felles markedsføring og salg
5. Knytte internasjonale kontakter for kompetanse-og tjenesteutveksling
 - a. Gjennom nettverket til Næringshagene/Siva knytte kontakter mot kulturnæringer i Polen.
 - b. Planlegge og legge til rette for hospitering og kompetanseutvikling for deltakerbedriftene fra Nord-Troms
 - c. Legge til rette for gjensidig utveksling av tjenester mellom kulturbedrifter i Polen og i Nord-Troms

3. Prosjektorganisering

3.1 Ansvarsforhold

Prosjekteier:	Halti Næringshage AS
Prosjektansvarlig:	Halti Næringshage AS v/Torbjørn Evanger
Prosjektleder:	ihana! AS v/Inger Birkelund

3.2 Øvrige roller og bemanning

Styringsgruppe:	Halti Næringshage v/ daglig leder Torbjørn Evanger Nord-Troms Regionråd v/sekretær Berit Fjellberg 1 repr fra Riddu Riddu festivalen AS 1 repr fra Havnnes-festivalen 1 repr fra deltakerbedriftene
Faggruppe:	Det opprettes en faggruppe med representanter fra hver av Nord-Tromskommunene.

4. Planlegging, oppfølging og rapportering

4.1 Hovedinndeling av prosjektet

Prosjektet organiseres som et hovedprosjekt og de ulike deloppgavene løses som beskrevet i framdriftsplanen. Prosjektet går over 3 år, før det er tenkt over i en driftsfase. Sikring av påkommende driftsfase vil derfor ha fokus gjennom hele prosjektet, men spesielt i det siste prosjektåret.

4.2 Krav til statusmøter og beslutningspunkter

Styringsgruppemøter og faggruppemøter avholdes kvartalsvis, evt oftere ved behov.

5. Risikoevaluering

5.1 Kritiske suksessfaktorer

Mengden brukere er det viktigste suksesskriteriet for at et nettverk skal oppleves som et gode for både medlemsbedrifter og kunder. Antall medlemsbedrifter og god markedsføring mot kundegruppene vil derfor ha avgjørende betydning for å lykkes.

I ”Kryss- veileder for kulturplanlegging i norske byer og tettsteder” henvises det til følgende forutseninger for å lykkes:

- Tillit mellom partene
- Ansvarlighet mellom partene
- Aksept for kritikk
- Felles forståelseshorisont
- Gjensidig åpenhet
- Tidlige avklaringer
- Langsiktige rammevilkår
- Kommunen må være med på laget
- Deltakerne må ha noe å vinne på samarbeidet.

5.2 Risikoevaluering

Sett at man lykkes i å etablere godt samspill og god samordning mellom prosjektledelsen, det kommunale næringsapparatet og kulturbedriftene i de ulike kommunene, så vil prosjektet bidra til å skape vekst og nye muligheter innen kulturnæringa i Nord-Troms – og slik bidra til måloppnåelse.

6. Kvalitetssikring

6.1 Organisering av kvalitetssikring

Kvalitetssikring av prosjektet gjennomføres i form av ordinær prosjektoppfølgning prosjektadministrasjon og prosjektleder. I tillegg evalueres og kvalitetssikres prosjektet fortløpende via møter i arbeidsgruppene og styringsgruppa.

6.2 Kvalitetssikring av kritiske suksessfaktorer

For å ivareta de kritiske suksessfaktorene er langsiktighet og forpliktende avtaler mellom deltakerbedrifter, kommunale/regionale myndigheter og prosjektet av avgjørende betydning. Gjennom å strekke prosjektet over tre år, samtidig som det planlegges varig drift i alle faser, vil en kunne sikre langsiktighet og tillit mellom partene.

Det er viktig å få etablert et felles diskusjonsforum tidlig, noe som gir mulighet for informasjonsflyt til alle aktørene.

For å sikre god tilgang på medlemsbedrifter og kunder til nettverksbasen er det viktig å få profesjonell design og markedsføringsplan på plass raskt. Medlemsbedriftene og kundene må raskt føle at de har

noe å vinne på å bruke nettverket. For å sikre dette, vil oppgaven med å etablere nettverksportalen starte umiddelbart etter prosjektstart. Det vil bli brukt eksterne konsulenter på design og markedsføring.

Halti næringshage AS har god erfaring med nettverksjobbing og næringsutvikling i tillegg til godt kjennskap til regionen. Dette bidrar til å sikre rammevilkårene for prosjektet. Prosjektleder Inger Birkelund, ihana AS, har kompetanse på prosjektledelse og godt nettverk innen kulturbransjen, noe som også vil styrke verdier knyttet til tillit, forståelseshorisont og ansvarlighet.

7. Gjennomføring

Aktivitet	Oppgaver	Ressurser og muligheter	Milepæler	Resultatmåling
Oppstart av prosjektet	Etablere styringsgruppe og faggruppe	Styring, kvalitetssikring, kompetanse.	Oppstartsmøte i faggruppa og styringsgruppa	Antall møter. Oppmøtestabilitet.
Etablere nettportal for kulturnettet	Innhente tilbud på design og teknisk plattform. Etablere løsningen.	Funksjonell, kundefokus, design som fremmer salg.	Publisering av nettstedet.	Antall medlemsbedrifter. Antall klikk.
Kartlegge deltakerbedrifter	Bedriftsregistre. Oppsøkende virksomhet i de enkelte kommunene. Mediaomtale. Annonsering.	Næringsforeningene. Næringskonsulenter. Kulturkonsulenter. Ressurspersoner i de enkelte kommunene.	Oversikt presentert på nettstedet.	Antall bedrifter
Verve medlemsbedrifter	Oppsøkende virksomhet. Annonsering.	Næringsforeningene. Næringskonsulenter.		Antall bedrifter. Forpliktende avtaler.
Etablere arena for samarbeid	Nettløsning. Kurs/Workshops. Konferanse.			Antall aktive medlemmer på medlemsnettet. Antall deltakere på kurs og konferanser. Løpende evalueringer.

"Kulturnæringshus"	Kartlegge mulige lokaliteter	Plassering sentralt i Nord-Troms. Mulighet er for samlokalisering bedrifter.	Kontrakt. Åpning.	Brukerundersøkelse.
Bedriftsutvikling	Informasjon og tilbudet. Veiledning og konsulentbistand	Virkemiddelapparatet til næringshagen.	Opptak i inkubatorordninger	Antall nyetableringer. Antall opptak i virkemiddelordninger.
Etablering av prosjektsamarbeid og klynger	Møtepunkter, workshops, pakkeløsninger, støtteordninger, felles prosjekter.	Lokale/regionale festivaler. Kulturhusene. Kulturskolene. Næringslivet for øvrig.	Gjennomførte samarbeidsprosjekter.	Antall samarbeidsprosjekter initiert av hovedprosjektet. Antall forpliktende klyngedannelser.
Knytte internasjonale kontakter	Besøk, hospitering, knytte kontakter med enkeltbedrifter, kurs/kompetanse-utveksling	Næringshagene og Siva sitt nettverk	Gjennomførte samarbeidsprosjekter	Antall hospiteringer. Antall utvekslinger av tjenester.
Avslutning av prosjektet	Evaluerings: Hovedmål, delmål, oppgaver.	Nettportal. Konsulenter på brukerundersøkelser.	Presentasjon av resultatene på nettportal og i media. Prosjektrapportering.	Antall deltakerbedrifter. Årsresultat for den enkelte bedrift. Antall nyetableringer. Felles vekst for bransjen. Opplevd nytte av samarbeid. Opplevde ringvirkninger i politisk miljø.
Avslutning av prosjektet	Overgang til driftsfase: Sikre organisering av varig drift av nettportal. Driftsfinansiering.	Deltakerbedriftene. Næringshagen. "Kulturnæringshuset"	Driftsfase.	

7.2 Tidsplan

Aktivitet	2012				2013				2014			
	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart	1.kvart	2.kvart	3.kvart	4.kvart
Oppstart av prosjektet												
Etablere nettportal for kulturnettet												
Kartlegge deltakerbedrifter												
Verve medlemsbedrifter												
Etablere arena for samarbeid												
"Kulturnæringshus"												
Bedriftsutvikling												
Eablering av prosjektsamarbeid og klynger												
Knytte internasjonale kontakter												
Evaluering												
Overgang drift												

7.3 Kostnader

Kostnader	1.år	2.år	3.år
Prosjektadministrasjon	100 000	100 000	100 000
Prosjektleder, iflg tilbud	350 000	350 000	350 000
Adm.kostnader data, porto, telefon etc	20 000	20 000	20 000
Reisekostnader	50 000	50 000	50 000
Møtekostnader	20 000	20 000	20 000
Konferanse og kurskostnader	100 000	100 000	100 000
Eksterne konsulenter/ honorarer etc	100 000	40 000	40 000
Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120 000	120 000	120 000
Sum utgifter	860 000	800 000	800 000

7.4 Finansiering

Finansiering	1.år	2.år	3.år
Deltakende kommuner	60 000	60 000	60 000
Deltakerbedrifter (arbeidstid,)	120 000	120 000	120 000
Sparebank1 Nord-Norge	125 000	110 000	110 000
Jøkelfjord Laks	125 000	110 000	110 000
Troms fylkeskommune/RDA	430 000	400 000	400 000
Sum finansiering	860 000	800 000	800 000

7.5 Forventet inntjening dersom prosjektet lykkes

Det forventes økt aktivitet, lønnsomhet og vekst i den enkelte bedrift gjennom utstrakt samarbeid om produkt og tjenesteleveranser, fellesprosjekter og felles markedsføring. Dette kan måles gjennom årsomsetning i de etablerte bedriftene og ved antall nyetableringer gjennom prosjektfasen. Disse målingene vil imidlertid ikke alltid vise virkeligheta godt nok, det er derfor tenkt å gjennomføre en kvalitativ undersøkelse blant medlemsbedriftene ved avslutning av prosjektet som kan si noe om opplevd nytte av samarbeidet.

Ringvirkninger i resterende næringsliv og samfunnsnytte er svært vanskelig å måle, som vi har vist til tidligere. En evaluering i det politiske miljøet i regionen som evaluerer prosjektets synlighet og evt opplevde ringvirkninger kan gjøres.

I en varig driftsfase etter endt prosjekt vil det forventes at medlemsbedriftene betaler en årlig sum for å være med i nettverket, noe som vil bidra til videre driftskapital.

De ulike tiltakene i seg selv er ikke tenkt å ha et inntjeningspotensial utover prosjektfasen.

8. Kontrakter og avtaler

8.1 Kontrakter med underleverandører

Kontrakt, tilbud og CV fra Inger Birkelund, ihana! AS, ligger vedlagt.

KULTNETT - OVERSIKT OPPGAVER OG ØKONOMISKE BÆRERE

05.04.2013

Prosjektskisse, budsjett	Kostnader	Oversikt oppgaver,kostnader	FINANSIERING - Fargekode bærere:	
Prosjektadministrasjon	300 000	300 000	RDA	1 230 000
Prosjektleder, iflg tilbud	1 050 000	1 050 000	Nord-Troms kommunene	180 000
Adm.kostnader	60 000	60 000	Privat	690 000
Reisekostnader	150 000	150 000	Egeninnsats bedrifter	360 000
Møtekostnader	60 000	60 000	SUM FINANSIERING	2 460 000
Konferanse og kurskostnader	300 000	300 000		
Ekst.konsulenter/ honorar etc	180 000	180 000		
Deltakerbedrifter (arbeidstid)	360 000	360 000		
SUM:	2 460 000	2 460 000		

Aktivitet	Oppgaver	Framdrift/status	Budsjettposter	Kostnader	
Hovedprosjekt	Etablere styringsgruppe og faggruppe	OK	Prosjektadministrasjon	90 000	
	Kartlegge deltakerbedrifter	OK	Prosjektleder	460 000	
	Verne medlemsbedrifter	Pågår	Adm.kostnader data, porto, telefon etc	20 000	
	Kulturnæringshus	Satt på vent	Reisekostnader	30 000	
	Evaluering og avslutning av prosjektet	Høst 2014	Møtekostnader	40 000	
			SUM:	640 000	
Tiltak 1: Bedriftsutvikling	Informasjon, veiledning og konsulentbistand	Pågår	Prosjektadministrasjon	40000	
			Reisekostnader	20000	
			SUM:	60000	
Tiltak 2: Knytte internasjonale kontakter	Besøk, hospitering, studiereiser	Gjennomføres 2013-2014: Næringsdagene og Siva sitt nettverk	Prosjektadministrasjon	50000	
			Prosjektleder	60000	
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	5000	
			Reisekostnader	50000	
			Møtekostnader	20000	
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000	
			SUM:	305000	
Tiltak 3: Etablere arena for samarbeid	Etablere nettportal	Gjennomført	Prosjektleder	50000	
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	5000	
			Eksterne konsulenter/ honorarer etc	20000	
			SUM:	75000	
Tiltak 4: Etablere arena for samarbeid	Kurs/workshop Konferanse	Gjennomført: Seminar juni 12 Workshop feb13 Planlagte seminarer: Skrive prosjektsøknad høst 2013 Bokutgivelse høst 2013 Seminar tema musikk, vår 2014 Prosjektleder forprosjekt Kulturmønstring i Tromsø høst 2014 (180 000)	Prosjektadministrasjon	60000	
			Prosjektleder	150000	
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	15000	
			Reisekostnader	25000	
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000	
			Konferanse og kurskostnader	200000	
				180000	
			SUM:	750000	
				375000	
				120000	16 %
				75000	10 %
				180000	24 %
				375000	50 %
Tiltak 5: Etablere prosjektsamarbeid og klynger	Møtepunkter, workshops, pakkeløsninger, støtteordninger, felles prosjekter.	Gjennomføres fram mot kulturmønstring i Tromsø: Workshop med deltakerbedrifter (kompetanseheving og produksjon) 1. Film 2. Forestilling Kulturmønstring i Tromsø (nytt prosjekt)	Prosjektadministrasjon	60000	
			Prosjektleder	150000	
			Reisekostnader	25000	
			Adm.kostnader data, porto, telefon etc	15000	
			Eksterne konsulenter/ honorarer etc	160000	
			Konferanse og kurskostnader	100000	
			Deltakerbedrifter (arbeidstid)	120000	
			SUM:	630000	
				315000	
				195000	31 %
				120000	19 %
				315000	50 %
TOTALT				2 460 000	



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
18/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
29/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Samarbeidsavtale med Intek Lyngen AS

Henvisning til vedtak: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Samarbeidsavtale med Intek Lyngen AS
- 2 Gründer-/startstipend - søknadsskjema
- 3 Saksfremlegg - Lyngen næringsutvalg
- 4 Ekisterende samarbeidsavtale med Intek Lyngen AS

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune anbefaler ikke å utvide avtalen med Intek Lyngen for året 2014.

2. Etter at Storfjord kommune har gjennomført forberedende tiltak i år 2014, som skal styrke gründermiljøet i kommunen, vil en slik avtale være hensiktsmessig. Det anbefales å revurdere saken om igjen i år 2015.

Saksopplysninger

Storfjord kommune og industri-inkubatoren Intek Lyngen har inngått en 2-årig avtale vedrørende inkubatorbistand og rådgivningstjenester med fokus på nærings-/industriutvikling og næringsrelaterte spørsmål/saker. Intek Lyngen AS og ordfører Sigmund Steinnes undertegnet avtalen den 06.03.2012; sak 2009/5327.

I den forbindelse skulle inkubatoren bistå Storfjord kommune i saker knyttet til ny- og reetablering av industriell og annen næringsvirksomhet i kommunen. Inkubatoren skulle videre være behjelpelig med koplinger til banker/andre finansieringskilder og eventuelt andre samarbeidspartnere.

Intek Lyngen AS har forespurt og gitt forslag til et utvidet samarbeidsopplegg for gründersatsing i Storfjord kommune. Det har også blitt drøftet muligheter i et møte med Intek Lyngen den 28.11.2013 om å utvide Lyngen kommunes hjemmeside for gründere <http://www.grunderlyngen.no/> til en felles hjemmeside. Henviser til vedlagt e-post for detaljer.

Vurdering

Storfjord kommune skal satse på nyetableringer og gründere i framtiden. Tiltaket anses som relevant for Storfjord kommunes utvikling. Storfjord kommune gjennomfører flere forberedende tiltak i år 2014 som skal skape et gründermiljø i kommunen.

Med hensikt til utgangssituasjonen i dag ser vi ikke at Storfjord kommune kan benytte seg i stor nok grad av en slik utvidet avtale. Når derimot forberedende tiltak for entreprenørskap og nyetableringer er gjennomført, virker en slik avtale hensiktsmessig. Det anbefales å revurdere saken om igjen i år 2015.

Notat:
Tjenesteleveranser til etablerere/gründere og næringsutvikling

Januar 2013

Innholdsfortegnelse

1.	Bakgrunn	3
2.	Intek Lyngen; Etablererverksted og Inkubator	3
2.2.	Om Intek Etablererverksted	3
2.3.	Om Intek Inkubator	3
3.	Forslag til bistand og leveranse	4
3.1.	Førstelinjetjenesten.....	4
3.2.	Innovasjonstjenester - samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktører	6
3.3.	Leveranser	7
	Vedlegg: Intek Lyngen AS og Intek-modellen.....	8

1. Bakgrunn

Storfjord kommune og industri-inkubatoren Intek Lyngen AS (også kalt inkubatoren) har (06.03.12) inngått en 2 årig avtale vedrørende inkubatorbistand og rådgivningstjenester som skal sikre kommunens etablerere/gründere, bedrifter og næringsliv bruk av den kompetansen som er i Intek Lyngen med fokus på nærings-/industriutvikling og næringsrelaterte spørsmål/saker. I den forbindelse skal inkubatoren bistå Storfjord kommune i saker knyttet til ny- og reetablering av industriell og annen næringsvirksomhet i kommunen. Inkubatoren skal videre være behjelpelig med koplinger til banker/andre finansieringskilder, eventuelt andre samarbeidspartnere.

Etter møte med ordfører Sigmund Steinnes (12.12.12) vil Intek Lyngen komme med innspill til hvordan nåværende samarbeidsavtale kan utvikles videre. Intensjonen med en revidert avtale må bl.a. være å kunne tilby etablerere/gründere, bedrifter og næringsliv i kommunen et mer effektivt mottaksapparat (førstelinjetjeneste) og yte bedre service til kommunens næringsliv og industri i bedriftenes FoU-arbeid (innovasjonstjenester). Se vedlegg for en nærmere presentasjon av Intek Lyngen,

2. Intek Lyngen; Etablererverksted og Inkubator

Vår erfaring med inkubatorarbeid tilsier at fremtidige suksessfulle forretningsidéer i stor grad er avhengig av idéhavers egenskaper og mindre avhengig av hvilken bransje man kan definere idéen inn i. Vi har gjennom vårt arbeid erfart at for å imøtekomme ulike behov hos etablererne, så vil kun ett generelt tilbud for alle ikke være optimalt. I løpet av 2012 har vi derfor tilpasset og delt inkubatortilbudet inn i to ulike tilbud; *Intek Etablererverksted* og *Intek Inkubator*.

2.2. Om Intek Etablererverksted

Intek Etablererverksted er i hovedsak et tilbud til alle som har behov for et sted å utvikle sin forretningsidé fra. Det er uavhengig av forretningsidéens potensial, og ofte utvikler gründerne produkter og tjenester som kan tilbys i et lokalt og regionalt marked.

Tjenestene Intek Lyngen leverer til hver enkelt gründer vil avhenge av den enkeltes behov, og vil kunne inneholde følgende:

- En kontaktperson som veileder gründer i gjennomføring av sitt prosjekt
- Mulighet for kontakt med ressurspersoner som kan bistå gründer ut fra vedkommendes behov og utfordringer
- Kontorplass i inkubatorens lokaler på Furuflaten
- Tilgang til skriver, internett, møterom og andre fasiliteter

Av deltakere i Etablererverkstedet krever vi:

- Aktiv deltakelse og at de jobber etter en oppsatt prosjektplan, og over tid viser fremdrift i sitt arbeid
- Deltar i jevnlig statusmøter og aktuelle felles arrangement

2.3. Om Intek Inkubator

Intek Inkubator er et tilbud til etablerere som har en betydelig forretningsmessig ambisjon og utviklingsbehov. Ofte har gründeren tidligere jobbet med sin forretningsidé i etablererverkstedet, og har nå kommet lengre i utviklingen av forretningsidéen. Generelt kjennetegn er at forretningsidéene

har et nasjonalt eller internasjonalt potensial. Intek Lyngen vil legge mer ressurser i arbeidet med slike gründere enn i Etablererverkstedet, og vil stille større krav til dem.

Tjenestene Intek Lyngen leverer til hver enkelt gründer vil avhenge av den enkeltes behov, og vil kunne inneholde følgende:

- Fast avtalt rådgiverkompetanse – økonomi, forretningsutvikling, avtaler, lovverk, IPR, mentor
- Bistand i forbindelse med finansiering av utviklings- og kommersialiseringsarbeid
- Nettverk og tilhørighet med andre etablerere
- Mulighet for kontakt med aktører i SIVA-nettverket og FoU-miljø som kan bistå gründer ut fra vedkommendes behov og utfordringer
- Kontorplass i Intek Lyngens lokaler på Furuflaten

Av deltakere i Inkubator krever vi:

- Store ambisjoner, vilje og evne til vekst
- Idé med potensial for nasjonalt/internasjonalt marked
- Åpen holdning til samarbeid med Intek Lyngen og vårt nettverk
- At de jobber etter en oppsatt prosjektplan, og over tid viser fremdrift i arbeidet
- Deltar i jevnlig statusmøter og aktuelle felles arrangement

3. Forslag til bistand og leveranse

I det følgende vil vi konkretisere hva Intek Lyngen kan levere til Storfjord kommune. Intek Lyngen vil i utgangspunktet benytte daglig leder og en prosjektleder med lang erfaring innen etablererveiledning som ansvarlig for veiledningsarbeidet, og engasjere prosjektleder(e) ved eventuelt behov. Dette vil sikre fleksibilitet, kapasitet og nødvendig tilgang til kompetanse for etablererne. Alle etablerere som får veiledning, vil ha en fast kontaktperson for videre oppfølging og bistand.

3.1. Førstelinjetjenesten

Tilgjengelighet i førstelinjetjenesten handler om å være tilstede for etablere når de trenger det. Intek Lyngen vil være tilgjengelig for etablerere fra Storfjord eller etablerere som ønsker å etablere virksomhet i Storfjord med så god faglig kompetanse og innsikt som mulig, herunder:

- 2 kontordager à 4 timer pr. måned (10 mnd). Storfjord kommune stiller med egnede lokaler.
- Bistå kommunen i vurdering av etablerere og søknader til kommunens næringsfond med sikte på opptak i Intek Etablererverksted og/eller Intek Inkubator, samt evt. støtte fra næringsfondet.
- I samråd med kommunens næringsansvarlig møte idéhavere/etablerere, bedrifter, Storfjord Næringsforening m.v.

Gjennomføring:

Hver idéhaver tilbys samtale med veileder hvor forretningsidéen gjennomgås strukturert. Naturlige tema i en slik samtale er:

- Forretningsidéen - hvordan tjene penger?
- Produkt/tjeneste – hva skal produseres?
- Marked – hvem er kjøper/kunde?
- Økonomi – hva er potensialet?
- Utfordringer og suksessfaktorer – muligheter og begrensninger?

Det er viktig å sette av tid til etablererens historie, erfaringer og visjoner. Dette gir veilder god innsikt i etablereren som person og tankene bak forretningsidéen. Etablereren vil videre informeres om de ulike muligheter og systemer som kan være aktuelle for vedkommende (eksempelvis Etablererstipend, VRI, Sametinget m.v.) for videre utvikling av forretningsidé. Første gangs veiledning vil ha en varighet på 2 til 4 timer, avhengig av forretningsidéens kompleksitet og utviklingsmessig potensial. Det tilbys også en oppfølgingssamtale tilknyttet aktiviteter som etablereren gjennomfører eller tenker over forut for en ny samtale.

