

Møteinnkalling

Utvalg:	Storfjord Styret for oppvekst og kultur
Møtested:	Møterom 1, Storfjord rådhus
Dato:	26.05.2010
Tidspunkt:	09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 21 28 00. Forfall kan også meldes pr e-post til post@storfjord.kommune.no
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

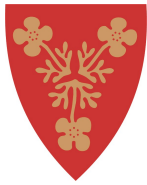
Hatteng, 19. mai 2010

Hallgeir Naimak (s.)
Leder Styret for oppvekst og kultur

Lena Nilsen
sekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 10/10	Referatsaker SOK 26.mai 2010		2010/2480
PS 11/10	Driftstilskudd til lag og foreninger i Storfjord 2010		2010/1560
PS 12/10	Driftstilskudd til skytterlag i Storfjord kommune 2010		2010/1559
PS 13/10	Driftstilskudd til anlegg i Storfjord 2010		2010/2501
PS 14/10	Driftstilskudd til voksenopplæring i lag og foreninger i Storfjord kommune 2010		2010/120
PS 15/10	Driftstilskudd til idrettslag i Storfjord kommune 2010		2010/1558
PS 16/10	Stiftelsen Jan Baalsrud - søknad om årlig driftstilskudd fra eierkommunene		2009/5162
PS 17/10	Årsmelding 2009 Oppvekst og kulturetaten		2010/788



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
10/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Referatsaker SOK 26.mai 2010

Rådmannens innstilling

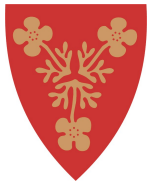
Referatsakene tas som orientering

Saksopplysninger

Referatsaker:

1. Musikkutstysrordningen: Musikkbinge - bevilgning
2. Møtereferat om bruk av Skibotn samfunnshus
3. Regnskapsoversikt kap. 1.2 pr. april 2010

Storfjord språksenter – informasjon om status ved Silja Skjelnes-Mattila



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
11/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Driftstilskudd til lag og foreninger i Storfjord 2010

Henvisning til lovverk:

Retningslinjer for tildeling av tilskudd over kulturbudsjettet i Storfjord kommune

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune innvilger følgende driftstilskudd til lag og foreninger for 2010:

Skytterlag	Tilskudd kr.	Mottakers kontonr.
Oteren framlag	kr 8.500,-	0530.32.37757
Folkets Hus Otertun	kr 2.500,-	0530.43.81851
Storeng Steindal Trim	kr 9.000,-	4785.07.18675
Storfjord seniordans	kr 2.500,-	4740.11.81854
Signalalen bygdelag	kr 8.000,-	4785.07.20076
Skibotn husflidslag	kr 2.500,-	4785.07.13916
Hatteng husflidslag	kr 2.000,-	4785.07.06359
Storfjord pensjonistforening	kr 1.500,-	4785.07.15250
Skibotn pensjonistforening	kr 2.000,-	4785.67.34389
Storfjord motorsykelklubb	kr 1.500,-	4785.07.06987
Nord Troms storlag NAAF	kr 1.000,-	0530.13.55965
Pekkajorma nabolag	kr 0	4740.10.82553

Tilskudd til Oteren framlag utbetales når årsmelding og regnskap godkjent av årsmøtet er mottatt.

Tilskuddene belastes budsjettpost 1.250.385.4720
Vedtaket kan i hht Forvaltningsloven § 27, påklages.

Storfjord kommune har avsatt kr 41.000,- på budsjettposten tilskudd til drift av lag og foreninger for 2010. Midlene er kunngjort i Mangfolderen, på www.storfjord.kommune.no og ved direkte utsending av søknadsskjema og aktuell informasjon til fjorårets søkere.

Ved fristens utløp er det kommet inn 12 søknader, som alle tilfredsstiller kravene med hensyn til utfylling av søknad og vedlagt dokumentasjon.

Til grunn for behandling av søknadene ligger i henhold til retningslinjene *skjønn*. Ved de årlige behandlingene har det vært lagt vekt på aktivisering av barn og unge, antall aktiviserte totalt, antall ulike aktivitetstiltak og tiltak som fremmer fysisk aktivitet. Tidligere års praksis har vært lagt til grunn, samtidig som man har tatt hensyn til om det enkelte lag har hatt en merkbar økning eller nedgang i aktivitet. Et minstebeløp på kr. 1.000,- har vært gitt dersom foreninga anses som tilskuddsberettiget, så fremt dette ikke overstiger lagets totale driftsutgifter.

At det er kommet inn færre søknader i år, samtidig som det er samme beløp til fordeling som i fjor, vil komme søkerne til gode i form av større tilskudd.

Oteren framlag

54 medlemmer (27 barn)

Oteren framlag driver aktivitet for og sammen med barn, unge og voksne, uansett etnisitet og hudfarge, samt rusforebyggende aktivitet med tema.

Aktivitetsoversikten viser blant annet ulike flerkulturelle tiltak, filmkurs, linedance-kurs og Riddu Ri••u barnefest ival.

Årsmøte berammet til 30. mai 2010.

FH Ottertun

Består av et styre på 5 medlemmer.

FH Ottertun drives etter vedtektene for Folkets Hus Landsforbund.

Årsmeldinga viser at FH Ottertun i 2009 også har hatt egne arrangementer i form av kaffekvelder.

Storeng Steindal Trim

102 medlemmer (27 barn)

Storeng Steindal Trim har som formål å aktivisere befolkninga i bygda til trim, trivsel og samhold.

I aktivitetsoversikten inngår blant annet 25 turmarsjer, fjelltrimmen og andre sosiale tilstelninger.

Storfjord seniordans

7 medlemmer

Storfjord seniordans er et lavterskeltilbud til voksne, der det sosiale aspektet er vel så viktig som det fysiske.

I aktivitetsoversikten inngår 24 dansekvelder, oppvisninger og dansetreff.

Signal dalen bygdelag

120 medlemmer

Signal dalen bygdelag har blant annet som formål å drive bygdehuset Brunnes til gagn for alle med tilknytning til dalen, drive ulike trivselsfremmende tiltak, skape samarbeid og arbeide for å utvikle bygda.

I aktivitetsoversikten inngår blant annet turmarsjer, Signaldalsdagan, julemesse og ulike sosiale tilstelninger.

Skibotn husflidslag

18 medlemmer

Skibotn husflidslag har som formål å fremme god husflid kulturelt, sosialt og økonomisk.

I aktivitetsoversikten inngår blant annet ulike kurs og temakvelder, julemesse, adventskafé og nissefest.

Hatteng husflidslag

12 medlemmer (3 barn)

Hatteng husflidslag skal ta vare på og styrke de levende husflidstradisjonene lokalt, og formidle videre til barn og unge. Kjerneverdiene er kvalitet, tradisjon, nærhet og skaperglede.

I aktivitetsoversikten inngår blant annet aktivitetskvalder for barn og voksne, også sammen med kvinnegruppa på Skibotn mottak, samt prosjekt julepynt til rådhuset

Storfjord pensjonistforening

23 medlemmer

Storfjord pensjonistforening har som formål å arrangere turer og sammenkomster for medlemmer.

Årsmeldinga oppgir åtte medlemsmøter, men få aktiviteter ut over dette.

Skibotn pensjonistforening

42 medlemmer

Skibotn pensjonistforening skal drive aktiviteter som er med på å gi pensjonistene impulser til et utbedret og livligere sosialt samvær m.m.

Aktivitetsoversikten oppgir blant annet tirsdagsklubb, kosekvelder med opplesning og sang og litt gymnastikkaktivitet.

Storfjord MC-klubb

44 medlemmer

Storfjord MC-klubb skal utvikle kameratskap, god kjørekultur og god opptreden i trafikken, og gi råd og veiledning i tekniske og trafikale spørsmål. De har også tilbud til mopedister.

Av aktiviteter nevnes blant annet fellesturer og -arrangementer, MC-dagen og Storfjordtreffet.

Nord-Troms storlag av NAAF

95 medlemmer (26 barn)

NAAF skal jobbe for å gi et godt tilbud til medlemmer med astma, allergi og eksem, i forhold til kurs og informasjon, samt skape aktiviteter for barn, ungdom og familier.

På aktivitetsoversikten nevnes bassengtrening for barn og ungdom.

Pekkajorma nabolag

32 medlemmer (14 barn)

Pekkajorma nabolag er et andelslag som skal søke å etablere et nabolag til beste for alle beboere som er medlem.

I aktivitetsoversikten inngår mai-rydding og fakkeltog.

Vurdering

Det er gjort en gjennomgang av søknad, årsmelding og regnskap.

Oteren framlag

På tross av en liten nedgang i antall medlemmer har Oteren framlag høyt aktivitetsnivå, og et bredt fokus. Antall aktiviserte barn, og fokus på flerkulturelle kan trekkes fram som særlig

positivt. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

FH Ottertun

FH Ottertun har tidligere hatt få egne, inntektsgivende arrangementer. Det anses som positivt at man nå har arrangert kaffekvelder som et trivselsskapende tiltak. Tilskudd har tidligere vært et minstebeløp på bakgrunn av lav aktivitet, men det foreslås en økning som følge av økt aktivitetsnivå.

Storeng Steindal Trim

På tross av en svak nedgang i antall medlemmer har Storeng Steindal Trim et svært høyt aktivitetsnivå på turmarsjfronten. Det er også tatt hensyn til antall aktiviserte barn. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Storfjord seniordans

På tross av at laget organiserer forholdsvis få medlemmer vektlegges det at dette er et tilbud om fysisk aktivitet til ei gruppe som ellers ofte faller utenom organiserte tilbud. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Signal dalen bygdelag

Signal dalen bygdelag opprettholder samme forholdsvis høye aktivitetsnivå som tidligere år, og har mange aktiviserte i sine tiltak. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Skibotn husflidslag

Skibotn husflidslag har høy aktivitet på tross av få medlemmer, og bidrar også til trivselen i bygda ut over det som kan forventes av et husflidslag med arrangementer som nissefest osv. Derfor ytes laget vanligvis mer enn minstebeløp. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Hatteng husflidslag

Skibotn husflidslag har høy aktivitet på tross av få medlemmer, og bidrar også ut over det som kan forventes av et husflidslag med samarbeidet med Skibotn mottak. Det er også tatt hensyn til antall aktiviserte barn, som gjør at laget vanligvis mottar mer enn minstebeløp. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Storfjord pensjonistforening

Storfjord pensjonistforening har tidligere fått et minstebeløp når det ikke har vært aktivitet ut over medlemsmøter. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som tidligere år, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Skibotn pensjonistforening

Det vektlegges at Skibotn pensjonistforening driver aktiviteter utenom de faste møtepunktene, særlig fysisk aktivitet. Når dette har vært tilfelle har det vært ytt et beløp over minstebeløp. Tilskudd opprettholdes på samme nivå som disse årene, med en økning som følge av færre søkere totalt.

Storfjord MC-klubb

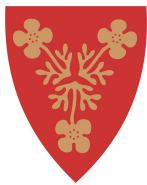
Storfjord MC-klubb har vært regnet som en ren interesseorganisasjon, som har fått minstebeløp i støtte til selve lagsdriften. Når det i år er mulighet for å øke tilskuddene på grunn av færre søkere anbefales en liten økning her, på bakgrunn av aktivitetene som Storfjordtreffet og liknende arrangementer som skaper stor aktivitet også ut over medlemsmassen i MC-klubben.

Nord-Troms storlag av NAAF

NAAF regnes som en typisk regional interesseorganisasjon, og den har vært behandlet på lik linje med andre liknende organisasjoner som har søkt tidligere og fått et minstebeløp.

Pekkajorma nabolag

Tildeling av kulturmidler baserer seg på aktiviteter i tilbakelagte år. Ettersom regnskapet for 2009 viser at laget ikke har hatt noen driftsutgifter kan det ikke ytes tilskudd for 2010, ei heller minstebeløp. Laget kan søke på nytt i 2011 dersom det er driftsutgifter i år.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
12/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Driftstilskudd til skytterlag i Storfjord kommune 2010

Henvisning til lovverk:

§ Retningslinjer for tildeling av tilskudd over kulturbudsjettet i Storfjord kommune

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune innvilger følgende driftstilskudd til skytterlag for 2010:

Skytterlag	Tilskudd kr.	Mottakers kontonr,
Skibotn skytterlag	kr 3.700,-	4785.07.07851
Storfjord skytterlag	kr 9.300,-	4785.07.05751

Tilskuddene belastes budsjettpost 1.250.380.4724.

Saksopplysninger

Storfjord kommune har avsatt kr 13.000,- på budsjettposten tilskudd skytterlag for 2010.

Midlene er kunngjort i Mangfolderen, på www.storfjord.kommune.no og ved direkte utsending av søknadsskjema og aktuell informasjon til fjorårets søkere.

Ved fristens utløp er det kommet inn to søknader, som begge tilfredsstillter kravene med hensyn til utfylling av søknad og vedlagt dokumentasjon. Begge lag har i tillegg søkt om midler til drift av anlegg (se egen sak). Ingen har søkt om VO-midler.

Til grunn for behandling av søknadene ligger i henhold til retningslinjene *skjønn*. For å gjøre ei god sammenlikning av lagene innenfor denne kategorien er det utvikla en fordelingsnøkkel som er benytta de siste årene, der halve tilskuddspotten fordeles forholdsvis etter antall barne- og ungdomsmedlemmer, mens resterende andel fordeles forholdsvis etter antall aktiviteter i lagets egen regi.

Skibotn skytterlag

Lagets formål: Organisere skyttere og interesserte i skyttersport, og å rekruttere og utvikle konkurranseskyttere. Innøve respekt for våpen og våpenbruk i et sosialt trygt og godt miljø. Etablere, utvikle og drifte et tidsmessig skyteanlegg for trening, stevner osv.