Bistand til etablerere og rekruttering til inkubatorordninger

Bistand til etablerersøknader, forretningsplaner m.m:

Som en del av etablererveiledningen gjennomgås aktuelle muligheter og systemer for etablererens videre utvikling. Her vil vi sammen med etablereren se på muligheter for eksempelvis økonomisk støtte for utvikling av forretningsidéen. Aktuelle arbeidsoppgaver for videre bistand vil være:

- Utarbeide en prosjektplan for gjennomføring av prosjektet det søkes støtte for.
- En eller flere samtaler med Innovasjon Norge (ved IN søknader) og Sametinget (ved søknader til Sametinget).
- Utarbeide søknad med utgangspunkt i prosjektplan.

I den forbindelse er det viktig å understreke at Intek Lyngen ikke skriver verken prosjektplaner eller søknader for etablererne. Det er etablereren som gjør jobben ettersom vedkommende er idéeier og må ha et eierforhold til prosjektet. I tillegg vokser vedkommende på arbeidet. Intek Lyngen sin bistand er å legge til rette for arbeidet, tilby aktuelle verktøy gjennom regelmessige oppfølgingsmøter der vi gjennomgår arbeidet som er utført. Her drøftes og løses tema som etablereren finner vanskelig i fellesskap. Vi kvalitetssikrer også søknaden til slutt. Vi har også tett dialog med Innovasjon Norge (IN) og Sametinget sine saksbehandlere, og bistår på etablererens side i felles møter. Vår erfaring er at IN og Sametinget er opptatt av at vi bistår i søknadsprosessen, da det også skaper en mer oversiktlig søknad og en mer ryddig prosess for dem.

Intek Lyngen har god kunnskap om de offentlige ordninger som finnes, og har et stort nettverk innenfor både regionale og nasjonale ordninger som er av nytte for etablerere fra Storfjord. Vi jobber aktivt og kontinuerlig med å rekruttere til blant annet Etablererverksted og Inkubator og eventuell næringshagedeltakelse ved behov, sistnevnte i samarbeid med SIVA-nettverket i Troms.

Spesiell oppfølging av etablerere/idéer med stort potensial

Etablerere og/eller idéer med stort innovasjons- eller forretningsmessig potensial, vil være gjenstand for en nøye gjennomgang/vurdering med sikte på en mulig fullverdig deltakelse i vår SIVA-godkjente etablererverksted og inkubator. Dette er en viktig del av Intek Lyngen sin virksomhet i regionen, og vi har kompetanse, erfaring og nettverk til å bistå i krevende prosjekter.

I tillegg til å arbeide med prosjektidéens og etablererens muligheter for finansiering av utviklingsløpet, jobber vi aktivt med å få på plass en felles forståelse for hvor forretningsidéen er pr. dato, samt å avklare hvor etablereren ønsker seg. Etablerer og veileder begynner så å lage en aktivitetsplan for perioden fremover, hvor utarbeidelse av prosjektplan og finansieringssøknader ofte er naturlige overordnede punkter i aktivitetsplanen.

Tidlig struktur og planer gir både etablerer og Intek Lyngen mulighet til å teste ut forretningsidéen, samt tid nok til å sikre en tilbakemelding fra IN på søknad om finansiering. Ved positive tilbakemeldinger kan etablereren videre bli fullverdig medlem i Intek Lyngen etablererverksted og inkubator.

3.2. *Innovasjonstjenester - samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktører*

Intek Lyngen har god dialog med eksisterende industri og næringsliv i kommunene rundt Lyngen-bassenget. Vi jobber aktivt for å posisjonere oss som en strategisk samarbeidspartner for næringslivet i kommunene. Vi er opptatt av å støtte opp om nye idéer og forstå næringslivets aktuelle behov, samt formidle vår kunnskap og nettverk til kommunens næringslivsaktører. Vi har et godt samarbeid med Innovasjon Norge (IN), Troms fylkeskommune og andre regionale og nasjonale aktører og programmer innen innovasjon og entreprenørskap. Regionalt har vi også samarbeid med Norinnova Technology Transfer (Tromsø) og ProBarents (Hammerfest). Over tid har inkubatoren utviklet et nettverk med andre inkubasjonsaktører og kompetansemiljø, både Høgskolen i Narvik (HiN), Norut Narvik, Norut Tromsø og Universitetet i Tromsø (UiT), noe som er viktig med tanke på erfaringsutveksling og kompetanseoverføring mellom akademia og næringslivet.

Intek Lyngen er oppdatert på de tilbud, muligheter og begrensninger som skjer i offentlig regi lokalt, regionalt og nasjonalt, når det gjelder entreprenørskap og innovasjon. Som en naturlig følge av dette vil Intek Lyngen kunne være en praktisk og strategisk samarbeidspartner mot regionale programmer og institusjoner (som IN, VRI-Troms m.v.). Vi vil aktivt bidra til å utvikle et godt samarbeid mellom Storfjord kommune, Storfjord næringsforening og SIVA-nettverket, og vi oppfatter det som en integrert del av innovasjonstjenestene.

Intek Lyngen vil overfor kommunen, enkeltbedrifter eller næringer i kommunen benytte våre nettverk og erfaring for å bygge gode koblinger til de ulike forsknings- og utviklingsarenaene. Intek Lyngen har bygget opp et handlekraftig nettverk for å fremme kobling og kontakt mellom bedrifter og FoU-miljø. Vi har god kontakt med aktører i en rekke bransjer, og nevner eksempelvis; mat, reiseliv, IKT, tradisjonell industri m.v. Vi vil kunne benytte vår kontakt med regionens ledende FOU-miljø (bl.a. Norut, UiT, HiN, FFI).

Vi anser det som viktig at vi får koblet aktører i Storfjord til initiativ som er under utvikling eller der Storfjordaktører kan ta en ledende rolle. Vi vil overfor kommunen og næringslivet også følge opp andre muligheter som vi vet kan bli til nytte for aktører i Storfjord. Eksempler på slike muligheter er IN gjennom SkatteFUNN og IFU/OFU.

Vi vil også ha en aktiv tilstedeværelse på ulike lokale møtearenaer for å være tilgjengelig for bedrifter og motivere til utviklingsarbeid gjennom kunnskap om ulike muligheter/program. Vi vil kunne jobbe direkte mot bedrifter i Storfjord kommune der vi ser at det er muligheter for deltakelse i systemer, nettverk eller programmer med fokus på FoU. Tilstedeværelse vil videre følges opp av bedriftsbesøk som gir muligheter til å gå mer i dybden på den enkelte bedrifts behov og muligheter. Vi ønsker å gjennomføre slike bedriftsbesøk årlig hos eksisterende bedrifter, og gjerne sammen med kommunens representant. VRI-Troms, Kompetansemegling er også tilgjengelig for slike besøk, og kan være en positiv måte å finne de riktige kompetansemiljø for den enkelte bedrift. Intek Lyngen vil videre arbeide med å synliggjøre og knytte tettere bånd mellom lokalt næringsliv og studenter og studentmiljø.

3.3. Leveranser

Nåværende samarbeidsavtale med Storfjord kommune har stor betydning for Intek Lyngens virke utover selve oppdraget. Vår generelle satsing som næringsutvikler, inkubatordriver, nettverksbygger og kompetansebedrift i Lyngen-regionen har sine røtter i næringslivet i området og de erfaringer vi har opparbeidet gjennom vårt virke her. Vår samlede kompetanse er bygd opp gjennom flere års samhandling med næringslivet og offentlig forvaltning.

Vi er derfor opptatt av å videreutvikle oss og våre kunder for fremtidens markeder og muligheter. Dette forutsetter evne og vilje til å tilpasse oss samfunnet rundt oss med fokus på oppdragsgivernes, og etablerernes behov og hvordan vi utnytter våre ressurser optimalt i forhold til våre kunder. Erfaringsvis er vår viktigste markedsføring vellykkede bedriftsetableringer og vårt fokus er resultat gjennom velfungerende prosesser.

Vår målsetting er en løpende dialog med Storfjord kommune fordi det er i dialogen at overordna politiske signaler legger føringer på samarbeidsprioriteringer og innsats.

Organisering og rapportering

Daglig leder vil være ansvarlig for oppfølging av samarbeidsavtalen og gjennomføring av oppdraget.

Videre vil en prosjektleder/forretningsutvikler bli trukket inn etter behov. Eventuelle nye medarbeidere vil introduseres for kommunen før eventuell jobbing på oppdraget.

Vi vil være åpen og søke lærdom fra erfaringene vi gjør oss og de tilbakemeldinger vi får fra våre kunder. Vi forutsetter en løpende dialog med kommunens næringskonsulent/næringsutvalg og daglig leder i Intek Lyngen for å sikre kontinuitet og helhet i utviklingsarbeidet.

Intek Lyngen vil delta på jevnlig møter med kommunens næringskonsulent, og i eventuelle samhandlingsmøter med Storfjord næringsforening og kommunen.

I tillegg vil det bli utarbeidet en årsrapport innen 1. februar hvert år. Årsrapporten vil inneholde et totalbilde for hele året, og sammenligningsdata fra forrige år. Dersom kommunen ønsker det, vil Intek Lyngen også levere en muntlig rapportering til Storfjord kommunestyre/formannskap/utvalg i forbindelse med rapporteringen.

Leveringsomfang

Stipulert økonomisk ramme er på NOK 60 000,- ekskl. mva. pr år. Vi foreslår at om lag 66 % av rammen brukes på førstelinjetjeneste, inkludert kontordager i Storfjord, som en prøveordning det første avtaleåret. Samtidig tror vi at det ligger et uforløst potensial i lokalt næringsliv, og kommunen bør derfor ha en ambisjon om å øke innsatsen mot lokalt næringsliv i løpet av avtaleperioden. På denne bakgrunn fordeles samarbeidsavtalens timetall på førstelinjetjeneste og innovasjonstjenester til næringsliv, som følger:

		Timer	Timepris	Sum
1)	Førstelinjetjeneste	50	800	40 000
2)	Innovasjonstjenester næringsliv mv.	25	800	20 000
	Total økonomisk ramme	75		60 000

Prisene er inklusive alle infrastruktur- og alle indirekte kostnader som anses nødvendig for tjenesteleveransen. Alle priser er i NOK ekskl. mva. Prisene reguleres en gang årlig etter SSBs konsumprisindeks med basis i oktober 2012, første gang 1.01.2014.

Reiser og opphold innenfor/utover Storfjord kommune inngår ikke i prisen og vil faktureres separat i henhold til statens satser. Eventuelle andre kostnader i forbindelse med samarbeidsavtalen enn de nevnt ovenfor skal godkjennes av kommunen på forhånd og før disse påløper.

Vedlegg: Intek Lyngen AS og Intek-modellen

Intek Lyngen ble etablert i 2007 med formål å bistå i utvikling av nye bedrifter og prosjekter innen industrien på Furuflaten, i vertskommunen Lyngen og i regionen forøvrig. Intek Lyngen er en av SIVAs om lag 20 nasjonale industri-inkubatorer. Inkubatoren er eid av 5 lokale bedrifter (66 %) og SIVA (34 %). Inkubatorens basisfinansiering kommer fra Troms Fylkeskommune, SIVA og eierbedriftene. I tillegg har inkubatoren inntekter fra prosjekter for gründere og etablert næringsliv, samt samarbeid med 3 kommuner i regionen. Intek Lyngen har hatt en positiv utvikling både hva angår virksomhet og økonomi.

Inkubatorens kjernetilbud er rettet mot etablerere/gründere med industribaserte idéer gjennom å tilby industri- og produksjonskompetanse, nærhet til industriklynge, produksjonslokaler og erfarne bedriftsledere, samt mentorer og nettverk mot akademia, FoU-miljøer og finansieringskilder. Inkubatoren tilbyr også kontorareal og teknisk infrastruktur i leide lokaler på Furuflaten og kontorfasiliteter i nærheten av Universitetet i Tromsø og Forskningsparken i Tromsø.

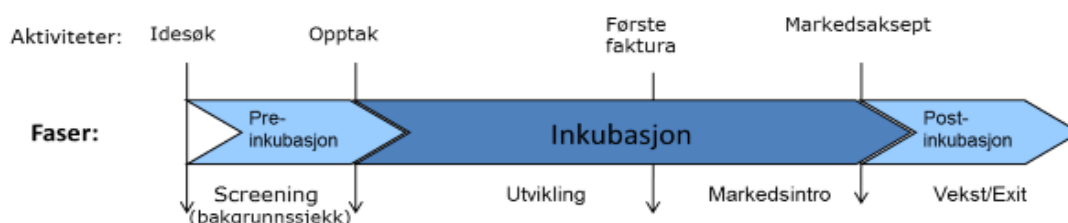
Inkubatoren har 2 fast ansatte og bruker i tillegg prosjektengasjerte medarbeidere. Kjernekompetansen er prosjektledelse, bedrifts- og forretningsutvikling, planlegging og utredning, samt stedsutvikling. Inkubatoren har også en egen mentor-/ressursgruppe bestående av medlemmer med allsidig kompetanse og erfaring fra industri, bergverk, olje og gass, markedsføring, bank og finans. De er støttespillere til inkubatoren gjennom å fungere som mentorer for etablerere, bidragsytere i prosjekter, samt en del av totalkonseptet. I tillegg til egen kompetanse, har vi god tilgang på ytterligere kompetansemiljøer gjennom våre nettverk og samarbeidspartnere.

Intek-modellen

Intek Lyngen arbeider med verdiskaping og vårt bidrag avspeiles i de bedriftene og prosjektene vi bistår. Siden oppstart i 2007 har Intek Lyngen bidratt til tre konkrete bedriftsetableringer, om lag 15 nye arbeidsplasser og sikring av eksisterende, samt 25 ulike prosjekter. I samme tidsrom har inkubatoren sammen med 3 inkubatorbedrifter og 25 prosjekter med inkubatorbistand innhentet 14,7 MNOK i offentlig støtte mot 29,8 MNOK i privat kapital (bank, EK og egeninnsats). Det betyr at 1,0 offentlig krone har utløst 2,0 privat kroner.

Intek Lyngen arbeider med verdiskaping og vårt bidrag avspeiles i de bedriftene og prosjektene vi bistår. Vi arbeider derfor med ulike utfordringer knyttet til en bedrifts livssyklus. Vårt hovedfokus er knyttet til idéfase og utviklingsfase, med nyetablerere og prosjekter i etablerte industribedrifter og næringsliv som viktigste målgruppe. Videre er vi opptatt av ulike mobiliseringer eller ulike "forfaser" til bedriftsutvikling, både i offentlig og privat regi.

Som en konkretisering av SIVAs illustrasjon av fasene inkubasjonsprosessen i *pre-inkubasjon*, *inkubasjon* og *post-inkubasjon*, vil vi i det følgende beskrive hva "Intek-modellen" omfatter av tjenester for å synliggjøre hvordan samarbeidet med Storfjord kommune, vil kunne inngå i en større helhet.



Intek-modellen beskriver hvordan vi deler vårt bidrag til verdiskaping inn i faser relatert til en bedrifts livssyklus. Det er selvsagt glidende overganger mellom ulike faser og like forløp.



- **Mobilisering** omfatter ulike samarbeidskonstellasjoner, for eksempel samarbeid lokalt med kommunen og etablerte bedrifter, regionalt med andre utviklingsaktører og videre dialog med nasjonale aktører innen innovasjon og entreprenørskap. Samarbeidet med kommunen kan for eksempel omfatte søk etter etablerere/gründere med gode idéer.
- **Idéfase** omfatter også samarbeid med kommunen om idémottak, kobling til førstelinjetjeneste, testing av idéer og etablererverksted. Innholdet i denne fasen er utdypet videre under punktet 2.2 sammen med beskrivelsen av vårt viktigste verktøy, Intek Lyngen Etablererverksted. Idéfasen handler om tilstedeværelse og service til idéhavere gjennom strukturerte og stabile arbeidsmetoder som ivaretar den enkeltes endrede behov effektivt.
- **Utviklingsfasen** omfatter i hovedsak opphold i Etablererverksted for videre utvikling av forretningskonseptet med utsjekking av marked og økonomi, og identifisering av risiko og utfordringer videre. Dette handler om å etablere med en forretningsplan, som må utdypes og kvalitetssikres, og som er/kan komme i posisjon til å søke eller har mottatt tilskudd til utvikling, men som ikke har kommet langt nok til å tilsi opphold i Inkubator.
- **Vekstfasen** omfatter i hovedsak opphold i Inkubator, men også opphold i Etablererverksted for mindre bedrifter, med prosesser relatert til ulike former for beskyttelse, markedsintroduksjon, kommersialisering og finansiering.
- **Driftsfasen** omhandler ordinær produksjon og inkubatorens bidrag i denne fasen kan være knyttet til ulike bedriftsanalyser og utviklingsprosesser. Konkret handler dette ofte om ulike bedriftskoblinger til FoU-nettverk, etablering av ulike samarbeidskonstellasjoner som for eksempel klynger, bistand til Skattefunnsøknader og OFU/IFU-prosesser m.v.
- **Ny vekst** omhandler bistand til videreutvikling av etablert næringsliv. Dette kan være i bedriftens utviklingsfase og i driftsfasen, men ofte kommer denne bistanden i overmodenfasen, dvs. når bedriftene merker at de "taper terreng". I tråd med SIVAs satsing fremover, er vår intensjon at inkubatorbistand skal gis i driftsfasen, slik at bedriftene ligger i forkant av utviklingen.

Vedlegg 1: Gründer-/startstipend

Bakgrunn/Hensikt

- Storfjord kommune ønsker at flere etablerere arbeider med realisering av idéer som kan bli nye forretningsvirksomheter i et regionalt, nasjonalt og internasjonalt marked.
- For å støtte opp under personer og bedrifter som har idéer, vil Storfjord kommune i samarbeid med SIVA-nettverket¹ i regionen bistå med bl.a. etablererveiledning, nettverk, kontorlokaler samt finansiering (startstipendordning).

Mål

- Bidra til at flere idéer både fra første gangs etablerere og etablert næringsliv blir vellykkede bedrifter.
- Tilby etablerere et finansieringsalternativ i tidlig utviklingsfase av en forretningsidé, som har kort behandlingsfrist og enkel søknadsprosedyre.

Krav for å få startstipend

- Søkeren må ha en konkret forretningsidé som er aktuell for opptak, eller er tatt opp i næringshage eller inkubator for videreutvikling gjennom en avtalt periode.
- Stipendet skal brukes til å konkretisere og videre utvikle forretningsidéen/prosjektet .
- Alle søkere oppfordres til å ta kontakt med Storfjordkommune før søknaden leveres.

Vurderingskriterier

- Idéen må ha potensial til å bli en varig og lønnsom virksomhet og ny(e) arbeidsplasser.
- Søkeren må ha personlige forutsetninger for å utvikle og videreføre prosjektidéen.
- Startstipendet kan ikke brukes til drift av virksomheten.

Finansiering og utbetaling

- Stipendet er på inntil 2 x kr 30.000 pr. prosjekt/case.
- Stipendet kan kombineres med andre virkemidler.
- Stipendet utbetales søker mot fremvisning av samarbeidsavtale med næringshage eller inkubator.

Søknadsprosedyre

- Søknad sendes til Storfjordkommune, Hatteng, 9046 Oteren eller til post@storfjord.kommune.no
- Spørsmål om stipendet kan rettes til næringsrådgiver på telefon 77 21 28 00.

¹ Næringshage og inkubator

Søknadsskjema startstipend

Søker: (Navn, adresse, e-post, tlf)	
Forretningsideen: Litt om forretningsideen og tanker om realisering (maks ½ side)	
Bakgrunn og tidligere erfaring hos søker Kompetanse, erfaringer og personlige egenskaper (maks ½ side)	
Markedet: Hva tror du om mulig markedspotensialet for produktet/tjenesten? (maks ½ side)	
Andre støttetjenester: Har du behov for andre tilbud rettet mot bedriftsetablerere (for eksempel veiledning) (maks ¼ side)	

Budsjett		Sum
Eksterne tjenester	(kort beskrivelse)	
Andre utgifter		
SUM		

Finansiering		Sum
Startstipend		
Egenkapital		
Andre	(spesifiser)	
SUM		



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Lyngen næringsutvalg	

Utvikling og gjennomføring av program for bistand til gründere og frembringelse av nye levedyktige virksomheter i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Avtale om kjøp av tjenester/bistand til utvikling og veiledning av grundervirksomhet i Lyngen kommune mellom Intek Lyngen AS og Lyngen kommune

Rådmannens innstilling

Rådmannens forslag innebærer at det årlig løftes frem 4 gründere/forretningsideer. Hvert prosjekt gis 30.000 ved oppstart og 30.000 ved fullføring, til sammen 60.000. Ved 4 gjennomførte prosjekter innebærer dette inntil 240.000 i samlede kostnader. Rådmannen foreslår at det årlig bevilges inntil 240.000 til programmet.

Samtidig foreslår rådmannen at det inngås avtale med Intek Lyngen om rådgivning i forbindelse med tiltaket. Det vedlegges utkast til avtale. Inntil anbud er gjennomført gis denne en ramme på 100.000.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune ønsker å stimulere til nyskaping og vekst blant kommunens bedrifter og næringsliv og etablerer med dette et nyskappingsprogram for dette formålet. Målet er å hjelpe gründerbedrifter og etablerte bedrifter med nyskapende produkter og ideer gjennom den første fasen frem til produksjonsstart. Ideene som støttes skal ha et nasjonalt og/eller internasjonalt potensiale.

Kommunen har mange dyktige gründere innenfor industriproduksjon, landbruk, skogbruk, fiske, reiseliv og andre næringer som ønskes løftet frem, og programmet skal vha. god støtte, kompetanse og økonomiske virkemidler brukes på en slik måte at dette motiverer, bidrar til forbedring av ideen, kompetansebygging i den enkelte bedrift, kontaktskapende funksjon mot naturlige samarbeidspartnere og slik sett bidra til realisering og vekst.

Lyngen kommune vil utlyse *nyskappingsprogrammet* to (2) ganger årlig. Ordningen vil fungere slik at kommunens næringsetat informerer om ordningen, mottar søknader og saksbehandler disse for

næringsutvalget. Næringsutvalget velger deretter de ideene som skal støttes basert på forutgående anbefalinger.

Maksimalt antall ideer eller bedrifter som tas opp i programmet er to (2) pr. halvår. Ved opptak tildeles søker nok 30.000 som skal brukes direkte mot de samarbeidsbedriftene kommunen har i programmet og som skal være den part som loser nyskaper gjennom programmet og bidrar med avtalt kompetanse og tiltak.

Bedrifter som gjennomfører programmets grunnidel på en tilfredsstillende måte, vil motta ytterligere og inntil 30.000 etter dokumentasjon av forbrukte timer. Maksimalt kan en programdeltaker motta 60.000 gitt fullføring av programmet. Beløpet vil ikke bli utbetalt til programdeltaker, men til den leverandørbedrift man anbefaler for den enkelte programdeltaker.

Hvis den aktuelle gründerbedriften opptas i SIVAs inkubatorprogram eller tilsvarende fra IN/offentlige myndigheter, vil eventuell videre støtte vurderes særskilt.

Det er en forutsetning at den gründerbedrift som hjelpes frem, etablerer seg i Lyngen kommune. Bedrifter som hjelpes frem gjennom ordningen, men som velger å etablere virksomheten utenfor kommunen, vil måtte tilbakebetale det mottatte beløp såfremt dette skjer i en periode av 3 år etter mottak av støtte.

Lyngen kommune vil velge samarbeidspartnere som skal være den part som bidrar med kompetanse, erfaring og kunnskap og som med disse virkemidlene tilfører programdeltaker merkbar og målbar verdi. De samarbeidspartnere som velges må ha kapasitet i form av konsulentvirksomhet rettet mot en av bransjene industri/teknologi, landbruk-skogbruk-fiske eller reiseliv. Leverandører uten noen form for bransjetilknytning og forankring, vil ikke bli vurdert. I dette ligger også en tydeliggjøring av hvilke bransjer man fra kommunens administrasjon og næringsutvalg har utpekt som satsingsområder.

Lyngen kommune har ikke anledning til utelukkende å peke mot leverandører som er lokalisert i Lyngen, men ser det som en åpenbar fordel med lokal forankring og tilstedeværelse. Dette har betydning for å kunne veilede og følge opp bedrifter lokalt på kort varsel og siden støttebeløpene er begrenset vil det være et mål å redusere reise- og oppholdskostnader til et minimum.

Med det som bakgrunn foreslås det også at det inngås avtale med Intek Lyngen som den første samarbeidende leverandør av støttetjenester. Avtales inngås for 12 måneder med mulighet for 24 måneders forlengelse. De første 12 månedene er å betrakte som en prøvetid. Inntil det er gjennomført anbudsrunder vil det bli satt en ramme på 100.000 knyttet til denne avtalen. Valg av samarbeidspartnere skal gjøres endelig innen 1.6.2013 for en periode på 3 år.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

I tråd med Strategisk næringsplan og kommunale planer for øvrig.

Økonomiske konsekvenser

INNTIL 240.000 per år.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Alternative leverandører vil bli vurdert gjennom forkortet anbudsrunder.

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM INTEK LYNGEN AS OG STORFJORD KOMMUNE**1 AVTALENS PARTER**

Intek Lyngen AS (heretter benevnt som Inkubatoren)
v/Einar Hamnvik
Adresse: Industriveien 6, 9062 Furufleten

og

Storfjord kommune v/ordfører Sigmund Steinnes
Adresse: Hatteng, 9046 Oteren

Mellom ovennevnte parter er det inngått en 2 årig avtale vedrørende inkubatorbistand og rådgivningstjenester som sikrer kommunens gründere/etablerere, bedrifter og næringsliv bruk av den kompetansen som er og vil bli etablert i Intek Lyngen med fokus på nærings-/industriutvikling og næringsrelaterte spørsmål/saker.

Intek Lyngen AS er et selskap i SIVAs (Selskapet for industrivekst) industri-inkubatorprogram og støttes økonomisk av programmet. Som samarbeidspart til Industri-inkubatoren vil Storfjord kommune, aktuelle etablerere/næringsaktører få tilgang til bl.a. generell og industriell bedrifts- og næringsutviklingskompetanse, SIVAs landsomfattende nettverk av industri-inkubatorer, næringshager og kunnskaps-/forskningsparker.

2 YTELSE

Intek Lyngen AS skal, etter nærmere avtale, bistå Storfjord kommune i saker knyttet til ny- og reetablering av industriell og annen næringsvirksomhet i regi av gründere/etablerere og bedrifter/næringsaktører i kommunen.

For Inkubatoren innebærer dette blant annet å:

- Gi generell informasjon og individuell veiledning til gründere/etablerere og bedrifter/næringsaktører som Storfjord kommune henviser til Inkubatoren om hvordan man etablerer egen næringsvirksomhet
- Hjelp til med utarbeidelse av forretningsplan
- Informere og veilede om valg av selskapsform
- Være bindeleddet mellom etablerer og kommunale og andre offentlige organer
- Informere om offentlige støtteordninger
- Være behjelpelig med koplinger til banker/andre finansieringskilder, eventuelt andre samarbeidspartnere

3 ANSVAR

Inkubatoren bærer under ingen omstendighet noe erstatningsansvar overfor Storfjord kommune og overfor eventuelle gründerer/etablerere, bedrifter/næringsaktører eller eventuelle tredjemenn i forhold til rådgivning og gjennomføring av de planer og målsetninger som forannevnte aktører har.

4 KOSTNADER

For bistand til aktuelle etablerere/gründere og/eller etablerte bedrifter/næringsaktører som Storfjord kommune henviser til inkubatoren for rådgivning og oppfølging, forplikter Storfjord kommune seg til å betale et grunnbeløp per dato på kroner 60.000,- eks. mva. per år. Eventuelt restbeløp ett år overføres til året etter.

Timebasert inkubatorbistand og rådgivningstjeneste ut over avtalt grunnbeløp, kroner 750,- eks. mva. per time.

Inkubatoren fører regnskap med timeforbruk i forhold til avtalte oppdrag og rapporterer dette til kommunen på prosjektbasis.

4.1 Andre kostnader

Eventuelle utgifter til reise, opphold og diett (basert på satser tilsvarende statens reiseregulativ) i forbindelse med inkubatorbistand/rådgivningstjeneste, dekkes av Storfjord kommune.

Andre kostnader i forbindelse med bistand enn de som er nevnt ovenfor, dekkes av kommunen dersom de er godkjent av denne før de påløper.

4.2 Betalingsbetingelser

Grunnbeløpet betales i to rater à kr. 30 000,- eks. mva, en gang hvert halvår.

Betaling for medgått tid til gjennomføring av timebasert inkubatorbistand utover grunnbeløpet, skjer i henhold til faktura som sendes etter endt oppdrag, betalingsfrist 15 dager.

5 AVTALENS VARIGHET, OPPSIGELSE AV AVTALEN

Denne avtalen gjelder for en periode på 2 år med en intensjon om forlengelse basert på en gjensidig evaluering etter 1,5 år.

Begge parter kan i avtaleperioden si opp denne avtalen med 3 mnd. skriftlig varsel, dog ikke før 2 mnd. etter avtaleinngåelse.

6 IKRAFTTREDELSE

Denne avtalen trer i kraft i henhold til undertegnesdatoen.

7 UNDERSKRIFT

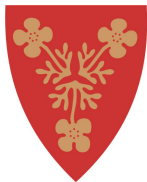
Denne avtale er utferdiget og undertegnet i 2- to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

Furuflaten, den 8/3-2012

Hatteng, den 9/3-2012


Intek Lyngen AS
v/ Einar Hamnvik
Industriveien 12 38 • Org.nr. 991 877 290
Tlf. 77 71 12 38


Storfjord kommune
v/ordfører Sigmund Steinnes

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
30/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet- IMA Eiendom AS

Henvisning til vedtak: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Søknad om tilskudd fra næringsfondet- IMA Eiendom AS
- 2 Kostnadsantydning- IMA Eiendom AS

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte IMA Eiendom AS og bevilger kr. 30.000 for fremføring av strøm til campingplassen i Steindalen.
2. Tilskuddet utbetales over kommunalt utviklingsfond, Jf. punkt E) Investeringer, når skriftlig anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering foreligger.
3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.

4. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

IMA Eiendom AS søker om tilskudd i forbindelse med fremføring av strøm til nyetablert campingplass i Steindalen.

Tiltaket skal gjennomføres av Troms Kraft Nett AS. Kostnadene for arbeidet av Troms Kraft Nett AS er estimert på kr. 262 500. Kostnadsoverslaget er basert på anleggskostnader som inkluderer høyspentanlegget, lavspontanlegget, nettstasjon og riggkostnader.

Søkeren opplyser i søknadsteksten at fremføring av strøm ikke skulle føre til ekstra kostand i følge av oppdragstageren Troms Kraft. Derfor var kostnadene ikke beregnet i det opprinnelige prosjektbudsjett.

IMA Eiendom har fått to kostnadsoverslag. De har valgt teknisk løsning med høyspent og ikke lavspenning, der det må legges jordkabel. Denne løsning har høyest total kostnad, men lavest egenandel for kunden på kr. 262 500.

IMA Eiendom AS søker om ekstraordinært tilskudd fra Storfjord kommune av hele beløpet på kr. 262 500. Søkeren angir at egen kapital og lånekapasitet er brukt opp og at bedriften er avhengig av støtten for å gjennomføre prosjektet.

Vurdering

Reiseliv og opplevelser er satsningsområder i næringsplanen til Storfjord kommune. Det anses som relevant å utvikle overnattingstilbud for turister. Øvre grense for tilskudd er 30 % av godkjent kostnad, jf. punkt E) av vedtektene for næringsfond i Storfjord kommune.

Søkeren har i forbindelse med oppstart av turistanlegg i Steindalen mottatt tidligere etableringstilskudd på kr. 75 000 fra næringsfondet, sak 2010/3844. Det anbefales derfor å støtte tiltaket med kr. 30 000.

IMA Eiendom AS
Storeng
9046 Oteren

JSN
Kopi: HHK

Storfjord Kommune
Hatteng
9046 Oteren

08.November 2013

Søknad om ekstraordinært tilskudd

Søker herved om ekstraordinært tilskudd i forbindelse fremføring av strøm til vårt anlegg i Steindalen.

Vi er kjent med at ordinær søknadsfrist for tilskudd er gått ut, men på grunn av at vi den 7 November 2013 ble kjent med en ekstraordinær kostnad for fremføring av strøm, tillater vi oss allikevel å søke, og ber om at det behandles nå. Vi er helt i slutfasen og ferdigstillelse er planlagt før årsskiftet.

Vi er imidlertid helt avhengig av strøm for å komme i gang. Dette er en kostnad som tidligere er satt til kr 0,- da Troms Kraft på det tidspunkt vi startet opp opplyste at det ikke kom til å koste noe å få ført frem strøm. Det vil si at i vårt budsjett på totalt kr 6 800 000,- var ikke det medtatt.

Vi har greid å gjennomføre investeinger og byggingen uten de store overskridelsene, byggregnskapet viser nå kr. 6 951 000,-, hvorav all overskridelser er finanseiert med egenkapital. Lånerammene våre er også helt oppbrukt og det vil ikke være forsvarlig å kunne ta opp noe mer lån. For at vi nå skal komme i havn med tilknytning av strøm er vi nå helt avhengig av ekstraordinært tilskudd fra Storfjord Kommune på hele tilknytningsbeløpet på kr 262 500,-. Driften videre vil ikke kunne forsvare at det gjøres en overskridelse som er i den størrelse som det her er snakk om.

For at prosjektet skal komme i drift er vi helt avhengig av å få koblet til strøm.

Søker om tilskudd på kr 262 500,- til fremføring av strøm

Vedlegger kostnadsberegning fra Troms Kraft Nett AS, slik at dere ser hvordan dette er beregnet. Håper på rask og positiv tilbakemelding

Med hilsen

IMA Eiendom AS


Eiof Steinvik

Mob: 901 95 865



IMA Eiendom AS
Storeng

9046 Oteren

Deres ref.:

Vår ref.: 114.651 / lap

Dato: 07.11.2013

Kostnadsantydning – framføring strøm til campingplass Steindalen, Storfjord

Viser til deres forhåndsmelding(er) og øvrig kontakt til Troms Kraft Nett AS (TKN) vedrørende framføring strøm til campingplass i Steindalen, Storfjord kommune.

Generelt om anleggsbidrag

TKN praktiserer beregning og innkreving av anleggsbidrag i henhold til offentlige forskrifter. Anleggsbidrag er kundens andel av nettinvesteringer ved nye tilknytninger eller forsterkning som følge av bestilt økning av effektuttak eller kvalitet hos eksisterende kunder.

NVEs kontrollforskrift (§17-5) tillater at hele anleggskostnaden kan innkreves som anleggsbidrag, men TKN har valgt å benytte et fast bunnfradrag som reduserer kostnaden for kunde. Dette fradraget vil tilkomme slutt kunder når de tilknyttes nettet.

Anleggsbidrag skal baseres på de faktiske anleggskostnader. Kostnadene estimeres derfor tentativt basert på gjeldende kostnadskatalog. Ved ferdigstillelse av anlegget etterberegnes avvik mellom tentativ- og faktisk kostnad, før utsendelse av faktura.

Teknisk løsning, høyspent

For å kunne føre fram det sist meldte strømbehov, 35 kW, til området for campingplass, er vårt forslag at det må føres fram høyspent og montere ny nettstasjon i området. Det må legges høyspentkabel fra eksisterende 22 kV linje og opp til ny nettstasjon. Eksakt plassering av nettstasjonen og gravetrase må sees nærmere på/ bli enig om. I nettstasjonen monteres trafo på 100 kVA. Fra nettstasjonen legges lavspenkabel fram til K-vern på campingplassen.

Kostnadene antydes til NOK 262.500,- eks. mva.

Beregnet slik:

Riggkostnader	kr 30.000
Høyspentanlegget	kr 270.000
Lavspentanlegget	kr 90.000
Nettstasjon, trafo 100 kVA	<u>kr 360.000</u>
Totale anleggskostnader	kr 750.000

Fordeling kostnader. Ut fra det meldte strømbehov, 35 kW, blir kundens andel 35/100 ut fra kapasiteten på trafoen. Resterende tar TKN.

Kundens andel: $\text{kr } 750.000 \times 35/100 =$ kr 262.500

Teknisk løsning, lavspent

Dersom det skal løse det med lavspent, må det legges jordkabel. Det medfører at det må graves kabelgrøft og legge lavspentkabel fra eksisterende nettstasjon som står nedenfor 22 kV linja og opp til campingplassområdet.

Denne løsningen blir såkalt kundespesifikk for campingplassen. Dvs. det blir en kabel, 4x240 Al, kun for dette anlegget og kunden må betale for alt. TKN tar ingen del av dette.

I tillegg må trafoen i eksisterende nettstasjon skiftes fra 100 – 200 kVA. Kundens andel med dette er beregnet til ca kr 10.000.

Kostnader med dette antydes slik:

Lavspentanlegg	kr 310.000
Andel trafoskift	<u>kr 10.000</u>
Kundens andel anleggskostn.	kr 320.000

Beløpene er ikke avgiftspliktig.

Prisen omfatter levering og montering av ovennevnte utstyr, materiell.

For beregning av anleggsbidraget, ber vi om tilbakemelding på hvilke løsning som blir foretrukket. Anlegget vil da bli prosjektert i detalj og anleggsbidraget tentativt beregnet.

Forutsetninger

TKN tar forbehold om at berørte grunneiere avgir grunn til anlegget. Det vil være en fordel om De selv muntlig avklarer eventuell grunn med berørte grunneiere. (Det formelle gjør TKN.)

Eventuelt vinterarbeid med snø, frost og tele kommer i tillegg.

TKN forutsetter at maksimalt effektuttak fra nettet ikke overstiger 35 kVA.

TKN har driftsansvar og eiendomsrett over nettet, og kan dermed tilknytte andre kunder til dette nettet uten Deres samtykke ettersom TKN er pliktig til å tilby ledig kapasitet i nettet til andre kunder. Ved aksept av dette tilbudet aksepteres Troms Kraft Netts standard tilknytningsvilkår og nettleieavtale. Disse er tilgjengelige på Troms Kraft sine hjemmesider:

<http://www.tromskraft.no/dok/nett/tilknytningsvilkår>

<http://www.tromskraft.no/dok/nett/Nettleieavtale>

Offentlige pålegg/krav (der dette er aktuelt)

Ovenstående tilbud inkluderer ikke eventuelle utgifter til kulturvernundersøkelser. Kulturoretatene i Troms fylke må i henhold til kulturminneloven også gi klarsignal.

Disse må blant annet undersøke om tiltaket vil berøre kjente kulturminner samt vurdere potensialet for om det finnes hittil ukjente kulturminner som blir berørt eller skjemmes. Dette kan avhengig av stedet, medføre befaringer og utgravinger på snøfri mark. Tidsmessig betyr det at prosjektet må, alt etter omfanget, meldes inn til kulturoretatene kanskje så tidlig som året før arbeidet ute i marken skal gjennomføres.

Kostnader til dette må i henhold til lovverket betales av tiltakshaver og kommer således også i tillegg til kostnadsoverslag eller tilbud.

Avtaleverk.

Utgifter til grunnerstatning er ikke inkludert i pristilbudet. Eventuelle kostnader i forbindelse med grunnavståelse kommer i tillegg til pristilbudet.

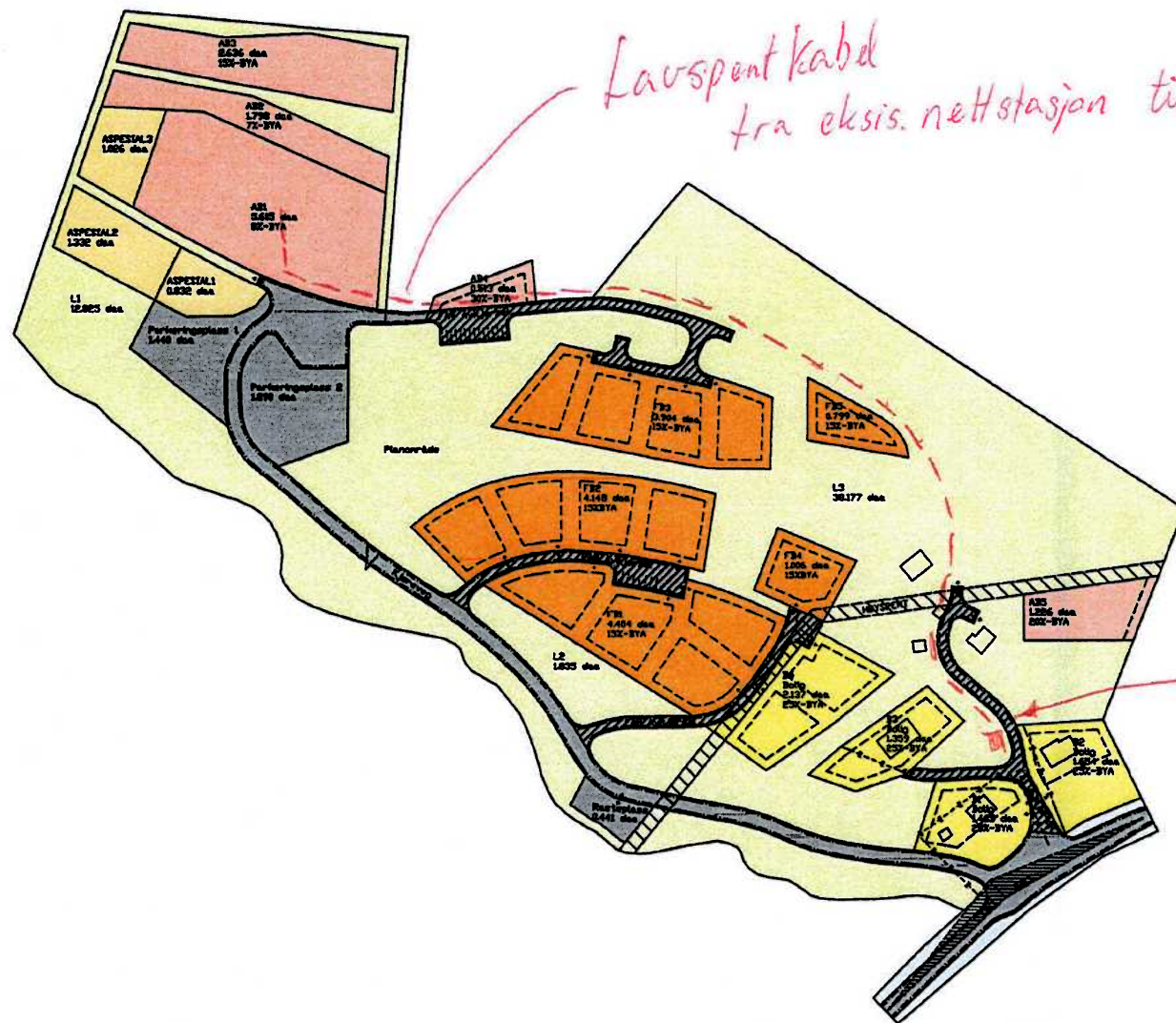
Eventuelle spørsmål rettes til undertegnedepå tlf. 815 52 999 eller E-post leif.arne.pettersen@tromskraft.no

Med vennlig hilsen
Troms Kraft Nett AS


Fredd Arnesen
avd. sjef nettplan


Leif Arne Pettersen
kraftnettsplanlegger

Vedlegg: 2 stk Grovskisser



Lavspent kabel
fra eksis. nettstasjon til Campingplass

Tegnforklaring med bestemmelser

Linjetyper

- Grunnlinje
- Grunnlinje med delvis utfylling
- Grunnlinje med delvis utfylling
- Grunnlinje med delvis utfylling
- Grunnlinje med delvis utfylling
- Grunnlinje med delvis utfylling
- Grunnlinje med delvis utfylling

Reguleringsbestemmelser

Byggeområder

- Byggeområde med lavspent
- Byggeområde med lavspent
- Byggeområde med lavspent

Landbruksområder

- Landbruksområde med lavspent
- Landbruksområde med lavspent

Offentlige trafikkorridorer

- Kjøring
- Personbiler
- Personbiler
- Personbiler

Fareområder

- Personbiler
- Personbiler
- Personbiler

Spesialområder

- Spesialområde med lavspent
- Spesialområde med lavspent

Fellesområder

- Fellesområde med lavspent
- Fellesområde med lavspent

Symboler

- Symboler
- Symboler

NB: 1:1000 Nord

Forslag til reguleringsplan for Elvestrand i Steindalen, Storfjord Kommune		
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde
Reguleringsplan	Byggeområde	Landbruksområde

Eksisterende
nettstasjon
G.81.018 Steindalen

Løsningsforslag med Lavspent



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
31/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Broen Café og Overnatting

Henvisning til vedtak: Retningslinjer for kommunale utviklingsfond i Troms

Vedlegg

- 1 Forretningsplan - Broen Café og Overnatting
- 2 Kostnadsoverslag - Broen Café og Overnatting

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:
Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte Annette Ørnebakk og bevilger kr. 124 000 for etablering av Broen Kafé og Overnatting.
2. Tilskuddet utbetales over regionalt utviklingsfond, regional satsing, Jf. punkt 3)
Utviklingsprosjekt i støtteklassen «Investeringsstøtte», når skriftlig anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering foreligger.

3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.
4. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

Annette Ørnebakk søker om etableringstilskudd til nyetablering av Broen Kafé og Overnatting, som er lokalisert ved E6 og Skibotnelva. Søkeren angir at bygget ikke har blitt brukt for reiselivsaktivitet siden 2006. Ombygging av lokalet startet i 2013 og har blitt åpnet for eksterne i slutten av året 2013. Det er planlagt å utvide aktivitetene i løpet av andre kvartalet 2014.

Broen Kafé og Overnatting skal tilby:

- Overnatting i leiligheter med tre leiligheter à fire sengeplasser
- Pub kvelder med underholdning
- Kafé med matservering i helgene
- Lukkede arrangementer for eksempel bryllup, bursdager, barnedåp
- Arrangementer for næringslivet i regionen
- Framleie av selskapslokaler

Det totale investeringsbehovet for Broen Kafé og Overnatting er på kr. 1 240 000 der kostandene fordeles slik:

Kjøp av bygg	200 000
Bytte av tak	300 000
Oppussing av leilighet	150 000
Oppussing av fasade	120 000
Nye toaletter	150 000
Nytt gulv kjøkken	60 000
Uforutsett	100 000
Sum	1 080 000
Myke investeringer:	
Rådgivning - økonomi / rapport	50 000
Utvikling grafisk profil	60 000
Markedsmateriell	50 000
Sum	160 000
Sum investering	1 240 000

Finanseringen er fordelt på Sametinget, eget arbeid, egenkapital og tilskudd fra Storfjord kommune. Det søkes om kr. 124 000 fra næringsfondet i Storfjord kommune:

Finansiering:	Sum
Sametinget	620 000
Storfjord kommune	124 000
Eget arbeid	248 000
Egenkapital	248 000
Sum finansiering	1 240 000

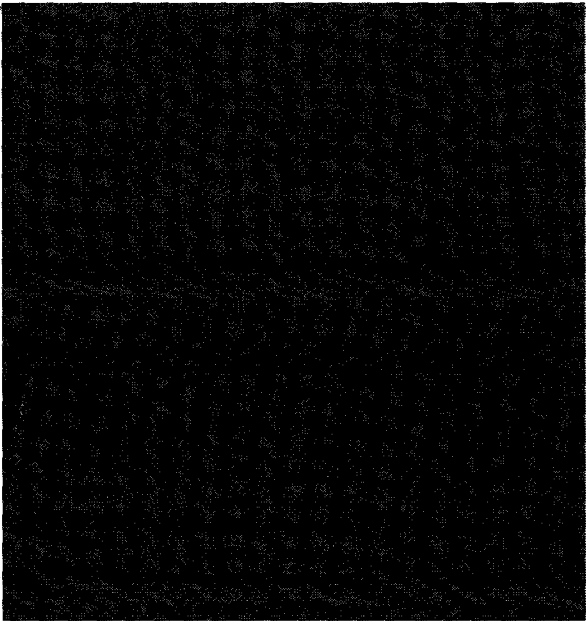
Viser for øvrig til vedlagt søknad.

Vurdering

Reiseliv og opplevelser er satsningsområder i næringsplanen til Storfjord kommune. Det anses som relevant og nødvendig å utvikle overnattings- og matserveringstilbud for turister. Broen Kafé og Overnatting kan i tillegg bli et viktig samlingssted og sosial arena for innbyggerne i Storfjord kommune. I tillegg kan nyetableringen fører til flere arbeidsplasser i kommunen.