54 medlemmer, hvorav 6 under 19 år.

Oppgir seks ulike aktiviteter, deriblant skyteskole for barn og unge, Skibotntreffet og cuparrangement.

Storfjord skytterlag

Lagets formål: Aktiv opplæring om sikkerhet ved bruk av våpen til konkurranse og jakt.

Respekt for våpen, stell av våpen. Barne- og ungdomsarbeid.

Ca. 90 medlemmer inkl. familiemedlemmer, herav 19 under 19 år.

Oppgir 10 aktiviteter, deriblant skyteskole, onsdagsskyting, ulike stevner og cuparrangementer og NNM 2009.

Vurdering

Det er gjort en gjennomgang av søknad, årsmelding og regnskap i forhold til kriteriene for tildeling av tilskudd.

Skibotn skytterlag

Har en nedgang i barne- og ungdomsmedlemmer sammenlikna med 2009, men en økning i gjennomførte og nevnte aktiviteter.

Har oppgitt deltakelse på stevner i regi av andre som en aktivitet. Kun aktivitet i egen regi er godkjent. Endringa er gjort i samråd med Skibotn skytterlag sin søknadsansvarlig.

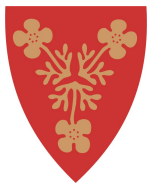
Storfjord skytterlag

Har en liten økning i antall barne- og ungdomsmedlemmer og en økning av oppgitte gjennomførte og nevnte arrangementer.

Ingen endringer foretatt.

Gjennomgangen gir følgende nøkkel:

Budsjett 2009	13000			
Ungdomsarbeid 1/2	6500			
Arrangementer 1/2	6500			
	Medl. u. 19 år	Aktiviteter		
Skibotn skytterlag	6	5		
Storfjord skytterlag	19	10		
	25	15		
	Medl. U. 19 år	Aktiviteter	Sum	Avrundet
Skibotn skytterlag	1560	2166,66667	3726,66667	3700
Storfjord skytterlag	4940	4333,33333	9273,33333	9300
	6500	6500	13000	13000



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
13/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Driftstilskudd til anlegg i Storfjord 2010

Henvisning til lovverk:

Retningslinjer for tildeling av tilskudd over kulturbudsjettet i Storfjord kommune

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune innvilger følgende driftstilskudd til anlegg for 2010:

Skytterlag	Tilskudd kr.	Mottakers kontonr.
Storfjord IL	kr 1.400,-	4786.07.01578
Skibotn IL	kr 2.600,-	9785.07.17288
Skibotn motorsportklubb	kr 400,-	4740.12.20263
Storfjord skytterlag	kr 4.300,-	4785.07.05751
Skibotn skytterlag	kr 1.200,-	4785.07.07851
FH Otertun	kr 2.300,-	0530.43.81851
Storeng Steindal Trim	kr 3.100,-	4785.07.18675
Signal dalen bygdelag	kr 2.000,-	4785.07.20076
Storfjord MC-klubb	kr 2.700,-	4785.07.06987

Tilskudd til Storfjord IL utbetales når årsmelding og regnskap godkjent av årsmøtet er mottatt.

Tilskuddene belastes budsjettpost 1.250.380.472

Vedtaket kan påklages i hht Forvaltningsloven § 27

Saksopplysninger

Storfjord kommune har avsatt kr 20.000,- på budsjettposten tilskudd til drift av anlegg for 2010. Midlene er kunngjort i Mangfolderen, på www.storfjord.kommune.no og ved direkte utsending av søknadsskjema og aktuell informasjon til fjorårets søkere.

Ved fristens utløp er det kommet inn ni søknader, som alle tilfredsstiller kravene med hensyn til utfylling av søknad og vedlagt dokumentasjon.

Til grunn for behandling av søknadene ligger i henhold til retningslinjene *skjønn*. For å gjøre en god sammenlikning av lagene innenfor denne kategorien er det utvikla en fordelingsnøkkel som er benytta de siste årene, der tilskuddspotten fordeles forholdsvis etter det enkelte lag sine utgifter dividert på de totale utgiftene for drift av anlegg for samtlige. Dette gir en matematisk fordeling av midlene.

Vurdering

Det er gjort en gjennomgang av søknad og regnskap i forhold til kriteriene for tildeling av tilskudd. Søknader der det er funnet avvik mellom søkebeløp og regnskap kommenteres.

Storfjord IL

Regnskap og årsmelding er ikke godkjent av et årsmøte på søknadstidspunktet. Søknadsbeløpet er å finne i resultatrapporten og er således dokumentert, men det anbefales at Styre for oppvekst og kultur gjør forbehold om at dette ettersendes før tilskuddet utbetales.

Skibotn motorsportklubb

Ingen utgifter er ført opp, men regnskapet viser utgifter til drift av baneanlegg.

Skibotn skytterlag

Søknadsbeløpet er redusert. Årsaken til avviket er trolig feil avskrift i søknadsskjemaet.

FH Otertun

Søknaden er påført et avrundet beløp som er korrigert og redusert opp mot tallene i regnskapet.

Storeng Steindal Trim

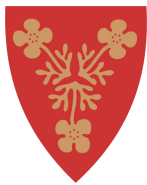
Søknadsbeløpet er økt med noen få kroner. Årsaken til avviket er trolig regnefeil.

Signal dalen bygdelag

Søknadsbeløpet er økt. Regnskapet viser flere utgifter til drift enn det som er ført opp.

Gjennomgangen gir følgende nøkkel:

Budsjett 2009	20000		
	Utgifter	Tilskudd	Avrundet
Storfjord IL	41040	1391,08661	1400
Skibotn IL	77176,88	2615,97769	2600
Skibotn motorsportklubb	10871,06	368,484065	400
Storfjord skytterlag	128321	4349,55227	4300
Skibotn skytterlag	36170,43	1226,02829	1200
FH Otertun	67016,47	2271,58173	2300
Storeng Steindal Trim	91852	3113,40369	3100
Signal dalen bygdelag	59182,5	2006,04248	2000
Storfjord MC-klubb	78412	2657,84316	2700
Nøkkeltall	590042,34	20000	20000



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Driftstilskudd til voksenopplæring i lag og foreninger i Storfjord kommune 2010

Henvisning til lovverk:

§ Retningslinjer for tildeling av tilskudd over kulturbudsjettet i Storfjord kommune.

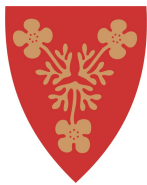
Rådmannens innstilling

Styre for oppvekst og kultur tar saken til orientering.

Saksopplysninger

Storfjord kommune har avsatt kr 3.000,- på budsjettposten tilskudd til voksenopplæring for 2010. Midlene er kunngjort i Mangfolderen, på www.storfjord.kommune.no og ved direkte utsending av søknadsskjema og aktuell informasjon til fjorårets søkere.

Ved fristens utløp er det kommet inn én søknad, fra Storfjord IL, der det er oppgitt at trenere eller ledere har gått på kurs. Ingen dokumentasjon kostnad er ført opp eller dokumentert med vedlegg, og på telefon bekrefter konstituert leder at laget ikke har hatt utgifter til tiltaket. Dermed er voksenopplæringa ikke støtteberettiget, og man står uten søkere som oppfyller kriteriene.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Driftstilskudd til idrettslag i Storfjord kommune 2010

Henvisning til lovverk:

- § Retningslinjer for tildeling av tilskudd over kulturbudsjettet i Storfjord kommune
- § Fordelingsnøkkel, kulturmidler til idrett

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune innvilger følgende driftstilskudd til idrettslag for 2010:

Idrettslag	Tilskudd kr.	Mottakers kontonr.
Skibotn IL	kr 23.000,-	9785.07.17288
Storfjord IL*	kr 15.800,-	4786.07.01578
Skibotn motorsportklubb	kr 2.200,-	4740.12.20263

* Tilskudd til Storfjord IL utbetales etter at Storfjord kommune har mottatt godkjent regnskap og årsmelding for 2009.

Tilskuddene belastes budsjettpost 1.250.380.4720

Saksopplysninger

Storfjord kommune har avsatt kr. 41.000,- på budsjettposten tilskudd til idrettslag for 2010. Midlene er kunngjort i Mangfolderen, på www.storfjord.kommune.no og ved direkte utsending av søknadsskjema og aktuell informasjon til fjorårets søkere.

Ved fristens utløp er det kommet inn tre søknader, hvorav to til fulle tilfredsstiller kravene med hensyn til utfylling av søknad og vedlagt dokumentasjon. Alle tre lag har i tillegg utgifter til drift av anlegg, mens ingen av dem har utgifter som kan gi krav på VO-midler.

Skibotn IL

Lagets formål: Å drive idrett organisert i NIF og olympisk/paralympiske komite. Arbeidet preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Skal bygge på idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

209 medlemmer, hvorav 96 under 19 år.

Har oppført 11 aktiviteter i laget, til sammen 14 poeng etter fordelingsnøkkelen.

Storfjord IL

Lagets formål: Å organisere fysisk aktivitet etter retningslinjer gitt av Norges idrettsforbund, spesielt rettet mot barn og unge.

139 medlemmer, hvorav 82 under 19 år.

Har oppført 7 aktiviteter i laget, til sammen 11 poeng etter fordelingsnøkkelen, men har anført usikkerhet rundt ett av vurderingskriteriene.

Mangler godkjent regnskap for 2009, men har levert regnskapsutskrift per 31.12.2009.

Årsberetninger levert. Avholder utsatt årsmøte 27. mai 2010.

Skibotn motorsportklubb

Lagets formål: Drive aktiv og forebyggende idrett for barn, unge og voksne.

57 medlemmer, hvorav 30 under 19 år.

Har oppført 3 aktiviteter i laget, uten summering etter fordelingsnøkkelen.

Vurdering

Det er gjort en gjennomgang av søknad, årsmelding og regnskap i forhold til kriteriene for tildeling av tilskudd. Ved usikkerhet rundt oppføringer er det gjort avklaringer med søknadsansvarlig, særlig med hensyn til trekk i poeng.

Skibotn IL

Følgende endringer er gjort:

§ Tillegg på 1,5 poeng for en halv sesong med samarbeidslag i gutteserien

§ Reduksjon på 0,5 poeng ettersom trim voksne/ungdom er samme gruppe

Sum poeng blir dermed 15. Endringene gir samme sum for antall aktiviteter som oppgitt.

Storfjord IL

Følgende endringer er gjort:

§ Reduksjon på 0,5 poeng for kun en halv sesong med samarbeidslag i gutteserien

§ Tillegg på 1 poeng for småguttelag (for lite oppgitt jfr. nøkkel)

§ Reduksjon på 2,5 poeng for Telenorkarusellen (må regnes som trimaktivitet)

Sum poeng blir dermed 10,5. Antall aktiviteter står som oppført.

Ettersom regnskapet og årsmeldingene på søketidspunktet ikke er godkjent av et årsmøte anbefales det at Styre for oppvekst og kultur legger som premiss for utbetaling av dette ettersendes.

Skibotn motorsportklubb

Et mangelfullt utfylt søknadsskjema gir følgende poengfordeling ved gjennomgang av vedlegg:

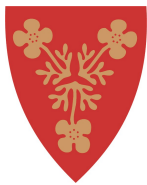
§ Antall aktiviteter: 2

§ Poeng: 1

Gjennomgangen gir følgende fordeling:

Budsjett 2009	41000			
Grunnstønad 1/4	10250			

Aktivitetsmidler 3/4	30750			
	Ant. aktiviteter	Akt.poeng		
Skibotn IL	11	15	* avvik fra søknad	
Storfjord IL	7	10,5	* avvik fra søknad	
Skibotn motorsportklubb	2	1	* avvik fra søknad	
	20	26,5		
	Grunnstønad	Akt.midler	Sum	Avrundet
Skibotn IL	5637,5	17405,6604	23043,1604	23000
Storfjord IL	3587,5	12183,9623	15771,4623	15800
Skibotn motorsportklubb	1025	1160,37736	2185,37736	2200
	10250	30750	41000	41000



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
16/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Stiftelsen Jan Baalsrud - søknad om årlig driftstilskudd fra eierkommunene

Henvisning til lovverk:

Ingen

Rådmannens innstilling

1. Stiftelsen Jan Baalsrud ytes et fast årlig driftstilskudd på kr 5.000,-.
2. Tilskuddet utbetales over post 1.250.385.4720.
3. Tilskuddet utbetales til stiftelsens konto 4785 08 09514 en gang per år, etter at det er mottatt anmodning fra stiftelsen vedlagt årsmøteprotokoll, årsberetning og revidert regnskap.
4. Tilskuddet for 2010 reguleres fra ubrukte lønnsmidler kulturkonsulent.
5. Tilskuddet for kommende år innarbeides i ordinært budsjett.

Saksopplysninger

Stiftelsen Jan Baalsrud søker sine eierkommuner om kr 5.000,- i årlig driftstilskudd.

Som stiftere står familien Baalsrud, Kåfjord kommune og Storfjord kommune. Disse tre, sammen med Tromsø kommune, Lyngen kommune, Karlsøy kommune og andre private og offentlige organisasjoner bidro til stiftelsens grunnkapital. Grunnkapitalen er kr 100.000,-. Stiftelsens formål er å ivareta, verne om og holde levende den historiske verdi som Jan Baalsrud sin flukt fra okkupasjonsmakten i 1943 har for befolkningen i de fem kommunene. Man skal også arrangere Baalsrudmarsjen årlig, bidra til å bedre de funksjonshemmedes vilkår, og bidra i arbeidet med å bedre de funksjonshemmedes livsvilkår i de fem kommunene. Styret består minimum av en representant fra familien og hver av de til sammen fem deltakerkommunene, og kan i tillegg utvides med inntil tre medlemmer. Per i dag er den utvidet med ett medlem som representerer Baalsrudmarsjen og ett medlem for Baalsrudkomitéen. Det avholdes i snitt ett styremøte årlig, samt årsmøte. Det er ingen lønnede ansatte i stiftelsen.

I stiftelsens faste aktiviteter inngår Baalsrudmarsjen og den faste utstillinga som i fjor blei offisielt åpna i Furustua, Furuflaten. Stiftelsen har i tillegg med henvisning til egne vedtekter gitt tilskudd til en tursti for funksjonshemmede opp Lyngsdalen, samt andre liknende tiltak gjennom årenes løp.

Det har tidligere vært forsøkt å få til ei fast ordning med driftstilskudd til stiftelsen. Dette blei vedtatt som ei prøveordning for Storfjord kommune for 2005 og 2006. Forutsetninga var at stiftelsen leverte sitt regnskap til kommunen innen 15. april hvert år, og at de øvrige eierkommunene gjorde det samme. Ordninga skulle deretter evalueres, men dette har ikke blitt gjort. Saksbehandler kan kun anta at årsaken er at det i denne perioden har vært saksbehandlerbytte på kulturkontoret, slik at evalueringa har blitt avglemt.

Storfjord kommune yter så langt saksbehandler kjenner til kun støtte til én annen stiftelse, Stiftelsen Lásságámmi. Der inngår kommunen som en av fire stiftere, og yter kr 50.000,-. En av de andre stifterne yter ingen pengetilskudd, de to andre yter kr 200.000. Storfjord kommune har ikke knyttet noen spesielle premisser til dette tilskuddet, men mottar årlig årsmelding og revidert regnskap.

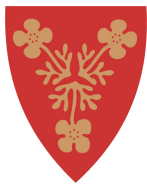
Vurdering

Det er to forhold som anses som særlig viktige når denne søknaden skal behandle: Storfjord kommunes rolle som stifter, og likebehandling mellom stiftelser Storfjord kommune er involvert i.

Ettersom Storfjord kommune er en av stifterne bak Stiftelsen Baalsrud, bør man også følge opp det videre arbeidet på en slik måte at stiftelsens arbeid ikke til slutt "renner ut i sanda" etter hvert som egenkapitalen og renteavkastninger tæres bort. Ut fra stiftelsens kapasitet og forutsetninger synes det som om man i stor grad lykkes med å bidra til å oppfylle alle formålsparagrafens underpunkter. Det holdes også et nøkternt nivå på møtevirksomhet, slik at dette ikke er en uforholdsmessig stor kostnad. Et driftstilskudd vil derfor slik det ser ut bli brukt på best mulig måte for å først å fremst jobbe med å oppnå stiftelsens formål. Når det gjelder de andre involverte kommunene, er det på den ene siden et poeng at alle kommunene bidrar likt. På den andre siden er det stiftelsen det vil gå ut over dersom Storfjord kommune igjen knytter en slik premiss til et eventuelt tilskudd, i tilfelle andre kommuner av f.eks. økonomiske årsaker ikke ser at de kan bidra med fast tilskudd.

Som nevnt bidrar Storfjord kommune med tilskudd til Stiftelsen Lásságámmi. Dette er en stiftelse som i størrelse ikke kan sammenliknes, men det kan likevel argumenteres for at man bør likebehandle alle stiftelser, men med ulike nivå på det økonomiske tilskuddet.

Ut ifra disse to hensynene innstilles det på å yte et tilskudd som omsøkt, fra og med årets budsjett ved regulering og deretter som fast del av budsjettet. Det forutsettes at stiftelsen årlig anmoder om utbetaling, vedlagt årsmøtegodkjent årsmøteprotokoll, årsberetning og revidert regnskap.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/10	Storfjord Styret for oppvekst og kultur	26.05.2010

Årsmelding 2009 Oppvekst og kulturetaten

Henvisning til lovverk:
Kommuneloven § 48

Vedlegg:

Årsmeldinger fra alle tjenester i Oppvekst og kulturetaten
Årsmelding for Oppvekst og kulturetaten 2009

Rådmannens innstilling

Årsmelding for Oppvekst og kulturetaten tas til etterretning

Saksopplysninger

Storfjord kommune utarbeider hvert år årsmelding eller årsberetning for foregående år 2009. Årsmeldinga skal det gi opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten og som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen. Det skal redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard, likestilling samt å fremme formålet i diskrimineringsloven og i tilgjengelighetsloven. Alle avdelingene i Oppvekst- og kultur har skrevet egne årsmeldinger. Disse er vedlagt. Regnskapet for 2009 er under behandling, men regnskapstallene for 2009 pr. mars for kap.1.2 er det redegjort for i årsmeldinga.

VURDERING:

Årsmeldinga for Oppvekst- og kulturetaten bygger på avdelingenes årsmeldinger, og gir en oppsummering for 2009, der det rapporteres på ulike områder, herunder organisering, økonomi, likestilling, økonomi, resultatvurdering og nye målsettinger for 2010.

Oppvekst og kulturetaten har oppnådd de fleste resultatmål som vi hadde satt. Etaten er spesielt fornøyd det lave sykefraværet i avdelingene, samt god økonomistyring. Når det gjelder bygg, investeringer og vedlikehold, er det Driftsetaten som rapporterer spesifikt på disse.

HATTENG SKOLE



ÅRSMELDING 2009

INNLEDNING.

En årsmelding for skolen berører to skole halvår.

1. GENERELT OM SKOLEN

Hatteng skole er en kombinert barne – og ungdomsskole. Elevantall for skoleårene fordeler seg slik:

HOVEDTRINN	V-2009	H-2009
SMÅTRINN 1.-4.KL	62	67
MELLOMTRINN 5.-7.KL	41	47
UNGDOMSTRINN	53	52
SUM ELEVER	156	166
SFO	34	24

1.1.Ressurser.

Timer til skoleassistenter og SFO er a 60 minutter, de til ”skolskeaktiviteter” er a 45 minutter. Adm-ressursen omfatter rektor, inspektør, rådgiver, sosiallærer, teamledere, bibliotek og kontaktlærere (klassestyrer). Annet er timer til studiepermisjon m/lønn, ressursteam, utdanningsforbundet og seniortiltak stat/kommune.

	Under visning	Enkelt vedtak	Tegn språk	Adm	Sum timer	Sam isk	Finsk	Annet	Ass Skole	SFO
V-2009	322	113	15	61	511	2	11	40	83,5	52
H-2009	304	104	25	61,5	494,5	5	11	54	106	29,5

Reduksjon i timer til undervisning H-2009 skyldes mindre behov for deling i praktisk estetiske fag og reduksjon i timer til enkeltvedtak etter § 5-1.

1.2 Ansatte.

Institusjon	Årsverk		Ant.ansatte		Prosent Menn		Prosent Kvinner	
	v-2009	h-2009	v-2009	h-2009	v-2009	h-2009	v-2009	h-2009
Skole ped.pers.	23,1	23,2	27	26	37,1	33,33	62,9	67,67
Skole assistenter	2,3	2,8	5	6	0	16,65	100	83,33
SFO	1,25	0,98	3	3	0	0	100	100
Kontor	0,5	0,5	1	1	0	0	100	100

Personalet består pr. 31.12 av 26 adjunkter og lærere i hel- og delstillinger inklusive administrasjon, en vakant skolebibliotekar 8 % , 6 assistenter i skolen ,3 deltidsansatte i SFO inklusiv daglig leder og en sekretær på kontoret.
Fagkompetansen er god i alle fag.

1.2.Senioravtalen.

Senioravtale stat vår / høst tilsvarende 76 / 63 % stilling, senioravtale kommune vår 20 % og høst 40%

1.3.Frikjøp

For tiden er hovedtillitsvalgte og lokallagsleder for Utdanningsforbundet tilsatt ved skolen.
De frikjøpes 40 % tilsammen

To lærere er frikjøpt til sammen 17% for å utvikle et alternativt opplegg i forbindelse med tilpassa opplæring. En lærer 40% studiepermisjon i norsk med lønn høst.

1.4. Kompetanseheving.

Våren- skolen med i prosjektet ”Matte i Nord”. Alle lærerne i matematikk får gjennom dette et løft i sitt fag. To fordypes seg i AD/HD, Tourette og Asperger, en i tegnspråk ,to videreutdanning i norsk . I tillegg kommer småkurs blant annet to i tegnspråk.
Høsten en videreutdanning i norsk og to i AD/HD, Tourette og Asperger

2. ORGANISERING

Personalet er organisert i tre team, småteam 1.-4.klasse, mellomteam 5.-7.klasse og u-team for ungdomstrinnet.

Teamene er ansvarlig for å gjennomføre utviklingsarbeidet og undervisningen på sitt team.
Den nye arbeidstidsavtalen innebærer ”kontortid” for lærerne. Normal arbeidstid fra kl 0800 – 1440. Mellom kl. 0800 -0900 har skolens personale planarbeid / fellestid. Kontoret er normalt bemannet av sekretær i samme tidsrom.

2.1 Plangruppe

Plangruppa består av teamlederne, inspektør og rektor.

Gruppa har ansvaret for å lede skolens pedagogiske utviklingsarbeid

2.2. Teamarbeid.

Måloppnåelse for satsningsområder / utviklingsarbeid nåes gjennom teamarbeidet. Teamene har ulike tiltak innenfor satsningsområdene tilpasset sitt årstrinn som gjennomføres alene eller i samarbeid med andre. Teamleder har ansvaret for utviklingsarbeidet på sitt team.

2.3 Evaluering / vurdering

Skolens utviklingsarbeid vurderes to ganger i året,- til jul og ved skoleårets slutt.

Utviklingsarbeidet har et treårs perspektiv.

2.4 Elevaktiviteter på tvers av årstrinnene,- Aktivitetskalender

I tillegg til "vanlig skole" har skolen en rekke andre aktiviteter.

Gjennom disse aktiviteter " gir skolen et bidrag til måloppnåelsen som alene ikke kan fås i "vanlig undervisning". Elevene skal få muligheter til å bli kjent med hverandre på tvers av årskullene. Her står "Den gode opplevelsen" i sentrum. Flere av aktivitetene involverer alle aktører i skolen.

2.5 Utviklingsarbeid,- helhetsplanen

Skolen vil følge opp kompetansemålene for fag i K-06 og kommunalt vedtatte utviklingsmål. Helhetsplanen sier noe om skolens visjon og hva den pedagogiske plattform er tuftet på. I den presenteres skolens utviklingsområder og hvilken arbeidsprosedyre som ligger til grunne for utviklingsarbeidet. Skolens målsetting er at alle aktørene i skolen skal involveres i hvert utviklingsprosjekt. Tiltakene tilpasses årstrinnene og utarbeides teamvis.

Satsningsområder:

A: Det fysiske miljøet:

- Ø Inneklima
- Ø Tilpassa arbeidsplasser til alle
- Ø Utesko fritt innemiljø
- Ø Uterommet,- lekeplasser, oppholdsplasser, beplantning

B: Det psykososiale miljøet:

- Ø Alle må kunne kjenne seg trygge på skoleveien / skolebussen
- Ø Vi er samme om ansvaret for dagen

Ø Vi tolererer ikke mobbing.

Ø Sosial kompetanse

C: Fremme tilpassa opplæring og varierte arbeidsmåter.

- Bruke læreverk med differensierte oppgaver
- Fag legges parallelt og kan danne grupper på tvers av årstrinnene
- Intensive perioder, f.eks lesetrening
- Basiskunnsaper,- de 5 grunnleggende ferdigheter
- Indirekte leksehjelp ved å kurse foreldrene.
- Samtaleark ved foreldrekonferansere.

D: Stimulere elevene til å utvikle egne læringsstrategier og evnen til kritisk tenkning.

- Studieteknikker
- Motivasjon, bevisstgjøring.

3. RESULTATVURDERING.

3.1.ØKONOMI.

	Budsjett	Regnskap
Lønnsutgifter	10.769.800,-	
Vikarutgifter	148.000,-	
Pensjonsinnskudd	1.548.000,-	
Forsikringer	68.500,-	
Undervisningsformål	447.000-	
Porto, telefon,datalinjer	28.000	
Kursutgifter, reise	48.000,-	
Leieavtaler , data	70.100,-	
Inventar	195.000,-	

Regnskapet er ikke klart ennå.

Vikarutgiftene er større enn budsjettet. En del av forklaringen ligger i pkt 1.3 og 1.4. frikjøpt "tid" og faktisk tid til å utføre arbeidet harmonerer sjelden slik at det blir et vikarbehov i forbindelse med frikjøp.

Antall vikartime hele året er 1946 . Av disse ble 523 timer dekt opp ved omdisponeringer, 43 timer ved tilsyn dvs lærer har ansvar for flere grupper samtidig og 1380 timer ved eksterne vikarer. Vikargrunn: 43 % syk / omsorg, velferd 9 %, avspassing 12% og resten skolerelatert,- kurs, møter, ekskursjoner, studier og utdanningsforbundet.

3.2 TJENESTENE

3.2.1 Undervisningen.

Undervisningen følger fagplanene i K-06. Skolen tilstreber måloppnåelse gjennom tilpassa opplæring og varierte arbeidsmåter. Se 2.5 punkt c og d.

Resultater fra nasjonale prøver viser at de klasser som ble målt ligger i underkant av det nasjonale snittet.

3.2.2 Skole- heim samarbeid.

Alle klasser gjennomfører to årlige klasseforeldremøter med program som settes opp sammen med foreldrekontaktene. Minst to ganger i året er det foreldrekonferanser.

Foreldrekonferansene gjennomføres med utgangspunkt i et "Samtaleark" hvor skolen ber om tilbakemeldinger / refleksjoner over valgte tema. I tillegg konferanser etter behov.