Det er et sterkt behov for slike foretak i Storfjord kommune og vi ser det dermed meget positivt at søkeren ønsker å etablere virksomheten Broen Kafé og Overnatting. Dette forsterkes av faktumet at søkeren har sendt meget profesjonell forretningsplan. Planen inkluderer forretningsidé, analyse av markedet, planlagt markedsførings- og salgsaktivitet, samt oversikt over framdriftsplan, budsjett og investerings- og finansieringsdetaljer.

Vi anbefaler å støtte Broen Kafé og Overnatting med omsøkt beløp kr. 124 000 fra regionalt næringsfond.



Broen Kafé og overnatting

Forretningsplan. Høsten 2013

INNHold

Innhold.....	1
Om Storfjord	2
Forretningsidé	5
Om gründer	5
Produkt.....	6
Marked	7
Markedsføring og salg.....	9
Framdriftsplan.....	10
Budsjett	11
Investeringer og finansiering.....	12



OM STORFJORD

Storfjord kommune ligger i Troms fylke, består av den sørlige del av Lyngenhalvøya og er den sørligste av de seks Nord Troms-kommunene. Kommunen har ca. 1900 innbyggere og er nabo til landsdelsenteret og universitetsbyen Tromsø. Storfjord har grense mot Finland og Sverige og er vertskap for treriksrøysa. Kommunesenteret er Hatteng. Geografisk ligger kommunen sentralt plassert i fylket med korte avstander til Tromsø, Finland og Sverige. Kommunen har en vakker og spektakulær natur med fjord, fjell, daler og vidder. Det er også flere lakseførende elver og fjorden er rik på ulike fiskesorter. Ellers finnes tilrettelagte turstier og skuterløyper i alle deler av kommunen. Kommunen er en unik blanding av alpefjell, fjordlandskap, isbreer, grotter, treriksrøysa, vidder og et meget stabilt klima med mange soldager og lite nedbør.

Storfjord kommune har "Mangfold styrker" som sin overordnede visjon. Kommunen bygger sitt omdømme på det kulturelle, språklige og religiøse mangfoldet som har preget lokalhistorien gjennom århundrer. I 2007 vedtok kommunestyret at virksomheten skal bygges på tre likeverdige kulturer og språk: samisk, kvensk/finsk og norsk. Innbyggerne i Storfjord nyter godt av statlige økonomiske stimulerings tiltak som for eksempel nedskrivning av studielån, ekstra skattefradrag og høyere barnetrygd.

Storfjord ønsker:

«Å skape et dynamisk næringsmiljø innenfor kommunens satsingsområder preget av samarbeider ressursgrunnlaget utnyttes bærekraftig.»

Satsingsområder for kommunen er:

- Reiseliv, kultur og opplevelser
- Mat fra hav og land
- Kommunikasjon og transport på Nordkalotten
- Nordområdesatsing
- Bærekraftig bruk av energi og utmark

Storfjord er innfallsport til Sverige, Finland, Tornedalen og Finnmark. To europaveier krysser gjennom Storfjord E6/E8. Godt utbygd med bredbånd med ca 80 % dekning pr juni 2008.

Reiselivsbedriftene i regionen er små bedrifter, noen av de med sesongbetinget drift og de aller fleste med naturopplevelser, aktiviteter i naturen eller formidling av kultur som hovedprodukt / attraksjonskraft:

Storfjord	
Antall reiselivsbedrifter	20
Overnatting	11
Servering	7
Aktiviteter/Attraksjoner	9
Transport	1
Sum selskap	48

Reiselivet i Storfjord samarbeider med reiselivsbedrifter, kommuner og turistinformasjoner i Tornedalen (Enontekiö, Muonio, Kolari, Ylitornio, Tornio, Pello i Finland og Kiruna, Övertorneå, Pajala, Haparanda i Sverige) samt med tilsvarende i Kåfjord og Lyngen, Visit Tromsø-Regionen AS (VTR) og Nord-Troms regionråd.

Flere av campingplasser har satset på helårscampere fra Tromsø og Troms for øvrig. Det er rundt 1200 faste campingvogner i kommunen. I løpet av de siste 2-3 år større fokus på aktiviteter og flere mindre tilbydere har dukket opp eller holder på å etablere seg. I realiteten er det bare 1 "heltidsaktør" på aktivitetssiden – Lyngsfjord Adventure. Kommunen har tilrettelagt for samhandlingsarena for reiselivsaktører: Reiselivsforum som er et felles utviklings- og samarbeidsarena for aktører, politikere og byråkrater.

I forbindelse med utarbeidelse av reiselivsplan for Lyngenregionen, ble det utarbeidet følgende SWOT-analyse av Storfjord knyttet opp mot reiseliv:

2.2.1 Storfjord

STYRKER	SVAKHETER	MULIGHETER	UTFORDRINGER
Politisk vilje til reiselivsatsning	Ingen felles strategi	Jernbaneprosjekt	Velge rett strategi
Enkeltsbedrifter som er villige til å samarbeide	Ingen felles markedsføring	Videre styrking av Lyngen-navnet	Kapital
Blanke ark – i starten av et reiselivsutvikling	Rasteplasser og skilting, svak infrastruktur	Bygging av felles fyrårn for regionen	Offentlige grunnlagsinvesteringer
Sentral beliggenhet i fjell, Finland, Tromsø	Ikke helårsåpen turistinformasjon	Grensekommune til Finland og Sverige	Samarbeid
Tilgjengelighet - vei	Manglende kompetanse, generell og spesiell	E8 og E6, samt sjøveien	Engasjement og involvering
Flerkulturell og flerspråklig	Mangler overnattingsstilbud	Flerkulturell og flerspråklig kommune	Kompetanseheving
Stabil klima - klimazone	Et en gjennomfarts-kommune, ikke reiseområde	Campingvogneiere, 1200 vogner x 3 pers	
Ekke opplevelser - virkeligheten	Økonomi, både offentlig og privat	Pilgrimsvandring, samarbeid med Sverige	
Reiselivsforum	Mangel på kapital	Interregprosjekter	
Natur og naturfenomener, fjord	Mangler reiselivsfyrårn	Treningsøyra	
Årets beste NAF Campingplass, 2008	Mangler statistikk	Nordkalottsentret	
Snowcooterløype opp til 1200 moh		Vandreturisme, sykkel	

		Scoutersafari, vinterturisme	
--	--	------------------------------	--

Figur 3. SWOT-analyse, Storfjord

Kommunens største tettsted er Skibotn med ca. 750 innbyggere. På nordsamisk: Ivgobahta, og på finsk: Markkina eller Yykeänperä. Skibotn er kjent som et sentralt knutepunkt på Nordkalotten, og har en forhistorie som bygger på de tre stammers møte og de utfordringer som fulgte av det.

Skibotn er sentralt lokalisert som et møte- og midtpunkt i kommunen. Bygda favner servicemessig befolkningen i hele kommunen. Det er positiv vilje, mange gründere og et aktivt lokalmiljø som møter tilflyttere. Bygda har ungdomslag og revy, skiløype og scooterløype. Bygda huser Nord-Troms Museums faste utstilling, Nordlys – observatoriet (en avdeling av Universitetet i Tromsø), Skibotnsenteret (rehabilitering, kurs og hotell), Stiftelsen Lassagami i Skibotn, Skibotn Markedet og Helligskogen fjellstue.

I Skibotn er 145 foretak registrert i Skibotn med en omsetning under 1 mill, 17 foretak med en omsetning mellom 1 og 50 mill og 1 foretak med omsetning mellom 50 og 100 mill.

Skibotn har sterke reiselivstradisjoner. Bygda har over årene hatt en rekke større hoteller, campingplasser, hyttebebyggelse med mer.

FORRETNINGSIDÉ

En av reiselivsbedriftene i Storfjord er Broen, som er lokalisert ved E6 og Skibotnelva. Bygget har overnattingsmuligheter, serveringsted og pub. Det har ikke vært reiselivsaktivitet i bygget siden 2006. Hotelldelen er omgjort til leiligheter. Det finnes ingen tilbud om matservering i området.

Annette Ørnebakk har nylig overtatt bygget og ønsker å etablere en virksomhet i lokalene.

Forretningsideen til Broen er:

Broen kafé og overnatting skal være et overnattings-, serverings- og møtested for fastboende, fritidsboende og besøkende i Skibotn

Jeg ønsker å etablere en kafé / pub i lokalene til Broen. Kaféen skal ha ca. 30 plasser. Det vil være servering av kalde og varme matretter samt drikke. Min kafé skal være et tilbud om et møtested for både innbyggere og fritidsfolket og tilreisende. Jeg skal også tilby catering.

Jeg skal tilby overnatting på kort- og langtidsleie i andre etasje i bygget.

Jeg skal tilby lokalet til framleie for ulike arrangementer.

I samarbeid med lokale kunstnere ønsker jeg å selge kunstprodukter og gjennomføre små kulturelle arrangementer.

Formelle opplysninger om bedriften:

Foretaksnavn:	Broen Anette Ørnebakk
Selskapsform:	Enkeltpersonforetak
Forretningsadresse:	9143 Skibotn
Org.nr:	912 041 808
Skattekommune:	Storfjord
E-post:	annett06@hotmail.com
Innehaver/daglig leder:	Annette Ørnebakk
Telefonnr	977 80 383

OM GRÜNDER

Annette Ørnebakk (født 1982) er gründer av Broen Kafé og Overnatting. Hun har studert helse- og sosialfag ved Nordkjosbotn videregående skole.

Hun har tidligere arbeidet i barnehage og som kioskmedarbeider. I tillegg har hun arbeidet en sommer på hurtigruten Trollfjord, for det meste i restauranten. Har jobbet i sju år ved «Varviks bilservice» i Skibotn. De siste fire årene har Annette arbeidet ved Skibotn Varesenter.

Lang erfaring fra service- og serveringsbransjen gjør at Annette er godt egnet som gründer av Broen Kafé og Overnatting.

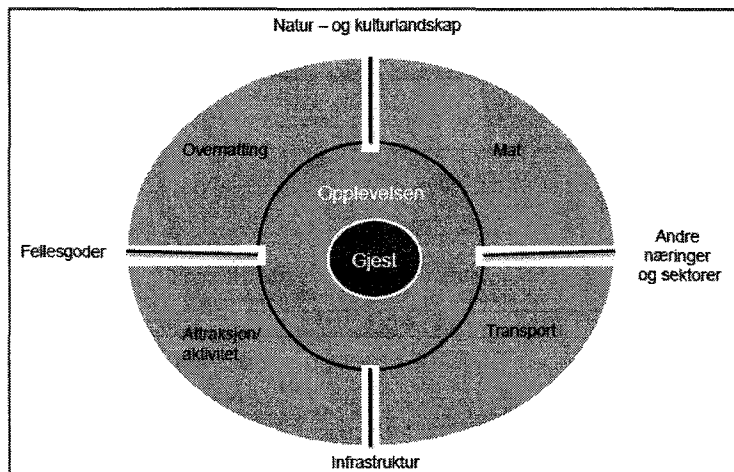
PRODUKT

Jeg skal tilby:

- Overnatting i leiligheter. Broen vil ha tre leiligheter, med fire sengeplasser i hver leilighet. Samtlige leiligheter har egne bad med toalett og dusj
- Pubkvelder med underholdning
- Kafé med matservering i helgene
- Lukkede arrangementer for eksempel bryllup, bursdager, barnedåp
- Arrangementer for næringslivet i regionen
- Framleie av selskapslokaler

6

I Skibotn mangler vi et samlingssted for befolkning og tilreisende, som modellen under illustrerer:



Figur 5, Et helhetlig reiselivsprodukt (Kamfjord)

I det følgende vil det redegjøres for hva Broen tror kundene vil vektlegge:

Kjøpskriterier	Vår evne til å innfri disse
Produkt	Unik beliggenhet med ro og stillhet kombinert med fantastiske natur. Bedriften vil dra nytte av den spektakulære naturen, med fjord, fjell og skog i umiddelbar nærhet. Dette vil bedriften markedsføre aktivt.
Kvalitet	Leverer ypperlig kvalitet i alle ledd gjennom gode internrutiner.
Service	Kunden skal alltid være i fokus, og vårt motto skal være «Alt for kunden». Broen skal på sikt være en fullservicebedrift som skal tilby overnatting, lokal mat og aktiviteter. Gründerne, ansatte og andre initiativtakere skal være åpne, gjestfrie og servicebevisste.
Fleksibilitet	Broen skal tilpasse seg kundens behov og ønsker.

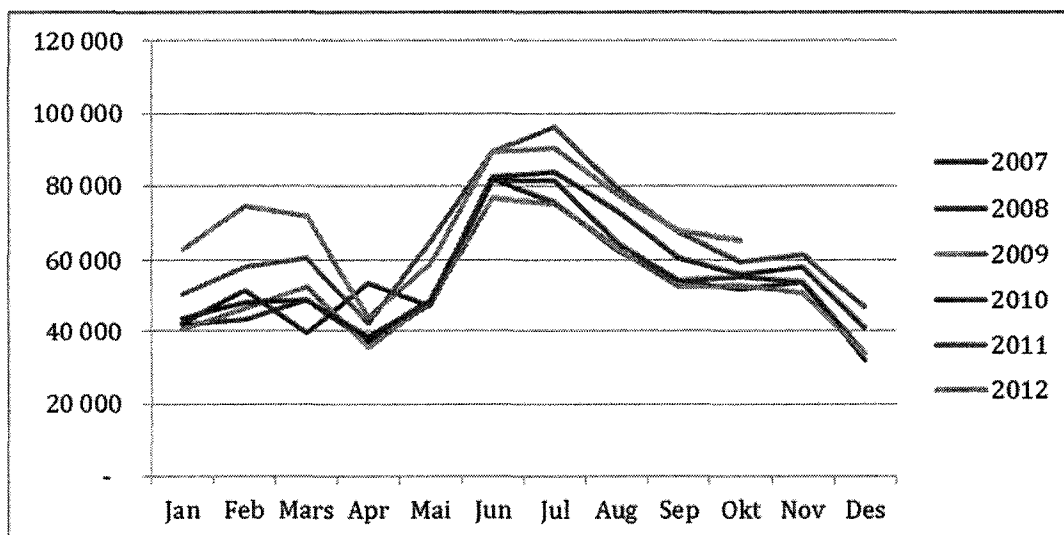
MARKED

Jeg har følgende marked for min bedrift:

1. lokalt marked
2. fritidsbolig og campingplasser
3. tilreisende
4. regionalt næringsliv

Skibotn er et mye besøkt område for turister, og stadig flere velger dette som destinasjon for utflukter. Det mangler tilbud til besøkende, både i form av infrastruktur som toalett og et godt mattilbud. De som besøker oss ønsker å oppleve lokal kultur og mattradisjoner samtidig som de har lyst å kjøpe lokalt produsert håndverk. Jeg ønsker å lage et tilbud til disse.

Høysesongen for kommersielle overnattinger i Troms er i sommermånedene juni, juli og august. Grafen under viser antall gjestedøgn ved hotell i Troms i perioden 2007 – fram til oktober 2012, fordelt per måned. Som man ser på grafen er det en synlig oppgang i sommermånedene. I vinteren 2012 har det vært en kraftig vekst i antall besøkende på vinteren.



Som grafen viser er det vært en oppgang i antall besøkende i Troms siden 2007. Oppgangen gjelder hele Nord-Norge. Økt turistetterpørsel etter den nordnorske vinteren, samt at øvrig næringsliv er på vei opp etter bølgedalen etter finanskrisen er hovedårsakene til at reiselivsnæringen i landsdelen har hatt en god utvikling. Turister fra utlandet oppgir at midnattssolen og fjordene er hovedtrekkplastrene for å besøke Norge om sommeren. Uten tvil er nordlyset hovedmotivasjonsfaktoren for å besøke Nord-Norge om vinteren.

I følge Innovasjon Norge var 66 % av feriene som nordmenn tok i 2010 foretatt i Norge. Synovates rapport "Optima Norge 2009" viser at 85 % av den norske befolkningen er interessert i naturbaserte reiser. 59 prosent av nordmenn som er interessert i naturbaserte reiser svarer at de sannsynligvis eller helt sikkert vil reise på ferie i Norge de neste 3 årene for å oppleve **vandring i naturen**. Videre svarer 58 prosent av nordmenn som er interessert i naturbaserte reiser at de sannsynligvis eller helt sikkert vil reise på ferie i Norge de neste 3 årene for **rekreasjon og avslapning i naturen**. 15

prosent av nordmenn som er interessert i naturbaserte reiser svarer at de sannsynligvis eller helt sikkert vil reise på ferie i Norge de neste 3 årene for **arktiske opplevelser**.

Målgruppene til Broen er lokalbefolkningen, camping- og hyttebeboere i området, det regionale næringslivet samt tilreisende.

Det er mange som har hytte og stasjonære campingovner i området. Et anslag er at det er om lag 1750 campingvogner og 250 hytter.

Lokalene til Broen er ypperlige til å avholde årsfester/julebord og mindre møter/kurs. Bedriften skal i første omgang rette seg mot bedriftsmarkedet i Troms, men på lang sikt vil det også være aktuelt å rette seg mot det nasjonale markedet.

Tilreisende er både nasjonale og internasjonale gjester.

MARKEDSFØRING OG SALG

Jeg vil utvikle en hjemmeside med generell informasjon. I tillegg vil jeg utvikle profesjonelle og fleksible sider på alle sosiale medier.

TripAdvisor.com er et reise-nettsted som bistår reisende i å samle reiseinformasjon, legge ut anmeldelser og meninger om reise-relatert innhold, samt engasjere seg i interaktiv reise-fora. Her har reisende muligheten til å vurdere ulike overnattingsteder, gi karakter og legge ut bilder fra overnattingstedet som de selv har tatt. Nettstedet har over 50 millioner månedlige besøkende. Broen Kafé og overnatting skal være bevisst på dette, og lage en egen side på Tripsadvisor.com, som er kostnadsfritt.

Booking.com er verdens ledende portal for hotellbooking på nett. Booking.com tilbyr alt fra små, uavhengige gjestgiverier til eksklusive leiligheter og 5-stjerners luksussuiter. Booking.com er tilgjengelig på 41 språk og tilbyr over 356.349 overnattingssteder i 187 land. Broen Kafé og overnatting vil ha selge overnattinger via booking.com.

Jeg vil markedsføre min bedrift med oppslag på butikker og bensinstasjoner, ovenfor bedrifter og privatpersoner ved bruk av nyhetsbrev i post, på sms og e-post, sjokkselger på veien, gode tilbud og god kvalitet på maten.

Visit Lyngenfjord AS er stiftet av kommunene Storfjord, Kåfjord og Lyngen i samarbeid med reiselivsaktører i kommunene. Selskapets formål er å markedsføre regionen, samt støtte næringsaktører med tilrettelegging og markedsføring for videre utvikling og vekst. Selskapets hovedkontor er i Nordkalottsentret, Skibotn i Storfjord. De vil bli en viktig samarbeidspart for meg.

FRAMDRIFTSPLAN

Broen ser for seg følgende framdriftsplan for etablering av bedriften:

Aktivitet	Tid
Utvikle byggetegninger	3. kvartal 2013
Utvikle forretningsplan	3. kvartal 2013
Overta bygget	3. kvartal 2013
Ombygging	4. kvartal 2013 / 1. kvartal 2014
Utarbeide markedsmateriell	4. kvartal 2013
Oppsøkende salg	4. kvartal 2013
Åpning av Broen for publikum	nov.13
Utleie av leiligheter på kort og lang tid	4. kvartal 2013
Samarbeid med lokalt nærings- og kulturliv i kommunen	1. kvartal 2014
Utvidelse av tilbudet med aktiviteter	2. kvartal 2014

BUDSJETT

Broen Café og Overnatting har følgende budsjett for de første tre driftsårene

	Budsjett		
	2013	2014	2015
Salg kald mat	25 000	500 000	500 000
Salg varm mat	50 000	250 000	300 000
Catering	0	100 000	200 000
Salg drikkevarer	50 000	520 000	600 000
Overnatting	75 000	360 000	360 000
Driftsinntekter	200 000	1 730 000	1 960 000
Vareforbruk	43 750	479 500	560 000
Lønn	80 000	692 000	784 000
Avskrivning	40 000	40 000	40 000
Andre driftskostnader	50 000	346 000	392 000
Sum driftskostnader	213 750	1 557 500	1 776 000
Driftsresultat	-13 750	172 500	184 000
Finansinntekter	0	0	0
Finanskostnad	6 800	6 800	6 800
Resultat før skatt	-20 550	165 700	177 200
Årsresultat	-20 550	165 700	177 200

INVESTERINGER OG FINANSIERING

Det totale investeringsbehovet for Broen er på 1 240 000kr, og investeringskostnadene fordeler seg slik:

Kjøp av bygg	200 000
Bytte av tak	300 000
Oppussing av leilighet	150 000
Oppussing av fasade	120 000
Nye toaletter	150 000
Nytt gulv kjøkken	60 000
Uforutsett	100 000
Sum	1 080 000
Myke investeringer:	
Rådgivning - økonomi / rapport	50 000
Utvikling grafisk profil	60 000
Markedsmateriell	50 000
Sum	160 000
Sum investering	1 240 000

Investeringene er tenkt finansiert av Sametinget, Storfjord kommune, egen kapital og eget arbeid. Broen ser for seg følgende finansieringsstruktur:

Finansiering:	Sum
Sametinget	620 000
Storfjord kommune	124 000
Eget arbeid	248 000
Egenkapital	248 000
Sum finansiering	1 240 000

STEINNES SNEKKERSERVICE A/S
9143 SKIBOTN
ORG.NR. 912593126

KOSTNADSOVERSLAG KJØKKENGULV 50 M2.

LØNSKOSTNADER.

Forarbeid avretting gulv: 14 t x 450 kr.	6300 kr.
Flislegging : 25 t x 450 kr.	11250 kr.
Fuging, akryl: 12 t x 450 kr.	5400 kr.

MATERIALKOSTNADER.

Arettingsmasse med varmekabler:	25000 kr.
Fliser, lim, fugemasse, akryl:	35000 kr.
Totalsum eks mva.	82950 kr

KOSTNADSOVERSLAG GARDEROBE/TOALET TANLEGG
20 M2

LØNSKOSTNADER:

Riving, demontering: 14 t x 450 kr.	6300 kr
Igjennmuring, pussing dørhull: 6 t x 450 kr:	2700 kr
Avretting gulv: 8 t x 450 kr.	3600 kr
Oppsetting delvegger: 6 t x 450 kr.	2700 kr
Montering baderomsplater: 24 t x 450 kr.	10800 kr
Flislegging gulv: 20 t x 450 kr.	9000 kr
Fuging, akryl: 10 t x 450 kr.	4500 kr
listing, foring: 8 t x 450 kr.	3600 kr
Kledning vegg mot garderobe: 5 t x 450 kr.	2250 kr
Montering dører: 6 t x 450 kr.	2700 kr

MATERIALKOSTNADER

Avrettingsmasse med varmekabler:	12000 kr
Baderomsplater:	15000 kr
Listverk, foring:	3000 kr
Dører:	8000 kr
Fliser, lim, fugemasse, akryl :	20000 kr
36x68:	1500 kr
Veggplater garderobe:	2500 kr
Elektrisk materiell m/arbeid stipulert pris:	12000 kr
Sanitær materiell m/arbeid stipulert pris:	40000 kr
ventilasjon materiell m/arbeid stipulert pris:	15000 kr
Totalsum eks mva.	177150 kr

Steinnes snekkerservice A/S


Hans-Erik Steinnes

STEINNES SNEKKERSERVICE
9143 SKIBOTN
ORG.NR.912593126

Kostnadsoverslag renovering leilighet 45 m2

Lønnskostnader

Riving delevegger, takplater, listverk og vegger gulv bad: 20 t x 450 kr.	9000 kr
Gulv: 10 t x 450 kr	4500 kr
Utbedring skade tak: 4 t x 450 kr.	1800 kr
Plater yttervegger: 15 t x 450 kr.	6750 kr
Oppsetting delevegger m/plater. 15 t x 450 kr.	6750 kr
Bad tak/vegger m/ oppretting: 15 t x 450 kr.	6750 kr
Bad gulv m/oppretting flislagt: 30 t x 450 kr.	13500 kr
Montering kjøkken: 7 t x 450 kr.	3150 kr
Listing/utforing: 15 t x 450 kr.	6750 kr
Mont dører: 5 t x 450.	2250 kr
Div oppretting: RS	5400 kr
Takplater: 12 t x 450 kr.	5400 kr

MATERIALKOSTNADER

Påstøp gulv bad m/fliser:	8000 kr
Plater vegg og tak bad:	6000 kr
Veggplater stue, kjøkken:	10000 kr
Laminat gulv:	8000 kr
Takplater:	4000 kr
Listverk/foring:	4000 kr
Dører:	4000 kr
Kjøkkeninnredning.	20000 kr
Baderomsinnredning:	8000 kr
Elektrisk: matriell og arbeid, standard utstyr, stipulert pris:	30000 kr
Sanitær: matriell og arbeid, standard utstyr, stipulert pris.	15000 kr
Ventilasjon: matriell og arbeid, standard utstyr, stipulert pris.	8000 kr

Totalsum eks moms 197000 kr

Steinnes snekkerservice


Hans-Erik Steinnes

Norsk Profil
9144 Samuelsberg

Prisoverslag på tak til "Broen" Annette Ørnebakk

I tilbudet inngår :

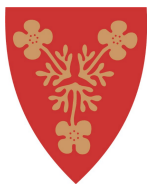
- * Papp
- * Sløyf.lekkter
- * Takrenner
- * Plater trp 20
- * Beslag arbeid

Pris per m² er kr 690; Pluss mva

276000; Pluss mva for taket.