I tillegg til konferanser gis det skriftlig tilbakemeldinger på faglig utvikling,- på u-trinnet 4 ganger,- høst, jul, "påske" og ved skoleslutt og på b-trinnet til jul og ved skoleslutt.

3.2.3.Satsningsområdene PKT 2.5.

Det fysiske miljøet

I forhold til satsningsområde A "Det fysiske miljøet" er mye gjennomført. Et nytt ventilasjonsanlegg for u-fløya er satt i drift og fungerer. Vi venter ennå på skogangen i u-fløya, men den er prosjektert og forventet byggestart i januar 2010. Ominnredning av gamle bibliotek er påbegynt og forventes ferdig i januar 2010.

Det psykososiale miljøet.

For det psykososiale miljø er jobbet det ut fra skolens handlingsplan mot mobbing som er bygd over Olweus programmet. En trivselsundersøkelse i november viste at de aller fleste elever gledet seg til å gå på skolen .En nasjonal test våren 2009 for 7. og 10.klasse viser også at det er lite mobbing. Skolen forholder seg aktiv til mobbeutfordringen og tar umiddelbart hånd om mobbetilfeller vi får kjennskap til. Skolen har planer og prosedyrer for slikt.

Hele året er det jobbet med sosial kompetanse tilpasset årstrinn. Målsettingen er å øke trivsel og fremme utvikling i skolen, at elevene skal mestre ulike sosiale miljøer og å etablere og vedlikeholde relasjoner eller vennskap.

Fremme tilpassa opplæring og varierte arbeidsmåter.

De nye læreverkene ivaretar differensieringa på en god måte

Barnetrinnet har jobba med basiskunnskaper i matematikk i grupper på tvers av årstrinnene . Kartleggingsprøver i forkant. Det planlegges ny kartlegging når prosjektet avsluttes. Vårhalvåret var skolen med i prosjektet ”Matte i Nord” som fremmer kompetanse og motivasjon hos lærerne.

Det er gjennomført intensive perioder med lesing, både hva angår lesehastighet og forståelse. Positiv tilbakemelding,- resultatene kommer fort. I tillegg var mellomtrinnet med i ”Leselystaksjonen”

Resultatene fra Nasjonaleprøver er analysert og vil bli tatt hensyn til i det videre opplæringsløpet.

Samtaleark ved foreldrekonferansen er en viktig dokumentasjon ,og gir mulighet for å ha en planlagt samtale om viktige ting i tilknytning til elevens opplæring. Samtalearket inneholder viktige ting skolen ønsker å ta opp i konferansen.

Stimulere til å utvikle egne læringsstrategier og evne til kritisk tenkning.

Arbeidet påbegynt på småtrinnet og mellomtrinnet. Elevene får nå erfaring med bruk av tankekart. Studieteknikk,- notateteknikk brukes på u-trinnet.

På sikt vil flere strategier utprøves. Dette er en videre føring fra 2007.

Motivasjonen stimuleres ved at elevene lykkes i sitt arbeid. Elevene får differensierte oppgaver tilpasset sin opplæring. De nye lærebøkene virker motiverende.

4. KONKLUSJONER.

For undervisningsdelen se punkt 3.2.1 ”Oppfyllelsen av målene i K-06” når vi ved blant annet at opplæringen følger punkt 2.5 c og d. Alle satsningsområder som er nevnt her er blitt fulgt opp. Ressursene er brukt optimalt . Vikarsituasjonen er belastende siden det er få eksterne vikarer. Ofte må vikarsituasjonen løses ved sammenslåing av grupper eller omdisponering av lærerne. I perioder rammer det også planarbeidet.

For de øvrige satsningsområdene se 3.2.2. og 3.2.3.

5. MÅLSETTINGER VI HADDE FOR 2009.

Målsettingene ligger i virksomhetsplanen.

6. MÅLSETTINGER FOR 2010

Skolen har en treårig virksomhetsplan som evalueres til jul og ved skoleslutt. En revurdering / rullering av planen skjer ved skoleslutt.

Vi er underveis hva gjelder satsningsområder inneværende skoleår 2009/10. De videreføres v-2010.

I vurderingen til jul fremkommer flere nye spennende fremtidige satsningsområder som er til vurdering i teamene utover v-2010. Mye relateres til læringsmiljøet. Et viktig element er de sosiale målene for årstrinnene. Dette vidreføres . Samtidig vil vi også se på mulighetene for å konkretisere fagmålene tydeligere i det enkelte fag gjennom noe vi kaller ”Jeg kan” skjema.

En synlig og merkbar målsetting vil være at pkt 2.5 a , det fysiske skolemiljøet, blir gjennomført. Her er arbeidet godt i gang. Skogangen i u-fløya, ominredning av bibliotek og sløydalen samt utskifting av vinduer i u-fløya vil ferdigstilles våren.

I samarbeid med Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) og Skole miljøutvalget (SMU) vil vi jobbe for at ”uterommet”, - lekeplasser, aktivitetsplasser for ballspill, ”koseplasser” og beplantning oppgraderes.

Årsmelding 2009
Oppvekst- og kulturetaten
Avdeling: Oteren barnehage

1. INNLEDNING

Oteren barnehage er en pedagogisk virksomhet som, i følge Lov om barnehager § 1, skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Gjennom det pedagogiske arbeidet skal barna føle trygghet og trivsel og opparbeide seg et positivt selvbilde og en trygg identitet.

Oversikt årsverk, ansatte og fordeling kjønn:

Institusjon	Totalt ant. Årsverk	Antall ansatte	Menn	Kvinner
Oteren barnehage	9,8	12	0	12
Sum	Årsverk 9,8	Personer 12	menn 0 %	kvinner 100 %

Likestilling

Oteren barnehage har ingen menn i fast stilling, men en mannlig tilkallingsvikar.

2. ORGANISERING

Fra 1.august 2009 ble Elvevoll barnehage en avdeling av Oteren barnehage, med felles styrer. Dermed består Oteren barnehage nå av tre avdelinger for barn i alderen 0-6 år, godkjent for til sammen 46 plasser. Barnetallet ved årsskiftet var 32 (medregnet 3 permisjoner), fordelt på 18 jenter og 14 gutter. Av disse har avd. Elvevoll 7 barn, hvorav 3 jenter og 4 gutter. Alle der har 100 % plass. Vi har hatt ledig kapasitet høsten 2009 på avd. Elvevoll og avd. 0-3 år på Oteren.

OVESIKT BARN: PLASSTR. (%), ALDER OG KJØNN PR. 31.12.09:

Plasstr./ fødselsår	100 %		80 %		70 %		60 %		50 %		40 %	
	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente
2008/2009		1/1										
2007	1			1								
2006	5	6	1	1								
2005	1	4	1	2								
2004	3	0	2	2								
Sum	10	12	4	6								

Åpningstida er fra kl 07.00 (07.30 på Elvevoll) til kl 16.15. Personalet på hver avdeling ruller på å gå tidlig-, mellom- og seinvakt. Barnehagen har fra 1.august 2009 følgende faste stillinger:

- 100 % styrer
- 3 ped.ledere (100 %)
- 5,80 årsverk assistenter, med en på topp i 50 % stilling

I høst er alle fast ansatte på plass igjen, etter at to har vikariert på Furuslottet. Vi har to omsorgspermisjoner på 20 %, og 40 % vakant assistentstilling etter at styrer fra 1.august har 100 % administrasjon. På grunn av redusert barnetall i høst har det foreløpig ikke vært behov for å fylle de ledige stillingene.

Vi har hatt god tilgang på tilkallingsvikarer når behovet har vært til stede. Stabile vikarer er viktig for å unngå ekstra belastning på det øvrige personalet ved fravær.

3. RESULTATVURDERING

Økonomi

Når denne meldingen skrives, er regnskapet ennå ikke klart.

Tjenestene

Lov om barnehager § 2, 1.avsnitt: "Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet." De kommunale barnehagene har fra høsten 2009 utarbeidet en felles årsplan, som bygger på barnehageloven og rammeplan for barnehager. Årsplanen er vårt viktigste arbeidsdokument i hverdagen. Med utgangspunkt i årsplanen utarbeides det mer detaljerte planer.

I november og desember har vi hatt en samisk språkmedarbeider i 60 % stilling, dekket av omsøkte midler fra Sametinget.

Det er utarbeidet en virksomhetsplan for perioden 2008 -2012, som er revidert i personalgruppa i høst. En progresjonsplan for hvert årstrinn er gjort ferdig i høst. Godt planarbeid bidrar til mer strukturert og målrettet tilbud til barna.

Barns atferd og sosiale kompetanse, med fokus på overgang barnehage – skole, er satsingsområde også for barnehageåret 2009 / 2010. Det er et felles prosjekt for alle barnehagene i Storfjord.

De kommunale barnehagene har utviklet en felles beredskapsplan.

Byggene

På Oteren er det lite lagringsplass og vi venter på vedtatt utvidelse av lekeskur til utelager. I tillegg til generell oppussing, er det også behov for et møterom / arbeidsrom og større overbygd vognplass. Det vises her til forslag om utvidelse som er utarbeidet av en komité bestående av en forelder, en ansatt og en politisk valgt representant. Det arbeidet startet parallelt med utarbeiding av plan for opprusting av uteområdet.

Avd. Elvevoll flyttet i høst opp fra kjellerlokalene og fikk nye, lyse lokaler i den gamle skoledelen. Dessverre oppstod det vannlekkasje bare noen uker etter flyttinga, men barnas oppholdsrom ble ikke berørt, slik at drifta kunne fortsette uten store problemer. Det er lite å utsette på lokalene, bortsett fra behovet for lyddempende plater i taket i kombinert garderobe / lekerom. Driftsetaten er gjort kjent med dette behovet.

Vaktmestertjenesten: Fra i høst har vi hatt en fast vaktmester, som jevnlig kommer innom for enkelt vedlikehold og mindre oppdrag.

4. KONKLUSJON

Økonomi: Vi har hatt noe nedgang i barnetallet. Noe av det kompenseres ved at flere barn har hjelplass, men færre barn totalt sett betyr mindre driftsinntekter.

Tjenestene: Prosjektarbeidet i barnehagene bidrar til økt faglig utvikling og samarbeid for hele personalgruppa i kommunen, og det kommer alle våre barn til gode.

Byggene: Jevnlig vaktmestertjeneste bidrar til bedre vedlikehold. For avd. Oteren sin del vil generell oppussing kunne bidra til et triveligere oppholdsmiljø for både barn og personale.

5. MÅLSETTINGER VI HADDE FOR 2009

Det pedagogiske arbeidet:

- Utarbeide en progresjonsplan for hvert årskull
- Fokus på atferd: Voksen – voksen, voksen – barn

Øvrige mål:

- Fortsatt lavt sykefravær, med fokus på nærvær og trivsel
- Ivareta et godt arbeidsmiljø

Resultater:

Vi har utarbeidet en progresjonsplan for hvert årstrinn, slik at det ivaretas at barna får nye erfaringer, opplevelser og utfordringer som er tilpasset deres alder og utviklingsnivå.

Atferd: Vi har lest Kari Papes bok ”Æ trur dem søv”, bl.a. om voksnes evne til å omgås hverandre. Vi er rollemodeller for barna og det er derfor ikke likegyldig hvordan vi oppfører oss mot hverandre. Vi har fått fram hvilke forventninger vi har til hverandre for at vi skal ha det bra sammen. Vi har også lest om kvalitet i samspillet mellom voksne og barn, som handler om å være ekte og tydelige voksne og å gi barna en følelse av at vi har god tid til dem.

Sykefraværet er fortsatt lavt, med et gjennomsnitt i år på 2,9. Personalet har tilbud om trim i arbeidstida. Signaler fra medarbeidersamtaler tyder på at personalet trives på jobb og er fornøyd med samarbeidet og arbeidsmiljøet.

6. MÅLSETTINGER FOR 2010

Det pedagogiske arbeidet:

- mer fokus på metoder for bedre oppnåelse av årsplanens mål
- atferdsprosjektet: Barn – barn, sosial kompetanse som forutsetning for vennskap.
- overgang barnehage – skole, sosiale kompetansemål
- handlingsplan mot mobbing

Øvrige mål:

- få til et godt og inkluderende samarbeid mellom avd. Ellevoll og hovedbarnehagen
- ivareta et godt arbeidsmiljø, med fokus på HMS og trivsel

Oteren, 26.februar 2010

Vigdis Engstad
styrrer

Årsmelding 2009
Oppvekst- og kulturetaten
Avdeling: Furuslottet barnehage

1. INNLEDNING

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utvikling og aktivitetsmulighet i nær forståelse med barnas hjem Jfr. Barnehageloven §1. Gjennom det pedagogiske arbeidet skal barna føle trygghet og trivsel og opparbeide seg ett positivt selv bilde og en trygg identitet. Barnehagene i Storfjord har satt fokus på kosthold og helse. Sunn og variert mat og tilrettelagte måltider vil bidra til å legge grunnlag for gode kostvaner som barna tar med seg videre i livet.

Oversikt årsverk, ansatte og fordeling kjønn:

Institusjon	Totalt ant. Årsverk	Antall ansatte	Menn	Kvinner
Furuslottet barnehage	9,80	13	2	11
Sum	Årsverk 9,80	Personer 13	menn 2	kvinner 11

Likestilling

Furuslottet Barnehage har en mannlig ansatt i 100 % og 1 i 20 %.

2. ORGANISERING

Furuslottet barnehage er en 2-avdelings barnehage godkjent for 46 plasser. 0-3 års avdelingen har 12 barn hver dag, og 3-6 års avdelingen har 22 barn hver dag. Barnetallet ved årsskiftet var 35 barn fordelt på 19 gutter og 16 jenter. Ved hovedopptak fikk alle som hadde krav om plass tilbud om plass i barnehagen. Det har stått barn på venteliste hele barnehageåret. et spesielle med barnehageåret er at førskolegruppa er på bare 5 barn, noe som personalet merker med at det blir større barnegrupper av 3-4 åringer.