Snø stoppere 350; per meter pluss mva
10500; Pluss mva

MVH Norsk Profil
Bjørn Farstad



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
32/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen - godkjenning av prosjektsøknad

Henvisning til lovverk:

Ingen

Vedlegg

1 Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen - søknad om samarbeid

Rådmannens innstilling

Storfjord formannskap gir sin tilslutning til søknaden.

Saksopplysninger

Riksantikvaren har satt i gang ei landsomfattende satsing kalt «Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen», der de oppfordrer fylkeskommunene til å gå inn i tettere samarbeid med kommunene slik at de får bedre kunnskap om egne kulturminner. Riksantikvare ønsker å stimulere kommunene til å utarbeide kulturminneplaner.

Troms fylkeskommune ønsker å delta i denne satsinga de neste tre årene med start i januar 2014. Målet er å

- framskaffe et kunnskapsgrunnlag om kulturminner og –landskap i kommunen
- finne gode metoder for å ta kunnskapen i bruk ved rullering av kommuneplanene

Fylkeskommunen vil ikke stille krav om egne kulturminneplaner, men stiller krav om at kommunene bruker kunnskapen om kulturminneverdiene i kommuneplanarbeidet.

Søknadsfristen var 15. januar 2014. Det forutsettes politisk forankring, som på grunn av kort søknadsfrist kan ettersendes.

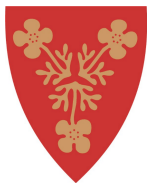
Vurdering

Administrasjonen har vurdert henvendelsen opp mot egne behov og administrativ kapasitet for 2014. Ut fra dagens situasjon er det ikke mulig å gjennomføre ei full kartlegging og registrering av ikke-registrerte kulturminner samt utforming av en helhetlig kulturminneplan.

Imidlertid er de militærhistoriske kulturminnene fra krig og forsvar gjennom flere epoker (heretter omtalt som krigsminner) i fokus i Storfjord gjennom vår deltakelse i prosjektet «Krigsminnelandskap Troms». Storfjord har vært et av de militærhistorisk viktigste områdene i Norge gjennom det 20. århundre og sammenfallet mellom krigsminner og kaldkrigsminner i landskapet er unikt i norsk sammenheng. Innsamling og dokumentasjon i denne forbindelsen er svært viktig. De ressursene Storfjord kommune allerede avsetter til arbeidet med krigsminneprosjektet, sammen med eventuelt samarbeidsmidler fra fylket, kan sikre systematisering av det innsamlede materialet i en *temaplan for krigsminner*. I krigsminneprosjektet inngår registrering, kartlegging av allerede innsamla materiale, nye intervjuer med øyenvitner, samt digital formidling gjennom portalen digitaltfortalt.no.

Dette sammenfaller med at kommuneplanens samfunns- og arealdeler nå skal revideres. Temaplanen gir kunnskap som vil bli brukt som en del av grunnlaget i dette arbeidet. I tillegg er utvikling av natur-, kultur- og sykkelstier en del av Storfjord kommune sin satsing gjennom Småkommuneprogrammet. Utnyttelse av det potensialet som ligger i krigsminnene er en viktig del av denne satsinga, både innenfor områdene boattraktivitet og besøksattraktivitet. Småkommuneprogrammet knyttes derfor tett opp mot prosjektet krigsminnelandskap ettersom arbeidet i det prosjektet danner utgangspunkt for utvikling av f.eks. informasjonsskilt, brosjyrer og digitalt materiell som kan benyttes i applikasjoner for mobil.

Søknaden baserer seg altså i stor grad på å utnytte synergieffektene av tiltak som allerede er igangsatt. I budsjettet er det satt opp en egenandel som tilsvarer eget arbeid. Det er ikke beregnet bruk av egenkapital.



Storfjord kommune

Kulturkontoret

Troms fylkeskommune
Postboks 6600
9296 Tromsø

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2010/6131-24	1672/2014	C50	14.01.2014

Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen - søknad om samarbeid

Det vises til brev fra fylkeskommunen datert 3. desember 2013 med invitasjon til samarbeid i satsinga «Kunnskapsløft for kulturminneforvaltningen».

Storfjord kommune har vurdert henvendelsen opp mot egne behov og administrativ kapasitet for 2014. Slik vi vurderer dagens situasjon er det ikke mulig å gjennomføre ei full kartlegging og registrering av ikke-registrerte kulturminner samt utforming av en helhetlig kulturminneplan.

Imidlertid er de militærhistoriske kulturminnene fra krig og forsvar gjennom flere epoker (heretter omtalt som krigsminner) i fokus i Storfjord gjennom vår deltakelse i prosjektet «Krigsminnelandskap Troms». I samarbeid med fylkeskommunen og aktuelle grunneiere skal det gjøres ei vurdering av hvilke krigsminner fra den kalde krigen som skal bevares, og med hvilken status. I tillegg finnes svært mange kulturminner fra andre verdenskrig og enkelte spor fra første verdenskrig. Storfjord har vært et av de militærhistorisk viktigste områdene i Norge gjennom det 20. århundre og sammenfallet mellom krigsminner og kaldkrigsminner i landskapet er unikt i norsk sammenheng. Derfor ser vi innsamling og dokumentasjon som svært viktig. Storfjord kommune vil utnytte de ressursene vi allerede avsetter til arbeidet med krigsminneprosjektet, sammen med eventuelt samarbeidsmidler fra fylket, til å sikre systematisering av det innsamlede materialet i en temaplan for krigsminner. I krigsminneprosjektet inngår registrering, kartlegging av allerede innsamla materiale, nye intervjuer med øyenvitner, samt digital formidling gjennom portalen digitaltfortalt.no.

Dette sammenfaller med at kommuneplanens samfunns- og arealdeler nå skal revideres. Temaplanen gir kunnskap som vil bli brukt som en del av grunnlaget i dette arbeidet. I tillegg er utvikling av natur-, kultur- og sykkelstier en del av Storfjord kommune sin satsing gjennom Småkommuneprogrammet. Utnyttelse av det potensialet som ligger i krigsminnene er en viktig del av denne satsinga, både innenfor områdene boattraktivitet og besøksattraktivitet. Småkommuneprogrammet knyttes derfor tett opp mot prosjektet krigsminnelandskap ettersom

arbeidet i det prosjektet danner utgangspunkt for utvikling av f.eks. informasjonsskilt, brosjyrer og digitalt materiell som kan benyttes i applikasjoner for mobil.

Vi ser for at arbeidet i korte trekk utføres slik:

Hovedmål

Helhetlig og systematisert oversikt over kommunens krigsminner

Tiltak

- Kartfesting av krigsminner i Storfjord i den nettbaserte databasen Kulturminnesøk
- Enkel skjemabasert temaplan for krigsminner med verdivurdering av de enkelte krigsminner og/eller miljøer

Kostnader og finansiering

- | | | |
|---|--------------|---------------------------------|
| • Feltarbeid | kr. 60.000,- | Kunnskapsløftet |
| • Planarbeid og verdivurdering | kr. 30.000,- | Kunnskapsløftet |
| • Materiell og utstyr | kr. 10.000,- | Kunnskapsløftet |
| • Reg./intervjuer/digitale fortellinger | kr. 50.000,- | Eget arbeid frivillige/kommunen |
| • Tverrfaglig koordinering | kr. 30.000,- | Eget arbeid kommunen |

Saken vil bli lagt fram for politisk behandling i Formannskapet.

Med hilsen

Maria Figenschau
kulturkonsulent



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
19/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
33/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd til befaring og rapport -Tilbud fra Multiconsult- Slettnes Eiendom

Henvisning til lovverk: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Tilbud fra Multiconsult- Slettnes Eiendom
- 2 Søknad om tilskudd til befaring og rapport - Slettnes Eiendom
- 3 Tilleggsopplysning - E-post H. Naimak

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

Slettnes Eiendoms søknad om dekning av kostnadene til konsulentbistand fra Multiconsult avslås. Konsulentbistand for skredfare er ikke prioritert i strategisk næringsplan som næringsfremmende aktivitet.

Saksopplysninger

Slettnes Eiendom søker om tilskudd fra næringsfondet til tjenester fra Multiconsult. Multiconsult skal vurdere skredfare for areal på Slettnes Eiendom. Det handler om de tre fritidstomter Bensjord, Horsnes og Slettnes Ytre Berg, godkjent av Storfjord kommune i henhold til arealplanen fra 2007.

Søkeren angir at NGI skredfarerapport fra 2010 er «udetaljert rapport i hovedsak basert på modellberegninger som hindrer næringsarealet fullskalaregulert». En ny rapport utarbeidet av Multiconsult i høsten 2013 for bolig på Bensjord friskmelder område etter detaljbefaring.

Søkeren har kontaktet Multiconsult angående ny rapport for Slettnes området. Søkeren henviser videre til at det er av stor betydning å unngå restriksjoner for næringsområdet Slettnes. Basert på arealplan fra 2007, ble det gjort investeringer i form av arbeid og kapital.

Tilbudsspesifikasjoner fra Multiconsult er på kr 55 000.

Vurdering

«Reiseliv, kultur og opplevelser» hører til satsingsområdene i Storfjord kommunes strategiske næringsplan. Vi ønsker å støtte reiselivsnæring i Storfjord, men midlene i næringsfondet er begrenset. I tildeling av midlene anbefales det derfor ikke at tiltak som konsulentbistand for skredfare prioriteres.

Hallgeir Naimak

Slettnes
9046 Oteren

DERES REF: Naimak | VÅR REF: maria h
DOKUMENTKODE: 317-RIGberg-BREV-001
TILGJENGELIGHET: Åpen

Tromsø, 13. januar 2014

SKREDFAREVURDERING OG EVENTUELLE FORSLAG PÅ SKREDSIKRINGSTILTAK Tilbud

Viser til epost og telefonsamtaler med Hallgeir Naimak i perioden 21. oktober 2013 og 3. januar 2014, i forbindelse med forespørsel om skredfarevurdering for gnr/bnr: 50/9 samt fritidstomter gnr/bnr: 50/20, 50/21 og 50/22 i Storfjord kommune.

Multiconsult har utført skredvurdering for området i 2007. I tillegg har NGI utført vurdering av området i 2010.

Plan- og bygningsloven med tilhørende forskrift TEK 10 stiller fra 2010 strengere krav til skred sikkerhet ved utbygging. Konklusjonen i NGI rapporten fra 2010 viser at mer av området er skredutsatt enn det som fremgår av rapporten fra 2007. Eier av eiendommen ønsker dermed en mer detaljert vurdering som også ser på mulighetene for tiltak slik at også skredutsatte områder skal kunne tilfredsstillе dagens krav i følge TEK10.

Multiconsult tilbyr med dette en detaljert vurdering for de aktuelle eiendommene gnr/bnr: 50/9, 50/20, 50/21 og 50/22. Dersom deler av områdene befinner seg innenfor fareområde for skred, vil det bli skissert mulige skredsikringstiltak og et enkelt kostnadsoverslag på tiltakene.

Oppdraget er tenkt utført på følgende måte:

1. Gjennomgang av eksisterende rapporter og kartdata for området.
2. En dags befarig til området.
3. Utarbeidelse av notat som beskriver observerte forhold og den reelle skredfaren.

Arbeidet er planlagt utført av ingeniørgeologer ved Multiconsults kontor i Tromsø. Det forutsettes at oppdragsgiver stiller med nødvendig digitalt kartmateriale over aktuelt område.

Omfang som skissert ovenfor antar vi kan utføres på om lag 50 timer hvilket tilsvarer om lag kr. 55 000,- eks.mva ., inkl. reiseutgifter.

Tilbud

Arbeidet vil bli fakturert etter medgått tid og faktiske utgifter iht. våre rater, som for tiden er:

- Senior ingeniørgeolog 1430 kr/time
- Ingeniørgeolog 5-10 år 1150 kr/time
- Ingeniørgeolog <5år 1000 kr/time

Alle kostnader er eks. mva.

Med vennlig hilsen
Multiconsult



Torill Utheim



Maria Hannus

Vedlegg: Oppdragsbetingelser

Oppdragsbetingelser for Multiconsult AS

1. Innledning

"Oppdragsbetingelser for Multiconsult AS". I det følgende brukes betegnelsen "Selskapet" om Multiconsult AS.

2. Generelle betingelser

Med mindre annet er avtalt, gjelder i nevnte rekkefølge, følgende avtaledokumenter for oppdrag som utføres av selskapet:

1. Oppdragsbekreftelsesbrev eller tilbudsbrev
2. Bestemmelsene i foreliggende "Oppdragsbetingelser for Multiconsult AS"
3. Alminnelige kontraktsbestemmelser, Norsk Standard NS 8402:2010.

Dersom oppdragsgiver ønsker det, vil NS 8402:2010 bli oversendt fra Selskapet.

3. Vederlag

Avhengig av oppdragets art kan det samlede vederlaget bestå av:

- Honorar
- Utstyrsleie
- Utlegg og utgifter

3.1 Honorar

Med mindre annet er avtalt honoreres Selskapets arbeider etter medgått tid (inkl. nødvendig reisetid) og Selskapets faste timerater. Det samme gjelder for endringer av omfanget i oppdrag hvor det er avtalt fast pris.

Timerater er basert på honorering for 8 timers arbeidsdag.

De avtalte rater gjelder også for vanlig overtid. Ved skift-, natt- og helgearbeid og ved utestasjonering på anlegg eller særskilt arbeidssted, skal egne rater avtales.

Selskapets utgifter til gjennomføring av oppdrag beregnes som påslag på honorar (jfr. pkt. 3.4).

3.2 Utstyrsleie

Med mindre annet er avtalt beregnes vederlag for felt- og laboratorieutstyr, måleinstrumenter, IT-utstyr til spesielle oppgaver og lignende etter Selskapets satser.

Med mindre annet er avtalt avregnes grunnundersøkelser etter anvendt tid for operatør i felten, inklusive tid til reiser og opp- og nedrigging av utstyr, og med Selskapets timerater for operatør og benyttet utstyr.

Tap av boreutstyr som skyldes upåregnelige grunnforhold belastes oppdragsgiver til selvkost.

3.3 Prisstigning, endring av timerater og leiesatser

Med mindre annet er avtalt prjusteres timerater og satser for utleie av utstyr per 1. juli hvert år. Justeringenes størrelse følger utviklingen i selskapets lønnskostnader.

3.4 Utlegg og utgifter

Med mindre annet er avtalt, belastes følgende utgifter oppdragsgiver direkte:

- Ekstern kopiering av tegninger, beskrivelser, rapporter mv. til bruk for andre, så som oppdragsgiver, myndigheter, entreprenører, siderådgivere mv.
- Annonser og kostnader til utsendelse av konkurransegrunnlag
- Offentlige avgifter
- Merkestnader til ansvarsforsikring hvis oppdragsgiver ønsker høyere forsikringssum for ansvarsforsikring eller spesielle deknninger
- Reiser og opphold, beregnet etter statens regulativ
- Andre kostnader knyttet til stasjonering av medarbeidere utenfor selskapets kontorer

Dersom ovennevnte utgifter ikke belastes oppdragsgiver direkte, men forskutteres av Selskapet, belastes et påslag på 5 % av de forskuttede beløp.

Selskapets utgifter til teletjenester, porto, budbil, intern kopiering, plottning av tegninger, administrasjon mv. faktureres som påslag på honorarer og utstyrsleie med 5 % (jfr. pkt. 3.1 og 3.2).

4. Betaling

Med mindre annet er avtalt faktureres hver måned. Betalingsfrist er 30 dager etter fakturadato.

Ved forsinket betaling regnes renter etter "lov om rente ved forsinket betaling". Selskapet har rett til å holde tilbake materiale ved forsinket betaling.

Oppdragsgiver må spesifisere og begrunne eventuelle innsigelser til Selskapets faktura uten ugrunnet opphold.

5. Eiendoms og bruksrett. Taushetsplikt

Selskapet har eiendomsrett til materiale utarbeidet av selskapet.

Oppdragsgiver har bruksrett til materialet utarbeidet av Selskapet til gjennomføring av prosjektet. Materiale utarbeidet av Selskapet kan ikke benyttes til andre oppdrag eller overleveres til andre uten Selskapets skriftlige samtykke.

Partene er gjensidig forpliktet til å behandle forretningshemmeligheter fortrolig.

6. Rådgivnings- og prosjekteringsfeil

Selskapet svarer for tap som påføres oppdragsgiver ved rådgivnings- og prosjekteringsfeil som skyldes uaktsomhet, begrenset oppad til:

- a) 60 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for ansvar som ikke er omfattet av Selskapets forsikring.
- b) 150 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for ansvar som er omfattet.

Selskapet har tegnet forsikring som dekker dette ansvaret. Kopi av vilkår for ansvarsforsikring kan oversendes hvis ønskelig. Ønsker oppdragsgiver høyere ansvarsgrenser med økt forsikringsdekning, må dette tas opp og eventuelt avtales før oppdraget påbegynnes. Økt forsikringspremie belastes oppdragsgiver som utlegg (jfr. pkt. 3.4).

Dersom oppdragsgiver inngår forpliktende avtale med andre om pris eller mengder, er Selskapet ikke ansvarlig for tap som oppstår pga. denne avtalen, forårsaket av feil eller unøyaktigheter i mengdeberegning eller uteglemte poster i beskrivelse utarbeidet av Selskapet.

Selskapet er ikke ansvarlig for eventuelle feil ved opplysninger som har vist seg ikke å holde stikk om byggetiden eller størrelsen av omkostninger ved et byggeforetak.

7. Forsinkelse

Med mindre annet er avtalt, er Selskapet bare ansvarlig for tap ved forsinkelse når avtalte dagmulktbelagte frister overskrides grunnet forhold på selskapets side.

Dagmulkt er kr. 1.000,- per hverdag.

Samlet forsinkelsesansvar skal ikke overskride 20 % av Selskapets honorar.

Selskapet har rett til fristforlengelse og honorar for merarbeid ved hindringer som skyldes forhold oppdragsgiver svarer for, så som endringer, forsinkelser i offentlig saksbehandling mv.

8. Avgifter

Avtalt vederlag tillegges merverdiavgift etter de til enhver tid gjeldende satser.

9. Lovvalg og verneting

Avtalen er underlagt norsk rett, og Selskapets verneting gjelder som verneting for alle tvister som springer ut av avtalen.

Post Storfjord

Fra: Hallgeir Naimak [hallgeir.naimak@storfjord.net]

Sendt: 27. januar 2014 13:07

Til: Marie Kobro

Kopi: Post Storfjord

Emne: SØKNAD NÆRINGSFONDET

Vedlegg: Tilbud skredfarevurdering Naimak Storfjord.pdf

(Bekreft mottak av søknaden)

Slettås Eiendom - Caravanparken Slettnes

Kontaktperson: Hallgeir Naimak

Slettnes – 9046 OTEREN - mobil +47 / 41 22 66 09 - 92 29 19 56

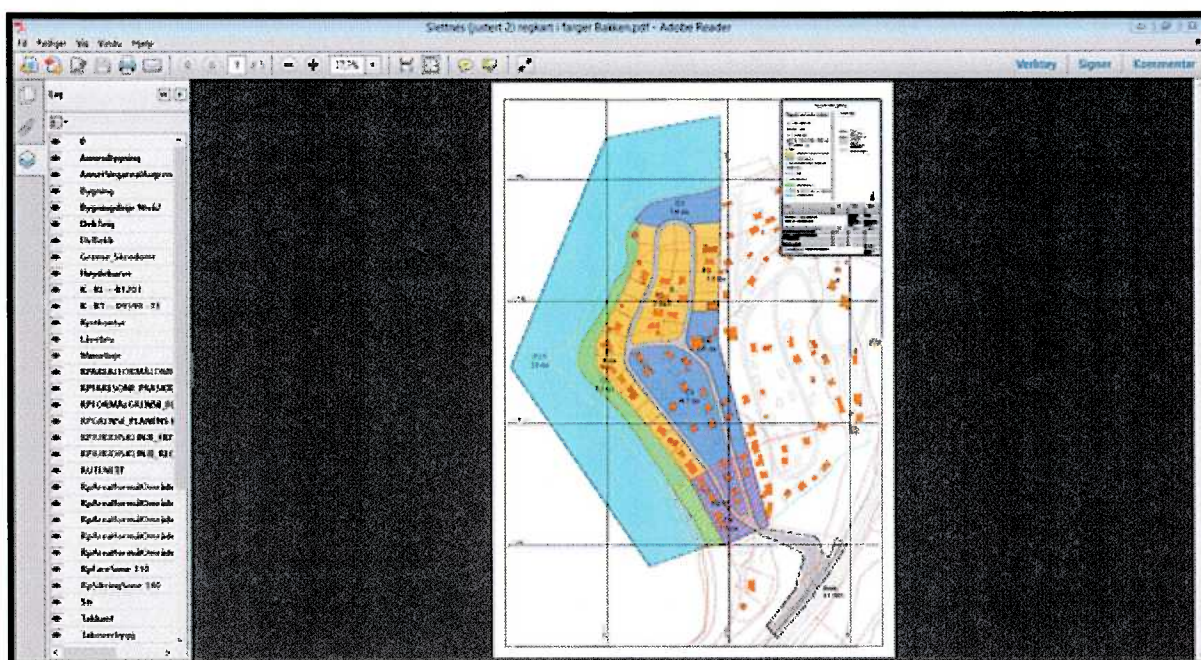
Til Storfjord Næringsfond

**SØKNAD OM STØTTE TIL BEFARING OG RAPPORT / OPPHEVING AV SKREDSONE VED SLETTNES –
TILBUD FRA MULTICONSULT**

Bakgrunnen for søknaden (i tidslinje og faktaopplysninger) er:

- feilslåtte forhold i arelplan for Storfjord; - godkjent i 2007
- skredfarekart i 2009; uten befaringer og rapporter /NVE
- skredfarerapport NGI, sept 2010 – udetaljert rapport for områdene Bensjord,-Horsnes.Slettnes-Ytre Berg,- i hovedsak basert på modellberegninger.
- Ny detaljert rapport utarbeidet av Multiconsult høsten 2013 for bolig på Bensjord som friskmelder område etter detaljbefaring.
- Reguleringsplan (2012-2013-2014) for Caravanparken Slettnes som avgrenses av NGI-rapport og hindrer næringsarealet fullskalaregulert.
- Tre fritidstomter godkjent av kommunen ihht til arealplan 2007 som forhindres realisert pga NGI-rapport
- Næringsareal (på lik linje med Caravanparken) tilhørende Slettnes Fjordcamp (nabobedrift) ligger i samme nåværende forbudssone

Se kartdata (rød stripet sone inne i Slettnesbukta):



Gjennom det arbeidet som Multiconsult nettopp (høst/vinter 2013) har gjort på Bensjord, ble jeg kjent med at NGI rapportene vurderes som lite detaljerte, og gir et bilde av skredfare basert på et «skrivebordsnivå».

Med bakgrunn i innholdet i Multiconsults rapport og friskmeldingen av deler av Bensjord i forbindelse med en eiendomsoverdragelse i 2013, kontaktet jeg Multiconsult og ba om et pristilbud på samme oppdrag for området Slettnes. Velagt søknaden.

For næringsområdet Slettnes er det av stor betydning å unngå de restriksjoner som i dag påhviler store arealer mht oppføring av bygninger mv. Som en følge av det som skulle være forutsigbarhet i arealplan fra 2007, ble betydelig arbeid og kapital nedlagt i tomter, vann, elektrisitet fra 2007-2009. Disse investeringene er låst med mindre ytterligere kapital blir brukt til å se på muligheten av å friskmelde rødt skravert område på vedlagte kartutsnitt (ovenfor). Det er den kapitalen jeg ber Storfjord kommune bevilge gjennom denne søknaden. På mange måter ser jeg min søknad til Storfjord kommune i betydning av et plaster på såret for feilslått og mangelfull arealplanlegging der grunneier av parsellene 50/9-20-21-22, av egenoppfatning er ført bak lyset, men har handlet i god tro ut fra kommunal arealplanlegging.

Det søkes derfor om:

- **Primært; - dekning av inntil kr 55.000,- jfr tilbudsspesifikasjoner fra Multiconsult**
- **Sekundært; - dekning av inntil kr 49.500,- jfr tilbudsspesifikasjoner fra Multiconsult, med grunneiers egenandel 10 %, begrenset oppad til kr 5.500,-**

Til søknaden:

Det er viktig for søker at søknaden tidsmessig behandles slik at befaring kan gjøres på et tidspunkt (straks snøen er borte, og før løvet kommer) der terrenget er åpent og topografi og terreng kan «leses» fra distanse av fagpersoner i Multiconsult.

Det er også viktig at pågående arbeid med reguleringsplan for parsellen 50/9 – Slettnes kan fange opp evt endringer i forhold til skredfarerestriksjoner før reguleringsplanen evt godkjennes.

Dersom andre forhold bør avklares for å behandle søknaden, ber jeg om tilbakemelding.

Med hilsen
Hallgeir Naimak

Post Storfjord

Fra: Marie Kobro

Sendt: 4. februar 2014 09:39

Til: Post Storfjord

Emne: VS: Søknad skredutsatt område.

Journalføres. [2013/998](#)

Med vennlig hilsen

Marie Kobro

Nærings- og utviklingsrådgiver



Storfjord kommune

Telefon: 77 21 28 80 / 982 89 080

E-post: marie.kobro@storfjord.kommune.no

www.storfjord.kommune.no

Årets UKM-kommune 2012

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

Fra: Hallgeir Naimak [<mailto:hallgeir.naimak@storfjord.net>]

Sendt: 4. februar 2014 09:36

Til: Marie Kobro

Emne: Søknad skredutsatt område.

Hallgeir Naimak

Slettnes - 9046 OTEREN - N

+47 9229 1956 - +47 4122 6609 - hallgeir.naimak@storfjord.net

<https://www.facebook.com/hallgeir.naimak> - <https://www.facebook.com/fotonaimak> -

<https://www.facebook.com/pages/CARAVANPARKEN-SLETTNES/156783499128?fref=ts>

Jeg kommer med en tilleggsopplysning til søknad om støtte skredfarevurdering
Multiconsult:

Nabobedriften Slettnes Fjordcamp går også inn med 10 % i egenandel av beløpet kr 55.000 for å få gjort denne jobben.

mvh

Hallgeir Naimak



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/14	Storffjord Formannskap	13.02.2014
34/14	Storffjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet -"Friskere geiter" - Jonny Pedersen

Henvisning til vedtak: Storffjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Regning I
- 2 Regning II
- 3 Regning III
- 4 Regning IV
- 5 Regning V
- 6 Regning VI
- 7 Søknad- Om kostandene - Jonny Pedersen

Saksprotokoll i Storffjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte Jonny Pedersen og bevilger kr. 70 000 for gjennomføring av prosjektet «friskere geit».
2. Tilskuddet utbetales over kommunalt utviklingsfond, Jf. punkt F II) når skriftlig anmodning om utbetaling foreligger.
3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.
4. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

Jonny Pedersen søker om tilskudd til prosjektet «friskere geiter». Prosjektet «friskere geiter» har som mål å utrydde CAE (virussykdom), byllesjuka og paratuberkulose gjennom betydelige saneringsopplegg. Prosjektet styres fra Helsetjenesten for geit (HTG) i samarbeid mellom TINE SA, Norsk Sau og Geit (NSG), Animalia og Den norske veterinærforening.

I forbindelse med prosjektet har Jonny Pedersen gjort investeringer for nytt geit fjøs på kostnader kr. 741 787. I tillegg har anskaffelsen av nye geiter ført til kostnader på kr. 689 000. Søkeren ber om støtte til prosjektet fra kommunalt næringsfond i Storfjord.

Vurdering

Det er et ønske om ytterligere satsing for å utvikle geiteprodukter i Norge og økende interesse for geit produkter internasjonalt. God dyrehelse er en forutsetning for god melk- og kjøttkvalitet. Sykdommer fører ofte til redusert kvalitet på produktene. I prosjektet "Friskere geiter" arbeider HTG for å redusere risikoen for smittsomme sykdommer.

«Bærekraftig bruk av energi og utmark» er et av satsningsområdene i næringsplanen til Storfjord kommune. Det anses som relevant å støtte geitebøndene i Storfjord kommune. I henhold til vedtektene for næringsfond i Storfjord kommune, punkt F II) kan det gis maksimalt kr. 100 000 for investeringer som muliggjør videreføring av drifta på en forsvarlig måte.

Det anbefales derfor å støtte Jonny Pedersen med kr. 70 000 fra kommunalt næringsfond.



9046 OTEREN

Fakturanr:	Fakt dato	Side:
001305389	03.12.13	1(1)
Kundenr	Forfallsdato:	
912870	20.03.14	
Betalingsbet:	Kontantrab bet	
NETTO PR. 13 DAGER		
Ordrenummer	Ordredato	
Leveringsadresse	Leveret kundennummer:	
PEDERSEN JOHNNY	912870	
•	Kundens Best. nr.	
SOLVOLL		
9046 OTEREN		
Leveringsmåte	Leveringsdato	
Vår referanse:	Deres referanse	
Hanne Strand		

FAKTURA

Tekst		Antall	Enhet	Pris	Beløp
Drektige livkje		165,00	STK	4.000,00	660.000,00
Tidligere fakturert		136,00-	STK	800,00	108.800,00-

TINE SA
Dronning Eufemias gate 6
Postboks 25
0051 OSLO
Telefon: 03080

IBAN:
NO5181010795184

KID:
Kontonr: 8101.07.95184
Swift: DABANO22
IBAN: NO5181010795184
Foretaksregisteret
Org.nr: NO 947 942 638 MVA

A-K maskiner AS - Postboks 128 - 2041 Kløfta - Tlf: 63 94 06 00 - Telefax 63 98 19 80 - Org.nr. NO946 468 037MVA

Kunde: Johnny Pedersen
Solvoll
9046 Otern
Leveres: Samme adresse

Tilbud nr: 10 053
Dato: 22.03.2013
Vår ref.: Joar Rognli
Gyldig til: 22.04.2013
Kunde nr.: 114 879
Prosjekt: -

	Ref.	Tilbudet omfatter	Bruttopris	Tilbudspris
Avsnitt	A	Programvare	15 700,00	12 403,00
Avsnitt	B	Antenne, Strømforsyning, Kabel, Utdoseri	61 167,10	48 318,00
Avsnitt	C	3 stk kraftforstasjoner komplett	121 500,00	95 985,00
Avsnitt	D	Halsbånd og respondere	37 216,00	29 400,00

SUM 235 583,10 186 106,00

Tillegg :

TOTALT, ex. MVA 186 106,00

Merknader:

Vilkår: Eks frakt, Eks MVA.
Betaling: +10 dager etter levering/montering

Kunde nr.:	114 879
Prosjekt:	-
Kundes telefonnr:	INGEN
Vår ref.:	Joar Rognli
Gyldig til:	22.4.2013
Produktpris:	235 583,10
Tilbudspris:	186 106,00

[illegible]



TILBUD

MELKEMASKINSERVICE

V/ASBJØRN RONGLI
BONESVEIEN
9360 BARDU

Tilbudsnummer: 1757

Leveringstid
Tilbudsdato
Gyldig til
Side
Merking/prosjekt
Deres referanse
Deres tlf:
Vår referanse
Selgers tlf:
Selgers epost:
Lev.betingelse
Bet.betingelse
Kundenr

13.08.2013
12.09.2013
1 av 1
Jonny Pedersen, geitel
Asbjørn Rognli
May Rita Olsen
55535157
mro@bruvik.no
EXW NYBORG
Pr.30 dager
21208

Varenr.	Beskrivelse	Antall	Pris	Rab %.	Sum
AVTREKK					
11163	BP 603, 900 omdr., 1 fase m/gitter lang sylinder	1,00 STK	7100,00	20,00	5680,00
18506	Temperaturbegrenser TB X v.2 (1-fase)	1,00 STK	920,00	20,00	736,00
LUFTINNTAK					
17031	Optiflex 1000 hvit klaff (BxHxD=540 x 245 x 250 mm)	8,00 STK	1090,00	20,00	6976,00
17024	Vindskjerm Optiflex 1000-1500	8,00 STK	370,00	20,00	2368,00
WIRETREKK					
17505	Wire ø 3 mm pr m	20,00 STK	12,00	20,00	192,00
17512	Pianotråd ø 2 mm pr. m.	70,00 STK	12,00	20,00	672,00
17506	Wirehjul m/brakett	4,00 STK	220,00	20,00	704,00
17513	Dobbelt wirehjul m/brakett	1,00 STK	430,00	20,00	344,00
17511	Strekklisk rustfri	2,00 STK	90,00	20,00	144,00
17537	Returlodd 3,5 kg m/ wireklemme	2,00 STK	320,00	20,00	512,00
17527	Wireklemme, rustfri	18,00 STK	20,00	20,00	288,00
17109	Spjeldmotor EGM100 A for 24V AC, 1,6 Amp.	1,00 STK	6000,00	20,00	4800,00
17523	Trafo for spjeldmotor 24 V, 4 Amp	1,00 STK	1290,00	20,00	1032,00
STYRING					
18315	Trinnløs regulator BA 1050 D	1,00 STK	5560,00	20,00	4448,00
LUFTING "MELKESTALL"					
17031	Optiflex 1000 hvit klaff (BxHxD=540 x 245 x 250 mm)	1,00 STK	1090,00	20,00	872,00

Ventilasjonsanlegget er planlagt til å hovedsakelig gjelde oppstillingsrommet. Ut i fra det vi kan se på tegningen så er det åpent inn til førsentral men avstengt til melkestall. I oppstillingsrom er det planlagt 8 ventiler jevnt fordelt på veggene, med avtrekk i gavlevegg.

For å lufte melkestall når den er i bruk er det tenkt en ventil for friskluft inn. Vi tar forbehold for resultatet av denne ventilasjonen.

Salgsbetingelser iht NL02

Salgs pant: Selgeren beholder eiendomsretten til de leverte varer inntil kjøpesummen er betalt i sin helhet.

Fritt	Pliktig	Nettobeløp	Mva	Sum
	29 768,00	29 768,00	7 442,00	37 210,00

JL Bruvik AS	Telefon: 55535150	Organisasjonsnr	941616283 MVA
Langarinden 3, 5132 Nyborg	Faks: 55193143		
Postboks 214 Ulset	Epost: jlbruvik@bruvik.no		
5873 BERGEN	Internett: www.bruvik.no		

melkemaskinservice.no
Tlf. 911 64 951

Org.nr. 869 479 802 M.V.A.

Frakt tilkommer kr. 4.200,-

A-K maskiner AS - Postboks 128 - 2041 Kløfta - Tlf: 63 94 06 00 - Telefax 63 98 19 80 - Org.nr. NO946 468 037MVA

Kunde: Johnny Pedersen
Solvoll
9046 Oteren
Leveres: Samme adresse

Tilbud nr: 10 268
Dato: 06.08.2013
Vår ref.: Joar Rognli
Gyldig til: 06.09.2013
Kunde nr.: -
Prosjekt: -

	Ref.	Tilbudet omfatter	Bruttopris	Tilbudspris
Avsnitt	a	TKS K2 stasjonær	154 350,00	135 827,00

SUM 154 350,00 135 827,00

Tillegg :

Montering inkl. omkostninger:

TOTALT, ex. MVA 135 827,00

Merknader:

Fraktfritt levert kunden.

Vilkår:

Eks frakt, Eks MVA.

Betaling:

+10 dager etter levering/montering

Kunde nr.:	-
Prosjekt:	-
Kundes telefonnr:	-
Vår ref.:	Joar Rognli
Gyldig til:	6.9.2013
Produktpreis:	154 350,00
Tilbudspris:	135 827,00

[illegible]

MELKEMASKINSERVICE

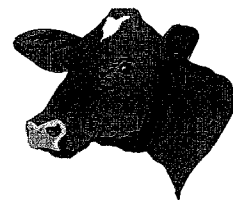
Asbjørn Rognli, Bonesveien, 9360 Bardu

Tlf./Faks: 77 18 41 71

Mobil: 911 64 951

Org.nr.: 869 479 802 MVA

Bankkonto: 9365 05 73143



ORDRE

Pris

Navn: Jonny Pedersen

Adresse: 9046 Oteren

Tlf.:

Dato 30/7-13

Antall	Vareslag	Pris
1	Rullende forbrutt 0.5 m motorskap 21 m eteplass og 3 m pålasting	kr. 93.362 -
21 m	Videreføring inkl. innredning pr. m. kr. 3581,-	75.201 -
2	Grindfeste forbord " 326,- "	652 -
	Deltotal Sum kr. 169.215,-	
	Front mot gang total lengde 21.6 m	
2	Etefront m. 3 bommer à 4.0 m 2 kr. 2823,-	kr. 5.646 -
3	" " " 3.0 m " 2168,- "	6.504 -
4	Port m. etefront 1.0 m " 1956,- "	7.824 -
3	d-støtte 10 cm " 492,- "	1476 -
5	" " " 15 cm " 528,- "	2635 -
4	Grindfeste front " 203,- "	812 -
	Deltotal Sum kr. 24.897 -	
	Sykebinge:	
4	Grind 1.5 m à kr. 576,-	kr. 2304 -
3	Grind m. dør 1.0 m " 1125,- "	3375 -
8	Koblingsrør " 42,- "	336 -
	Deltotal Sum kr. 6015 -	

MELKEMASKINSERVICE

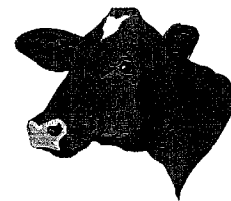
Asbjørn Rognli, Bonesveien, 9360 Bardu

Tlf./Faks: 77 18 41 71

Mobil: 911 64 951

Org.nr.: 869 479 802 MVA

Bankkonto: 9365 05 73143



ORDRE

Navn: Jonny Pedersen

Adresse: 9046 Oterøy

Tlf.: Date 30/7-13

Antall	Vareslag	Pris
	Grinder 30 mm rør mot forsentral 5.5m.	
1	Stolpe 1.05 H m. skruefeste kr.	470 -
1	blind 30 mm 2.9m x 1.05 = 8 rør "	1725 -
1	" " 2.5m " spisial "	2164 -
4	koblingsrør plast à kr. 96.- kr.	384 -
	Deltotal Sum kr.	4743 -
	Bokk boks ca: 2.0 m bred	
1	Grind 30 mm 11 rør 1.5m Høg dungele 440 kr.	3.859 -
1	" " " 1.5m " " 100 "	1470 -
1	" " 13 rør " Høg " 440 "	4372 -
1	Grind m. dør 30 mm 11 rør 1.5m H. d. 100 "	2755 -
3	Stolpe 60x40 dungele 1.5m à kr. 735.- "	2205 -
2	Grindfeste bandforbord à " 325.- "	651 -
8	koblingsrør 19 mm 1.5 H. à kr. 65.- "	520 -
	Deltotal Sum kr.	15.832 -

MELKEMASKINSERVICE

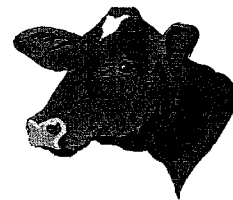
Asbjørn Rognli, Bonesveien, 9360 Bardu

Tlf./Faks: 77 18 41 71

Mobil: 911 64 951

Org.nr.: 869 479 802 MVA

Bankkonto: 9365 05 73143



ORDRE

Navn: Jenny Pedersen

Adresse: 9046 Oteren

Tlf.: _____

Dato 30/7-13

Antall	Vareslag	Pris
	<u>Killingboks ca. 5,2 m bred.</u>	
2	Grind 22 mm (11 rør) d - 1,9 m à kr. 1182,-	2364 -
1	Grind m. dør " " 1,2 m " "	2390 -
2	Stolpe 1,05 H à kr. 470,-	940 -
2	Etefront m. 3. bommer 2,0 m à " 1726,-	3452 -
1	Bom til etefront 2,0 m " "	150 -
3	d - støtte 15 cm à kr. 526,-	1578 -
	<u>Deltotal Sum kr. 10.874,-</u>	
	<u>Grinder for å stunge av bakom bandforb. og</u>	
	<u>bang ved bokkboks</u>	
1	Grind m. dør 22 mm 1,2 m kr.	1143 -
1	" " " 1,0 m " "	1105 -
4	Koblingsrør plast à kr. 96,-	384 -
4	Veggplate a = 28,- kr.	112 -
	<u>Deltotal Sum kr. 2744 -</u>	
	<u>Sum deltotal</u>	<u>kr. 234.320,-</u>
	<u>25% m.v.a</u>	<u>" 58.580,-</u>
	<u>Sum</u>	<u>kr. 292.900,-</u>
	<u>Varene leveres fraktfritt til Kunde.</u>	
	<u>A.R.</u>	

Sammendrag tilbud

A-K maskiner AS - Postboks 128 - 2041 Kløfta - Tlf: 63 94 06 00 - Telefax 63 98 19 80 - Org.nr. NO946 468 037MVA

Kunde: Johnny Pedersen
Transpork og silo til geit, Joar Rognli

Leveres: Samme adresse

Tilbud nr: 7 785 009

Dato: 16.07.2013

Vår ref.: Morten M

Gyldig til: 16.08.2013

Kunde nr.: -

Prosjekt: -

[illegible]

SUM		103 834,31	85 544,00
------------	--	-------------------	------------------

Tillegg :

TOTALT, ex. MVA	85 544,00
------------------------	------------------

Merknader:

Vilkår: Fritt levert, eks.mva.

Betaling: +10 dager etter levering/montering



Tilbud, produktspesifikasjon

KUNDE NAVN: Johnny Pedersen

Tilbud nr.: 7 785 009

ADRESSE: Transpork og silo til geit, Joar Rognli

Dato: 16.7.2013

Leveres: Samme adresse

Kunde nr.: -
 Prosjekt: -
 Kundes telefonnr: -
 Vår ref.: Morten M
 Gyldig til: 16.8.2013
 Produktpris: 103 834,31
 Tilbudspris: 85 544,00

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Antall	Enhet	Pris	% Rab.	Beløp
131110000/703	Trekstation MiniPork komplet	1,0	STK	11 579,3	18 %	9 541,0
114150800/703	Transportrør Ø50,8mm pr. m	70,0	STK	58,7	18 %	3 385,0
114000508/703	Rørmuffe Ø50,0/50,8mm m. skruer	12,0	STK	40,0	18 %	395,0
133050800/703	Hjørne TP Ø50,8mm komplet	4,0	STK	547,0	18 %	1 802,0
134050805/703	Transportwire Ø50,8mm coated	72,0	STK	60,0	18 %	3 561,0
168050800/703	Foruttak med blått skod Ø50,8mm	8,0	STK	54,7	18 %	360,0
168000100/703	Teleskoprør Ø67,4/63mm, 1,15m	8,0	STK	106,7	18 %	703,0
860163/703	Gearmotortrekk 0,75 kW 140 o/m f. 75 mm flexsnekl	1,0	STK	3 281,7	18 %	2 704,0
860121/703	Utløb Ø150mm f. Ø75/90mm	1,0	STK	453,6	18 %	373,0
860124/703	Lagersett f. utløp Ø75mm	1,0	STK	760,4	18 %	626,0
1820028/703	Spennring Ø150mm	1,0	STK	38,7	18 %	31,0
136150508/703	Overgang Ø150mm - Ø50,8mm	1,0	STK	613,7	18 %	505,0
601070120/703	Føler kapasitiv VC12RT924 10M	1,0	STK	1 147,3	18 %	945,0
759702635/703	Gummigjennomføring Ø26 - Ø35mm	1,0	STK	76,0	18 %	62,0
601000600/703	Styring MultiPork med panel	1,0	STK	7 390,5	18 %	6 089,0
601075086/703	Stopføler Ø50,8mm 24V 12RT	1,0	STK	760,4	18 %	626,0
601000610/703	Kontaktor i kapsling LE1-D09B7-A05	2,0	STK	613,7	18 %	1 011,0
601000630/703	Termorele 2,5-4A/1,1-1,5 kW	2,0	STK	393,5	18 %	648,0
134005080/703	Inspektionsrør Ø50,8mm komplet	1,0	STK	309,5	18 %	255,0
981002010/703	Manual MultiPork styring DK	1,0	STK	0,1	18 %	-
661000075/703	Hylleknekt 20x40cm komplet	25,0	STK	98,7	18 %	2 033,0
649150080/703	U-bøyle 51mm x 70mm FZB M8 komplet	25,0	STK	16,0	18 %	329,0
*	* a - Multipork inntrekk forstasjoner				Nto.su	35 984,0
				-		-
11255/714	UTESILO 300 S - 21,0 M3 - 2,5MØ	1,0	Stk	38 700,0	18 %	31 888,0
13255/714	SAM.SKRUDD 21,0 M3 - 2,5 MØ UTESILO	1,0	Stk	8 200,0	18 %	6 756,0
19970/714	EMBALLASJE SILO SAMMENSKRUDD	1,0	Stk	500,0	18 %	412,0
84290/714	FLEXI 90 / 75 ENDELAGER UNIPRO 20 -45 GR	1,0	Stk	3 000,0	18 %	2 472,0
18050/714	UTMATINGSKULE FLEXI 75 - SK	1,0	Stk	4 500,0	18 %	3 708,0
84200/714	FLEXI 90 / 75 SNEGL 60 - PR M	17,0	Stk	150,0	18 %	2 101,0
83300/714	FLEXI 75 BEND 45 GR -1,5M	3,0	Stk	400,0	18 %	988,0
83230/714	FLEXI 75 PVC RØR 3M-HVIT	4,0	Stk	300,0	18 %	988,0
83410/714	FLEXI 75 MUFFE GALV	2,0	Stk	150,0	18 %	247,0
*	* b - Helland silo med snekl				Nto.su	49 560,0
				-		-
				-		-
				-		-
				-		-
				-		-

Til Næringskonsulent/
Maria Kubro

Oteren 30/1 2014

MAKO

Søknad om støtte fra næringsfondet

Jeg er med på prosjektet „fiskere geiter“, og holder på å slutføre oppsetting av nytt geitfjøs.

Jeg får nye geiter ca 20. mars, med den „rette som“ av kr. 551,200,00 + mva. dette er en investering som jeg må ta sjøl. (se faktural)

Søker også om støtte og hjelp til innendørs-mekaniseringa. (se fakturaer) med en total kostnad på kr. 671,450,00 + mva.

Har på positivt svar da jeg har en „betydelig“ innvistering totalt på hele byggeprosjektet.