Åpningstida er fra kl 07.00 til kl 16.15. Det er 4 ansatte på vakt på hver avdeling, og de rullerer i en 4 ukers turnus. Styrer har 100 % administrasjonstid. Hver avdeling har en grunnbemanning på 3,0 årsverk pedagogiske medarbeidere fordelt på hele og reduserte stillinger. 0-3 år har 1,2 årsverk med pedagogisk leder, og 3-6 års avdeling har 1,4 årsverk. Vi har hatt en person utplassert fra Nav, for å lære norsk språk.

Furuslottet Barnehage går med utvidede avdelinger. På slutten av året 2009 hadde vi mange barn i deltidsplasser og flere barn bra mottaket, som gjorde at vi trengte ekstra bemanning på 3-6 års avdeling. Vi fikk inn en ekstra 100% stilling for en periode.

Vi fikk også satt opp en lavvu for å få kunne dele barnegruppa. Dette var tiltak som gjorde arbeidssituasjonen til de ansatte mye lettere.

OVERSIKT BARN: PLASSTR. (%), ALDER OG KJØNN PR. 31.12.09:

Plasstr./ fødselsår	100 %		80 %		70 %		60 %		50 %		40 %	
	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente	gutt	jente
2008/2009	1	6										
2007	4	1										
2006	5	1	1				1					
2005	4	4		2								
2004	3	2										
Sum	17	14	1	2			1					

3. RESULTATVURDERING

Økonomi

Når denne meldingen skrives, er regnskapet ennå ikke klart.

Tjenestene

De kommunale barnehagene i Storfjord kommune har utarbeidet en felles årsplan med pedagogiske målsettinger. Årsplan bygger på barnehageloven og Rammeplan for barnehager. Med utgangspunkt i årsplanen utarbeides det mer detaljerte planer.

Det er også utarbeidet en virksomhetsplan for perioden 2008 -2012, som rulleres hver vår. Barns atferd og sosiale kompetanse er satsingsområde også for barnehageåret 2009 / 2010. Dette er et felles prosjekt for alle barnehagene i Storfjord.

De kommunale barnehagene har også utviklet en egen beredskapsplan.

Byggene

Det er 3. året at barnehagen drives med utvidede avdelinger. Det er vedtatt at Furuslottet Barnehage skal utbygges våren 2010. De ansatte har vært involvert i planlegging av bygget. Bygningen slik den står i dag har ingen lager, det finnes ikke møterom, og kjøkkenet ligger midt i ei avdeling. Det er ikke tilfredsstillende garderobeforhold for de ansatte. Forholdene på arbeidsplassen er ikke tilrettelagt for så mange ansatte som jobber i Furuslottet i dag.

Vi har hatt arbeidsplassvurdering av fysioterapeut, som har kommet med forslag til endringer for å lette arbeidssituasjonen for de ansatte. På de nye tegningene er det tatt hensyn til utelager hvor de ansatte slipper å løfte tunge sykler, noe som for flere er ett helseproblem.

4. KONKLUSJON

Økonomi: Det var Flere permisjonssøknader på våren gjorde at vi ikke fikk inn foreldrebetalingen det var budsjettert med. Furuslottet Barnehage fikk tilført ei ekstra 100% stilling på slutten av året.

Tjenestene: Prosjektarbeidet i barnehagene bidrar til økt faglig utvikling og samarbeid for hele personalgruppa i kommunen, og det kommer alle våre barn til gode.

Arbeidsmiljø: Barnehagen hadde arbeidsmiljøundersøkelse av Kåre Dreyer våren 2009, hvor vi kom ut med gode resultater. Vi har jobbet mye med arbeidsmiljøet, og da spesielt med kommunikasjon.

5. MÅLSETTINGER VI HADDE FOR 2009

Mål: Lokal kultur og tradisjoner inkluderes i årsplan for 2009/2010 ihht. samisk og finsk/kvensk og det som er særegent for Storfjord Kommune.

Resultat: Utarbeidet en ny årsplan med aktiviteter og læringsmål som ønskes gjennomført.

Mål: Fokus på sosial kompetanse i relasjoner voksen-voksen og voksen-barn.

Resultat: Vi har lest Kari Papes bok "Æ trur dem søv", bl.a. om voksnes evne til å omgås hverandre. Vi har fokusert på positive tilbakemeldinger og ulike måter å kommunisere på ifht. både voksne og barn.

Mål: Fokus på inkluderende arbeidsliv og tilrettelegging.

Resultater: Vi har hatt Synnøve Berntsen inne på arbeidsplassvurdering. Det ble sett på ergonomiske tiltak som burde gjennomføres for å lette arbeidsbelastning på personalet. Vi har fått på plass elektriske heisestellebord på begge avdelinger, og i forbindelse med utbygging får vi ny utebod, der personalet slipper å løfte på tunge sykler, som har vært en stor belastning for personalet gjennom mange år. En ekstra ressurs på plass for å kunne dele barnegruppe, og lavvu med ovn, som kan brukes som ei ekstra avdeling.

Mål: Kosthold og helse hos barnehagebarn

Resultat: Barnehagen har innført ett ekstra frukt og grønt måltid, slik at det ikke går lengre enn 3 timer mellom hvert måltid. Dette for å holde ett stabilt blodsukkernivå som bidrar til at barn blir mer konsentrert og får mer overskudd.

6. MÅLSETTINGER FOR 2010

Atferdsprosjektet: Vi jobber videre med relasjoner barn-barn. Det utarbeides en handlingsplan mot mobbing i barnehagene. Denne blir felles for alle barnehagene i kommunen.

Progresjonsplan for barnegruppene.

I samarbeid med språksenter skal det lages ett barnehage kompendium som legger føring for implementering av samisk/finsk/kvensk i barnehagen.

Plan for Overgang bhg.skole skal evalueres. Fokus på progresjon i sosiale kompetansemål.

Skibotn 25.02. 2010

Lillian Henriksen
styrrer

Årsmelding Storfjord kulturskole 2009

1) Innledning

Storfjord kulturskole gir tilbud om instrumentalundervisning, kor, teater, bandundervisning og musikkverksted.

I gjeldende periode har musikk kulturskolen hatt ansatte i til sammen ca. 2, 75 årsverk, fordelt på rektor 100 % og 4 lærere i til sammen 175 %.
Personalet har bestått av tre kvinner og to menn.

Kulturskoleundervisningen er et fritidstilbud som i 2009 hovedsakelig har vært gitt i skoletida etter en rulleringsplan, men også i SFO-tida og på ettermiddagstid.

Elevtallet har ligget på drøyt 80 elever våren 2009 og drøyt 100 elever høsten 2009. Det har vært en stor økning i antall elever høsten 2009. Dette skyldes en økning i antall teaterlever og elever på bandinstrumenter, som følge av økning i stillinger på band og teater. Samtidig som antallet elever som har fått plass øker, holder elever på venteliste seg stabilt, noe som viser at det fortsatt er større etterspørsel enn vi greier å innfri.

Elever vår 2009:

	<i>Hatteng</i>	<i>Skibotn</i>	<i>Til sammen</i>
Gutter	17	17	34
Jenter	33	17	50
Elever totalt	50	34	84
Venteliste gutter	5	2	7
Venteliste jenter	6	4	10
Venteliste totalt	11	6	17

Elever høst 2009:

	<i>Hatteng</i>	<i>Skibotn</i>	<i>Til sammen</i>
Gutter	23	22	45
Jenter	41	18	59
Elever totalt	64	40	104
Venteliste gutter	5	4	9
Venteliste jenter	8	1	9
Venteliste totalt	13	5	18

2) Økonomi

Budsjett og regnskap 2009:

	BUDSJETT	REGNSKAP*
Brutto utgifter	1 419 000	1 403 000
Inntekter	141 000	172 000
Netto utgifter	1 278 000	1 231 000

*Beløpene i denne kolonnen er avrundet til nærmeste 1000.

Fordeling av budsjettet på de forskjellige postene:

Lønnsutgifter inkl sosiale utgifter	1 299 000	91,5 %
Reiseutgifter, telefon, porto, annonser, kontingenter og avgifter	58 000	4,1 %
Kurs lærere	4 000	0,3 %
Musikkinstrumenter, noter og annet materiell, reparasjoner og vedlikehold	58 000	4,1 %

Mesteparten av budsjettet går til lønn, og det blir lite til innkjøp av utstyr, kurs osv. Kulturskolen har vært aktiv søker av prosjektmidler og har oppnådd en del ved bruk av prosjektmidler.

Regnskapet viser et underforbruk på 17 000 og merinntekt på 30 000.

3) Resultatvurdering

Sykefraværet har i 2009 vært på 0,5 % i gjennomsnitt. Noe av årsaken til det lave fraværet kan være at lærerne ikke har tatt ut egenmelding, men heller valgt å ta igjen undervisning i etterkant og/eller at terskelen er ganske høy for å ikke gå på jobb når man vet hvordan vikarsituasjonen er.

Kulturskolen har gitt et godt tilbud, og har gjennomført en rekke vellykkede arrangementer og prosjekter:

UKM (ungdommens kulturmønstring) Ble arrangert på Hatteng skole, og engasjerte 106 barn og unge fra 4. klasse og opp til 19 år. UKM arrangeres av kulturskolen og kulturkontoret, og Storfjord kommune har fått mange lovord fra UKM på fylkesnivå, for hvordan vi jobber med kulturmønstringa. Vi hadde også desidert flest deltakere i forhold til innbyggertallet. Vi fikk for åttende år på rad deltakere som gikk videre til Landsmønstringa i Trondheim.

Minoritetsspråklig kulturmønstring:

Kulturskolen gjennomførte i 2009 "minoritetsspråklig kulturmønstring" for første gang. Dette er en del av et større prosjekt "Uuet Laulut" og er et samarbeid med kvensk institutt. Mønstringa ble meget vellykket og ble meget godt mottatt av kommunens innbyggere og fikk og stor oppmerksomhet i media. 50 barn og unge deltok med sanger på samisk, finsk og kvensk.

Andre prosjekter:

- Storfjorduka
- ”Kulturskolefokus 2” er et utviklingsprosjekt som kulturskolerådet gjennomfører, for å utvikle kulturskolene til ressursentre i kommunene. Storfjord kulturskole har deltatt i dette prosjektet som strakk seg over tre år. Prosjektet ble avsluttet høsten 2009.
- Den kulturelle skolesekken

Elevtallet i kulturskolen økte med ca 20 stk høsten 2009, samtidig som ventelista ikke ble kortere. Vi ser at stadig flere unge ønsker et kulturtilbud, og kulturskolen har ikke kapasitet til å gi alle som ønsker det et tilbud. Kulturskolen har fortsatt venteliste, og trenger flere stillinger for å dekke etterspørselen.

Spredningen på elevene både geografisk, i forhold til kjønn og når det gjelder alder er bra. Vi har i dag elever fra nesten alle deler av kommunen, det er omtrent lik fordeling av gutter og jenter og flere elever fortsetter i kulturskolen ut ungdomsskolen.

Deltakelsen i kulturskolefokus har hjulpet oss til å komme i gang med å utvikle kulturskolen mot å bli et ressursenter for grunnskolene, barnehagene og det lokale kulturlivet i Storfjord.

Kulturskolen sliter fortsatt med mangel på egne egnede lokaler til undervisningen, men har et greit samarbeid med skolene om bruk av klasserom. Skolene sliter også med rom - mangel, noe som har ført til at kulturskolens lærere ofte må flytte rundt på skolen i løpet av dagen på leting etter ledige rom. Vi håper derfor på egne egnede lokaler når skolene etter hvert bygges ut.

Å skaffe vikarer er fortsatt en utfordring for kulturskolen. Planlagt fravær greier vi å få til gjennom samspilluker. Ved plutselig sykdom sliter vi med å få inn vikar, og det ender som oftest med at undervisning må gå ut, eller at læreren tar igjen undervisning senere.

4) Målsetninger videre

- Gi lærere og elever bedre arbeidsforhold gjennom å tilby egne undervisningsrom på eller i umiddelbar nærhet til kommunens tre skoler.
- At flere elever som ønsker det får et tilbud i kulturskolen ved økning av stillinger
- Fortsette med synliggjøring av kulturskolen gjennom arrangementer og forestillinger og gjennom opptredener bl.a. for politikerne.
- Beholde og utvikle lærernes engasjement gjennom et utviklende arbeidsmiljø og gode muligheter for læring gjennom kurs og konferanser.
- Et fortsatt godt samarbeid med grunnskolene når det gjelder kulturskoleundervisning i skoletida, helhetlighet i opplæringstilbudet for eleven og sambruk av utstyr og lokaler.

Årsmelding 2009

Oppvekst- og kulturetaten. Avdeling: Storfjord folkebibliotek

1. INNLEDNING

Storfjord folkebibliotek er i 2009 fram til 25. september oppdelt slik:

En hovedavdeling som er samlokalisert med Hatteng barne- og ungdomsskoles skolebibliotek og fungerer som kombinasjonsbibliotek, en filial som ligger i Skibotn samfunnshus og en utlånsstasjon. I løpet av året blir utlånsstasjonen i Steindalen nedlagt og hovedbiblioteket flytter inn i nye lokaler i Storfjord rådhus.

Oversikt årsverk, ansatte og fordeling kjønn per 31. desember 2009:

Institusjon	Totalt ant. årsverk	Antall ansatte	Menn (%)	Kvinner (%)
Folkebiblioteket	1,15	2	0	100

2. ORGANISERING

Hovedavdelinga er tillagt ansvaret for bibliotekfaglig arbeid og administrative oppgaver. I 2009 har filialen delvis vært betjent av ekstrahjelp, men også stengt en periode før ny filialstyrer ble tilsatt. Åpningstida på biblioteket er 12 timer/uka med 3 timer på kveldstid for Hatteng, 4 timer/uka med 2 timer på kveldstid for filialen.

Etter flytting til nye lokaler og åpning i september er tilgjengeligheten sterkt utvida, og biblioteket er åpent i rådhusets åpningstid i tillegg til kveldsåpent en gang i uka. Siden 1992 har biblioteket lagt inn samlingene i et datakatalogssystem, fra 2007 med et mer moderne (Mikromarc) som kan oppgraderes slik at katalogpostene skal kunne vises på internett. De fleste bøkene i Hatteng skolebibliotek og folkebiblioteket er lagt inn i dette systemet. Fra desember 2008 har biblioteket gått over til sentraldrift av katalogen, og har felles katalog med de andre kommunene i Nord-Troms som er åpent tilgjengelig på internett for brukerne.

3. RESULTATVURDERING

Økonomi. Revidert budsjett med utvalgte poster. (Regnskapsoversikt 01.03.2010)

Post	Budsjett 2009	Regnskap 2009
Fastlønn	416 000	348 870,65
Vikarlønn	4 000	0,00
Pensjonsinnskudd m.m.	57 000	79 254,91
Kontor, tlf., porto	20 000	19 426,90
Kurs, opplæring, skyss	7 000	755,50
Kontingenter	4 000	2 889,88
Lisenser (data)	24 000	24 172,00
Bøker, aviser, tidsskrift	80 000	96 988,86
AV-medier	5 000	9 947,86
MVA-utgift (ref.krav)	0	19 767,70
Totalt	652 000	628 419,35

Kommentar til regnskapet

Det er to poster som er spesielle for 2009, men ikke kommer fram av oversikten i denne litt forenklete tabellen.

Den ene posten gjelder 2 fond.

Det første fondet er på kr 20 000 fra Troms fylkesbibliotek som skal brukes i forbindelse med en søknad sendt til ABM på prosjektet "Integrert bibliotek i Storfjord kommune". (Søknaden har fått avslag nå i 2010.). Fondet vil bli brukt til å fremme bruken av biblioteket, særlig blant barn og ungdom, og satser i første omgang på å utvikle en tilsvarende planlagt aktivitet som de har i Tromsøskolene. Midler som ikke blir brukt i 2009, overføres til 2010.

I tillegg har det også kommet kr 5 000 på et fond som er overført fra Samisk bibliotekstjeneste i Troms. Det kom så seint i desember at det i stedet vil brukes i 2010 til innkjøp av samiske medier.

I 2009 er det satt av en sum på kr 32 000 som skal gå til utvikling av studiebibliotek. Noen av utgiftene til studiebøker, materiell og aktiviteter er ikke skilt ut, og har kommet med under poster i regnskapet ellers.

Tjenestene

2009 har vært et år med mye byggeaktivitet i hovedbibliotekets lokaler på Hatteng skole, og det har ført til at hovedbiblioteket måtte holde stengt i perioder. Samtidig har samlingene vært på flyttefot kasse for kasse etter at hyllene begynte å settes opp i det nye lokalet i rådhuset.

Det har vært fint å ha noe ekstra dugnadshjelp både om våren og om høsten, deriblant en gjeng fra Nord-Tromsbibliotekene en av dagene.

Det har likevel vært rom for å drive på med noen tjenester, og studenter og enkeltpersoner har vært prioritert. Pga. romforhold har det vært vanskelig å utføre aktiviteter for større grupper, og egne samlinger har vært litt utilgjengelige fram til innflytting.

Samtidig har biblioteksjefen deltatt i regionale kurs og møter innen biblioteksamarbeidet i Nord-Troms den utstrekning det har vært tid og anledning til det. Men det ble noe begrenset i forhold til tidligere år på grunn av prioritering av arbeid innen biblioteket i Storfjord.

Storfjord folkebibliotek er den sørligste kommunen i samarbeidet om studiebibliotek i Nord-Troms. I 2008 ble "Regional plan for biblioteksamarbeidet i Nord-Troms" utarbeidet i regionale møter mellom biblioteksjefene. Denne planen har fått tilslutning og er godkjent i Nord-Troms Regionråd og kommunene.

En videre oppfølging av denne planen vil generelt heve kvalitet på tjenestene for bibliotekbrukerne, øke kompetansen hos personalet ved de forskjellige enhetene, og bedre tilbudet til voksne studerende. Studiebiblioteket er ennå ikke helt på plass i Storfjord i 2009. Lokalet har store deler av året vært i bruk av prosjektarbeidere, og det mangler en del på utstyr og tilgjengelighet sammenliknet med hvordan det er i de andre kommunene.

4. KONKLUSJON

Arbeidstida ved hovedbiblioteket har vært mye konsentrert om flytting dette året og åpning i nye og bedre lokaler.

Filialen har dessverre vært stengt i en periode siden det har vært vanskelig å få tak i interesserte søkere til ledig stilling, og den har vært lyst ut flere ganger. Men det har heldigvis kommet på plass en filialstyrer med god kjennskap til bibliotekarbeidet.

.

5. MÅLSETTINGER FOR 2010

Biblioteket må være aktivt og utadvendt for å nå ut mot brukere og samarbeidende institusjoner i kommunen.

I 2010 bør det opprettes samarbeidsavtale mellom skolene og folkebiblioteket om tilbudet til barn og ungdom, og legges til rette for aktiviteter som øker bruken av biblioteket i disse aldersgruppene.

Storfjord folkebibliotek må delta aktivt i utviklingsarbeidet sammen med de andre Nord-Troms bibliotekene for å bedre kvalitet på tjenestene, og med spesiell vekt på å få studiebiblioteket til å bli kjent og bli til nytte for studerende eller andre brukere

.

Storfjord, 01.03.2010

Marianne Langånes
biblioteksjef

ÅRSMELDING 2009 SKIBOTN SKOLE

1. INNLEDNING

Skibotn skole er en kombinert fådelt skole med til sammen 103 elever hvorav 69 elever tilhører 1.-7 årstrinn (barnetrinnet), og 34 elever tilhører 8.-10 årstrinn (ungdomstrinnet). Kjønnssfordelingen er 41 jenter og 62 gutter.

Personalet består av 26 ansatte i hel-og delstilling inneværende skoleår. I dette tallet er renholdspersonale og sekretær inkludert. I tillegg har vi en vaktmester og en hjelpevaktmester som er innom hver dag. I personalet er det 21 kvinner og 5 menn.

Undervisninga organiseres i tre ulike team med en tilhørende teamleder. Team A omfatter 1.-4. årstrinn, team B omfatter 5.-7. årstrinn, og team C omfatter 8.-10. årstrinn. Teamene er ansvarlig for å gjennomføre pedagogisk utviklingsarbeid, samt samordne undervisningen i sitt team.

Skolen har også SFO-avdeling med 24 elever totalt, fordelt på hele og halve plasser. Daglig leder er utdannet førskolelærer, og for å fylle opp sin 100 % stilling, jobber hun som assistent i skolen. I tillegg kombinerer en assistent sin stilling på 60 % fordelt i SFO og assistenttimer i barneskolen.

Skolen har 12 elever som følger norsk 2 undervisning. Disse elevene har til sammen 16 timer pr uke.

Skolen gir tilbud om undervisning i både finsk og samisk. Det er 37 elever som har finsk, fordelt på 33 elever fra barnetrinnet og 4 på ungdomstrinnet. Det er 18 jenter og 19 gutter.

Det er 6 elever som har samisk. 5 elever på barnetrinnet og 1 elev på ungdomstrinnet.

Skolen tilbyr også undervisning i russisk som språklig fordypning, og det er 3 gutter i denne gruppa. 1 fra 8. klasse og 2 fra 10.ende.

Det er 20 elever totalt med enkeltvedtak. 7 av disse elevene tilhører småtrinnet, 6 elever på mellomtrinnet, og 7 elever på ungdomstrinnet. Til sammen utløser

disse elevene 38 t på småtrinnet, 34 timer på mellomtrinnet, og 34 timer på ungdomstrinnet, totalt 106 rammetimer.

SKOLEANLEGGET

Skolebygningen består av en gammel og en ny del som for så vidt er tilfredsstillende vedlikeholdt. Fremdeles planlegges ombygging og tilbygg som bla. skal inneholde personalrom på bakkenivå, skogang, samt ny avdeling for de fire yngste årstrinnene i skolen. Byggestart er skissert til høst 2010.

I tillegg brukes Skibotn samfunnshus og Skibotn Idrettshall til kroppsøving og fysisk fostring, og Skibotnsenteret leies ukentlig til svømmeundervisning.

Det meste av inventaret vedlikeholdes av en dyktig vaktmester. Det er skiftet ut pultplater, montert veggtafle i den gamle basen, og kjøpt inn nye kontorstoler til hele lærerkollegiet, samt til administrasjonen. Det er gledelig å konstatere at alle tiltak jfr. vernerunden 2009, er utført.

2. ØKONOMI

3. RESULTATVURDERING

Skolens overordnet visjon og pedagogisk målsetting er fremdeles at elevene skal få ei best mulig tilpasset grunnskoleopplæring.

Skolen har fått på plass de sosiale kompetansemål i alle trinn. De jobbes med i klassene, og skal evalueres 2 ganger i året, høst og vår. Foreldre er med i denne prosessen.

Skibotn skole følger Olweus` kjerneprogram mot mobbing og antisosial atferd. Trivselsundersøkelsen er gjennomført, men ikke oppsummert i skrivende stund. Undersøkelsen skal gjennomgås med foreldre i de ulike team i uke 11. Nytilsatte ble ikke kurset i 2009, men det skal gjennomføres tidlig i 2010.

Høst 2009 ble det gjennomført tre temakvelder for foreldre der det sosiale var i fokus. Vi prøvde å få en felles forståelse av ulike begrep, rutiner, gjensidige forventninger, ansvarsområder ble drøftet og synliggjort, og det ble satt fokus på

at skolen og hjemmet har et felles ansvar og må samarbeide om oppvekst- og læringsmiljøet for elevene våre. Dette prosjektet skal evalueres/sjekk status mars 2010.

Det er gjennomført nasjonale prøver i 5. og 8. trinn. Resultatene er variable, og skolen ser et potensial i og starte arbeidet med faggrupper, overgang fra 4. til 5. trinn, og 7. til 8. trinn for å forbedre resultatene.

Skolen er i gang og jobber i forhold til de nye vurderingsforskriftene. Det skal settes opp jevnlig fag- og klassemøter der bestemte temaer skal drøftes/følges opp/ utvikles.

Personalet er kurset i læringsplattformen It`s learning, og de fleste har tatt i bruk denne. Her er det bare øving som skal til før at alle er ”oppe og går”.

Inspeksjonsloggen brukes i denne læringsplattformen, samt Bulletin for uka, nyhetsoppdateringer generelt.

HMS- rutine gjennomføres ved skolestart, og underveis i skoleåret. Rektor og verneombud har hatt ei ukes grunnkurs innenfor temaet.

De pedagogiske resultatet er ikke alltid like enkelt å måle. Allikevel kan vi se nedgang i forhold til utestenging og plaging. Stygt munnbruk er det dessverre fremdeles.

Skolen ser viktigheten av å kontinuerlig jobbe med elevenes læringsmiljø, både det psykososiale og det faglige.

4. MÅLSETTINGER 2010

Skibotn skole gjennomførte i 2009 en arbeidsmiljøundersøkelse med ekstern konsulent. Vi jobber med en 10 pkt forbedringsplan i forhold til hva som ble avdekket i undersøkelsen. Det meste er på plass, men vi jobber fremdeles med å få et årshjul som skal gjøre arbeidshalvåret og arbeidsdagene mer oversiktlig og forutsigbar. I dette årshjulet skal også ulike ekskursjoner i de ulike trinn innarbeides.

Skolen har som mål å utarbeide en bedre plattform, ny visjon for skolen. Virksomhetsplanen gjelder til 2012, men med full mulighet til å revidere underveis.

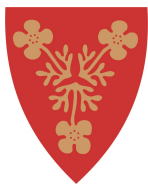
Rektor kan sende inspektør på ulike møter, fagdager med mer, slik at rektor selv får større nærvær på skolen.

Skolen er med i Nord- Troms- prosjektet der det skal utarbeides faglige kompetansemål i alle fag på de ulike trinn. Inspektør er med fra ledelsen, samt to lærere fra små- og ungdomstrinnet.

Organisasjonen ønsker å vedlikeholde, og videreutvikle det gode arbeidsmiljøet i kollegiet.

Skibotn skole 10. februar 2010

Målfrid Johansen Lockert
Rektor



Notat

Til: May-Tove Lilleng

Fra: Maria Figenschau

Referanse
2010/788-2

Dato
25.02.2010

Årsmelding 2009 - Kulturkontoret

1. Innledning

Kulturkontoret favner administrasjonen på kulturkontoret og ungdomsklubbene.

Fra november 2009 er også ei ettårig prosjektstilling som omdømmemedarbeider i tilknytning til ei felles Nord-Troms-satsing underlagt oppvekst- og kulturetaten.

Oversikt årsverk, ansatte og fordeling kjønn:

Institusjon	Totalt ant. Årsverk	Antall ansatte	Menn	Kvinner
Kulturkontoret	1	2	0	2
Utleie Lásságámmi	0,2	(1)	0	(1)
Ungdomsklubbene	0,75	2	0	2
Prosjekt omdømme	0,2	(1)	0	1
Sum	1,95 årsverk	4 personer	0 menn 0 %	4 kvinner 100 %

I perioden 1. september – 1. februar 2010 var stillinga som klubbleder ved Hatteng ungdomsklubb vakant.