Mvh. Jonny Pedersen



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
21/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
35/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet til radiobjelleprosjektet - Skibotn Saubeitelag

Henvisning til vedtak: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

1 Søknad om tilskudd fra næringsfondet til radiobjelleprosjektet - Skibotn Saubeitelag

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Forslag fra formannskapet:

Saken utsettes.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte Skibotn Saubeitelag og bevilger kr. 19 250 til radiobjelleprosjektet.
2. Tilskuddet utbetales over kommunalt utviklingsfond, Jf. punkt 2 F) V: Fellestiltak for landbruket, når skriftlig anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering foreligger.

3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.
4. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

Skibotn Saubeitelag søker om finansiering av et radiobjelleprosjekt for 2014. Landbruk Nord i Balsfjord administrerer radiobjeller til utlån, der egenbetalingen er 275,- kr per radiobjelle. Kostnadene inkluderer abonnement, brukersupport, batteri og batterilokk på bjellen.

Søkeren henviser til problematikken at «rovdyr tidligere har ført til at antallet sau på beite i Skibotn Saubeitelag ble redusert med 82 % fra årene 2000-2010». Teknologien muliggjør oppsikt av sauene via internett. Slik ønsker søkeren å forebygge situasjoner hvor sau, rovdyr og innbyggere kommer i uønsket kontakt med hverandre. Søkeren har testet utstyret og sier at det fungerer godt med hensyn til mobildekninga i området.

Skibotn Saubeitelag ønsker å kjøpe 280 bjeller og søker om kr. 77 000.

Vurdering

Bærekraftig bruk av energi og utmark tilhører satsningsområde i kommunens strategiske næringsplan. I henhold til vedtektene til næringsfondet i Storfjord kommune anbefales det å gi tilskudd Jf. punkt 2 F) V: Fellestiltak for landbruket. Tilskuddet er begrenset til maksimalt 25% av kostnadsoverslaget. 25 % av kostnadene på kr. 77 000 er kr. 19 250. Det anbefales å støtte tiltaket med kr. 19 250.

Skibotn Saubeitelag,
v/ Leif Bjørnar Seppola,
Gammelveien,
9143 Skibotn
skibotnsaubeitelag@hotmail.no
Tlf 98435654

19.12.2013

Storfjord Kommune,
Næringsfondet,
9046 Oteren.

SØKNAD OM FINANSIERING AV RADIOBJELLEPROSJEKT FOR 2014.

Vi søker om støtte på kr 77 000,-.

Vi søker med dette om finansiering av radiobjelleprosjekt for 2014. Landbruk Nord i Balsfjord administrerer Fylkesmannens radiobjeller til utlån. Egenbetalingen vil være 275,- kr per radiobjelle. Dette inkluderer abonnement , brukersupport, batteri og batterilokk på bjella. Vi søker om 280 bjeller av de bjellene som fins til utlån for hele fylket. Vi har mest rovdyr og blir prioritert i fordelinga. Totalutlegget vil da bli 77000,- kr. Bjellene vil bli fordelt på et møte i februar og en bekreftelse fra fordelingsnemda ved Fylkesmannen/Landbruk Nord vil bli ettersendt søknaden. Saubeitelaget har ikke midler til å dekke radiobjeller. Våre inntekter går til å gjennomføre såkalte forebyggende og konfliktdepende tiltak som "kadaversøk med godkjente hundeevipasjer" og "tidlig nedsanking" av dyra fra 20. august mm. Gjennomfører vi ikke tiltak blir erstatninga for rovdyrtafan kutta.

Alternativet til å leie er kjøp av egne radiobjeller og dette vil koste kroner 1595,- per bjelle, som har en beregnet levetid på minimum 5 år- Ved kjøp kommer den leia vi skal betale i tillegg med kroner 275,- per bjelle. Av den grunn vil det være gunstig å leie bjeller når vi har denne muligheten. Kjøp av 280 bjeller vil koste kroner 446 600,- pluss 77000,- i årsabonnement. Til sammen kr 523 600,- Sånne overskudd genereres ikke i sauenæringa i dag. Og særlig ikke når rovdyprene spiser direkte av inntekta til bonden. Erstatningene står ikke i forhold til tap og merarbeid.

Det fins etter det opplyste ingen saubeiteområder i Norge med så mange dokumenterte rovdyr tilstede som Skibotn. Totalt 12 gaupe og jerv er radiomerket av forskere som driver sine prosjekter på rovdypa og følger disse året rundt. Men alle rovdyp er heller ikke merka, det fins mange som ikke er det. Det fins også et antall merka rovdyp i indre område av Storfjord Kommune som kommer i tillegg. Rovdyp har tidligere ført til at antallet sau på beite i Skibotn Saubeitelag ble redusert med 82% fra årene 2000-2010. En slik utvikling har ikke skjedd på andre siden av Lyngenfjorden hvor rovdypstammen er noenlunde under kontroll.

Fra gaupa etablerte seg for første gang på 1970 tallet har tapene vanligvis variert mellom 10 og 26%. Mot 1-3% før i tida. Gode år med lave tap har forekommet etter at mange gauper er tatt av dage. På 80 tallet ble 6 gauper felt på en vinter og påfølgende år var tapet av sau på beite i Skibotn kun 3%. Dette skjedde i 1982-83. Vi har nøyaktige journaler og rapporter som omfatter hele beitelaget i arkivet tilbake fra 1975. Ellers er det å si at sauene har beitet i Skibotn meget lenge. Har lest et dødsboskifte fra 1770 tallet i Skibotn som hadde 6 storfe og 30 småfe, og klær av sauefeller i boet. Hvis det blir slutt på sauedrifta vil det være en milepel. For første gang siden steinalderen er vi uten lokal matproduksjon til folket i kommunen.

Det er vanlig at kommuner trår til i forbindelse med radiobjeller. Etter det opplyste har for eksempel Bardu kommune i en årrekke brukt midler til dette. Også i Tromsø kommune som ikke har rovdyr er det blitt støttet opp om radiobjeller, ifølge bonde i Kvaløyvågen.

Et viktig aspekt er at vi bare er 3 saueiere igjen i beitelaget mot 20 for en del år siden. Så det blir færre som går i marka og observerer dyra der de er. Med radiobjeller vet man eksakt hvor dyra oppholder seg. Da saueierne var mange gikk sauene fritt over hele bygda. Da jeg var gutt og spilte fotball på løkka på bakken overfor Skibotn bedehus var sauene overalt rundt oss i leken. I dag blir det ofte oppstandelse ved synet av en sau rundt hagegjerdet og folk ringer og sier de er redd sauer, og det ønskes at saueieren holder sauene vekk. Noen få personer skal klare det som et stort antall familier ikke klarte før. Når det ikke fins gjerder som holder sauene utenom boligområdene så er det en teknologisk mulighet og holde dem under oppsikt via internett, og derved gå dem i møte når de nærmer seg hageblomstene i bygda.

I sausankinga vil radiobjeller også være viktig i et så vidt og langstrakt dalføre som vårt. Vi har testet noen radiobjeller i beiteområdet. Og de fungerer utmerket med hensyn til mobildekninga i området.

Oppsummeringsvis kan vi si at radiobjeller er infrastruktur som er bra både for landbruket og andre interesser. Som kan forebygge situasjoner hvor sau, rovdyr og folk kommer i uønsket kontakt med hverandre. Det er snakk om en teknologisk infrastruktur til å styre vår drift. En annen type infrastruktur er å bygge gjerder for å styre sauens vandringer og regulere forholdet mellom sau, rovdyr, europavei, og sentrum i bygda. Slike gjerder vil også ha en stor kostnadsid. Det er bygd gjerder i mange kommuner bla i Lyngen, Balsfjord, Lenvik, Sørreisa - ja over hele landet. Vi blir vel nødt til å gjøre noen grep her i Storfjord også. Så da håper vi et forsøk med radiobjeller kan bli forsøkt som tiltaket i 2014. Kanskje teknologi kan minske behovet for gjerder.

Med vennlig hilsen

Leif Bjørnar Seppola



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
36/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014

Søknad om tilskudd fra næringsfondet - Nordli gård

Henvisning til vedtak: Storfjord kommunes prinsipper og retningslinjer for bruk av næringsfondet.

Vedlegg

- 1 Original søknad - Nordli gård
- 2 Brev til Nordli gård
- 3 Oversikt over kostnader - Nordli gård

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommune ønsker å støtte Nordli gård og bevilger kr. 70 000,- for sanering av driftsbygningen.
2. Tilskuddet utbetales over kommunalt næringsfond, Jf. punkt F II), når skriftlig anmodning om utbetaling og dokumentasjon av omsøkt investering foreligger.
3. Dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for støtten, kan kommunen avgjøre at tilskuddet ikke utbetales eller bare delvis.
4. Tilsagnet er gyldig i ett år fra dato vedtaket er fattet.

Saksopplysninger

Nordli gård søker om tilskudd til sanering av driftsbygning i forbindelse med prosjektet «Friskere geit». Prosjektet inneholder delvis utvidelse av fjøsbygning samt utskifting av innredning og utstyr, som ikke kan desinfiseres tilstrekkelig. I tillegg trengs det nybygning av fasiliteter som tilrettelegger for «friskere geit» (smitteluse og geitled).

Kostnadsoverslaget i søknaden er kr 500 000,- og i dette inngår tilskudd på kr. 100 000,- fra kommunens næringsfond. Søkerne opplyser ikke om et detaljert budsjett. Det går ikke tydelig fram i original søknaden hva kostnadene består av konkret. I et brev sak 2013/2739 ble søkerne

gjort oppmerksom på at søknaden ville stå sterkere i sakvurderingen hvis den inkluderte et budsjett.

Etterspurte opplysninger ble sendt til kommunen i tide, men kom ikke fram til næringsavdelingen. Derfor fikk søkeren avslag på søknaden. Den 27.02.2014, sak 2013/2739, ble brevet internt oversendt til næringsavdelingen. Det er ikke søkerens skyld at opplysninger ikke ble vurdert, derfor blir saken tatt opp igjen på grunnlag av det nye vedlegget som viser til kostnadene.

Kostnadsoverslaget viser en sum på kr 500 000,-. Viser for øvrig til vedlagt søknad med oversikt over kostnadene.

Vurdering

Det er et ønske om ytterligere satsing for å utvikle geiteprodukter i Norge og økende interesse for geit produkter internasjonalt. God dyrehelse er en forutsetning for god melk- og kjøttkvalitet. Sykdommer fører ofte til redusert kvalitet på produktene. I prosjektet "Friskere geiter" arbeider HTG for å redusere risikoen for smittsomme sykdommer.

«Bærekraftig bruk av energi og utmark» er et av satsningsområdene i næringsplanen til Storfjord kommune. Vi ser det dermed positivt at søkerne vil opprettholde gårdsdriften. Det anses som relevant å støtte bøndene i Storfjord kommune. I henhold til vedtektene for næringsfond i Storfjord kommune, punkt F II) kan det gis maksimalt kr. 100 000 for investeringer som muliggjør videreføring av drifta på en forsvarlig måte.

Det anbefales derfor å støtte Nordli gård med kr. 70 000 fra kommunalt næringsfond.



Næringsfondet - søknad om tilskudd (KF-212)

Referansenummer: QGHJNA

Registrert dato: 17.09.2013 10:39:19

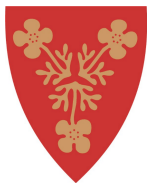
Virksomheten				
Type virksomhet				
Gårdsbruk				
Foretakets/lagets/foreningens forretningsidé				
Ifm prosjektet "Friskere geit" skal fjøset saneres. Vi må bytte himling, endel veggplater samt gulvet må fjernes i driftsbygningen. I tillegg må dører og vinduer og innredning byttes ut. Vi må også vaske ned og desinfisere fjøset før vi er klar til å ta imot ny besetning. I tillegg må melkerommet bygges ut, samt at vi må lage en smittesluse der man kan bytte klær og sko før man går inn til dyrene. På gårdstunet må massene skiftes ut, det skal legges kalk og drenerende masse over. En ny geitleid må tilrettelegges. Det av utstyr som kan tas vare på må vaskes og desinfiseres. Alt annet må kjøpes inn.				
Eiersammensetning				
Navn på eier	Adresse	Postnummer	Poststed	Andel i %
Mildrid og Idar Mikkelsen	Kvalnes	9046	Oteren	50
Andrea M. Mikkelsen	Skogveien 42	9040	Nordkjosbotn	50

Innledning				
Er virksomheten registrert i Foretaksregisteret?				
☒ Ja ☐ Nei				
Opplysninger om foretak/lag/forening				
Organisasjonsnummer				
994809253				
Foretak/lag/forening				
Nordli gård				
Adresse				
Nordli				
Postnummer				
9046				
Poststed				
OTEREN				
Telefon				
99564461				
Telefaks				

Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn Inger-A.	
Etternavn Mikkelsen	
Adresse Kvalnes	
Postnummer 9046	Poststed OTEREN
Mobiltelefon 99564461	
Telefon arbeid 99564461	
Telefon privat 99564461	
E-post ingeranniemikkelsen@gmail.com	
Bankkontonummer 47401439176	
Er det tidligere søkt andre offentlige instanser om tilskudd til prosjektet ☐ Ja ☒ Nei	

Finansiering
Prosjektets navn og finansiering Søknadsprosjekt Sanering av driftsbygning
Prosjektets totale kostnader 500000
Finansieringsplan
Egenkapital 100000
Eget arbeid 100000
Lån i bank 100000
Tilskudd fra næringfond 100000
Har prosjektet mottatt tilskudd fra andre? ☐ Ja ☒ Nei
Andre finansieringskilder Innovasjon Norge, Landskredit
Sum finansieringsplan 500000

Andre opplysninger
Angi eventuelle andre opplysninger av relevans for søknaden Vi skal søke Innovasjon Norge om støtte, samt lån i Landskredit.



Storfjord kommune
Plan- og næringsavdelingen

Nordli gård
Nordli
9046 OTEREN

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2013/2739-7	35476/2013	223	01.10.2013

Vedrørende deres søknad - Næringsfondet

Det vises innledningsvis til deres søknad om tilskudd for sanering av driftsbygning.

Vi vil gjøre oppmerksom på at deres søknad vil stå sterkere i saksvurderingen, dersom den inkluderer et budsjett og en plan for anskaffelse og anvendelse av ressurser. Kommunen har behov for å få oversikt over kostnadsoverslaget. Dette må oversendes til undertegnende før 1. november da det vil være bakgrunn for vurdering av deres søknad som skal til politisk behandling den 2. desember 2013.

Har dere noen spørsmål, ta gjerne kontakt.

Med vennlig hilsen

Marie Kobro
Nærings- og utviklingsrådgiver

Vedlegg til søknad til næringsfondet.

Hei. Viser til brev med anmodning om oversikt over kostnader ifm sanering av driftsbygninga på Nordli gård.

Dette må gjøres:

Reparere tak: 30.000

Skifte himling: 30.000

Skifte dører og vindu: 50.000

Skifte gulv: 25.000

Ny inventar til melkestall: 60.000

Ny melketank: Leveres av TINE meierier

Utvidelse av melkerom: 50.000

Bygge smittesluse: 20.000

Bytte ut en del veggplater: 35.000

Utbedring av elektrisk anlegg: 10.000

Kontroll av brannvarslingsanlegg: 10.000

Forsterkning innvendige veggplater: 15.000

Ny motor til melkeanlegg: 10.000

Ny motor til vakuumanlegg 10.000

Nye drikkekar, samt sjekk av vannanlegg: 55.000

Ny ledevei: 40.000

Planering utearealer Dieslutgifter, samt lønn til arbeider. Har egen gravemaskin.

Fjerne 15 cm av øvre dekke, legge på kalk samt drenerende masse: 50.000

I tillegg må alt vaskes ned og desinfiseres i tråd med retningslinjer for "Friskere geit"

Mvh Mildrid Mikkelsen

30-10-2013

Mildrid Mikkelsen



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
37/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014
	Storfjord Kommunestyre	

Overordnet beredskapsplan; delplan smittevernplan

Henvisning til lovverk:
Smittevernloven

Rådmannens innstilling

1. Storfjord kommunestyre godkjenner revidert Smittevernplan for Storfjord kommune
2. Storfjord kommunestyre godkjenner det revidert Pandemiplan for Storfjord Kommune

Saksopplysninger

Smittevernplanen er administrativt en underplan til kommunens overordnede beredskapsplan. Formålet med smittevernplanen og smittevernarbeidet er effektivt å sikre befolkningen mot smittsomme sykdommer. Dette skjer ved

- å førebygge at smittsomme sykdommer
- overvåking av smittsomme sykdommer som kan bli og blir ført inn i kommunen
- tiltak mot at smittsomme sykdommer blir overført til og i befolkningen.

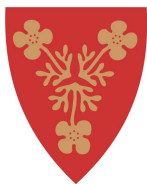
Smittevernplanen skal omfatte de tiltak og tjenester kommunen har for å førebygge smittsomme sykdommer og stoppe spredning av disse, både i beredskapssituasjoner og i det daglige rutinearbeidet. Planen skal sikre at lovens krav til kommunens smittevern oppfylles ("kvalitetssikring"), og er et nødvendig instrument for å få til en samordning av tiltak og ressurser. Som et ledd i kvalitetssikringen vil planen være under regelmessig gjennomgang og oppdatering ved behov.

Vurdering:

Kommuneoverlegen er ansvarlig for revidering av planverket. Smittevernplanen skal harmoniseres mot helse og sosial beredskapsplan samt kommunens kriseplan.

Økonomiske / administrative konsekvensar:

Smittevernplanen kan potensielt få alvorlige økonomiske konsekvenser for kommunen. Disse særskilte tilfellene vil kreve aktivering av kommunal kriseledelse.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/14	Storfjord Formannskap	13.02.2014
38/14	Storfjord Formannskap	11.03.2014
	Storfjord Kommunestyre	

Oppfølging av vedtak budsjett 2014 - Tjenestereduksjon administrative lederressurser

Henvisning til lovverk:

- Hovedtariffavtalen
- Arbeidsmiljøloven

Henvisning til vedtak:

- Budsjett 2014 og økonomiplan 2014-2017, Kommunestyre 12.12.2013, sak 68/13

Vedlegg:

- 1 Referat fra drøftingsmøte ifm nedbemanning
- 2 Vurdering fra Oppvekst- og kultursjef vedr felles barnehagestyrer
- 3 Faksimile fra Framtid i Nord 8.2.2014 vedr felles barnehagestyrer i Lyngen kommune

Saksprotokoll i Storfjord Formannskap - 13.02.2014

Behandling:

Inger Heiskel ble erklært inhabil og fratrådte møtet.
Solveig Sommerseth tiltrådte møtet som vararepresentant.

Habiliteten til Hanne Braathen og Arvid Lilleng ble tatt opp til votering.
Begge ble erklært habil.

Forslag fra Hanne Braathen

Da reduksjon på helsehuset, ledende helsesøster og kommunelege på 20% er fagstillinger og ikke direkte ”ledelse”, skal disse ikke reduseres.
Rådmannen bes se på stillinger på rådhuset.

Forslag fra Sigmund Steinnes

Saken utsettes.

Det voteres over forslaget til Sigmund Steinnes. Forslaget enstemmig vedtatt.

Inger Heiskel tiltrådte møtet.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Reduksjon i lederressurs, til sammen 40 %, tas innen Kulturskole (10 %), Barnehager (10 %) og Helsehuset (til sammen 20 %). Dette er gjeldende fra så snart det lar seg gjøre og senest innen 1.8.2014.
2. Da reduksjon i lederressurser berører tjenestene og andre stillinger lenger ned i organisasjonen, skal reduksjon av lederressurser inngå i pågående helhetlig nedbemanningsprosess.

Saksopplysninger

Kommunestyret vedtok i møte 12.12.2013, budsjettsak 68/13 følgende:

I hht Strategi- og utviklingsplan 2012-16 og våre fokusområder foreslås en reduksjon på minimum kr. 100.000 i 2014 og min kr. 250.000 i 2015 på lederressurser på alle nivå. Forslaget legges fram for kommunestyret senest april 2014. Det er også kommet fram på folkemøter at det i større grad må sees på reduksjon på lederressurser.

Ift vedtatt beløp for 2014, kr. 100 000 og for 2015 kr 250 000, utgjør dette reduksjon av lederressurser tilsvarende 40 %. I vedtak i kommunestyret 12.12.2013, sak 68/13, skal det i tillegg til dette i 2014 tas ned lederressurs 30 % i helse- og omsorgsetaten.

Etter kommunestyrets møte i desember har dette vedtaket blitt fulgt opp slik:

- Gjennomgang av vedtaket i rådmannens ledergruppe
- Gjennomført møte der rådmannens ledergruppe og hovedtillitsvalgte deltok. Rådmannen ga i dette møte oppdrag til lederne om å komme tilbake med forslag til reduksjon administrative lederressurser
- Innspill ble forelagt rådmannen iht. frist
- Rådmannen har gjort en samlet vurdering sett i et helhetlig perspektiv der utviklingstrekk, kompleksitet, forhold vedrørende tilrettelegging og tidligere nedtak/reduksjoner er vurdert i denne sammenheng. Alternativer presenteres under vurdering.

Nedtak av lederressurser forplanter seg nedover i organisasjonen ved at ledere vil være kvalifisert for å inneha andre oppgaver. Det er oppgaver som andre medarbeidere i dag ivaretar. Iht. rettigheter etter Hovedtariffavtalen, rettigheter ift drøftede kriterier for nedbemanning og iht.

Arbeidsmiljølovens bestemmelser (saklighet ved evt. oppsigelser) vil ledere som blir overflødig inngå i samlet vurdering i nedbemanningsprosessen for 2014. Dermed berøres alle ansatte i hele organisasjonen ved nedtak av ledelse.

Det gjøres oppmerksom på at ledere i andre stillinger vil ha rett til å beholde sin lederlønn innledningsvis, men på sikt vil dette jevnnes ut ved at leder bekler en annen stilling i kommunen.

Følgende kriterier ligger til grunn for nedbemanning:

Det vises til HTA § 3.3, AML § 15.7, pkt 2, HA del B § 1-4-1 og del C § 3-2.

Under ellers like vilkår:

De fast ansatte med kortest tjenestetid i kommunen (presisering: tid de har jobbet i Storfjord kommune) sies opp først, innenfor det arbeidsområdet vi har presisert i dette referatet.

1. Kvalifiseringskravet går foran ansiennitet

- Utdanning og formalkompetanse
- Praksis
- Egnethet
- Tilfredsstillende fysiske krav

Ansatte som er kvalifisert tilfredsstillende stillingens krav til kompetanse. Ved utvelgelse i en nedbemanningssituasjon vil lengst praksis i Storfjord kommune være et fortrinn og skal vektlegges blant de kvalifiserte. Ved endring av arbeidssted må det gjennomføres oppfølgingsmøte hvor ledere både for avdeling vedkommende flytter fra og som vedkommende flytter til deltar sammen med den som skal bytte arbeidssted.

2. Sosiale forhold går foran ansiennitet

3. Ansiennitet

Kommunen ses på som ett virksomhetsområde. Kriteriene følges for øvrig.

Det vises til vedlagt referat fra drøftingsmøte for nedbemanningen i Storfjord kommune.

Vurdering

Det fremkommer ikke i vedtaket hvor/hvilke tjenester kommunestyret ønsker å redusere lederressurser. Av den grunn legges det frem flere alternative forslag som rådmannen har vurdert, se tabell under.

Rådmannen har ikke vurdert flatt nedtak med lik nedtrekk av lederressurser i alle etater og avdelinger. Det har sin årsak i at utviklingstrekk, kompleksitet, bedriftsintern tilrettelegging og tidligere nedtak/reduksjoner er vurdert i denne sammenheng.