Fra og med 8. februar 2010 er fast tilsatt kulturkonsulent tilbake i sin stilling etter tre år med frikjøp som tillitsvalgt i 60%.

Likestilling:

Kulturkontoret har kun kvinnelige ansatte, fordelt med to på kulturkontoret og en på hver av ungdomsklubbene. Det er ikke vurdert kjønnskvotering ved utlysning av stillinger.

2. Økonomi

Årsmeldinga skrives før regnskapet er gjort opp i forhold til avsetning på fond, men det ligger an til et underforbruk i forhold til budsjett. Årsaken til dette er hovedsakelig vakans i stilling. Lønn utgjør totalt om lag 45 % av budsjettet. Budsjettet for 2007 lå på samme nivå, og gikk i balanse. Driften var da normal.

Følgende prosjektmidler har gjort det mulig å gjennomføre spesielle tiltak:

§ kr. 30.000,- fra Frifond til prosjekter ved Ungdomsklubbene (overført til 2010)

3. Resultatvurdering

Det var satt opp fire hovedmål for 2009:

- Ferdigstilling av velkomstfolder for nye innbyggere.
- Kulturminneåret 2009
- Alternativ lokalisering av Hatteng ungdomsklubb.
- Opprettholde fortsatt god kvalitet på tjenesten.

Budsjettet for Kulturkontoret har vært på nivå med tidligere år, og det har derfor vært større fokus på videreutvikling av eksisterende tiltak enn på gjennomføring av nye. Som nevnt har det vært vakans for klubbleder en periode.

Det første målet om en velkomstfolder for nytilflyttere har ikke blitt gjennomført. Folderen vil bli tatt opp igjen i første halvår 2010, som et tiltak gjennom omdømmeprojektet.

Den andre målsettinga, markering av kulturminneåret 2009, var ei relativt stor satsing. Kulturminner var blant annet et tema for Storfjorduka, og det var lagt opp til større og mindre markeringer i de enkelte bygdene. Hovedmarkeringa var et arrangement i den freda oppsynsboligen på Hatteng lørdag 19. september. Hovedansvarlig for dette arrangementet var Statens vegvesen, med kulturkontoret som lokal koordinator.

Alternativ lokalisering av Hatteng ungdomsklubb har hovedsakelig vært et ansvar for Driftsetaten, som bygningsansvarlig enhet i Storfjord kommune. I behandlinga av budsjett for 2010 i desember blei det gjort vedtak om at klubben skal lokaliseres på Skolebakken, og at det skal bygges et nytt bygg som erstatning for et eksisterende eldre kommunalt boligbygg. Ungdomsråd og brukere av ungdomsklubben har sammen med kulturkonsulent og klubbleder deltatt på innledende møter i planlegginga av selve bygget. For kulturkontoret er det per i dag ei utfordring å finne alternative driftsformer for ungdomsklubben ettersom Gamle Lyngenfjord Hotell er stengt.

Øvrige mål og de ordinære arbeidsoppgavene er gjennomført så langt det har vært mulig vurdert i forhold til kapasitet og økonomi.

4. Konklusjon

Årets oppsatte mål har ikke krevd spesielt mye økonomisk. Det er uansett ikke rom for nye, store tiltak innafor de rammene Kulturkontoret har på sitt driftsbudsjett. Tilførselen av eksterne prosjektmidler til Ungdomskubbene er viktig for å opprettholde god kvalitet i tilbudet ved ungdomskubbene. Begge klubbene har i utgangspunktet gode besøkstall og er et godt forebyggende tiltak for ungdom i Storfjord.

Tilskudd til lag og foreninger har vært på samme nivå som tidligere år. Fra og med 2010 er det tildelt tilskudd til lag og foreninger som planlegger nybygg eller renovering av anlegg, som en følge av bestemmelsene i *Et friskt og aktivt Storfjord! Kommunedelplan for fysisk aktivitet og folkehelse*. Vedtak om tilskudd blei gjort i budsjettmøtet i desember 2009.

Fra og med 2009 er den ordinære kapasiteten ved kulturkontoret gjenopprettet i og med at 20% sekretærkapasitet Lásságámmi nå ligger på toppen av ordinær 100% stilling som kulturkonsulent. Dermed er kapasiteten tilbake på nivå med 2004, noe som er positivt for aktiviteten på kulturkontoret.

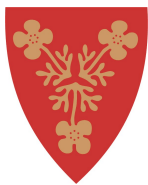
5. Målsettinger 2010

I løpet av 2010 vil kulturkontoret ha fokus på gjennomføring av følgende tiltak:

- Omdømmeprosjektet
- Ferdigstillelse av velkomstfolder for nye innbyggere.
- Utforming av nye lokaler Hatteng ungdomsklubb, og alternativ drift av klubben inntil videre.
- Prosjektskisse vanntårnet Brenna.
- Nye tiltak og forbedring av merking i forbindelse med postkassetrim-nettet.
- Opprettholde fortsatt god kvalitet på tjenesten.

Med hilsen

Maria Figenschau
kulturkonsulent



Storfjord kommune

Oppvekst- og kulturetaten

Rådmannen

Deres ref:	Vår ref: 2010/788-1	Løpenr: 6395/2010	Arkivkode 004	Dato 22.02.2010
-------------------	-------------------------------	-----------------------------	-------------------------	---------------------------

Årsmelding 2009 - Oppvekst og kulturetaten

Merk: Hver avdeling i etaten lager egen årsmelding basert på samme mal. Disse legges ved sakspapirene til Styre for Oppvekst og kultur og kan framskaffes på spørsmål fra kommunestyret.

INNLEDNING

Oppvekst og kulturetaten omfatter to kommunale barnehager Oteren (inkl. avd. Elvevoll) og Furuslottet, to kombinerte grunnskoler 1.- 10., på Skibotn og Hatteng, Kulturskolen, Folkebiblioteket på Hatteng med filial i Skibotn, kulturetaten med ungdomsklubbene, Voksenopplæringa på Elvevoll Oppvekstsenter/Valmuen og oppvekstadministrasjon ved Oppvekst og kultursjef. Styret for Oppvekst og kultur er etatens politiske styringsorgan. Medlemmer: leder Hallgeir Naimak, Eva Konradsen, Bente Bech, Hedny Kristiansen og Lars Einar Garden. SOK har behandlet i alt 32 saker i 2009.

Institusjon	Årsverk	Antall ansatte	Menn	Kvinner
Oteren barnehage	9,90	12	0	12
Furuslottet barnehage	10	13	2	11
Hatteng skole (inkl. SFO)	26,05	30	9	21
Skibotn skole (inkl. SFO)	19,1	21 (en lærling)	4	17 (1)
Kulturskolen	2,75	5	2	3
Kulturkontor (inkl.sekr. funksjon Lassagammi)	1, 2	1	0	1
Ungdomsklubbene	0, 80	2	1	1
Biblioteket	1,15	2	0	2
Voksenopplæring (inkl. norsk for innvandrere /asylmottak og opplæring enslige mindreårige)	3,3	4	2	2
Administrasjon	1	1	0	1
Sum	75,7 årsverk	91 personer	20 menn	71 kvinner

Postadresse:
Hatteng
9046 OTEREN
E-post: post@storfjord.kommune.no

Besøksadresse:
Storfjord rådhus, Hatteng

Internett:
www.storfjord.kommune.no

Telefon: 77 21 28 00
Telefaks: 77 21 28 01

Organisasjonsnr: 964994129

Likestilling

Etaten har fortsatt et underskudd på menn. I forbindelse med tilsetting har vi vært på søk etter kvalifiserte mannlige søkere. Dette vil vi fortsette med.

2. ORGANISERING

Etaten er sammensatt av mange ulike typer tjenester og fagområder. Det avvikles 4 avdelingsledermøter pr. år der mellom - og fagledere møtes for å ivareta koordinering og overordna prinsipper for tjenestene. For å ivareta det fagspesifikke er det i tillegg ca. annenhver måned egne skoleledermøter, og styremøter der HTV - er inviteres med. Det gjennomføres årlige medarbeidersamtaler. **Tverretattlig** samarbeid er etablert gjennom rutiner i nylaget Tverrfaglig Oppvekstprogram Storfjord kommune. Det er gjennomført brukerundersøkelser for skoler, barnehager og kulturskole i jan 2009. Resultatene er lagt fram for Styre for Oppvekst og til oppfølging i den enkelte institusjon. Hovedkonklusjonen er at vi har en stor overvekt av fornøyde brukere i alle avdelinger. Gjennomgående forbedringsmål: bygningenes fysiske standard og vedlikehold.

Planverk: Alle avdelinger har egne utviklings - virksomhetsplaner som revideres årlig.

Kompetanseheving, videreutdanning og etterutdanning:

Norsk u-trinnet 2 lærere 30 stp., ADHD/Asberger/ Tourette: 2 lærere, tegnspråk 1 lærer, lederutdanning 30 stp: de fleste ledere, mellomledere og noen fagledere. Det er avviklet en rekke etterutdanningskurs for skole og barnehage og som er viktig for tjenestekvalitet og oppdatering. Bl.a.: lesing barnetrinnet, forvaltningskunnskap, atferd og bruk av digital læringsplattform "It's learning". Deltakelse i prosjekter medfører mange former for internopplæring som er organisert som nettverk. Alle avdelinger har egne kompetansehevingsplaner.

Kommunale/interkommunale prosjekter i samarbeid med eksterne instanser.

Storfjord språksenter, nasjonalt pilotprosjekt er etablert som prosjekt og igangsatt fom 2010 Egen årsmelding vil bli laget for 2010.

Andre: "Med landsdelen som læringsarena" – nettportal, "Matte i nord" - grunnskolen, "Atferdsmestring i barnehage" alle tre barnehager deltar , prosjekt "Individuelt tilpasset opplæringsløp" – felles prosjekt for alle seks Nord Troms kommunene for å hindre frafall i vgs, prosjekt "Kulturskolefokus" – kulturskolen og kommunalt pedagogisk veiledningsnettverk for ansatte i grunnskolene.

Nordkalottsamarbeid: Skolesamarbeid Norge, Finland og Sverige er igangsatt i regi av Tornedalsrådet for den nordlige delen av Tornedalsrådet. Organiseringa og koordineringa er tungdrevent og det er lite framdrift. 2010 vil gi nye muligheter.

Internasjonalt samarbeid: "Klima gjør oss til det vi er"- Hatteng skole

TJENESTEOMRÅDER I OPPVEKST - OG KULTURETATEN

Voksenopplæringa

Tilbudet til voksne psykisk utviklingshemmede blir gitt på Valmuen og på Vestersiasenteret. Andre tilbud: Norsk for innvandrere (NIR registrerte) på Skibotn og på Elvevoll. Norsk for asylsøkere på Samfunnshuset i Skibotn og delvis i lokaler i Skibotnhallen. Storfjord informerer

årlig i Mangfolderen og på nett om tilbud om mulighet for grunnskoleundervisning for voksne og dette kan komme i gang høst 2010. Voksenopplæring knyttet til beboere på Skibotn Mottak er den største VO – virksomheten.

Valmuen/Ellevoll	6 elever	§ 4 a i Opplæringsloven
Ellevoll	4 elever	Norsk for innvandrere (rett og plikt)
Skibotn	4 elever	
Samfunnshuset Skibotn	18 elever i gjennomsnitt	Norsk for voksne asylsøkere
Samfunnshuset Skibotn Lokaler i Skibotnhallen	28 elever	Norsk for enslige mindreårige asylsøkere.

Folkebiblioteket

Viser til egen årsmelding fra biblioteksjefen. Biblioteket er i 2009 flyttet inn i nye, tidsmessige lokaler i Rådhuset. Skolebiblioteksamlinga for Hatteng skole er i stor grad overført til hovedbiblioteket. Tjenesten har fått biblioteksjef i hel stilling. Stillinga som filialbestyrer Skibotn er nå besatt. Åpningstidene for hovedbiblioteket er utvidet til å gjelde fem hele dager i uka, hele året, samt to kvelder i uka. Bibliotekskatalog er tilgjengelig på nett. Mao er tjenesten ”totalrenovert” i 2009 og har et stort utviklingspotensial i samarbeid med andre.

Kulturskolen

Viser til egen årsmelding fra kulturskolerektor. Kulturskolen gir differensierte tilbud innafor instrumentalundervisning, kor, drama/teater og band. Kulturskolen har i dag 104 elever. Hatteng krets: 64 barn/unge. Skibotn krets: 40 barn/unge. Det er pr. i dag ei venteliste på 18 barn/unge. Arrangementer 2009 – utenom vanlig undervisning: UKM: 106 deltakere i 2009. Kulturskolen har UKM som sitt største løft. Minoritetsspråklig kulturmønstring som er en del av ”Uuet laulut” hadde 50 deltakere, der disse framførte sanger på finsk/kvensk og samisk. Kulturskolen er en institusjon som på en positiv og synlig måte virkeliggjør kommunens tre likeverdige kulturer og språk.

Barnehagene

Viser til barnehagenes egne årsmeldinger. Storfjord kommune har nå to kommunale barnehager og en ordinær privat barnehage. Det har vært full barnehagedekning i 2009, dvs. alle som hadde rett til plass ved hovedopptak, fikk retten innfridd. Det er venteliste ved Furslottet. Barnehagene har laget felles årsplan og revidert beredskapsplanen i 2009. Alle barnehagene i kommunen har hatt interkommunalt tilsyn uten avvik. Avd. Ellevoll er flyttet inn i nye lokaler og Furslottet barnehage har fått kjøpe en stor-lavvo som avlastningsrom ute pga store barnegrupper. Oteren barnehage har gjennom tilskudd fra Sametinget hatt en samisk assistent i tre måneder etter ønske fra foreldre.

Antall barn	2007	2008	2009
Oteren bhg, inkl. avd. Ellevoll	31	27	33
Furslottet Skibotn	35	39	35
Privat: Storfjord Naturbarnehage		20	20

Fordeling alder – født

	2009	2008	2007	2006	2005	2004 (femåringer)

Oteren	2	1	2	13	8	7
Furuslottet	1	6	5	8	10	5
Storfjord nat bhg	0	3	3	7	3	4

Skolene

Viser til egne årsmeldinger fra skolene. Kilde: GSI pr. 1.okt 09. Elvevoll Oppvekstsenter ble lagt ned 1.aug. 2010.

	2005	2006	2007	2008	2009
Antall elever	245	262	252	259	270 (114 jenter /156 gutter)
Antall elever med spes.uv.	16	16	25	24	42 (5 jenter/37 gutter)
SFO	33	47	54	53	49
Samisk som 2.språk					14 elever
Finsk som 2.språk					58 elever

Kunnskapsløftet, statlige føringer og Storfjord kommunes fem prioriterte hovedmål (basiskunnskaper, orden/disiplin, trygghet, tilpasset opplæring, kompetente og kvalifiserte lærere) for grunnskolen har hatt hovedfokus. Det er i 2009 gjennomført nasjonale prøver for 8. og 10. årstrinn, elevundersøkelse 2009 og resultatene ligger rundt landsgjennomsnittet, noen klasser over og noen under på begge skolene. De nasjonale prøvene har endret karakter fra å være resultatfokusert, til å være **læringsstøttende** for den enkelte elev. Rektorene fra Hatteng Skibotn skoler var forøvrig i kommunestyret i juni 2009 og avla rapport om skoleåret 2008-2009. Begge skolene har tatt i bruk digital læringsplattform, It's learning. To lærere fra Storfjordskolen utgjør et ressursteam i kommunen og har som mandat å observere i klasserom, gi råd/tips med mer til lærere/ledelse/foreldre og er fagveiledere i kommunalt veiledningsnettverk. Ressursteamet skal komme tidlig inn i utfordrende elevsaker som går på avvikende atferd.

Kultur

Viser til egen årsmelding fra kulturkontoret. Kulturavdelinga består av kulturkontoret, samt de to ungdomsklubbene på Skibotn og på Hatteng I 2009 har stillinga vært fordelt på to personer, da kulturkonsulenten har vært Hovedtillitsvalgt i kommunen. Markering av kulturminneåret 2009 var ei relativt stor satsning. Ungdomsklubbene har gode besøkstall. Nytt i 2009 er at kommunestyret fom 2010, gjennom kommunedelplanen "Et friskt og aktivt Storfjord", tildeler tilskudd til lag og foreninger som til anlegg og nybygg.

Administrasjonen og generelt om tjenesteproduksjonen i etaten

Oppvekst og kulturetaten har mange ulike tjenesteområder som skal organiseres og ledes fra Oppvekst - og kultursjefens kontor. Mange av tjenestene er strengt særlovsregulerte og berører områder som ofte får tilsyn fra statlig hold gjennom Fylkesmannen. Det er kun en ansatt og det krever stram prioritering av oppgaver og tidsbruk. I tillegg er nå også Storfjord språksenter underlagt etaten administrativt. Også omdømmeprosjektet i Nord Troms er administrativt underlagt etaten, gjennom kultur. Samarbeid om interkommunal PPT er under reforhandling og kommer til kommunestyret i løpet av 2010. Storfjord kommune kjøper logopedtjeneste fra

Lyngen kommune, noe som kom i stand gjennom samarbeid mellom kommunene ved tilsetting av logoped.

Bygninger, fysisk tilstand skoler og barnehager

Furuslottet barnehage utvides i 2010. God vaktmestertjeneste. Oteren barnehage trenger sårt til vedlikehold og nytt golv settes inn i 2010. Vaktmestertjenesten er blitt bedre. Hatteng skole: flerbrukshall er påtenkt startet opp i 2010. Skibotn skole er også prioritert mht utvidelse og personalrom med mer flyttes til bakkenivå. Begge ungdomsklubbene har vært stengt store deler av året pga fuktskader (Lyngenfjord) og manglende brannsikring (Skibotn samfunnshus)

Sykefraværsutvikling Oppvekst og kultur 2009

2009 – gjennomsnitt for alle avdelinger

1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal
6,3	1,2	5, 6	5, 3 %

Etaten ligger samlet godt under målsettingene for Storfjord kommune som helhet. På Skibotn skole og i Furuslottet barnehage har det vært gjennomført grundige arbeidsmiljøundersøkelser gjennom bl. a. intervju og som gav gode resultat. Forbedringspunkt følges opp i 2010.

3. ØKONOMI

BUDSJETT OG REGNSKAP 2009

	Rev.budsjett 09	Regnskap 2009	Avvik i sum og %
Hele kap. 1.2	32 798 044	31 338 772	+ 1 459 272 (4, 45 %) (inkl. mindreforbruk Elvevoll OS - kr. 356 044) Se øvrige forklaringer i kolonnene under
1.200 fellesutgifter, adm.	3 098 470	3 373 785	+ kr. 275 315 (4,45) Positivt premieavvik. Mindreforbruk adm. Mindreforbruk felles bhg Mindreforbruk skoleskyss
1.210 Hatteng skole	13 671 900	13 442 155	+ kr. 229 745 ((1, 68) Positivt premieavvik Mindreforbruk lønn mm. SFO
1.212 Skibotn skole	8 214 000	7 820 012,85	+ kr. 393 987 (4,80 %) Positivt premieavvik Mindreforbruk SFO (lønn) Økt inntekt foreldrebetaling
1.216 Kulturskolen	1 278 000	1 230 990	+ kr. 47 009 (3,68 %) Positivt premieavvik God lønnsmargin
1.220 Oteren bhg	1 033 000	931 623	+ kr. 101 376 (9,81 %) Merinntekt statstilskudd, + positivt premieavvik
1.222 Furuslottet bhg	602 359	704 988	- 102 629,74 (17, 4 %) Mindre inntekt

			statstilskudd.
1.250 Kult. kons	1 144 000	1 038 218	+ kr. 105 782 (9,25) Vakant stilling i u-klubben
1.251 Bibliotek	652 000	628 420	+ kr. 23 580 (3,62 %) Positivt premieavvik Mindreforbruk fastlønn
1.252 Kalottsamarbeid	17 000	17 000	+ 17 000 (100 %) Ingen aktivitet
1.253 Ungdomsklubber	16 000	3 340	+ kr. 19 340 (79 %)
1.260 Overføring til kirka	1 367 000	1 407 364	- kr 10 364 (0,74 %) Økt tilskudd andre trossamfunn

3. RESULTATVURDERING

Økonomi:

Etaten har hatt god økonomistyring tatt i betraktning at budsjettering for flere av våre tjenester i flere sammenhenger må stipuleres over to budsjettår. Avviksforklaringer, i store trekk, et gitt i oversikten over. Etaten har vært svært påpasselig mht til bl.a. refusjonskrav. Det lave sykefraværet gjør at kostnader til vikarer er innafor det akseptable i alle avdelinger. Avdelinger med mange ansatte under utdanning og som har tillitsvalgte, har større vikarbehov.

Avsetninger bundne fond (øremerket):

Kr. 3 711 262, 22 - gjelder skjønnsmidler barnehager, voksenopplæring, kompetanseheving, tilskudd minoritetsspråklige barn, div. prosjektmidler kulturskole, bibliotek, ungdomsklubb, Storfjord språksenter

4. RESULTATVURDERING SETT I FORHOLD TIL ANDRE MÅLSETTINGER FOR Resultatbeskrivelse for de målsettinger vi hadde for 2009

1. Budsjettreguleringer **gjennom hele året** samsvar budsjett/regnskap.

Måloppnåelse: *gjennomført*

2. Følge opp prosjektet **Mangfold styrker** gjennom språksenteretablering.

Måloppnåelse: *Gjennomført. Språksenteret er etablert.*

3. Iverksette modellen for **integreert bibliotekteneste** i Storfjord.

Måloppnåelse: *Ikke gjennomført pga manglende ekstern prosjektstøtte*

4. Utvikle **skolesamarbeidet** over grensen til Finland og Sverige.

Måloppnåelse: *Delvis gjennomført, vi er så vidt i gang. Det har vært utfordrende å jobbe i forhold til sekretariatet for Tornedalsrådet og motivasjon i de enkelte kommuner. Vår 2010 vil gi svar på hvor vellykket dette prosjektet vil være. Det har til nå vært Storfjord som drar dette prosjektet og med knappe ressurser her, er trykket ikke slik det burde være.*

5. Opprettholde lavt sykefravær, **under 5 %** for Oppvekst og kulturetaten

Måloppnåelse: *Så å si i mål: 4.kvartal - 5,3 % gjennomsnitt for etaten.*

6. Ferdigstille og iverksette skoleeiers **kvalitetssystem** for grunnskolene.

Måloppnåelse: *gjennomført. Kvalitetssystemet har vært oppe til politisk behandling i SOK i februar 2010*

7. Ferdigstille **tverretattlig Oppvekstprogram** for Storfjord.

Måloppnåelse: *gjennomført og ei tverrfaglig arbeidsgruppe holder trykket oppe på samarbeidet*

8. Ferdigstille påbegynt **leseplan** for barnetrinnet i grunnskolen.

Måloppnåelse: *delvis gjennomført, 5 årstrinn ferdigstilt, to årstrinn som gjenstår blir utført i april 2010*

9. **Nye lokaler** ungdomsklubben, voksenopplæringa, personalrom kulturskolen

Måloppnåelse: *Kommunestyret omgjort eget vedtak. Nybygg vedtatt etter riving bolig nr.13*

10. Sikre en **god overgang** for grunnskoleelever og ansatte fra Elvevoll skole til Hatteng

Måloppnåelse: *Gjennomført. Den kommunale planen revideres vår 2010*

11. Atferdsmestring barnehage **"Tidlig innsats"**.

Måloppnåelse: *Prosjektet pågår ut barnehageåret 2010-2011. Fokus på overgang barnehage - skole, sosial kompetanse, mestring og relasjonsbygging.*

12. Sikre utbytte og læring av interkommunalt prosjekt for å hindre frafall i vgs **"Individuelt tilpasset opplæringsløp."**

Måloppnåelse: *Prosjektet pågår og Storfjord deltar gjennom utprøving av tiltak.*

13. **Byggeprosjekter** - bidra gjennom byggekomité: Furuslottet, Skibotn og Hatteng skoler

Måloppnåelse: *Ingen av byggeprosjektene er igangsatt fysisk i 2009, men er ute på godkjenning og anbud.*

14. **Storfjorduka 2009** – september. Kulturminneåret 2009 – Storfjords veghistorie.

Måloppnåelse: *Gjennomført. Vegvokterboligen offisielt åpnet i samarbeid med Statens vegvesen.*

MÅLSETTINGER 2010

1. Møte tjenesteutfordringer på en konstruktiv måte etter innspill fra sentrale brukergrupper.
Hvordan: **Brukerundersøkelse** gjennomføres i februar 2010. Oppfølging av resultater.
2. Videreutvikle prosjektet "Tidlig innsats" med det klare mål at ansatte, barn og foreldre i barnehagene i Storfjord kommune har lært og erfart hva hensiktmessig sosial kompetanse har å si for mestring av relasjoner ved overgang til grunnskole og senere i livet.
Hvordan: sikre implementering i barnehagene og utvikle verktøy for bl.a. observasjon, kartlegging og tiltakslister
3. Utvikle den tre-kulturelle og tre-språklige dimensjonen i kommunen.
Hvordan: gjennom å sikre gode utviklingsvilkår for Storfjord språksenter og medvirke til at videre finansiering og drift sikres.
4. Sikre god kvalitet på grunnskoleopplæringa.
Hvordan: Benytte kvalitetsplanen for skolene som styringsverktøy
5. Gjennomføre tverrfaglig samarbeid og samhandling jfr. tiltakene i kommunalt oppvekstprogram.
Hvordan: arbeidsgruppa møtes jevnlig for å samordne, revidere og evaluere
6. Gjennomføre Storfjorduka 2010 i september i forbindelse med Forskningsdagene

Hvordan: Tett samarbeid mellom de tjenestene som skal delta og eksterne aktører.

7. Øke utlån folkebiblioteket og etablere studierommet 2. et med datamaskiner og arbeidsplasser.

Hvordan: Markedsføre bibliotekmulighetene og få inn PCer på studierommet

8. Etablere veiledningsnettverk for barnehagene og veiledningsnettverk for mellom - og fagledere i etaten og gjerne tverretattlig.

Hvordan: Initieres fra Oppvekst og kultursjef med mål om at nettverkene etter hvert blir selvgående.

9. Bidra inn i utbyggingsprosjektene som berører vår etat: Furuslottet barnehage, ungdomsklubblokale, Hatteng flerbrukshall og Skibotn skole.

Hvordan: deltakelse i byggekomiteer

10. Revidere beredskapsplanen for skolene (igangsatt).

Hvordan: gjøres i arbeidsmøte for rektorene vår 2010.

De enkelte avdelinger har i tillegg egne delmål i sine årsmeldinger

Alle ansatte i Oppvekst- og kulturetaten takkes for god innsats i 2009 og for at jobbnærværet har vært svært godt gjennom hele 2009.

May-Tove Lilleng
Oppvekst- og kultursjef

Intern kopi i E Phorte:

Vigdis Engstad
Line Sørum-Løkås
Marianne Langånes
Trond-Roger Larsen
Målfrid Lockert
Asbjørn Ryeng
Gunnar Folden Grundetjern
Maria Figenschau
Maar Stangeland
Lillian Hoff Henriksen