Fordeling av lederressurser og antall ansatte er i hovedsak slik:

Arbeidssted	Stilling	Adm.lederressurs	Ansatte
Skibotn skole	Rektor	50	21
	Inspektør	50	
Hatteng skole	Rektor	80	36
	Inspektør	60	
Furuslottet bhg	Styrer	100	14
Oteren bhg	Styrer	60	10
Voksenopplæringa	Rektor	20	3
Kulturskolen	Rektor	50	5
		470	89
Forebyggende tjeneste	Avdelingsleder	100	27
	Tjenesteleder	70	
PU/Valmuen	Avdelingsleder	100	37
	Tjenesteleder	50	
Sykehjemsavdelingen	Avdelingsleder	100	47
	Tjenesteleder	70	
Helsehuset	Kommunelege	30	6
		520	117
Plan- og driftsetaten	Plan- og driftssjef	100	20
Plan- og driftsetaten	Ledende renholder	30	11 fagarbeidere
		130	
Helse- omsorgsetaten	Helse- og omsorgssjef	100	
Oppvekst- kulturetaten	Oppvekst- og kultursjef	100	
	Kontorsjef/ personal-lønn- service	100	6
Sentraladm.	Økonomisjef	100	4

Sentraladministrasjonen er i korte trekk vurdert slik:

1. Økonomisjef har en nøkkelrolle og er rådmannens viktigste støttespiller mht forvaltning av finanser, økonomiske forpliktelser og økonomistyring. Kommunens økonomiske utfordringer forsterker behovet for ikke å redusere økonomisjefeffunksjon. Rådmannen anbefaler ikke å redusere her.
2. Kontorsjef - med sentrale stabs- og støttetjenester, kontorstøtte, kommunal forvaltning og saksbehandling - kan i utgangspunktet reduseres noe, men med bakgrunn i at det ligger en bedriftsintern tilrettelegging til grunn er det en pågående prosess med

oppgavefordeling internt i organisasjonen, har rådmannen ikke foreslått reduksjon i sin innstilling i denne omgang.

I korte trekk er **Helse- og omsorgsetaten** vurdert slik:

1. Det har i etaten vært flere runder med nedtak av lederressurser. I kommunestyret 15.10.2012, sak 79/12 ble det vedtatt reduksjon i lederressurser ifm omorganisering helse- og omsorg fra 6 avdelingsledere, 8 fagledere og 1 leder helsehuset foruten kommunelege. Etter vedtak: 3 avdelingsledere og 3 tjenesteledere, i tillegg har kommunelege personalansvar for ansatte på helsehuset. Dette inngår i kommunelegens operative virksomhet (arbeidende leder).
2. Ifm budsjett 2014 ligger et vedtak om reduksjon lederressurser 30 % nedtak i helse- og omsorg. Dette er ennå ikke tatt ned (ikke effektivt), men er i pågående prosess.
3. Tjenestene i etaten er varierte – alt fra rus og psykiatri, PU med både gamle og unge brukere med ulik geografisk plassering av tjenestene, til sykehjem med sterkt pleietrengende eldre. Dette har en stor grad av kompleksitet, tjenestene krever døgnbemanning og videre er disse tjenesteområdene sterkt representert når vi ser til fremtidige utviklingstrekk innen barnevern, psykiatri og eldrebølge. Dette foruten de økende kommunale forpliktelsene ifm Samhandlingsreformen.

I korte trekk er **Oppvekst- og kulturetaten** vurdert slik:

1. Tjenestene er komplekse, men er også ganske ensartet innen barnehagene og i skolene. Tjenestene krever ikke døgnbemanning, men har en stor portefølje av primær- og sekundærbrukere som krever oppfølging og samhandling.
2. Kommunestyret har i møte 19.12.2012, sak 99/12 vedtatt:
*«4.5 Strukturendring og inndekning:
Storffjord kommunestyre vedtar ny struktur for fremtidige tjenester innen Pleie og Omsorg og innen skole.
4.5.1 Storffjord skal ha følgende lokalisering for tjenestene:
4.5.1.1 Hatteng: Skal være senter for kommuneadministrasjon.
Senter for kommunens sentralskole (1-10 klasse. (...))»*
Som et ledd i å forberede kommunestyrets vedtak, og mht fremtidig utvikling kan Skibotn skole og Furuslottet barnehage omgjøres til et *Oppvekstsenter*. Dette kan redusere antallet ledere ved at det er en leder for Skibotn skole og Furuslottet barnehage. Med inspirasjon fra Kåfjord kommune, som har en felles leder for Trollvik skole og Birtavarre barnehage, vises det til at denne ledelsesformen kan fungere – også uten at det er etablert et oppvekstsenter.
3. Storffjord kommune har en godt utbygd kulturskole og det leveres gode tjenester innen dette området. Lederressurs i kulturskolen er 50 %, sammenlignet med bl.a. Kvæningen kommune som til sammen i kulturskolen har 0,9 stilling inkl. ledelse. Her har rådmannen vurdert at det kan være en mulighet å redusere lederressurs med 20 % i kulturskolen, slik at det blir 30 % ledelse igjen.
4. Alternativt ligger det også mulighet i å ha en felles leder for de kommunale barnehagene. Tjenestene er ensartete og med inspirasjon fra Lyngen kommune, som har en felles barnehagestyrer med ca. 2 mils avstand mellom barnehagene. Se faksimile fra Framtid i Nord, lørdag 6.2.2014 (vedlegg)

Dette gjelder en felles administrasjon for to barnehager. En av to styrerstillinger er redusert, i tillegg kan ansatte i perioder flytte til den avdelingen hvor det er størst behov. Dette er vurdert som en fleksibel løsning.

Oppvekst og kultursjef i Storfjord kommune har gjort vurderinger vedrørende felles styrer i de kommunale barnehagene i Storfjord, se vedlegg.

Plan- og driftsetaten er i korte trekk vurdert slik:

1. Det er i hovedsak kun plan- og driftssjef som administrer hele etaten, med støtte fra ledende renholder i 30 %. Ledende renholder sørger for oppfølging av fag og samlede ressurser – 11 fagarbeidere/renholdere i hele kommunen som server skoler, barnehager, sykehjem, helsesenter, etc. For uteseksjonen er det en arbeidende formann som utfører vaktmestertjenester. Dette er ikke en lederstilling da verken administrasjon, økonomi eller personalansvar inngår. Denne ressursen ivaretar operative oppgaver i uteseksjonen og er kontaktperson.
2. I 2012 ble avdelingslederfunksjonen i plan- og drift avviklet. Det var tidligere to avdelingsledere. Dermed er lederreduksjon allerede gjennomført i drift.
3. Tidligere var det egen leder for plan- og næring. I 2012 ble stillingen som plan- og næringssjef avviklet.
4. Med bakgrunn i de nevnte forhold, samt stor og kompleks oppgaveportefølje, ser rådmannen ikke rom for å gjøre ytterligere reduksjon i denne etaten - med utgangspunkt i dagens lederstruktur.

Alternativer:

Stilling	Reduksjon % - andel	Opprinnelig % - andel
1. Reduksjon Helsehuset, ledende helsesøsterfunksjon	10	80
2. Reduksjon Helsehuset kommunelege	10	30
3. Reduksjon Kulturskole, lederressurs	20	50
4. Reduksjon barnehagestyrer, lederressurs barnehagene	10	60 + 100 (60 % fra 15.8.14)
5. Reduksjon barnehagestyrer ved endring til en felles styrer for barnehagene - Furuslottet - Oteren	60	100 (60 % fra 15.8.14) 60
6. Kontorsjef	20	100
7. Felles leder for Furuslottet bhg og Skibotn skole (lik Kåfjord kommune sin modell, se vurdering)	40 (i en overgangsfase beholdes 10%, se rad under m/reduksjon 50%)	100 + 50
Flere muligheter på litt sikt:		
8. Som et ledd i fremtidig utvikling kan Skibotn skole og Furuslottet barnehage omgjøres til et <i>oppvekstsenter</i> . Dette vil redusere antallet ledere fra to til en. Skibotn skole og Furuslottet barnehage har felles lederadministrasjon.	50	100 + 50
9. Strukturendring ledernivå: Reduksjon av etatsledere, ivaretas av	100	100 + 100 + 100

en eller to ledere, f.eks i rollen som kommunalsjef som ivaretar flere saksområder. Avdelingene gjøres om til virksomheter og ledes av en leder med fullstendig budsjett, personal og adm.ansvar.		
---	--	--

Deler av tjenestelederfunksjonen, 30 % innen helse- og omsorg kan gjøres om til merkantile støttetjenester, og dermed reduseres lederressursene ytterligere. Inntjeningen, kr 100 000 i 2014 vil imidlertid ikke kunne realiseres, da oppgavene fremdeles må utføres - ikke av ledere men av merkantil støtte. Lederressurser vil på sikt reduseres.

Som oppfølging har rådmannen bl.a. i sin vurdering sendt forespørsler til andre kommuner for å verifisere deres prioritering av årsverk og administrative lederressurser i ulike tjenester, i den hensikt å få et forenklet «stillbilde» av hvor Storfjord kommune ligger i dette bildet.

Rådmannen anbefaler at reduksjon i lederressurs tilsvarende 40 % tas innen henholdsvis Kulturskole (10 %), Barnehager (10 %) og Helsehuset (til sammen 20 %). Helsehuset har tidligere ikke fått redusert tjenestenivået. Dette er gjeldende fra så snart det lar seg gjøre og senest innen 1.8.2014. Rådmannen har vektlagt følgende i sin vurdering:

- Fremtidige utviklingstrekk
- Kompleksitet i tjenestene
- Tidligere og pågående nedtak/reduksjoner er tatt med i vurderingen
- Bedriftsintern tilrettelegging knyttet til personalsak

Da reduksjon i lederressurser berører tjenestene og andre stillinger lenger ned i organisasjonen, anbefaler rådmannen at reduksjon av lederressurser inngår i den pågående nedbemanningsprosessen.



Referat fra drøftingsmøte

Møtetema: Drøftingsmøte - kriterier for nedbemanning
Til: Rådmannen, HTV-er, avdelingsledere og etatsledere
Dato møte: 16. januar 2014
Dato dok: 16. januar 2014
Referent: Stine Jakobsson Strømsø
Tilstede: **Birthe Hasle** HTV Utdanningsforbundet, **Jill Fagerli** HTV Fagforbundet, **Trond Roger Larsen** kontorsjef, **Sissel Bjørklund** HTV sykepleieforbundet, **Hilde Kibsgaard** Driftssjef, **May-Tove Lilleng** Oppvekst- og kultursjef, **Stine Jakobsson Strømsø** Helse- og omsorgssjef, **Inger Heiskel** fung. personalsjef og **Ellen-Beate Jensen Lundberg**, rådmann
Forfall: **Trond Seppola** NITO
Ikke møtt: **Tor-Erik Skoglund** Maskinistforbundet, **Jan Larsen** Skolenes landsforbund, **Lena Monlund** HTV FO

Orientering/møtestart:

Fung. personalsjef, Inger Heiskel åpnet møtet med å orientere om forrige års nedbemanningsprosess og budsjettvedtaket fra kommunestyret for 2014. Det ble presisert at det er viktig å informere godt om prosessen. Avdelingene/etatene har utarbeidet bemanningsplaner i forkant av møtet.

Gjennomgang av kommunestyrets vedtak:

De fleste etater/avdelinger berøres av nedbemanningen. Reduksjon i tjenestenivå:

- 50 % sekretær - Serviceavdelingen (01.07.14)
- 20 % konsulent - Lønnsavdelingen (01.08.14)
- 100 % lærerstilling – Hatteng skole (01.08.14)
- 100 % lærerstilling (spesialundervisning) Hatteng skole (01.08.14)
- 50 % lærerstilling – Skibotn skole (01.08.14)
- 10 % merkantilstilling – Skibotn skole (01.08.14) (flyttes til voksenopplæringen)
- 50 % assistent ved begge skoler (01.08.14)
- 100 % pedagogisk leder - Furuslottet barnehage (01.08.14)
- 240 % assistent - Furuslottet barnehage (01.08.14)
- 20 % jordmorstilling - Helsehuset (01.07.14)
- 10 % merkantilt - Sykehjemsavdelingen (01.07.14)
- 40 % kreftsykepleier – Forebyggende tjeneste (01.07.14)
- 40 % konsulent fritid og avlastning – PU/Valmuen (01.07.14)
- 30 % reduksjon lederressurs PLO (01.07.14)
- 50 % rus/psykisk helse - Forebyggende tjeneste (01.07.14)
- 10 % hjelpemiddelkontakt – Forebyggende tjeneste (01.07.14)
- 100 % daglig leder - Frivilligsentralen (01.05.14)
- 20 % ledende renholder - Driftsetaten
- 30 % vaktmestertjeneste – Driftsetaten
- Reduksjon i ledernivå tilsvarende 100 000 kr (2014)/250 000 kr (2015) ledernivå i kommunen.

De som går i midlertidige stillinger fra nedbemanningen i 2013 må også hensynstas. De som berøres direkte blir overtallige, det er imidlertid langt fra sikkert at det er de som direkte berøres som får endringsoppsigelse/oppsigelse.

Arbeidsgivers styringsrett vs. oppsigelse/endringsoppsigelse:

Med bakgrunn i fjorårets erfaring ble arbeidsgivers styringsrett vs. Oppsigelse/endringsoppsigelse drøftet blant møtets deltakere. Det ble presisert at arbeidsgiver måtte finne løsninger for medarbeidere for å forhindre oppsigelser og endringsoppsigelser. Dette er en prosess som må gå parallelt med nedbemanningen. Ved endring av arbeidssted må det gjennomføres oppfølgingsmøte hvor ledere både for avdeling vedkommende flytter fra og som vedkommende flytter til deltar sammen med den som skal bytte arbeidssted.

Kriterier:

Det vises til HTA § 3.3, AML § 15.7, pkt 2, HA del B § 1-4-1 og del C § 3-2.

Under ellers like vilkår:

De fast ansatte med kortest tjenestetid i kommunen (presisering: tid de har jobbet i Storfjord kommune) sies opp først, innenfor det arbeidsområdet vi har presisert i dette referatet.

1. Kvalifiseringskravet går foran ansiennitet

- Utdanning og formalkompetanse
- Praksis
- Egnethet
- Tilfredsstillende fysiske krav

Ansatte som er kvalifisert tilfredsstillende stillingens krav til kompetanse. Ved utvelgelse i en nedbemanningssituasjon vil lengst praksis i Storfjord kommune være et fortrinn og skal vektlegges blant de kvalifiserte. Ved endring av arbeidssted må det gjennomføres oppfølgingsmøte hvor ledere både for avdeling vedkommende flytter fra og som vedkommende flytter til deltar sammen med den som skal bytte arbeidssted.

2. Sosiale forhold går foran ansiennitet

3. Ansiennitet

Områder:

Kommunen ses på som ett virksomhetsområde. Kriteriene følges for øvrig.

Dissens:

Fagforbundet ved HTV Jill Fagerli mener at ansiennitet skal komme foran kompetanse.

Vdr. nedbemanning ledelse:

Ledergruppen må diskutere hvordan det skal foretas reduksjon i ledernivået i kommunen (*Reduksjon i ledernivå tilsvarende 100 000 kr (2014)/250 000 kr (2015) ledernivå i kommunen.*). Dette skal tilbake til politisk behandling innen april 2014. Tillitsvalgte skal være med på disse møtene.

Informasjon:

Det ble gitt kritikk av informasjon til medarbeidere i forbindelse med nedbemanningsprosessen i 2013. Det anses som hensiktsmessig at det gjennomføres informasjon fra etatsjefene ut i avdelingene. Det utarbeides en informasjonsplan og avdelingene må sette opp tidspunkter for informasjon i avdelingene. Informasjonen må ikke være tilfeldig. Når det skal prates med enkeltmedarbeidere, skal den enkelte formelt innkalles. Det brukes felles mal, som legges på fellesmappen «nedbemanning 2014».

Oppfølging etter møtet:

Det gjennomføres møte om reduksjon i lederressurser (jfr. Kommunestyrevedtak) onsdag 29. januar 2014 kl 1300 – 1500. Personalavdelingen sender varsel til alle medarbeidere om overtallighet/nedbemannning.

Det gjennomføres nytt prosessmøte 19. februar 2014 kl 1300 – 1500. Innen dette tidspunktet skal informasjonsmøtene være gjennomført, oversikt over naturlig avgang, bemanningsplaner og hvem som i prinsippet blir overtallige.

Sykehjemsavdelingen og forebyggende avdeling (hjemmetjenesten) lager bemanningsnorm for antall sykepleiere og fagarbeidere. Dette gjøres i samarbeid med de tillitsvalgte.

Ellen-Beate J. Lundberg
Rådmann

Trond Roger Larsen
Kontorsjef

Inger Heiskel
Fung. Personalsjef

Birthe Hasle
HTV Utdanningsforbundet

Sissel Bjørklund
HTV Sykepleierforbundet

Jill Fagerli
HTV Fagforbundet

VEDLEGG

Viser til drøftingsmøte 29.1.14. Rådmannen ønsket at Oppvekst utredet felles styrer for begge de to kommunale barnehagene:

Bakgrunnsstoff:

Oppvekst og kultur har gjennomgått lederstrukturen, men utredningen ligger på vent og må oppdateres da både skole og barnehage er utredet etter vedtaket.

Gjeldende vedtak pr nå: Fra 15. 8. 2014: To styrere med til sammen 120 % administrativ lederressurs for begge barnehagene. (60 + 60)

Belegget barn vil være over 72 plasser til sammen i Oteren og Furuslottet. I barnehager med plass til 42 barn eller mer, skal det settes av hel stilling til lederoppgaver. (SFS 2201)

Dersom det blir en felles styrer for begge barnehagene må det tilsettes en assisterende styrer eller en person med stedlig lederoppgaver. Det vil utløse kostnader til kjøring flere ganger pr. uke, for styrer skal lede det daglige arbeidet i begge barnehagene. (Se RS nederst i mailen) Assisterende styrer må da evt. også pendle mellom barnehagene, slik at ikke en barnehage har begge styrerne samtidig og den andre ingen. I tillegg vil det av administrasjonstida gå med ca. 1 time i bil hver dag styrer skal lede den andre barnehagen. Hvis vi setter opp tre dager ukentlig gjennom arbeidsåret vil det utgjøre 141 timer i bil, noe som tilsvarer 3, 7 uker **Administrativ tid i bil mellom institusjonene:** 15 dager pr. år.

Kjørekostnader: ca. kr. 27 000 (styrer vil ha ett arbeidsted som oppmøtested)

Økonomisk innsparing: Dersom det blir en lederlønn vil lønnsutviklinga være kun for en, i motsetning til i dag; - to likestilte lederlønninger med lederavtaler. Denne innsparinga vil i sum tilsvare ca. kjørekostnader. Konsekvens vil kunne være svekket rekrutteringsgrunnlag til en slik lederstilling med såpass krevende arbeidsforhold. I Troms har Harstad kommune en enhetsleder for f.eks to store basebarnehager og da har hver barnehage i tillegg en styrer som står for daglig ledelse.

Enkel SWOT-analyse:

Styrker	Svakheter
Begge barnehagene har de samme rutinene og lik struktur.	Relativt stor geografisk avstand Mye tid vil gå bort i kjøring mellom de to barnehagene, ca.1 time hver dag. Den faglige utviklinga vil bli så harmonisert at alternative modeller ikke blir utprøvd og man lærer ikke av hverandre.
Muligheter	Hindringer/begrensninger
Kvaliteten i en barnehage vil bli	* Hva er forsvarlig ledelse? Det må

implementert i begge	kommunen gjøre rede for i et evt. tilsyn. Det må utføres ny godkjenning for begge barnehagene der det skal dokumenteres at felles styrer for to to-avdelingsbarnehager (72 plasser) er forsvarlig vurdert ift barnehageloven.
----------------------	---

Rundskriv til kommunene fra Kunnskapsdept. Nr. f-4266/2011 dateret 15.8.2011 sier dette om felles styrer:

«Det er i lovforarbeidene vist til at det i særskilte unntakstilfeller kan være rom for at flere barnehager samler sine styrerressurser, for eksempel i et lederteam. En slik samordning skal ikke føre til reduksjon av styrerressursen for den enkelte barnehage. Denne løsningen kan bare nyttes der det er en hensiktsmessig avstand mellom barnehagene, der styrerteamet har daglig oppfølging av hver enkelt barnehage og under forutsetning av at den forskriftsfestede normen for pedagogisk bemanning overholdes. Kommunen som barnehagemyndighet må ved godkjenning, og ved etterfølgende tilsyn i de tilfellene der en slik ordning etableres mellom allerede godkjente barnehager, foreta en totalvurdering av hvorvidt de barnehager som velger å samordne sine styrerressurser på denne måten, oppfyller barnehagelovens krav til barnehagedrift.

Rent unntaksvis kan flere små barnehager organiseres sammen som en felles virksomhet med én styrer, for eksempel der det er vanskelig å få kvalifisert personale. Også her må kommunen ved godkjenning og tilsyn vurdere om den samlede virksomheten oppfyller barnehagelovens krav. Vurderingen må vektlegge barnehagens størrelse etter en sammenslåing, barnehagens geografiske plassering i forhold til hverandre og tilgangen til kvalifisert personale.»

Andre muligheter i etaten:

1. Dersom det skal reduseres lederressurs på rektorer, inspektører, oppvekst og kultursjef, kulturskolerektor eller på hver av styrerne så vil det berøre tjenestene ved at de personene som innhar administrativ ressurs, er med i tjenestenedtak innafor de sektorene /avdelingene der de kan jobbe i operativ tjeneste. Konsekvens av administrative nedtak på enkeltstillinger er ikke utredet her.
2. Det er pt. tilsatt midlertidig i inspektørstilling ved Skibotn skole i påvente av skolestruktursaka og i den stillingen må det tilsettes en person. Camilla Fagerhaug har vært to midlertidig i stillinga. Utdanningsforbundet er bedt om å vurdere hva de tenker om at denne lederstilling skal inngå i lærernedtaket. Jeg har ikke fått tilbakemelding fra dem. I praksis vil det betyr at en overtallig lærer blir tilbudt lederstilling.

Med vennlig hilsen

May-Tove Lilleng

Oppvekst- og kultursjef

Omorganisering av barnehager i Lyngen kommune

Angela Eriksen er styrer for to barnehageavdelinger i ytre Lyngen.

Sør-Lenangen barnehage og Rødtoppen barnehage ble ved årsskiftet slått sammen til Lenangen barnehage.

– Omorganiseringen til en felles administrasjon har fungert greit, sier Eriksen.

Sør-Lenangen barnehage ble opprettet i 19889, mens Rødtoppen i Nord-Lenangen stod klar året etter. Det skiller nesten to mil mellom barnehagene.

To kulturer

Avdeling Solstua er i Sør-Lenangen, mens Rødtoppen-navnet fortsatt brukes i Nord-Lenangen. Begge barnehagene har for tida fjorten barn.

– Intensjonen fra politikerne ved å slå sammen barnehagene, var å oppnå besparelser på driften. En av to styrerstillinger er tatt bort. Vi kan i perioder flytte på ansatte til den avdelingen hvor det er størst behov.

Eriksen forteller at ansatte prøver å forene to kulturer fra de gamle barnehagene.

– Bygningene er veldig forskjellige. I Sør-Lenangen ble leilighet ombygd til barnehage, mens Rødtoppen ble bygd til sitt opprinnelige formål.



Lojalt

Angela Eriksen og kollegene viser positiv tilnærming til nye Lenangen barnehage.

– Foreldrene ble holdt informert i prosessen. Ansatte er lojale mot vedtaket, og er innstilt på å gjøre det beste ut av situa-

sjonen. Vi har to likestilte barnehageavdelinger.

Hun forsikrer at det er uaktuelt å legge ned ei av avdelingene i ytre Lyngen.

– Så lenge det fødes tilstrekkelig antall barn, er det ingen planer at en av avdelingene skal

fjernes. Det lave antall fødsel i hele Lyngen kommune bekymrer oss, forteller barnehagestyrrer Angela Eriksen.

Arne Teigen
arne@framtidinord.no 911 84 866

hovedansvaret for to barnehageavdelinger i ytre Lyngen.
Foto: Arne Teigen

Større fagmiljø

Oppvekstsjef Anette Holst opplyser at lokalpolitikkerne i desember 2007 vedtok at de to barnehagene skulle omorganiseres med felles administrasjon.

Vedtaket ble tatt opp igjen to år senere.

– Vi sendte i mars i fjor forslaget ut på høring hos ansatte og foresatte. Vi fikk inn få negative kommentarer.

– Hva er effekten av den nye modellen?

– Ansatte i barnehagen får større fagmiljø. Vi får bedre utnyttelse av personalet. Det blir innsparinger ved at det er færre årsverk i Lenangen barnehage sammenlignet med da det var to separate barnehager, sier oppvekstsjef Anette Holst i Lyngen kommune.

Hun tilføyer at det er god kvalitet på det daglige tilbudet i Lenangen barnehage.